



ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ
**Μακεδονίας
Θράκης**

Έκθεση Απολογισμού Δράσης Υπηρεσιών Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας- Θράκης

Έτους 2018

Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου

Περιεχόμενα

ΕΙΣΑΓΩΓΗ.....	10
Ο φορέας.....	10
Οικονομικά Στοιχεία εκτέλεσης προϋπολογισμού έτους 2018	11
1 ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	12
1.1 Στοιχεία Υπηρεσιών	12
1.2 Στοιχεία Διοικητικής Λειτουργίας Οργανικών Μονάδων	12
1.2.1 Δ/νση Διοίκησης.....	12
1.2.2 Δ/νση Οικονομικού	33
1.2.3 Δ/νση Κοινοφελών Περιουσιών	34
1.2.4 Δ/νση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Θεσσαλονίκης.....	35
1.2.5 Δ/νση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Κεντρικής Μακεδονίας	36
1.2.6 Δ/νση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης.....	37
1.3 Αριθμός συμβάσεων με ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς	38
1.4 Στοιχεία Προγραμμάτων Έργων - Αριθμός προτάσεων έργων που υποβλήθηκαν σε εθνικές και ευρωπαϊκές προσκλήσεις	38
1.5 Στοιχεία Επιτροπών που λειτουργούν στο πλαίσιο της Γενικής Δ/νσης Εσωτερικής Λειτουργίας.....	38
1.6 Αναφορά δράσεων/ενεργειών διοικητικού εκσυγχρονισμού, καινοτομίας, προώθησης της επιχειρηματικότητας, τεχνολογικής ανάπτυξης, προώθησης της συμμετοχικότητας, της κοινωνικής διακυβέρνησης με αντίκτυπο στο εσωτερικό και εξωτερικό περιβάλλον του φορέα.....	42
1.7 Στοιχεία Διοικητικής Λειτουργίας των Οργανικών Μονάδων	43
1.7.1 Περιγραφικά στοιχεία εκτίμησης των παρακάτω προτάσεων από το σύνολο των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Δ/νσης Εσωτερικής Λειτουργίας.....	43
1.8 Εργαλεία και συστήματα διοίκησης που αξιοποιούνται από τις οργανικές μονάδες της Γενικής Δ/νσης Εσωτερικής Λειτουργίας.....	44
1.8.1 Περιγραφικά στοιχεία εκτίμησης των παραγόντων που συμβάλλουν αρνητικά στην λειτουργία της Υπηρεσίας.....	44
1.9 Τομείς Προτεραιοτήτων πολιτικής για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας λειτουργίας των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Δ/νσης Εσωτερικής Λειτουργίας.....	45
2 ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ.....	47
2.1 Στοιχεία Υπηρεσιών	47
2.2 Στοιχεία Διοικητικής Λειτουργίας Οργανικών Μονάδων	47
2.2.1 Δ/νση Τεχνικού Ελέγχου	47
2.2.2 Δ/νση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Κεντρικής Μακεδονίας	48
2.2.3 Δ/νση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης....	49
2.2.4 Δ/νση Υδάτων Κεντρικής Μακεδονίας.....	50
2.2.5 Δ/νση Υδάτων Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης	51
2.3 Αριθμός συμβάσεων με ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς	51
2.4 Στοιχεία Προγραμμάτων Έργων.....	53
2.5 Αριθμός προτάσεων έργων που υποβλήθηκαν σε εθνικές και ευρωπαϊκές προσκλήσεις .	54

2.6	Στοιχεία Επιτροπών που λειτουργούν στο πλαίσιο της Γενικής Δ/σης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής	54
2.7	Αναφορά δράσεων/ενεργειών διοικητικού εκσυγχρονισμού, καινοτομίας, προώθησης της επιχειρηματικότητας, τεχνολογικής ανάπτυξης, προώθησης της συμμετοχικότητας, της κοινωνικής διακυβέρνησης με αντίκτυπο στο εσωτερικό και εξωτερικό περιβάλλον του φορέα.....	56
2.8	Στοιχεία Διοικητικής Λειτουργίας των Οργανικών Μονάδων	57
2.8.1	Περιγραφικά στοιχεία εκτίμησης των παρακάτω προτάσεων από το σύνολο των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Δ/σης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής	57
2.9	Εργαλεία και συστήματα διοίκησης που αξιοποιούνται από τις οργανικές μονάδες της Γενικής Δ/σης	58
2.9.1	Περιγραφικά στοιχεία εκτίμησης των παραγόντων που συμβάλλουν αρνητικά στην λειτουργία της Υπηρεσίας.....	58
2.10	Τομείς Προτεραιοτήτων πολιτικής για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας λειτουργίας των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Δ/σης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής.	60
3	ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ	61
3.1	Στοιχεία Υπηρεσιών	61
3.1.1	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	61
3.1.2	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΛΛΑΣ.....	61
3.1.3	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΗΜΑΘΙΑΣ.....	61
3.1.4	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΙΕΡΙΑΣ	62
3.1.5	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΙΛΚΙΣ.....	62
3.1.6	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	62
3.1.7	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΕΡΡΩΝ.....	62
3.1.8	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΡΟΔΟΠΗΣ	62
3.1.9	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ.....	62
3.1.10	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΞΑΝΘΗΣ	63
3.1.11	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΡΑΜΑΣ.....	63
3.1.12	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΑΒΑΛΑΣ.....	63
3.2	Στοιχεία Διοικητικής Λειτουργίας Οργανικών Μονάδων	63
3.2.1	Αρμοδιότητες και διοικητική διάρθρωση Δ/σεων Δασών.....	63
3.2.2	Αρμοδιότητες και διοικητική διάρθρωση Δασαρχείων.....	64
3.2.3	Περιφερειακή Ενότητα Θεσσαλονίκης	64
3.2.4	Περιφερειακή Ενότητα Πιερίας	73
3.2.5	Περιφερειακή Ενότητα Πέλλας.....	73
3.2.6	Περιφερειακή Ενότητα Ημαθίας.....	76
3.2.7	Περιφερειακή Ενότητα Κιλκίς	77
3.2.8	Περιφερειακή Ενότητα Χαλκιδικής.....	81
3.2.9	Περιφερειακή Ενότητα Σερρών	83
3.2.10	Περιφερειακή Ενότητα Ροδόπης	89
3.2.11	Περιφερειακή Ενότητα Δράμας.....	92
3.2.12	Περιφερειακή Ενότητα Ξάνθης.....	96

3.2.13	Περιφερειακή Ενότητα Έβρου	97
3.2.14	Περιφερειακή Ενότητα Καβάλας	101
3.3	Αριθμός συμβάσεων με ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς	104
3.4	Στοιχεία Προγραμμάτων Έργων	123
3.5	Αριθμός προτάσεων έργων που υποβλήθηκαν σε εθνικές και ευρωπαϊκές προσκλήσεις	132
3.6	Στοιχεία Επιτροπών που λειτουργούν στο πλαίσιο της Γενικής Δ/νσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων	132
3.7	Αναφορά δράσεων/ενεργειών διοικητικού εκσυγχρονισμού, καινοτομίας, προώθησης της επιχειρηματικότητας, τεχνολογικής ανάπτυξης, προώθησης της συμμετοχικότητας, της κοινωνικής διακυβέρνησης με αντίκτυπο στο εσωτερικό και εξωτερικό περιβάλλον του φορέα.....	149
3.8	Στοιχεία Διοικητικής Λειτουργίας των Οργανικών Μονάδων	151
3.8.1	Περιγραφικά στοιχεία εκτίμησης των παρακάτω προτάσεων από το σύνολο των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Δ/νσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων.	151
3.9	Εργαλεία και συστήματα διοίκησης που αξιοποιούνται από τις οργανικές μονάδες της Γενικής Δ/νσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων	152
3.9.1	Περιγραφικά στοιχεία εκτίμησης των παραγόντων που συμβάλλουν αρνητικά στην λειτουργία της Υπηρεσίας.....	153
3.10	Τομείς Προτεραιοτήτων πολιτικής για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας λειτουργίας των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Δ/νσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων	154
4	Αυτοτελείς Υπηρεσίες	156
4.1	Στοιχεία Υπηρεσιών	156
4.2	Στοιχεία Διοικητικής Λειτουργίας Αυτοτελών Οργανικών Μονάδων	156
4.2.1	Δ/νση Πολιτικής Προστασίας.....	156
4.2.2	Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου	157
4.2.3	Αυτοτελές Τμήμα Εκπαίδευσης	157
4.3	Στοιχεία Επιτροπών που λειτουργούν στο πλαίσιο των Αυτοτελών Υπηρεσιών	157
4.4	Στοιχεία Διοικητικής Λειτουργίας των Οργανικών Μονάδων	158
4.4.1	Εκτίμηση διοικητικής λειτουργίας από το σύνολο των Αυτοτελών Υπηρεσιών	158
4.5	Εργαλεία και συστήματα διοίκησης που αξιοποιούνται από τις Αυτοτελείς Υπηρεσίες... ..	158
4.6	Τομείς Προτεραιοτήτων πολιτικής για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας λειτουργίας των Αυτοτελών Οργανικών Μονάδων	159
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α		160
Γενική Δ/νση Εσωτερικής Λειτουργίας		160
Γενική Δ/νση Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής.....		161
Γενική Δ/νση Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων.....		162

Ευρετήριο Πινάκων

Πίνακας 1.1.1 Αριθμητικά στοιχεία υπαλλήλων οργανικών μονάδων Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας.....	12
Πίνακας 1.2.1 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ.....	13
Πίνακας 1.2.2 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ-Γ2	16
Πίνακας 1.2.3 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ- Γ3	16
Πίνακας 1.2.4 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ.....	17
Πίνακας 1.2.5 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΡΟΔΟΠΗΣ - ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ.....	17
Πίνακας 1.2.6 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ.....	18
Πίνακας 1.2.7 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΡΟΔΟΠΗΣ.....	18
Πίνακας 1.2.8 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ Ν. ΔΡΑΜΑΣ.....	18
Πίνακας 1.2.9 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΔΡΑΜΑΣ.....	19
Πίνακας 1.2.10 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ Ν. ΕΒΡΟΥ	20
Πίνακας 1.2.11 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΕΒΡΟΥ.....	21
Πίνακας 1.2.12 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ	21
Πίνακας 1.2.13 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ.....	23
Πίνακας 1.2.14 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ Ν. ΚΑΒΑΛΑΣ & ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΚΑΒΑΛΑΣ	23
Πίνακας 1.2.15 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ Ν. ΚΙΛΚΙΣ.....	23
Πίνακας 1.2.16 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΚΙΛΚΙΣ	24

Πίνακας 1.2.17 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΞΑΝΘΗΣ & ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΞΑΝΘΗΣ	24
Πίνακας 1.2.18 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΠΕΛΛΑΣ	25
Πίνακας 1.2.19 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΠΕΛΛΑΣ.....	26
Πίνακας 1.2.20 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΠΙΕΡΙΑΣ.....	26
Πίνακας 1.2.21 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΠΙΕΡΙΑΣ	27
Πίνακας 1.2.22 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	27
Πίνακας 1.2.23 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΣΕΡΡΩΝ	28
Πίνακας 1.2.24 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΣΕΡΡΩΝ.....	29
Πίνακας 1.2.25 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	29
Πίνακας 1.2.26 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ	29
Πίνακας 1.2.27 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	29
Πίνακας 1.2.28 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Οικονομικού	33
Πίνακας 1.2.29 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Κοινωνικών Περιουσιών.....	34
Πίνακας 1.2.30: Αριθμός αδειών διαμονής 2018-Δ/νση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Θεσσαλονίκης.....	35
Πίνακας 1.2.31: Αριθμός λοιπών εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Θεσσαλονίκης.....	36
Πίνακας 1.2.32: Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Κεντρικής Μακεδονίας	37
Πίνακας 1.2.33: Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Αν. Μακ.-Θράκης.....	37
Πίνακας 1.7.1: Πλήθος απαντήσεων οργανικών μονάδων ανά κατηγορία αξιολόγησης-Γενική Δ/νση Εσωτερικής Λειτουργίας.....	43

Πίνακας 1.8.1: Πλήθος απαντήσεων οργανικών μονάδων ανά κατηγορία αξιολόγησης-Γενική Δ/νση Εσωτερικής Λειτουργίας.....	45
Πίνακας 1.9.1: Πλήθος απαντήσεων οργανικών μονάδων ανά κατηγορία αξιολόγησης-Γενική Δ/νση Εσωτερικής Λειτουργίας.....	46
Πίνακας 2.1.1 Αριθμητικά στοιχεία υπαλλήλων οργανικών μονάδων Γενικής Δ/νσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής	47
Πίνακας 2.2.1 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Τεχνικού Ελέγχου	48
Πίνακας 2.2.2 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Κεντρικής Μακεδονίας.....	49
Πίνακας 2.2.3 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Αν. Μακ. Θράκης	50
Πίνακας 2.2.4 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Υδάτων Κεντρικής Μακεδονίας	51
Πίνακας 2.2.5 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Υδάτων Αν. Μακ. Θράκης	51
Πίνακας 2.8.1: Πλήθος απαντήσεων οργανικών μονάδων ανά κατηγορία αξιολόγησης-Γενικής Δ/νση Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής.....	57
Πίνακας 2.9.1: Πλήθος απαντήσεων οργανικών μονάδων ανά κατηγορία αξιολόγησης-Γενικής Δ/νση Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής.....	59
Πίνακας 2.10.1: Πλήθος απαντήσεων οργανικών μονάδων ανά κατηγορία αξιολόγησης	60
Πίνακας 3.2.1 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Αγροτικών Υποθέσεων Κεντρικής Μακεδονίας	64
Πίνακας 3.2.2 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Αναδασώσεων Κεντρικής Μακεδονίας	65
Πίνακας 3.2.3 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Δασών Ν. Θεσσαλονίκης.....	65
Πίνακας 3.2.4 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Θεσσαλονίκης	68
Πίνακας 3.2.5 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Λαγκαδά.....	70
Πίνακας 3.2.6 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Σταυρού.....	71
Πίνακας 3.2.7 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Δασών Ν. Πιερίας	73
Πίνακας 3.2.8 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Δασών Ν. Πέλλας	73
Πίνακας 3.2.9 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Αριδαίας.....	74
Πίνακας 3.2.10 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Έδεσσας.....	76

Πίνακας 3.2.34 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Σουφλίου	98
Πίνακας 3.2.35 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Διδυμοτείχου	100
Πίνακας 3.2.36 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Δασών Ν. Καβάλας	101
Πίνακας 3.2.37 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Καβάλας	102
Πίνακας 3.2.38 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Θάσου	103
Πίνακας 3.8.1: Πλήθος απαντήσεων οργανικών μονάδων ανά κατηγορία αξιολόγησης	151
Πίνακας 3.9.1: Πλήθος απαντήσεων οργανικών μονάδων ανά κατηγορία αξιολόγησης	153
Πίνακας 3.10.1: Πλήθος απαντήσεων οργανικών μονάδων ανά κατηγορία αξιολόγησης	155
Πίνακας 4.1.1 Αριθμητικά στοιχεία υπαλλήλων Αυτοτελών Υπηρεσιών	156
Πίνακας 4.2.1 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Πολιτικής Προστασίας ..	156
Πίνακας 4.2.2 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου	157
Πίνακας 4.2.3 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Αυτοτελές Τμήμα Εκπαίδευσης	157

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Η παρούσα έκθεση αποτυπώνει τα αποτελέσματα του απολογισμού δράσης των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης (ΑΔΜΘ) για το έτος 2018 που πραγματοποιήθηκε βάσει συμπλήρωσης δομημένου ερωτηματολογίου από τις οργανικές μονάδες του φορέα σε επίπεδο Διεύθυνσης.

Για πρώτη φορά, εκτός των ποσοτικών στοιχείων που καταδεικνύουν τον όγκο εργασιών των Υπηρεσιών, συλλέχθηκαν ποιοτικά στοιχεία εκτίμησης της διοικητικής λειτουργίας των Υπηρεσιών.

Με βάση την δομή του ερωτηματολογίου, **στην 1η ενότητα** οι Υπηρεσίες παρέθεσαν στοιχεία αναφορικά με τη στελέχωσή τους και το συνολικό αριθμό των υπαλλήλων που υπηρετούν σε αυτές. Στην **2η ενότητα** του ερωτηματολογίου οι Υπηρεσίες απαρίθμησαν στοιχεία της διοικητικής τους λειτουργίας, ήτοι τον αριθμό και το είδος των εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων, τον αριθμό των συμβάσεων που έχουν συναφθεί με δημόσιους φορείς ή ιδιώτες, τυχόν στοιχεία προγραμμάτων έργων που συμμετέχουν και εκτελούν, τυχόν αριθμό προτάσεων έργων που υποβλήθηκαν σε εθνικές και ευρωπαϊκές προσκλήσεις για την εκτέλεση έργων και Υπηρεσιών με εξωτερική χρηματοδότηση και τα στοιχεία των Επιτροπών που λειτουργούν στο πλαίσιο της Υπηρεσίας τους με συμμετοχή υπαλλήλων της ΑΔΜΘ.

Στην **3η ενότητα** οι Υπηρεσίες παρέθεσαν στοιχεία που σχετίζονται με την εξυπηρέτηση του κοινού που προσέρχεται σε αυτές, όπως για παράδειγμα ο αριθμός των ενδιαφερομένων που εξυπηρετούν καθημερινά και ο μέσος χρόνος εξυπηρέτησης.

Στην **4η ενότητα** παρατέθηκαν τυχόν δράσεις και ενέργειες διοικητικού εκσυγχρονισμού, καινοτομίας, προώθησης της επιχειρηματικότητας, τεχνολογικής ανάπτυξης, προώθησης της συμμετοχικότητας, της κοινωνικής διακυβέρνησης με αντίκτυπο στο εσωτερικό και εξωτερικό περιβάλλον του φορέα, ενώ η **5η και 6η ενότητα** αφορούσε την ποιοτική εκτίμηση λειτουργίας των οργανικών μονάδων, καθώς και την διαβάθμιση ενεργειών που θα μπορούσαν να βελτιώσουν την αποτελεσματικότητά τους. Βασική επιδίωξη της συμπλήρωσης των συγκεκριμένων πεδίων αποτέλεσε η ενίσχυση της συνεργατικότητας μεταξύ των υπαλλήλων και των Προϊσταμένων των Οργανικών Μονάδων, καθώς οι τελευταίοι έπρεπε να συμπληρώσουν τα αντίστοιχα στοιχεία συνεκτιμώντας τις απόψεις και την γνώμη του ανθρώπινου δυναμικού.

Η παρούσα έκθεση απολογισμού παρουσιάζει τα αποτελέσματα που προέκυψαν ανά Γενική Δ/νση και ξεχωριστά για τις Αυτοτελείς Οργανικές Μονάδες, ενώ στο τέλος παρατίθεται παράρτημα με τα σχόλια των Υπηρεσιών όπως εκτέθηκαν από τις ίδιες στο στοιχείο 2.6 του ερωτηματολογίου.

Ο φορέας

Η Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας-Θράκης (ΑΔΜΘ) θεσπίστηκε με το άρθρο 6 του Ν. 3852/2010, ως φυσική συνέχεια, κατά διοικητική και νομική άποψη, των κρατικών Περιφερειών Κεντρικής Μακεδονίας και Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης του Ν. 2503/97. Οι αρμοδιότητές της εκτείνονται σε διαφορετικούς τομείς δημόσιας πολιτικής, στον περιβαλλοντικό, χωροταξικό και πολεοδομικό σχεδιασμό, στη μετανάστευση και τη διαχείριση του δασικού πλούτου. Περαιτέρω, σύμφωνα με τις μεταβατικές διατάξεις του άρθρου 214 του Ν. 3852/10, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και το άρθρο 24 του Π.Δ. 142/2010 (ΦΕΚ 235 Α') και μέχρι την έναρξη της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας ΟΤΑ, η εποπτεία του κράτους επί των ΟΤΑ και των νομικών του προσώπων, ασκείται από το Τμήμα Προσωπικού και τα Τμήματα Διοικητικού-Οικονομικού των νομών της Δ/νσης Διοίκησης.

Οικονομικά Στοιχεία εκτέλεσης προϋπολογισμού έτους 2018

Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζονται τα προϋπολογισθέντα έξοδα, όπως αρχικώς ψηφίσθηκαν, τα διαμορφωθέντα έξοδα όπως διαμορφώθηκαν μετά τις συντελούμενες αναμορφώσεις, τα ενταλθέντα και οι μη διατεθείσες πιστώσεις ανά Κωδικό Ειδικού Φορέα του προϋπολογισμού οικονομικού έτους 2018. Σύμφωνα με το έγγραφο αριθμ. πρωτ. οικ. 802/-7-01-2019 έγγραφο της Δ/σης Οικονομικού, τα στοιχεία αντλήθηκαν από το Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Δημοσιονομικής Πολιτικής (Ο.Π.Σ.Δ.Π.).

Σημειώνεται ότι ο προϋπολογισμός του φορέα μας, 997-23, περιλαμβάνει τους εξής ειδικούς φορείς:

Ε.Φ. 997-23/071 Υπηρεσίες Εσωτερικών Υποθέσεων

Ε.Φ. 997-23/072 Υπηρεσίες Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής

Ε.Φ. 997-23/073 Υπηρεσίες Δασών & Αγροτικών Υποθέσεων

Κωδ. Φορέα-Ειδικού Φορέα	Ονομασία	Πιστώσεις Προϋπολογισθείσες	Πιστώσεις Διαμορφωθείσες	Πληρωμές	Μη διατεθείσες Πιστώσεις
99723-071	Υπηρεσίες Εσωτερικών Υποθέσεων	16.678.000,00	17.857.689,44	16.357.196,02	1.500.493,42
99723-072	Υπηρεσίες Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής	6.030.000,00	5.344.714,86	5.163.527,33	181.187,53
99723-073	Υπηρεσίες Δασών & Αγροτικών Υποθέσεων	23.269.000,00	26.253.538,70	24.886.085,21	1.367.453,49
Συνολικό Αποτέλεσμα		45.977.000,00	49.455.943,00	46.406.808,56	3.049.134,44

1 ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΣΩΤΕΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ

Σύμφωνα με το Π.Δ. 142/2010 (ΦΕΚ 235 Α') η Γενική Διεύθυνση Εσωτερικής Λειτουργίας είναι αρμόδια για τον προγραμματισμό και σχεδιασμό των δράσεων, καθώς και το συντονισμό και την παρακολούθηση της λειτουργίας όλων των οργανικών μονάδων που υπάγονται σ' αυτή, την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας τους και την αντιμετώπιση των προβλημάτων και των υποθέσεων αρμοδιότητάς τους.

Συγκροτείται από: α) τη Διεύθυνση Διοίκησης, β) τη Διεύθυνση Οικονομικού, γ) τη Διεύθυνση Κοινωνικών Περιουσιών, δ) τη Διεύθυνση Πληροφορικής και Επικοινωνιών, ε) τη Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Θεσσαλονίκης, στ) τη Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Κεντρικής Μακεδονίας και τη ζ) τη Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης.

Από τις συνολικά επτά Διευθύνσεις της Γενικής Δ/νσης Εσωτερικής Λειτουργίας στην πρόσκληση υποβολής απολογιστικών στοιχείων ανταποκρίθηκαν οι έξι εξ αυτών πλην της Δ/νσης Πληροφορικής και Επικοινωνιών, η οποία δεν απέστειλε συμπληρωμένο το πρότυπο ερωτηματολόγιο και παραπέμπει κάθε ενδιαφερόμενο στον παρακάτω σύνδεσμο:

<http://dpe.damt.gov.gr/index.php/hapologismoι/hapologismoι-dpe/131-apol-2018>

1.1 Στοιχεία Υπηρεσιών

Κατά δήλωση των Πρ/νων Οργανικών Μονάδων, στην Γενική Δ/νση Εσωτερικής Λειτουργίας υπηρετούν συνολικά 412 εργαζόμενοι εκ των οποίων 5 είναι υπάλληλοι από άλλους φορείς, αποσπασμένοι στην Α.Δ.Μ.Θ, ενώ 23 υπάλληλοι της Α.Δ.Θ.Μ. είναι αποσπασμένοι σε άλλους φορείς*.

Πίνακας 1.1.1 Αριθμητικά στοιχεία υπαλλήλων οργανικών μονάδων Γενικής Δ/νσης Εσωτερικής Λειτουργίας

Όνομασία Οργανικής Μονάδας	Δ/νση Διοίκησης	Διεύθυνση Οικονομικού	Διεύθυνση Κοινωνικών Περιουσιών	Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Θεσσαλονίκης	Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Κεντρικής Μακεδονίας	Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης
1. Στοιχεία Υπηρεσίας						
1.1 Αριθμός Υπαλλήλων	185	30	14	60	75	43
1.2 Υπάλληλοι που υπηρετούν από απόσπαση	1	3	0	0	0	1
1.3 Αριθμός Υπαλλήλων της Υπηρεσίας που υπηρετούν σε άλλες Υπηρεσίες	8	0	1	9	2	3

*Στα ανωτέρω στοιχεία δεν περιλαμβάνονται τα αριθμητικά στοιχεία της Δ/νσης Πληροφορικής και Επικοινωνιών.

1.2 Στοιχεία Διοικητικής Λειτουργίας Οργανικών Μονάδων

1.2.1 Δ/νση Διοίκησης

Η Διεύθυνση Διοίκησης είναι αρμόδια ιδίως για τη διαχείριση θεμάτων διοίκησης ανθρώπινου δυναμικού, των υπηρεσιακών μεταβολών του προσωπικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, το σχεδιασμό προγραμμάτων βελτίωσης της διοικητικής οργάνωσης των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, την ενίσχυση της διαφάνειας στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση, καθώς και για τη μελέτη και παρακολούθηση της εφαρμογής μέτρων για την απλούστευση των διαδικασιών και την ταχεία διεκπεραίωση των διοικητικών ενεργειών. Περαιτέρω, σύμφωνα με τις μεταβατικές διατάξεις του άρθρου 214 του Ν. 3852/10, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, και το άρθρο 24 του Π.Δ. 142/2010 (ΦΕΚ 235 Α') και μέχρι την έναρξη της Αυτοτελούς Υπηρεσίας Εποπτείας ΟΤΑ, η εποπτεία

του κράτους επί των ΟΤΑ και των νομικών του προσώπων, ασκείται από το Τμήμα Προσωπικού και τα Τμήματα Διοικητικού-Οικονομικού των νομών.

Η Διεύθυνση Διοίκησης συγκροτείται από: α) Τμήμα Προσωπικού, β) Τμήμα Τοπικής Αυτοδιοίκησης και νομικών προσώπων Θεσσαλονίκης, γ) Τμήμα Τοπικής Αυτοδιοίκησης και νομικών προσώπων Κομοτηνής, δ) Τμήμα Διαφάνειας και ε) Τμήμα Γραμματείας και Πληροφόρησης Πολιτών.

Στη Διεύθυνση Διοίκησης υπάγονται επίσης τα Τμήματα Διοικητικού Οικονομικού με έδρα την πρωτεύουσα του εκάστοτε νομού και τα Τμήματα Γραμματειακής Υποστήριξης και Παροχής Πληροφοριών με έδρα την πρωτεύουσα του εκάστοτε νομού.

Στους παρακάτω πίνακες παρατίθενται τα στοιχεία διοικητικής λειτουργίας της Δ/σης Διοίκησης ανά Τμήμα.

Πίνακας 1.2.1 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΑΔΕΙΑ ΑΝΕΥ ΑΠΟΔΟΧΩΝ (ΧΩΡΙΣ ΓΝΩΜΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ)	7	6
ΑΔΕΙΑ ΑΝΕΥ ΑΠΟΔΟΧΩΝ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΓΝΩΜΗ Υ.Σ.	9	10
ΑΔΕΙΕΣ ΜΗΤΡΟΤΗΤΑΣ - ΔΙΕΥΚΟΛΥΝΣΕΩΝ: ΑΔΕΙΑ ΑΣΘΕΝΕΙΑΣ ΑΝΗΛΙΚΟΥ ΤΕΚΝΟΥ ΑΔΕΙΕΣ ΑΝΑΤΡΟΦΗΣ ΤΕΚΝΟΥ ΑΔΕΙΑ ΚΥΗΣΗΣ – ΛΟΧΕΙΑΣ	91	83
ΑΝΑΡΡΩΤΙΚΕΣ ΑΔΕΙΕΣ: ΜΕ ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ ΘΕΡΑΠΟΝΤΟΣ ΙΑΤΡΟΥ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΕΠΕΜΒΑΣΗ ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΣΤΗΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ	341	292
ΕΙΔΙΚΕΣ ΑΔΕΙΕΣ: ΘΑΝΑΤΟΥ ΓΑΜΟΥ ΕΚΛΟΓΙΚΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΕ ΔΙΚΗ ΑΙΜΟΔΟΤΙΚΕΣ ΑΔΕΙΕΣ 22 ΗΜΕΡΩΝ ΛΟΓΩ ΠΕΡΙΟΔΙΚΗΣ ΝΟΣΗΛΕΙΑΣ	30	24
ΣΥΝΔΙΚΑΛΙΣΤΙΚΗ ΑΔΕΙΑ	1	1
ΑΔΕΙΑ ΕΞΕΤΑΣΕΩΝ	56	55
ΑΔΕΙΑ ΓΙΑ ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΙΚΟΥΣ - ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟΥΣ ΛΟΓΟΥΣ	5	4
ΜΕΙΩΜΕΝΟ ΩΡΑΡΙΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΥΣΤΕΡΑ ΑΠΟ ΓΝΩΜΗ ΤΟΥ Υ.Σ.	1	1
ΜΕΙΩΜΕΝΟ ΩΡΑΡΙΟ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΧΩΡΙΣ ΓΝΩΜΗ ΤΟΥ Υ.Σ.	4	4
ΑΔΕΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗΣ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΓΝΩΜΗ ΤΟΥ Υ.Σ.	28	28
ΑΔΕΙΑ ΑΣΚΗΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΓΝΩΜΗ ΤΟΥ Υ.Σ.	53	53
ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΠΡΟΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ	23	42
ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΠΡΟΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΚΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΤΟΜΕΑ	139	164
ΣΥΝΑΦΕΙΑ ΜΕΤΑΠΤΥΧΙΑΚΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ ΜΕΤΑ ΑΠΟ ΓΝΩΜΗ ΤΟΥ Υ.Σ.	34	33
ΔΙΑΠΙΣΤΩΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΣΕ ΒΑΘΜΟΥΣ	68	154
ΔΙΑΠΙΣΤΩΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΣΕ Μ.Κ.	33	353
ΜΕΤΑΘΕΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΥΣΤΕΡΑ ΑΠΟ ΓΝΩΜΗ ΤΟΥ Υ.Σ.	11	9
ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ	23	49
ΠΑΡΑΛΛΗΛΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ	0	1
ΑΠΟΣΠΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ ΣΤΗΝ ΑΔΜΘ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 68 Ν.3528/2007	8	16

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΑΠΟΣΠΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ <u>ΣΤΗΝ ΑΔΜΘ</u> ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 5 Ν.4117/2013	1	1
ΑΠΟΣΠΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ <u>ΣΤΗΝ ΑΔΜΘ</u> ΛΟΓΩ ΣΥΝΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΣΕ ΠΑΡΑΜΕΘΟΡΙΟ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 7 Ν.287/1976	2	5
ΑΠΟΣΠΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ <u>ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΔΜΘ ΠΡΟΣ ΑΛΛΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ</u> ΛΟΓΩ ΣΥΝΥΠΗΡΕΤΗΣΗΣ ΜΕ ΕΝΣΤΟΛΟ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 21 Ν.2946/2001	1	2
ΑΠΟΣΠΑΣΗ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ <u>ΑΠΟ ΤΗΝ ΑΔΜΘ ΠΡΟΣ ΑΛΛΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ</u> ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 68 Ν.3528/2007	10	10
ΑΠΟΣΠΑΣΗ ΣΤΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΤΟΥ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ	17	18
ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ (ΑΠΟΣΠΑΣΗ)	6	4
ΔΙΑΠΙΣΤΩΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ ΛΥΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΛΟΓΩ ΑΥΤΟΔΙΚΑΙΗΣ ΑΠΟΛΥΣΗΣ	0	4
ΔΙΑΠΙΣΤΩΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ ΛΥΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΛΟΓΩ ΕΚΠΤΩΣΗΣ	5	5
ΔΙΑΠΙΣΤΩΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ ΛΥΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΛΟΓΩ ΘΑΝΑΤΟΥ	2	2
ΔΙΑΠΙΣΤΩΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ ΛΥΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΛΟΓΩ ΠΑΡΑΙΤΗΣΗΣ	1	1
ΔΙΑΠΙΣΤΩΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ ΛΥΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΛΟΓΩ ΣΥΝΤΑΞΙΟΔΟΤΗΣΗΣ	12	14
ΔΙΑΠΙΣΤΩΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ ΛΥΣΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΙΚΗΣ ΣΧΕΣΗΣ ΣΩΜΑΤΙΚΗΣ Η ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΗΣ ΑΝΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ	1	1
ΕΚΔΟΣΗ Δ.Α.Υ.Κ. ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΤΟΥ ΣΤΟ Γ.Λ.Κ. ΚΑΙ ΣΤΑ ΤΑΜΕΙΑ ΜΤΠΥ, ΤΕΑΔΥ, ΤΠΔΥ	42	80
ΔΙΑΠΙΣΤΩΤΙΚΗ ΠΡΑΞΗ ΜΟΝΙΜΟΠΟΙΗΣΗΣ ΔΟΚΙΜΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	0	12
ΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΣΕ ΣΥΝΙΣΤΩΜΕΝΗ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΗ ΘΕΣΗ ΑΠΟΦΟΙΤΩΝ ΤΗΣ Ε.Σ.Δ.Δ.	2	12
ΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΤΟΥ ΑΣΕΠ	4	12
ΠΡΑΚΤΙΚΗ ΑΣΚΗΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ ΑΕΙ ΤΕΙ	35	35
ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΑΠΑΣΧΟΛΟΥΜΕΝΩΝ ΣΕ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ	85	35
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ	2	9
ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ ΑΡΘΡΟΥ 71 ΤΟΥ Ν. 3528-2007 ΚΑΙ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 6 ΤΟΥ Ν. 3613/2007 ΓΙΑ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ Α.Δ.Μ.Θ	23	13
ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΑΡΘΡΩΝ 72 & 74 ΤΟΥ Ν. 3528-2007 ΣΕ ΠΑΡΑΜΕΘΟΡΙΟ	23	19
ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΑΡΘΡΟΥ 18 ΤΟΥ Ν. 4440-2016 ΑΠΟΣΠΑΣΜΕΝΟΙ 2017 - ΜΕΤΑΒΑΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ	73	56
ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΑΡΘΡΟΥ 246 ΤΟΥ Ν. 3852-2010 ΑΠΟ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΕΣ	33	19
ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΑΡΘΡΟΥ 3 ΤΟΥ Ν. 4018-2011 ΜΕΤΑΝΑΣΤΕΥΣΗ	25	19
ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΑΡΘΡΟΥ 5 ΤΟΥ Ν. 4117-2013 ΔΝΣΕΙΣ ΥΔΑΤΩΝ	16	14
ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΑΡΘΡΟΥ 58 ΤΟΥ Ν. 3979-2011 ΑΠΟ ΔΗΜΟΥΣ ΣΕ ΔΗΜΟΣΙΟ & Ν.Π.Δ.Δ.	11	6
ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΑΡΘΡΟΥ 71 ΤΟΥ Ν. 3528-2007 ΣΕ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ - ΔΗΜ. ΥΠΗΡΕΣΙΑ - Ν.Π.Δ.Δ.	13	5
ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΑΡΘΡΟΥ 74 Ν. 3528-2007 ΤΡΟΠ. ΑΡΘΡΟ 19 ΤΟΥ Ν. 3801-2009 ΑΜΟΙΒΑΙΕΣ ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ	2	0
ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΑΡΘΡΟΥ 78 ΤΟΥ Ν. 3584-2007 ΑΠΟ ΔΗΜΟ ΣΕ ΠΑΡΑΜΕΘΟΡΙΟ	7	5
ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΣΕ ΚΛΑΔΟ ΑΝΩΤΕΡΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 70 ΤΟΥ Ν. 3528/2007	88	81

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΣΕ ΚΛΑΔΟ ΙΔΙΑΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 69 ΤΟΥ Ν. 3528/2007	26	32
ΜΕΤΑΤΑΞΗ Ν. 4531/2018 ΑΠΟΣΠΑΣΜΕΝΟΙ 2018	21	18
ΜΕΤΑΤΑΞΗ ΑΡΘΡΟΥ 253 ΤΟΥ Ν. 4555-2018 ΠΡΩΗΝ Υ.Α.Σ.Β.Ε.	20	0
ΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑ (ΜΕΤΑΤΑΞΗ) Ν. 4440/2016 (ΚΥΡΙΩΣ ΑΡΘΡΑ 5 & 7 - ΣΟΒΑΡΟ ΠΡΟΒΛΗΜΑ ΥΓΕΙΑΣ & ΑΠΟΧΩΡΗΣΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΠΡΟΣ ΑΛΛΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ)	21	15
ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ - ΣΤΟΧΟΘΕΣΙΑ	68	53
ΠΡΑΞΗ ΚΙΝΗΣΗΣ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗΣ ΔΙΩΞΗΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ	11	11
ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΗΣ ΠΟΙΝΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΠΑΛΛΑΓΗΣ ΑΠΟ ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΕΣ ΕΥΘΥΝΕΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ Ν. 3528/07	38	8
ΕΚΛΟΓΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ	20	20
ΗΘΙΚΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ	1	1
ΟΡΙΣΜΟΣ ΤΑΚΤΙΚΩΝ /ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΩΝ ΠΡΟΙΣΤΑΜΕΝΩΝ	9	9
ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ - ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ	206	266
ΕΚΔΟΣΗ ΒΕΒΑΙΩΣΕΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ Α.Δ.Μ.Θ. ΓΙΑ ΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΕΠΙΤΕΛΙΚΩΝ ΣΤΕΛΕΧΩΝ (Α.Σ.Ε.Π.)Ν.4412/2016 ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΥΤΩΝ ΣΤΟ Α.Σ.Ε.Π.	18	18
ΑΝΑΡΤΗΣΕΙΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ (ΠΡΟΚΗΡΥΞΕΩΝ ΑΣΕΠ, ΕΓΚΥΚΛΙΩΝ, ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, Κ.Α.) ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)	106	106
ΠΟΘΕΝ- ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΑΤΑΛΟΓΟΥ ΥΠΟΧΡΕΩΝ - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΥΠΟΧΡΕΩΝ	24	4
ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΥΤΩΝ ΣΤΟ ΕΛΕΓΚΤΙΚΟ ΣΥΝΕΔΡΙΟ	88	4
ΜΗΝΙΑΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΟΥ Τ.Ε.Α.ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ ΚΑΤΑΒΟΛΗΣ ΑΠΟΔΟΧΩΝ & ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΗΣ Δ/ΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	0	26
ΕΛΕΓΧΟΣ ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΑΣ ΤΙΤΛΩΝ ΣΠΟΥΔΩΝ- ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ-ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ	29	167
ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΦΑΚΕΛΟΥ ΑΠΟΨΕΩΝ ΚΑΙ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙ ΑΙΤΗΣΕΩΝ ΑΚΥΡΩΣΗΣ, ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ, ΑΓΩΓΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ Ή ΤΡΙΤΩΝ ΕΠΙ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ	12	12
ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ ΚΑΙ ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΕΠΙ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	23	33
ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΚΑΤΑΛΟΓΩΝ ΕΝΟΡΚΩΝ ΑΠΟ ΤΟΥΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ ΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΣΤΟ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	1	1
ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΣΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΑΠΟ ΤΗΝ ΟΠΟΙΑ ΑΠΟΣΠΑΤΑΙ Ο ΥΠΑΛΛΗΛΟΣ ΩΣΤΕ ΝΑ ΤΟΝ ΑΠΟΔΕΣΜΕΥΣΟΥΝ	0	3
ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ – ΟΜΑΔΩΝ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	2	17
ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ	1716	919
1η ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΡΘΡΟΥ 152 ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	95	92
1η ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΡΘΡΟΥ 152 ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ	92	92
1η ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΡΘΡΟΥ 152 ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΩΝ ΦΑΚΕΛΛΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΡΟΣ ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ, ΤΟ ΕΦΕΤΕΙΟ, ΤΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΗΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟ ΝΟΜΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΤΟΥ ΚΡΑΤΟΥΣ	98	56

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
1η ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΡΘΡΟΥ 152 ΠΑΡΟΧΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟ ΑΡΜΟΔΙΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΔΗΜΩΝ, ΥΠΟΥΡΓΕΙΩΝ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ	22	22

Πίνακας 1.2.2 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ-Γ2

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
έλεγχος νομιμότητας αποφάσεων δημοσίων συμβάσεων έργων δήμων-νπδδ-δευα	146	
έλεγχος νομιμότητας αποφάσεων δημοσίων συμβάσεων μελετών δήμων.	22	
έλεγχος νομιμότητας αποφάσεων δημοσίων συμβάσεων προμηθειών δήμων-νπδδ-δευα.	297	
έλεγχος νομιμότητας αποφάσεων δημοσίων συμβάσεων υπηρεσιών δήμων-νπδδ-δευα.	219	
έλεγχος νομιμότητας προγραμματικών συμβάσεων	43	
έλεγχος νομιμότητας αποφάσεων δήμων για ανακεφαλαιωτικούς πίνακες εργασιών, πρωτοκόλλα παραλαβής.	33	
έγγραφα συγκέντρωσης στοιχείων	759	
εξέταση αιτήσεων θεραπείας	26	
εξέταση ειδικών διοικητικών προσφυγών	54	
απόφαση έγκρισης μίσθωσης και αγοράς οχημάτων	42	
διαβιβάσεις εγγράφων προς τους ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού και προς τα Τμήματα Διοικητικού-Οικονομικού της ΑΔΜΘ	75	
διαβιβάσεις αντιγράφων φακέλων της υπηρεσίας προς το Νομικό Σύμβουλο και τα Διοικητικά Δικαστήρια	25	
Έλεγχος νομιμότητας αποφάσεων αναμόρφωσης Προϋπολογισμού δήμων	673	
έλεγχος νομιμότητας αποφάσεων Έγκρισης Απολογισμού Ισολογισμού (ΝΠΔΔ, Σχολικών επιτροπών, ΔΕΥΑ, Κοινοφελών Επιχειρήσεων, Συνδέσμων)	54	
έλεγχος νομιμότητας αποφάσεων Δήμων περι τελών εισφορών	77	
ΑΝΑΦΟΡΕΣ - ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΕΣ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥΣ.	16	
Ακύρωση αποφάσεων μετά από έλεγχο νομιμότητας υποχρεωτικό / αυτεπάγγελο.	61	
Αποφάσεις Συντονιστή (για συγκρότηση επιτροπών)	1	
Διαβιβάσεις αιτήσεων θεραπείας σε ΥΠ. Μεταφορών/ΤΣΔΕ	41	
Αποφάσεις - έγγραφα αρχείο σφραγίδα	1433	
Αποφάσεις - έγγραφα αρχείο (Κλεισθένης)	162	

Πίνακας 1.2.3 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ- Γ3

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΑΓΟΡΑ ΑΚΙΝΗΤΩΝ	1488	949
ΔΙΑΦΟΡΑ (ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ, ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΠΟΙΚΙΛΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ, ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ ΣΕ ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ κ.α.)	49	49
ΕΞΕΤΑΣΗ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ ΚΑΤΑ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΟΤΑ (ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΠΟ ΤΙΣ ΠΑΡΑΠΑΝΩ)	29	29

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΕΞΕΤΑΣΗ ΑΝΑΦΟΡΩΝ-ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΩΝ (ΓΙΑ ΚΑΘΕ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΑΠΟ ΤΙΣ ΠΑΡΑΠΑΝΩ)	39	39
ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΕΠΙ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ (ΚΥΕ) ΚΑΤΑ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΠΕΡΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΧΩΡΙΣ ΑΔΕΙΑ ΚΑΙ ΠΕΡΙ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΑΦΑΙΡΕΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ ΙΔΡΥΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ	41	41
ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΕΠΙ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑΤΩΝ ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΝΤΟΣ (ΚΥΕ) ΚΑΤΑ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ ΠΕΡΙ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ή ΜΗ ή ΚΑΤΑ ΠΡΟΕΓΚΡΙΣΗΣ ΑΔΕΙΑΣ , ΠΕΡΙ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ή ΜΗ ΑΔΕΙΑΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ , ΠΕΡΙ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ή ΜΗ ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ ΩΡΑΡΙΟΥ ΧΡΗΣΗΣ ΜΟΥΣΙΚΗΣ	2	2
ΕΓΓΡΑΦΑ ΕΠΙ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ ΑΝΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΚΥΕ	13	13
ΕΓΓΡΑΦΟ ΜΕ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΠΟΨΕΩΝ ΓΙΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ ΚΑΙ ΝΣΚ ΑΝΑΦΟΡΙΚΑ ΜΕ ΤΙΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΕΠΙ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ ΚΥΕ	17	17
ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΚΑΤΑ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΔΗΜΩΝ ΠΕΡΙ ΑΛΛΑΓΗΣ ΕΠΩΝΥΜΟΥ	5	5
ΔΙΑΠΙΣΤΩΤΙΚΕΣ ΠΡΑΞΕΙΣ ΜΕΤΑΒΙΒΑΣΗΣ ΣΧΟΛΙΚΗΣ ΠΕΡΙΟΥΣΙΑΣ	20	

Πίνακας 1.2.4 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ - ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Έλεγχος Νομιμότητας Αποφάσεων Οικονομικής Επιτροπής της ΠΚΜ που αφορούν σε διαγωνισμούς (Συνοπτικούς Ανοιχτούς, Διεθνούς) έργων που αφορούν σε συντηρήσεις οδικού των Περιφερειακών Ενοτήτων της ΠΚΜ, Συντηρήσεις αντιολημμυρικών έργων, Ηλεκτροφοτισμό κ.α., μελετών, υπηρεσιών, προμηθειών, παραχώρηση χρήσης Κινητών και ακινήτων, μίσθωση ακινήτων, κ.α.	760	760
Έλεγχος ως προς το νομότυπο Αποφάσεων Μητροπολιτικής Επιτροπής της ΠΚΜ	14	14
Έλεγχος ως προς το νομότυπο Αποφάσεων Περιφερειακού Συμβουλίου της ΠΚΜ	8	8
Έλεγχος Νομιμότητας Αποφάσεων Περιφερειακού Συμβουλίου	47	47
Έλεγχος Νομιμότητας Αποφάσεων του Περιφερειακού Ταμείο Αναπτυξης	20	20
Έλεγχος Νομιμότητας Αποφάσεων Μητροπολιτικής Επιτροπής	16	16
Παραπομπή στην επιτροπή α.68 Π.Δ. 30/96	13	13

Πίνακας 1.2.5 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΡΟΔΟΠΗΣ - ΓΙΑ ΤΗΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Πράξεις των ΟΤΑ που κατόπιν ελέγχου τέθηκαν στο αρχείο	1658	0
Επικυρωτικές πράξεις κατόπιν ελέγχου πράξεων των ΟΤΑ	805	805
Ακύρωση Πράξεων ΟΤΑ	20	20
Προσφυγές ενώπιον του Συντονιστή Α.Δ.Μ.Θ.	39	39
Καταγγελίες Πολιτών	18	18
Έκδοση Συντάξεων – ΔΑΥΚ	5	5
Βεβαιώσεις προσωπικού	36	36

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Συνεδριάσεις της Ειδικής Επιτροπής του άρθρου 152 του Ν.3463/2006, Προσφυγές - Αποφάσεις – Πρακτικά	76	76
Απαντήσεις επί αιτήσεων στην Ειδική Επιτροπή του άρθρου 152 του Ν.3463/2006	16	16
Αποστολές φακέλων – υποθέσεων στα Διοικητικά Εφετεία ή Πρωτοδικεία	57	57
Διεκπεραίωση πρωτοκόλλων Ειδικής Επιτροπής του άρθρου 152 του Ν.3463/2006	220	220
Συνεδριάσεις της Ειδικής Επιτροπής του άρθρου 26 του Ν.1892/1990, Αποφάσεις – Πρακτικά	21	21
Παραπομπές στην Επιτροπή του άρθρου 7 του Ν. 2839/2000	12	12
Προσφυγές της Επιτροπής του άρθρου 7 του Ν. 2839/2000	5	5
Στοιχεία και απόψεις επί προσφυγών – αιτήσεων ή αναστολών	55	55
Διαπιστωτικές πράξεις	7	279
Άδειες, αναρρωτικές και κανονικές	937	11
Διαβίβαση πειθαρχικών υποθέσεων αιρετών σε πενταμελές	65	65
Έκδοση απόφασης για πειθαρχικά αιρετών	0	0
Πειθαρχικά υπαλλήλων	13	13
Πειθαρχικός έλεγχος αιρετών	134	134
Απόφαση μη επιβολής πειθαρχικής ποινής	5	5
Αιτήσεις θεραπείας	8	8
Αποφάσεις επί αιτήσεων θεραπείας	7	7
Πιστοποιητικά υπηρεσιακών μεταβολών	42	42
Βεβαιώσεις γνησιότητας τίτλων σπουδών	40	40
Αυτεπάγγελτη αναζήτηση δικαιολογητικών	13	13
Εισηγήσεις στο Υπηρεσιακό Συμβούλιο	66	66
Διοικητικές αποφάσεις υπαλλήλων	58	58
Περιλήψεις προς Εθνικό Τυπογραφείο	13	13
Αιτήσεις – απαιτήσεις υπαλλήλων	66	66
Επερωτήσεις	2	2
Διάφορα έγγραφα	1006	169

Πίνακας 1.2.6 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΠΟΛΙΤΩΝ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Επισημείωση Χάγης	22364	22364
Εισερχόμενα έγγραφα που πρωτοκολλήθηκαν	28340	18596

Πίνακας 1.2.7 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΡΟΔΟΠΗΣ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Αριθμός εισερχομένων εγγράφων που πρωτοκολλήθηκαν	8893	8893
Επισημείωση Σφραγίδα Χάγης	3969	3969
Εμπιστευτικό Πρωτόκολλο	812	812

Πίνακας 1.2.8 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ Ν. ΔΡΑΜΑΣ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Υποχρεωτικός έλεγχος νομιμότητας αποφάσεων ΟΤΑ Α΄ βαθμού και Ν.Π. Ν. Δράμας	1082	989
Αυτεπάγγελτος έλεγχος νομιμότητας αποφάσεων ΟΤΑ Α΄ βαθμού και Ν.Π. Ν. Δράμας	2	2

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Ακυρώσεις αποφάσεων ΟΤΑ Α' βαθμού και Ν.Π. Ν. Δράμας	27	27
Προσφυγές κατά αποφάσεων ΟΤΑ Α' βαθμού και Ν.Π. και ΝΠΙΔ Ν.Δράμας	28	28
Έγκριση Προϋπολογισμών ΟΤΑ Α' βαθμού Ν. Δράμας και Ν.Π./ Αναμορφώσεις - Τροποποιήσεις	132	132
Αναφορές / Καταγγελίες Πολιτών	17	17
Αιτήσεις Πολιτών / Αιρετών	17	17
Ειδική Επιτροπή του άρθρου 152	7	7
Προγραμματισμός Προσλήψεων ΟΤΑ Α' βαθμού και ΝΠΙΔ Ν. Δράμας	14	14
Αλληλογραφία με Διοικητικά Εφετεία, Ν.Σ.Κ., Εισαγγελία, Σ.Ε.Ε.Δ.Δ. κ.λ.π.	6	6
Απαντήσεις σε ερωτήματα των ΟΤΑ Α' βαθμού με άποψη της υπηρεσίας μας	16	16
Συγκέντρωση και αποστολή αιτηθέντων στοιχείων από Υπουργεία, Κοινοβουλευτικοί Έλεγχοι	32	32
Διαδικασία Εκλογής Υπηρεσιακών Συμβουλίων των εργαζομένων των ΟΤΑ Α' βαθμού Ν. Δράμας	1	1
Συγκρότηση Επιτροπών	43	43
Πειθαρχικά Αιρετών – Ποινικά – Διαχειριστικός Έλεγχος – Αστική Ευθύνη	20	20
Υπηρεσιακές μεταβολές δημοτικών υπαλλήλων Ν.Δράμας / Μετακινήσεις, Μετατάξεις, Παραιτήσεις, Διορισμοί	100	100
Τροποποιήσεις Ο.Ε.Υ./Οραρίου υπηρεσιών / Προσωπικού Ο.Τ.Α. που δημοσιεύονται σε Φ.Ε.Κ.	8	8
Εγκύκλιοι – Γνωμοδοτήσεις – Διευκρινιστικά έγγραφα Υπουργείων και Ανεξάρτητων Αρχών – Προκηρύξεις ΑΣΕΠ	268	
Αλληλογραφία με ΟΤΑ Α' βαθμού και Ν.Π. Ν. Δράμας, Υπηρεσίες του Δημοσίου και Υπηρεσίες της ΑΔΜΘ	362	
Εγκρίσεις κίνησης οχημάτων ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού και Υπηρεσιών του Δημοσίου Ν. Δράμας	6	6
Αποφάσεις υπερκατανάλωσης καυσίμων	97	97
Αποφάσεις κατ' εξαίρεση οδήγησης	29	29
Αποφάσεις Αγορά/Θέση σε κυκλοφορία/ Άρση οχημάτων	12	12
Ζητήματα προσωπικού της υπηρεσίας	38	38
Εγκρίσεις υπηρεσιακού οχήματος	12	12
Χορήγηση Εισοδηματικής ενίσχυσης Οικογενειών ορεινών και μειονεκτικών περιοχών	31	31
Αποφάσεις Ανάθεσης	3	3
Καταχωρήσεις τιμολογίων στο σύστημα ΟΤΣ	249	
Εκτέλεση δαπανών, προμηθειών των Τμημάτων Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας ΑΔΜΘ	47	47
Έλεγχος δαπανών των Δασικών Υπηρεσιών και αποστολή στο Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης ΑΔΜΘ	214	214
Διαχείριση αρχείου και έκδοση εγγράφων επί ακινήτων της Πρόνοιας	18	18
Τροχαία ατυχήματα	5	
Έλεγχος και ενταλματοποίηση του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων	7	7
Άδεια ανεύρεσης κρυμμένου θησαυρού	5	5
Πρωτογενή Αιτήματα	3	3
Μισθολογικές μεταβολές	11	11

Πίνακας 1.2.9 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΔΡΑΜΑΣ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Επίσημείωση με τη Σφραγίδα της Χάγης	1724	1724
Έγγραφα με υπηρεσίες	35	45

Πίνακας 1.2.10 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ Ν. ΕΒΡΟΥ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμό εισερχομένων	Αριθμό εξερχομένων
Υποχρεωτικός έλεγχος νομιμότητας αποφάσεων ΟΤΑ α' βαθμού Ν. Έβρου και Ν.Π.	584	540
Αυτεπάγγελτος έλεγχος νομιμότητας αποφάσεων ΟΤΑ α' βαθμού Ν. Έβρου και Ν.Π.	7	7
Ακυρώσεις αποφάσεων ΟΤΑ α' βαθμού Ν. Έβρου και Ν.Π.	15	15
Προσφυγές κατά αποφάσεων ΟΤΑ α' βαθμού Ν. Έβρου και Ν.Π. και ΝΠΙΔ	11	11
Ενδικοφανείς προσφυγές	6	6
Αιτήσεις θεραπείας	2	2
Αναφορές / Καταγγελίες Πολιτών	14	14
Έγκριση Προϋπολογισμών ΟΤΑ α' βαθμού Ν. Έβρου και Ν.Π. αυτών	13	13
Ορισμός Ορκωτού Λογιστή	1	1
Ορισμός Υπαλλήλου ΟΤΑ για ΕΔΕ	4	4
Ορισμός Μέλους ΔΕΥΑ με πλήρη απασχόληση	1	1
Προγραμματισμός Προσλήψεων ΟΤΑ α' βαθμού και ΝΠΙΔ: Εισηγητικές Εκθέσεις Τακτικού Προσωπικού:	1	1
Προγραμματισμός Προσλήψεων ΟΤΑ α' βαθμού και ΝΠΙΔ: Έκτακτου Προσωπικού:	18	18
Προγραμματισμός Προσλήψεων ΟΤΑ α' βαθμού και ΝΠΙΔ: Συμβάσεων Μίσθωσης Έργου:	4	4
Προγραμματισμός Προσλήψεων ΟΤΑ α' βαθμού και ΝΠΙΔ: Ανανεώσεις συμβάσεων προσωπικού ΙΔΟΧ για προγράμματα:	34	34
Υπηρεσιακές Μεταβολές Δημοτικών Υπαλλήλων Ν. Έβρου Μετατάξεις:	5	5
Υπηρεσιακές Μεταβολές Δημοτικών Υπαλλήλων Ν. Έβρου Μετατάξεις σε ανώτερο κλάδο:	10	10
Υπηρεσιακές Μεταβολές Δημοτικών Υπαλλήλων Ν. Έβρου Μετακινήσεις:	3	3
Υπηρεσιακές Μεταβολές Δημοτικών Υπαλλήλων Ν. Έβρου Παραιτήσεις:	24	24
Υπηρεσιακές Μεταβολές Δημοτικών Υπαλλήλων Ν. Έβρου Διορισμοί:	5	5
Διαδικασία Εκλογής Υπηρεσιακών Συμβουλίων των εργαζομένων των ΟΤΑ α' βαθμού Ν. Έβρου	32	14
Κύρωση πινάκων προακτέων Υπαλλήλων ΟΤΑ Ν. Έβρου	25	25
Ερωτήματα από Φορείς προς το Υπουργείο Εσωτερικών	6	6
Συγκέντρωση και Αποστολή ζητηθέντων στοιχείων από Υπουργεία:	41	41
Συγκέντρωση και Αποστολή ζητηθέντων στοιχείων από Βουλή:	4	4
Συγκέντρωση και Αποστολή ζητηθέντων στοιχείων από Διοικητικά Εφετεία/Ν.Σ.Κ.:	8	8
Συγκέντρωση και Αποστολή ζητηθέντων στοιχείων από Συνήγορο του Πολίτη:	3	3
Συγκέντρωση και Αποστολή ζητηθέντων στοιχείων από ΣΕΔ:	2	2
Συγκέντρωση και Αποστολή ζητηθέντων στοιχείων από Ειδική Επιτροπή του άρθρου 152 του ΚΔΚ:	10	10
Εγκύκλιοι:	172	56
Ανακοινώσεις – Προκηρύξεις:	127	101
Αλληλογραφία με ΟΤΑ α' βαθμού Ν. Έβρου, Υπηρεσίες του Δημοσίου και Υπηρεσίες της ΑΔΜΘ	914	877
Αλληλογραφία με Δικαστήρια για Πειθαρχικά αιρετών	33	33
Συγκρότηση Επιτροπών	6	6
Πειθαρχικά Αιρετών:	18	18
α) Κλήση σε απολογία		

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμό εισερχομένων	Αριθμό εξερχομένων
Πειθαρχικά Αιρετών: β) Παραπομπή στο Πειθαρχικό Συμβούλιο	18	18
Πειθαρχικά Αιρετών: γ) Ποινές	1	1
Πειθαρχικά Αιρετών: δ) Απαλλακτικά	6	6
Πειθαρχικά Αιρετών: ε) Απαντήσεις στον Επιθεωρητή Δημόσιας Διοίκησης	14	14
Διοικητικό Μέτρο Αργίας Αιρετών	1	1
Έκδοση Βεβαιώσεων Μη Λύσης ΝΠΔΔ, ΝΠΙΙ	1	1
Έκδοση Βεβαιώσεων Εγγραφής στο Μητρώο Επιχειρήσεων	4	4
Επικύρωση Αποτελεσμάτων Αρχαιρεισίων Ιατρικού Συλλόγου	2	2
Αυτοκίνητα: Αποφάσεις Αγοράς/Θέσης σε κυκλοφορία:	31	31
Αυτοκίνητα: Αποφάσεις Απόσυρσης:	1	1
Αυτοκίνητα: Αποφάσεις Εξαίρεσης από Απόσυρση:	3	3
Αυτοκίνητα: Αποφάσεις Υπερκατανάλωσης Καυσίμων:	68	60
Αυτοκίνητα: Αποφάσεις κατ' εξαίρεσης οδήγησης (των ΟΤΑ και Υπηρεσιών του Δημοσίου του Ν. Έβρου):	66	65
Αυτοκίνητα: Αποφάσεις κίνησης οχημάτων α' και β' βαθμού και Υπηρεσιών του Δημοσίου Ν. Έβρου	301	294
Εντολές μετακίνησης Υπαλλήλων της Υπηρεσίας	56	56
Αναρρωτικές άδειες Υπαλλήλων της Υπηρεσίας	17	17
Χορήγηση Εισοδηματικής ενίσχυσης Οικογενειών ορεινών και μειονεκτικών περιοχών (παραλαβή, συγκέντρωση, αποστολή στον ΟΠΕΚΑ)	570	570
Αποφάσεις Ανάθεσης	5	5
Καταχωρήσεις τιμολογίων στο σύστημα ΟΤΣ	439	
Εκτέλεση δαπανών, προμηθειών Τμημάτων Δ/νσης Εσωτερικής Λειτουργίας ΑΔΜΘ	118	118
Έλεγχος δαπανών Δασικών Υπηρεσιών και αποστολή στο Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης ΑΔΜΘ	317	317
Αναζητήσεις λαϊκών και προνοιακών ακινήτων	36	36
Έγγραφα – Βεβαιώσεις για την προβολή ή μη δικαιωμάτων κυριότητας του Δημοσίου επί ακινήτων Πρόνοιας	25	25
Τροχαία ατυχήματα	8	8
Έλεγχος και ενταλματοποίηση του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων	10	10
Άδεια κρυμμένου θησαυρού	1	1

Πίνακας 1.2.11 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΕΒΡΟΥ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμό εισερχομένων	Αριθμό εξερχομένων
Επισημείωση της Χάγης	2978	2978

Πίνακας 1.2.12 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΥΠΟΧΡΕΩΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΟΤΑ α' ΚΑΙ ΝΠ	669	669
ΑΥΤΕΠΑΓΓΕΛΤΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΟΤΑ α' ΚΑΙ ΝΠ	744	
ΑΚΥΡΩΣΕΙΣ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ	8	8

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ ΚΑΤΑ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ	39	39
ΕΝΔΙΚΟΦΑΝΗ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	3	3
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	12	12
ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΙ	10	10
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ	9	9
ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΕΣ / ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΠΟΛΙΤΩΝ	28	28
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΛΙΤΩΝ/ΑΙΡΕΤΩΝ	6	6
ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ ΜΕ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ	21	21
ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ ΤΩΝ ΟΤΑ ΜΕ ΑΠΟΨΗ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΜΑΣ	13	13
ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΣΗ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΙΤΗΘΕΝΤΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΑΠΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ, ΒΟΥΛΗ κ.λ.π.	5	5
ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ	11	11
ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΑ-ΠΟΙΝΙΚΑ-ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ-ΑΣΤΙΚΗ ΕΥΘΥΝΗ	12	12
ΠΑΡΑΙΤΗΣΕΙΣ-ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ-ΑΠΟΛΥΣΕΙΣ-ΔΙΟΡΙΣΜΟΙ	80	80
ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΚΙΝΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ α' ΚΑΙ β' ΒΑΘΜΟΥ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ	365	365
ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΥΠΕΡΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ ΚΑΥΣΙΜΩΝ	49	49
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΛΟΓΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΙΩΝ ΤΩΝ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΤΩΝ ΟΤΑ	18	18
ΩΡΑΡΙΑ ΛΕΙΤ.ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	9	9
ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ/ΑΓΟΡΑ-ΘΕΣΗ ΣΕ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑ-ΑΡΣΗ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΟΥ-ΔΩΡΕΑ ΟΧΗΜΑΤΟΣ	18	18
ΚΑΤ'ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΟΔΗΓΗΣΗ	29	29
ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΙΚΗΣ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΩΝ ΟΡΕΙΝΩΝ ΚΑΙ ΜΕΙΟΝΕΚΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙΟΧΩΝ	77	77
ΔΑΠΑΝΕΣ ΠΡΟΣ ΕΝΤΑΛΜΑΤΟΠΟΙΗΣΗ	345	345
ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΣΤΟ ΜΗΤΡΩΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	26	26
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	5	5
ΚΑΤΑΧΩΡΗΣΕΙΣ ΣΤΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΟΤΣ	301	301
ΕΓΓΡΑΦΑ-ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΒΟΛΗ Ή ΜΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΚΥΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΕΠΙ ΑΚΙΝΗΤΩΝ ΠΡΟΝΟΙΑΣ	106	106
ΑΔΕΙΑ ΑΝΕΥΡΕΣΗΣ ΚΡΥΜΜΕΝΟΥ ΘΗΣΑΥΡΟΥ	4	4
ΤΡΟΧΑΙΑ ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ	5	2
ΕΓΚΡΙΣΗ ΕΞΑΛΕΙΨΗΣ ΥΠΟΘΗΚΗΣ	1	1
ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΜΙΣΘΩΣΗΣ/ΠΡΑΚΤΙΚΟΥ ΚΑΤΑΜΗΛΟΤΗΤΑΣ	2	2
ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΥ ΟΡΙΟΓΡΑΜΜΗΣ	1	1
ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ ΑΡΧΑΙΡΕΣΙΩΝ ΙΑΤΡΙΚΟΥ ΣΥΛΛΟΓΟΥ	1	1
ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΕΓΚΥΚΛΙΩΝ ΕΓΓΡΑΦΩΝ	199	199

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων

Πίνακας 1.2.13 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Επισημείωση Χάγης	1340	1340
Εισερχόμενα έγγραφα που πρωτοκολλήθηκαν	4170	2868

Πίνακας 1.2.14 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ Ν. ΚΑΒΑΛΑΣ & ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΚΑΒΑΛΑΣ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Επικυρώσεις	1.747	1.302
Ακύρωση αποφάσεων	14	
Προσφυγές	60	
Καταγγελίες	9	
Ερωτήματα	17	
Διορισμοί	8	
Μετατάξεις	18	
Παραιτήσεις	29	
Προγραμματισμός προσλήψεων ΙΔΟΧ	24	
Ανανεώσεις Ευρωπαϊκών Προγραμμ.	27	
Εγκρίσεις προϋπολογισμών	18	
Κατ' εξαίρεση οδήγηση αυτ/των	40	
Κίνηση αυτ/των εκτός έδρας	34	
Θέση σε κυκλοφορία αυτ/των	3	
Υπέρβαση κατανάλωσης καυσίμων	36	
Διαβίβαση πειθαρχικών υποθέσεων στο Πειθαρχικό Συμβούλιο	65	
Κλήσεις σε απολογία αιρετών	61	
Θέση σε αργία αιρετών	6	
Απαλλαγή από πειθαρχική ευθύνη αιρετών	16	
Θέματα προνοιακών ακινήτων	123	
Αποζημίωση ιδιωτών εξαιτίας τροχαίων	3	
Δαπάνες - Προμήθειες	328	
Συγκρότηση συλλογικών οργάνων	20	
Σφραγίδα Χάγης	3.337	

Πίνακας 1.2.15 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ Ν. ΚΙΛΚΙΣ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Υποχρεωτικός Έλεγχος Νομιμότητας αποφάσεων ΟΤΑ Α'	416	416
Προπαρασκευαστικές ενέργειες ελέγχου νομιμότητας	103	94
Αυτεπάγγελτος έλεγχος νομιμότητας αποφάσεων ΟΤΑ Α'	25	15
Προσφυγές άρθρου 225 Ν.3852/2010 - αποστολή στοιχείων	32	32
2 ^η Ειδική Επιτροπή του άρθρου 152 του Ν. 3463/2006	2	
Πειθαρχικός Έλεγχος αιρετών	11	10
Παραιτήσεις αιρετών	4	
Ενδικοφανείς Προσφυγές – αποστολή στοιχείων	5	5
Εγκύκλιοι	160	28
Επιτροπές	40	21
Εθιμοτυπικά	30	2
Καταγγελίες κατά ΟΤΑ α'	29	25
Αλληλογραφία με δημόσιες υπηρεσίες	141	35
Αλληλογραφία με δικαστικές υπηρεσίες	8	4
Δημοσίευση πράξεων ΟΤΑ α' στο ΦΕΚ	39	39
Ονοματοδοσία Οδών και Πλατειών	6	3
Κατανομές ποσών σε ΟΤΑ α'	27	
Ερωτήματα Φορέων	9	9

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Συγκέντρωση & Αποστολή στοιχείων από ΟΤΑ α' σε ΥΠΕΣ	14	14
Προγραμματισμός Προσλήψεων ΟΤΑ α'	24	20
Αποστολή δαπανών στο Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης Α.Δ.Μ.Θ.	266	261
Διάφορα οικονομικά	40	17
Κτηματική Υπηρεσία	17	15
Λειτουργικά υπηρεσίες	15	6
Έλεγχος Δασικών Έργων	11	8
Αιτήσεις για επίδομα ορεινών & μειονεκτικών περιοχών	22	22
Άδεια κατ' εξαίρεση οδήγησης ΟΤΑ α' -Δημ. Υπηρεσιών	18	18
Υπερκατανάλωση καυσίμων αυτοκινήτων ΟΤΑ α'	12	12
Έγκριση θέσης σε κυκλοφορία οχημάτων ΟΤΑ α'	8	8
Εγκρίσεις αγοράς οχημάτων ΟΤΑ α'	3	3
Αποστολή μηνιαίων στοιχείων	12	12
Μισθολογικές Καταστάσεις	12	-
Υπαλληλικά (διάφορα)	91	59
Ανακοινώσεις - Προκηρύξεις	124	3
Αιτήσεις Θεραπείας επί αποφάσεων έργων ΟΤΑ α'	2	2
Τροχαία ατυχήματα	3	1
Άδειες ανεύρεσης θησαυρού	2	2
Άδειες Υπαλλήλων	37	32
Εντολές μετακίνησης εκτός έδρας	35	35

Πίνακας 1.2.16 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΚΙΑΚΙΣ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Χορήγηση Επισημείωσης Σφραγίδας Χάγης	1369	1369
Πρωτοκόλληση εισερχομένων εγγράφων	1855	1288

Πίνακας 1.2.17 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΞΑΝΘΗΣ & ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΞΑΝΘΗΣ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Έλεγχος νομιμότητας αποφάσεων	1045	781
Προσφυγές	22	22
Σφραγίδα Χάγης	5660	5660
Εισοδηματική ενίσχυση	221	221
Δαπάνες - Προμήθειες	295	295
Εγκρίσεις προϋπολογισμών	14	14
Έγκριση κίνησης υπηρεσιακών αυτ/των	95	95
Υπερκατανάλωση καυσίμων	20	20
Θέση σε κυκλοφορία αυτ/των	2	2
Κατ' εξαίρεση οδήγηση υπηρεσιακών αυτ.	44	44
Αποζημίωση ιδιωτών εξ αιτίας τροχαίων	9	2
Εγκρίσεις προϋπολογισμών	14	14
Διαβίβαση πειθαρχικών αποφ. Στο Π.Σ		19
Κλήση σε απολογία		10
Θέση σε αργία αιρετών		2
Απαλλακτικές αποφάσεις ύστερα από Γνωμ/ση Πειθαρχ. Συμβουλίου		10
Μετατάξεις από ΟΤΑ σε ΟΤΑ	11	11

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Ανανεώσεις συμβάσεων ΙΔΟΧ ΟΤΑ	11	11
Προσλήψεις μονίμων υπαλλήλων ΟΤΑ	12	12
Λύση εργασιακή σχέσης υπαλλήλων ΟΤΑ	11	11
Συγκρότηση συλλογικών οργάνων	7	7
Προγραμματισμός προσλήψεων ΙΔΟΧ	9	9
Άσκηση αγωγών για διεκδίκηση προνοιακών ακινήτων στο Υπουργ.Οικον.	2	2

Πίνακας 1.2.18 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΠΕΛΛΑΣ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΕΛΕΓΧΟΣ ΝΟΜΙΜΟΤΗΤΑΣ Υποχρεωτικός-Αυτεπάγγελτος	590	513
Ακυρωτικές Αποφάσεις	14	14
Προσφυγές	6	6
Ενδικοφανείς Προσφυγές	2	2
Παραπομπή στην ειδική Επιτροπή του άρθρου 152	10	10
Προγραμματισμός προσλήψεων (Τακτικού Έκτακτου Προσωπικού)	30	30
Μεταβολές Προσωπικού (μετατάξεις, παραιτήσεις, διορισμοί)	70	70
Καταγγελίες Πολιτών	31	31
Ερωτήματα προς Υπουργείο	15	15
Απαντήσεις προς τους Δήμους και Νομικά Πρόσωπα	26	26
Συγκεντρωτικά Ζητηθέντα στοιχεία (Δήμων Ανεξαρτήτων Αρχών, Διοικητικών Δικαστηρίων κλπ)	32	32
Πειθαρχικά (κλήση σε απολογία, παραπομπή, ποινές Απαλλακτικό, απαντήσεις επιθεωρητών δημοσίας διοίκησης)	79	59
Παραπομπή στην Επιτροπή Αστικής Ευθύνης	2	2
Αλληλογραφία με Δικαστήρια (Ποινικά αιρετών, δημοτικών υπαλλήλων)	65	35
Υπηρεσιακά δήμων και λοιπές αποφάσεις θέματα Τ.Α (ΟΕΥ, Ληξιαρχοί, Πίνακες Προακτέων κλπ)	119	70
Διοικητικά Θέματα υπαλλήλων της υπηρεσίας (Αναρρωτικές Εκπαιδευτικές Άδειες, Παραπομπή στην υγειονομική επιτροπή, υπηρεσιακές μεταβολές, κλπ) και συνταξιούχων	218	218
Αποφάσεις αγοράς, απόσυρσης, μισθώσεις, άδειας σε κυκλοφορία όλων των δημόσιων υπηρεσιών του Νομού	18	18
Αποφάσεις υπερκατανάλωσης καυσίμων δήμων	22	22
Εντολές μετακίνησης υπαλλήλων της υπηρεσίας	94	85
Αποφάσεις έγκρισης μετακίνησης οχημάτων ΟΤΑ Α' και Β' βαθμού	250	250
Κατ'εξαιρέση οδήγηση όλων ΤΩΝ Δημοσίων υπηρεσιών του Νομού	4	4
Παραλαβή δικαιολογητικών για το Επίδομα ενίσχυσης των οικογενειών σε ορεινές και μειονεκτικές περιοχές και αποστολή στο ΟΠΕΚΑ	118	108
Έλεγχος Δαπανών των δασικών υπηρεσιών και αποστολή στο τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης	210	210
Αποφάσεις Ανάθεσης –Ανάληψης –Συμβάσεις	4	4
Καταχώρηση στο ΚΗΔΜΗΣ, ΟΤΣ	272	272

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Έλεγχος και ενταλματοποίησης του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων	12	12
Εκτέλεση δαπανών, προμηθειών των τμημάτων Εσωτερικής Λειτουργίας	64	64
Εξάλειψης υποθήκης της κτηματικής υπηρεσίας Νομού	4	4
Προνοιακές Λαϊκές Κατοικίες	5	5
Τροχαία Ατυχήματα (Αποζημιώσεις)	3	3
Εγκύκλιοι και λοιπών διαφόρων εγγράφων	810	420

Πίνακας 1.2.19 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΠΕΛΛΑΣ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
1.ΣΦΡΑΓΙΔΑ ΧΑΓΗΣ	1860	1860
2.ΘΕΩΡΗΣΗ ΓΙΑ ΧΩΡΕΣ ΕΚΤΟΣ ΧΑΓΗΣ	47	47
3.ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ ΚΑΙ ΟΙΚΟΘΕΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν.ΠΕΛΛΑΣ	2834	2133
4.ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν.ΠΕΛΛΑΣ	3	2
5.ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΑ	105	68

Πίνακας 1.2.20 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΠΙΕΡΙΑΣ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Πράξεις που υπόκεινται σε έλεγχο νομιμότητας - αποφάσεις συλλογικών οργάνων των ΟΤΑ του νομού και των ΝΠ αυτών	553	553
Προσφυγές κατά πράξεων των οργάνων των ΟΤΑ Α Βαθμού	4	4
Προσφυγές κατά πράξεων των οργάνων των ΟΤΑ Β Βαθμού	6	6
Προσφυγές κατά πράξεων του Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης	10	10
Καταγγελίες-αναφορές πολιτών (Αναζήτηση στοιχείων, απαντήσεις σε αιτήματα κλπ)	36	36
Πειθαρχικός Έλεγχος Αιρετών των ΟΤΑ Α και Β Βαθμού	145	145
Πράξεις και έγγραφα επί θεμάτων των ΝΠΔΔ του Νομού Πιερίας (Λιμενικό Ταμείο Πιερίας, Επιμελητήριο Πιερίας κλπ)	15	15
Υποβολή ερωτημάτων σε υπουργεία	9	9
Κοινοποίηση αποφάσεων και εγγράφων των Υπουργείων στους ΟΤΑ	65	18
Πράξεις που αφορούν στην υπηρεσιακή κατάσταση των υπαλλήλων των ΟΤΑ Α Βαθμού (διορισμοί, μετατάξεις, παρατήσεις, εγκρίσεις προσλήψεων, πινακες προακτέων κ.λ.π.	42	31
Εγκρίσεις που αφορούν σε οχήματα των ΟΤΑ του Νομού (υπερκατανάλωση καυσίμων, μετακινήσεις, εγκρίσεις αγοράς οχημάτων , θέση σε κυκλοφορία, αποσύρσεις οχημάτων , μισθώσεις λεωφορείων κλπ)	169	169
Εγκρίσεις που αφορούν σε οχήματα των ΝΠΔΔ του Νομού (μετακινήσεις, εγκρίσεις αγοράς οχημάτων , θέση σε κυκλοφορία, αποσύρσεις οχημάτων κλπ)	8	8
Διαδικασίες για την αποζημίωση πολιτών από τροχαία ατυχήματα με υπαιτιότητα οχημάτων του Δημοσίου	2	2
Συγκροτήσεις Επιτροπών της Κτηματικής Υπηρεσίας	13	13
Έκδοση αποφάσεων σε θέματα του Υπουργείου Οικονομικών (Κτηματικής Υπηρεσίας) Ν.Πιερίας	27	27
Αποφάσεις σε θέματα υπαλλήλων του Τμήματος Διοικητικού Οικονομικού (χορήγηση αδειών, εντολές μετακίνησης κλπ)	51	51
Έκδοση αποφάσεων ανάθεσης και σύναψη συμβάσεων με προμηθευτές για την κάλυψη των αναγκών των	2	2

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Υπηρεσιών της Γενικής Διεύθυνσης Εσωτερικής Λειτουργίας της ΑΔΜΘ στο Νομό Πιερίας		
Συγκέντρωση και αποστολή δικαιολογητικών για την πληρωμή των δαπανών των Υπηρεσιών της ΑΔΜΘ στο Νομό Πιερίας (ΤΔΟ και Διεύθυνση Δασών, Καταχώρηση στο πρόγραμμα της ΟΤΣ)	139	139
Συγκέντρωση δικαιολογητικών , έλεγχος και αποστολή για την πληρωμή των δικαιούχων της Εισοδηματικής Επίσχυσης Ορεινών και Μειονεκτικών Περιοχών	36	36

Πίνακας 1.2.21 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΠΙΕΡΙΑΣ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Δημόσια έγγραφα προς Επικύρωση με τη Σφραγίδα της Χάγης	1658	1658
Δημόσια έγγραφα προς Επικύρωση για χώρες εκτός Σύμβασης Χάγης	28	28
Έγγραφα προς πρωτοκόλληση χρέωσης ΤΔΟ	2128	1397
Οίκοθεν ενέργειες ΤΔΟ	199	199
Εμπιστευτικά εισερχόμενα έγγραφα	108	104
Εμπιστευτικά ΟΙΚΟΘΕΝ	37	37

Πίνακας 1.2.22 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Αριθμός εισερχομένων που πρωτοκολήθηκαν	1679	1023
Επιτροπή του άρθρου 152 του ν.3463/2006	4	4
Επιτροπή του άρθρου 18 του ν.2218/1994	0	0
Έκδοση βεβαίωσης του άρθρου 25 του Ν. 4257/2014 περί εγγραφής στο Μητρώο Ν.Π.Δ.Δ. Δήμων Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας	11	11
Έκδοση βεβαίωσης του άρθρου 26 του Ν. 4257/2014 περί εγγραφής στο Μητρώο Επιχειρήσεων Δήμων Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας	13	13
Προγραμματισμού προσλήψεων των ΟΤΑ α' και β' βαθμού	27	12
Μετατάξεις σε ανωτέρω κλάδο, σε Περιφέρειες σε Δήμους	27	27
Συγκρότηση υπηρεσιακών συμβουλίων ΟΤΑ α' και β' βαθμού	28	28
Ο.Ε.Υ ΟΤΑ α' και β' βαθμού	5	5
Επιτροπή παιδικών χαρών	10	10
Επιτροπή στρατιωτικών επιτάξεων(ΔΕΣΕ)	35	35
Αποφάσεις για Διορισμός τριμελών σχολικών εφορειών, καθορισμός μαθητών σε μειονοτικά σχολεία του Νομού Ροδόπης Ξάνθης	17	17
Καθιέρωση ωραρίου σε 24αρη βάση για Κυριακές και εξαιρέσιμες ΟΤΑ α' και Β' βαθμού	30	30
Προσφυγές του ν.4264/2014	15	10
Ενημερωτικά έγγραφα για νομούς,Π.Δ., εγκύκλιους, αποφάσεις, κτλ	478	0
Έγγραφα από τα τμήματα ΤΔΟ Έβρου , Καβάλας, Ξάνθης και Δράμας	525	395
Διορισμοί σε ΟΤΑ α' και Β' βαθμού	24	24
Επιτροπή εταιρείας αποφυλακισομένων Κομοτηνής	0	0
Αποφάσεις για κατ' έξαιρεση οδήγηση από αιρετούς και υπαλλήλους των ΟΤΑ α' και β' βαθμού	28	22
Αποφάσεις για έγκριση μετακίνησης υπηρεσιακών αυτοκινήτων από υπαλλήλους και αιρετούς του Νομού Ροδόπης εκτός ορίων	62	62
Αποφάσεις για υπερκατανάλωση, θέση σε κυκλοφορία , απόσυρση οχημάτων ΟΤΑ α' και β' κτλ	28	25
Αποφάσεις λύσεις υπαλληλικής σχέσης ΟΤΑ α' βαθμού	43	43
Έγγραφα που αφορούν υπαλλήλους της Υπηρεσίας μας	57	42

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Έγγραφα που αφορούν οργάνωση της υπηρεσίας (ΟΤΕ , ΔΕΗ ,ΔΕΥΑΚ, Τιμολόγια καθαριότητας , βενζίνης , πετρέλαιο θέρμανσης κ.α.)	49	49
Έγγραφα με τη Μορφή απαντήσεων ή διαβίβασης στο Υπουργείο Εσωτερικών επί καταγγελιών από υπαλλήλους Δήμων, που αφορούν θέματα προσωπικού υπαλλήλων ΟΤΑ και Επιχειρήσεων	17	15
ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΠΡΟΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΣΤΑ ΝΠΔΔ, ΟΤΑ Α' & Β' ΒΑΘΜΟΥ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ	146	146
Αριθμός εισερχομένων εγγραφών που διεκπεραιώθηκαν αλλά δεν πρωτοκολήθηκαν	1183	1183

Πίνακας 1.2.23 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΣΕΡΡΩΝ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Έλεγχος νομιμότητας αποφάσεων	1397	1265
Ακυρώσεις αποφάσεων	30	30
Εξέταση προσφυγών	44	39
Έλεγχος Π/Υ ΟΤΑ & Ν.Π.Δ.Δ. αυτών	14	14
Εξέταση καταγγελιών	59	52
Ερωτήματα προς Υπουργεία	14	14
Παραπομπή πειθαρχικών υποθέσεων στο Πειθαρχικό Συμβούλιο αιρετών ΟΤΑ	9	7
Έκδοση Πειθαρχικών Αποφάσεων αιρετών	5	5
Συγκρότηση επιτροπών	6	4
Πρακτικά επιτροπών	10	10
Εγκρίσεις ΟΕΥ & Κανονισμών Λειτουργίας ΟΤΑ & Ν.Π.Δ.Δ. αυτών	13	13
Πράξεις για δημοσίευση σε ΦΕΚ (προσλήψεις) υπαλλήλων ΟΤΑ	64	51
Πράξεις για δημοσίευση σε ΦΕΚ (μετατάξεις) υπαλλήλων ΟΤΑ	13	7
Πράξεις για δημοσίευση σε ΦΕΚ (λύσεις υπαλληλικών σχέσεων) υπαλλήλων ΟΤΑ	29	28
Αιτήματα προγραμματισμού προσλήψεων στους ΟΤΑ	14	14
Διαβίβαση αιτημάτων συντάξεων προς ΓΛΚ	4	4
Έγγραφα σε δήμους, Γ.Ε.Δ.Δ, κλπ	260	178
Αποστολή στοιχείων προς Εφετεία κλπ για δικαστικές υποθέσεις	10	10
Έγγραφα διαχειριστικών ελέγχων-ΕΔΕ κλπ προς Υπουργεία & ΟΤΑ	12	11
Εγκρίσεις ανώτατου ορίου μετακίνησης αιρετών & υπαλλήλων ΟΤΑ	18	18
Εγκρίσεις κινήσεων οχημάτων ΟΤΑ	399	398
Εγκρίσεις κατ' εξαίρεση οδήγησης οχημάτων	38	38
Άδειες ανεύρεσης θησαυρού	6	5
Κτηματολογικές μεταβολές δημοσίων κτημάτων	12	12
Εγκρίσεις θέσεων σε κυκλοφορία οχημάτων ΟΤΑ	13	13
Εγκρίσεις αγοράς οχημάτων ΟΤΑ	5	5
Εγκρίσεις παύσης κυκλοφορίας οχημάτων ΟΤΑ	6	6
Εγκρίσεις μίσθωσης ΙΧ αυτ/των	6	5
Εγκρίσεις υπέρβασης κατανάλωσης καυσίμων	20	20
Εντολές πληρωμής ΠΔΕ ΣΑΕ 584	33	33
Αποστολή δικαιολογητικών δαπανών προς πληρωμή στη Δ/νση Οικονομικού	182	182
Αποφάσεις αδειών υπαλλήλων	20	20
Απόφαση καθορισμού οριογραμμής αιγιαλού- παραλίας	1	1
Αποζημίωση τροχαίου ατυχήματος με κρατικό όχημα	1	1
Αναρτήσεις	480	480
Αιτήσεις πολιτών	19	
Κτηματολογικοί πίνακες ανάρτησης δημοσίων κτημάτων	1	

Πίνακας 1.2.24 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΣΕΡΡΩΝ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Επισύναψη Σφραγίδας της Χάγης (APOSTILE)	2949	2949
Πρωτοκόλληση και διεκπεραίωση εγγράφων	3477	3476
Πρωτοκόλληση εμπιστευτικών εγγράφων	78	78

Πίνακας 1.2.25 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Έλεγχος νομιμότητας αποφάσεων	861	632
Ακυρώσεις αποφάσεων	53	53
Εξέταση προσφυγών	46	46
Έλεγχος Π/Υ ΟΤΑ & Ν.Π.Δ.Δ. αυτών	15	15
Έγκριση αποφάσεων Δημοτικών Λιμενικών Ταμείων	105	105
Εξέταση καταγγελιών	56	56
Ερωτήματα προς Υπουργεία	2	2
Παραπομπή πειθαρχικών υποθέσεων στο Πειθαρχικό Συμβούλιο αιρετών ΟΤΑ	13	13
Έκδοση Πειθαρχικών Αποφάσεων αιρετών	3	3
Συγκρότηση επιτροπών	11	11
Πρακτικά επιτροπών	10	10
Διαπιστωτικές Πράξεις Μεταβίβασης Σχολικής Περιουσίας	3	3
Έγγραφα σε δήμους, Γ.Ε.Δ.Δ, κλπ	334	334
Έγκρισεις κατ' εξαίρεση οδήγησης οχημάτων	19	19
Έγκρισεις θέσεων σε κυκλοφορία οχημάτων ΟΤΑ	18	18
Έγκρισεις αγοράς οχημάτων ΟΤΑ	3	3
Έγκρισεις εξαίρεσης από απόσυρση οχημάτων ΟΤΑ	2	2
Έγκρισεις υπέρβασης κατανάλωσης καυσίμων	12	12
Εντολές πληρωμής ΠΔΕ ΣΑΕ 584	12	12
Αποστολή δικαιολογητικών δαπανών προς πληρωμή στη Δ/νση Οικονομικού	284	284
Αποφάσεις αδειών υπαλλήλων	6	6
Απόφαση καθορισμού οριογραμμής αιγιαλού-παραλίας	1	1
Αποζημίωση τροχαίου ατυχήματος με κρατικό όχημα	3	1
Αναρτήσεις	280	280
Αιτήσεις πολιτών	2	2
Επισημείωση εγγράφων με τη σφραγίδα της Χάγης	1310	1310
Διαβίβαση Επίδομάτων στον ΟΠΕΚΑ	92	92

Πίνακας 1.2.26 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Επισύναψη Σφραγίδα Χάγης (APOSTILLE)	150	150
Εισερχόμενα έγγραφα που πρωτοκολλήθηκαν	3.073	2.168

Πίνακας 1.2.27 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Εξέταση προσφυγών για θέματα υπαλλήλων Δήμων, ΝΠΔΔ και Επιχειρήσεων των Ο.Τ.Α.	7	7
Εξέταση προσφυγών για θέματα αιρετών Δήμων και μελών ΔΣ ΝΠΔΔ και Επιχειρήσεων των Ο.Τ.Α.	5 (και 2 έγγραφα αναζήτησης στοιχείων)	5
Απόφαση Συντονιστή περί εξαίρεσης του ασυμβίβαστου της άσκησης του ελεύθερου επαγγέλματος σε Ειδικό ή Επιστημονικό Συνεργάτη Δημάρχου σε Δήμους	6	6
Απόφαση Συντονιστή περί αυτοδίκαιης έκπτωσης αιρετού (Δημοτικού Συμβούλου, Τοπικού Συμβούλου) Δήμου		
Έκδοση βεβαίωσης του άρθρου 25 του Ν. 4257/2014 περί εγγραφής στο Μητρώο Ν.Π.Δ.Δ. Δήμων Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας	106	106

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Έκδοση βεβαίωσης του άρθρου 26 του Ν. 4257/2014 περί εγγραφής στο Μητρώο Επιχειρήσεων Δήμων Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας	41	41
Απόφαση Συντονιστή περί καθορισμού αποζημίωσης του Προέδρου του Διοικητικού Συμβουλίου, στη Δημοτική Επιχείρηση Ύδρευσης Αποχέτευσης Δήμου	2	2
Απόφαση Συντονιστή περί καθορισμού αρμοδιοτήτων και ορισμός μέλους του Διοικητικού Συμβουλίου της Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης Αποχέτευσης Δήμου, ως μέλος με πλήρη απασχόληση στην Επιχείρηση και καθορισμός αποζημίωσης αυτού	4	4
Απόφαση Συντονιστή περί έγκρισης και δημοσίευσης τ απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου σχετικά με διαπίστωση επάρκειας προσωπικού και υλικοτεχνικής υποδομής για την άσκηση πρόσθετων αρμοδιοτήτων του άρθρου 95 του Ν. 3852/2010	8	8
Απόφαση Συντονιστή για το ανώτατο όριο επιτρεπόμενων ημερών κίνησης εκτός έδρας υπαλλήλων υπηρετούντων σε Υπηρεσίες Δήμων, Συνδέσμων και Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας	57	57
Έλεγχος Νομιμότητας αποφάσεων Δημοτικών Συμβουλίων σχετικά με την έγκριση επιμέρους Κανονισμών των οικείων ΝΠΔΔ (Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας, Κανονισμού Προσωπικού)	23	23
Έλεγχος Νομιμότητας αποφάσεων Δημοτικών Συμβουλίων σχετικά με την έγκριση επιμέρους Κανονισμών των οικείων ΝΠΔΔ (Εσωτερικού Κανονισμού Λειτουργίας, Κανονισμού Εσωτερικών Υπηρεσιών, Κανονισμού Προσωπικού)	5	5
Έλεγχος Νομιμότητας αποφάσεων Δημοτικών Συμβουλίων σχετικά με την εκλογή μελών στην Οικονομική Επιτροπή και την Επιτροπή Ποιότητας Ζωής	6	6
Έλεγχος Νομιμότητας απόφασης ΝΠΔΔ περί καθορισμού αποζημίωσης Προέδρου και Αντιπροέδρου αυτού	2	2
Έλεγχος Νομιμότητας απόφασης ΝΠΔΔ περί καθορισμού αποζημίωσης Πρόεδρου και μελών για τις Συνεδριάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου	3	3
Έλεγχος Νομιμότητας απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου, σχετικά με την έγκριση του Ισολογισμού, Απολογισμού δράσης σε ΝΠΔΔ ή ΝΠΔΔ του Δήμου	2	2
Έλεγχος Νομιμότητας απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου, σχετικά με την έγκριση της ετήσιας επιχορήγησης σε ΝΠΔΔ ή ΝΠΔΔ του Δήμου.		
Υποβολή ερωτημάτων προς το Υπουργείο Εσωτερικών, αναφορικά με ζητήματα προσωπικού, Οργανισμών Εσωτερικής Υπηρεσίας και αιρετών των Δήμων, ΝΠΔΔ και ΝΠΔΔ αυτών.	21	21
Χειρισμός καταγγελιών αιρετών και πολιτών κατά αποφάσεων Δημοτικού Συμβουλίου, Οικονομικής Επιτροπής και Επιτροπής Ποιότητας Ζωής του Δήμου	3	3
Απόφαση Συντονιστή περί σύστασης ΝΠΔΔ Δήμου ή Συνδέσμου των ΟΤΑ	4	4
Απόφαση Συντονιστή περί λύσης ΝΠΔΔ Δήμου ή Συνδέσμου των ΟΤΑ (διότι έχει λήξει το χρονικό διάστημα για το οποίο έχει συσταθεί, ήτοι έχει παρέλθει το χρονικό διάστημα λειτουργίας διάρκειας είκοσι ετών, του Συνδέσμου, όπως ορίζονταν στη συστατική του πράξη).	1	1
Έγκριση μετάβασης αιρετών (Δημάρχων, Αντιδημάρχων ή Δημοτικών Συμβούλων) στο εξωτερικό, σε χώρες εκτός Ε.Ε. π.χ. Ρωσία.	14	14
Έγκριση μετάβασης υπαλλήλων Δήμων ή Ν.Π.Δ.Δ. και Ν.Π.Ι.Δ. στο εξωτερικό, σε χώρες εκτός Ε.Ε. π.χ. Ρωσία.	25	25
Αποστολή απόφασης Συντονιστή σε Φ.Ε.Κ. κατόπιν απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου, περί κατάρτισης ή τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας των Δήμων	7	7
Αποστολή απόφασης Συντονιστή σε Φ.Ε.Κ. κατόπιν απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου, κατόπιν αντίστοιχης απόφασης Διοικητικού Συμβουλίου ΝΠΔΔ Δήμου, περί κατάρτισης ή τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του νομικού προσώπου	5	5
Αποστολή απόφασης Συντονιστή σε Φ.Ε.Κ. κατόπιν απόφασης Διοικητικού Συμβουλίου Δημοτικής Επιχείρησης Ύδρευσης	4	4

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Αποχέτευσης Δήμου, περί κατάρτισης ή τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της επιχείρησης		
Απόφαση Συντονιστή περί ορισμού Ορκωτών Έλεγκτών Λογιστών για τακτικό διαχειριστικό έλεγχο σε ΝΠΙΔ και ΔΕΥΑ Δήμων	3	3
Έλεγχος Νομιμότητας Πίνακα Προακτών Μονίμων και ΙΔΑΧ σύμφωνα με το θέμα ΧΧο , Αριθμός Απόφασης 4ΧΧ/2017) απόσπασμα πρακτικού του Υπηρεσιακού Συμβουλίου υπάλληλων ΟΤΑ	22	22
Έλεγχος Νομιμότητας απόφασης Δημοτικού Συμβουλίου για έγκριση σύναψης ή παράταση σύμβασης Διαδημοτικής Συνεργασίας με σκοπό την άσκηση αρμοδιοτήτων του άρθρου 95 του Ν. 3852/2010 (πολεοδομικές αρμοδιότητες)	7	7
Δημοσίευση περιλήψης διαπιστωτικής πράξης Δημάρχου στο Φ.Ε.Κ. , για λύση υπαλληλικής σχέσης μονίμου, ΙΔΑΧ ή ΙΔΟΧ υπαλλήλου που υπηρετεί σε Δήμο.	341	341
Δημοσίευση περιλήψης διαπιστωτικής πράξης Προέδρου Ν.Π.Δ.Δ. στο Φ.Ε.Κ. , για λύση υπαλληλικής σχέσης μονίμου, ΙΔΑΧ ή ΙΔΟΧ υπαλλήλου που υπηρετεί στο νομικό πρόσωπο.	39	39
Δημοσίευση περιλήψης απόφασης Δημάρχου στο Φ.Ε.Κ. περί πρόσληψης μετακλητού υπαλλήλου (Γενικού Γραμματέα Δήμου, Επιστημονικού ή Ειδικού Συνεργάτη ή Ειδικού Συμβούλου) στο Δήμο για την επικουρία του Δημάρχου.	25	25
Έγκριση πρόσληψης έκτακτου προσωπικού Ι.Δ.Ο.Χ. μέσω ΚΑΠ, ιδίων πόρων , ανταποδοτικά και με αντίτιμο στους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και στα ΝΠΔΔ αυτών (Προγραμματισμός Προσλήψεων)	82	82
Έγκριση πρόσληψης έκτακτου προσωπικού Σ.Μ.Ε., μέσω ΚΑΠ, ιδίων πόρων και με αντίτιμο στους Ο.Τ.Α. α' και β' βαθμού και στα ΝΠΔΔ αυτών (Προγραμματισμός Προσλήψεων)	15	15
Απόφαση Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης περί πρόσληψης, ανανέωσης και λύσης συμβάσεων προσωπικού Ι.Δ.Ο.Χ. για την υλοποίηση ευρωπαϊκών προγραμμάτων στους Ο.Τ.Α. α' βαθμού και στα ΝΠΔΔ αυτών (Δημοσίευση στο Φ.Ε.Κ.)	75	15
αναζήτηση δικογραφίας από δικαστήρια/ενημέρωση ΓΕΔΔ - ΣΕΕΔ	57	57
θέση υπόθεσης σε αρχείο -εσωτερικό έγγραφο, αναφορικά με τον πειθαρχικό έλεγχο αιρετών και υπαλλήλων	1	1
κλήση σε απολογία αιρετών/μετά από δικογραφία-ΕΔΕ-καταγγελία, πορισματική έκθεση ΣΕΕΔΔ, ΣΕΔΕ, κλπ,	44	44
απαλλακτική απόφαση αιρετού ή διαβίβαση σε πειθαρχικό συμβούλιο του φακέλου των πειθαρχικών υποθέσεων, έκδοση καταδικαστικής-απαλλακτικής απόφασης αιρετού	40	40
εξέταση καταγγελιών/θέση στο αρχείο-έγγραφο κατευθύνσεων σε ΟΤΑ-κλήση σε απολογία-διαβίβαση σε αρμόδιες υπηρεσίες, ενημέρωση αρμόδιων υπηρεσιών	93	93
ερώτημα σε ΥΠΕΣ/αρμόδιες κατά περίπτωση υπηρεσίες, αναφορικά με νομική εκπροσώπηση αιρετών και υπαλλήλων	1	1
ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ	14	14
ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΡΘΡΟΥ 26 Ν.1892	5	5
ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ: ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΩΝ ΕΠΙΤΑΞΕΩΝ	15	15
ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ: 1η ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΡΘΡΟΥ 152	6	6
ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ: 2η ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΡΘΡΟΥ 152	216	143
ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 56Α Ν.2527/99	1	1
ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ: ΕΞΕΤΑΣΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΗΝΙΟΧΕΙΑΣ	4	4
ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ: ΤΡΙΜΕΛΟΥΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΩΡΟΜΙΣΘΙΟΥ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	2	2
ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΝΟΜΟΥ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ (ΠΛΗΝ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ)	1	1
ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ	2	1
ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΚΑΙ ΕΚΛΟΓΙΚΩΝ ΠΑΡΑΒΑΣΕΩΝ	18	18

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ άρθρο 4 παρ. 2 του Π.Δ. 524/1980.	1	1
ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ: ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΟΝΟΜΑΣΙΑΣ & ΜΕΤΟΝΟΜΑΣΙΑΣ ΣΥΝΟΙΚΙΩΝ, ΟΔΩΝ & ΠΛΑΤΕΙΩΝ ΝΟΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	2	2
ΠΕΙΘΑΡΧΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΑΡΘΡΟΥ 34 Ν.3852/2010	228	228
ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΝΟΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (ΠΛΗΝ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ)	34	8
ΕΙΔΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣ/ΝΙΚΗΣ	17	4
ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΝΟΜΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (ΠΛΗΝ ΔΗΜΟΥ ΘΕΣ/ΚΗΣ)	79	32
ΔΙΟΡΙΣΜΟΙ ΜΟΝΙΜΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΣΕ ΟΤΑ Α' & Β' ΒΑΘΜΟΥ	15	15
ΔΙΟΡΙΣΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΙΔΑΧ ΣΕ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ Α' Ή Β' ΒΑΘΜΟΥ	59	59
ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ ΜΟΝΙΜΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ Α' Ή Β' ΒΑΘΜΟΥ ΣΕ ΑΛΛΟ ΚΛΑΔΟ ΤΗΣ ΙΔΙΑΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΟΤΑ Α' Ή Β' ΒΑΘΜΟΥ	30	30
ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ ΜΟΝΙΜΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ Α' Ή Β' ΒΑΘΜΟΥ ΣΕ ΚΛΑΔΟ ΑΝΩΤΕΡΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ Α' Ή Β' ΒΑΘΜΟΥ	30	30
ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ ΜΟΝΙΜΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΣΕ ΚΛΑΔΟ ΑΝΩΤΕΡΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΜΕ ΕΜΠΕΙΡΙΑ ΣΕ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ Α' Ή Β' ΒΑΘΜΟΥ	5	5
ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ ΜΟΝΙΜΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ Α' Ή Β' ΒΑΘΜΟΥ ΣΕ ΑΛΛΟ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ Α' Ή Β' ΒΑΘΜΟΥ	5	5
ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ ΜΟΝΙΜΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ Α' Ή Β' ΒΑΘΜΟΥ ΣΕ ΑΛΛΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ	10	10
ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ ΜΟΝΙΜΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΟΤΑ Α' & Β' ΒΑΘΜΟΙ ΣΕ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΑΜΕΘΟΡΙΩΝ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ Α' & Β' ΒΑΘΜΟΥ	5	5
ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΙΔΑΧ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ Α' & Β' ΒΑΘΜΟΥ ΣΕ ΑΛΛΟ ΚΛΑΔΟ ΤΗΣ ΙΔΙΑΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΟΤΑ Α' & Β' ΒΑΘΜΟΥ	10	10
ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΙΔΑΧ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ Α' & Β' ΒΑΘΜΟΥ ΣΕ ΚΛΑΔΟ ΑΝΩΤΕΡΗΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ Α' & Β' ΒΑΘΜΟΥ	10	10
ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΙΔΑΧ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ Α' & Β' ΒΑΘΜΟΥ ΣΕ ΑΛΛΟ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ Α' & Β' ΒΑΘΜΟΥ	5	5
ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΙΔΑΧ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ Α' & Β' ΒΑΘΜΟΥ ΣΕ ΑΛΛΟΥΣ ΦΟΡΕΙΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ	5	5
ΜΕΤΑΤΑΞΕΙΣ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΙΔΑΧ ΟΤΑ Α' & Β' ΒΑΘΜΟΥ ΣΕ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΠΑΡΑΜΕΘΟΡΙΩΝ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ Α' & Β' ΒΑΘΜΟΥ	1	1
ΔΙΑΒΙΒΑΣΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΠΡΟΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΣΤΑ ΝΠΔΔ, ΟΤΑ Α' & Β' ΒΑΘΜΟΥ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ – ΘΡΑΚΗΣ	23	23
ΔΙΟΡΘΩΣΕΙΣ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΕΥΘΕΝΤΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ	6	6
ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΚΑΙ ΑΠΑΝΤΗΣΗ ΣΕ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΕΣ ΓΙΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΜΟΝΙΜΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΩΝ ΝΠΔΔ, ΟΤΑ Α' & Β' ΒΑΘΜΟΥ	2	2
ΠΡΟΣΛΗΨΕΙΣ ΔΙΚΗΓΟΡΩΝ ΣΕ ΝΠΔΔ & ΟΤΑ Α' & Β' ΒΑΘΜΟΥ	4	4
ΕΓΓΡΑΦΑ ΜΕ ΤΗ ΜΟΡΦΗ ΑΠΑΝΤΗΣΕΩΝ Η ΔΙΑΒΙΒΑΣΗΣ ΣΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ ΕΠΙ ΕΡΩΤΗΜΑΤΩΝ ΑΠΟ ΔΗΜΟΥΣ Η ΥΠΑΛΛΗΛΟΥΣ ΔΗΜΩΝ, ΝΠΔΔ ΔΗΜΩΝ, ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΟΤΑ (ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΩΝ, ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΠΡΟΥΠΗΡΕΣΙΑΣ, ΚΡΙΣΕΙΣ ΠΡΟΣΤΑΜΕΝΩΝ, ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΕΠΙΔΟΜΑΤΩΝ, ΑΠΟΔΟΧΕΣ, ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΚΗ ΚΑΙ ΒΑΘΜΟΛΟΓΙΚΗ ΚΑΤΑΤΑΞΗ)	3	3
ΕΓΓΡΑΦΟ ΠΡΟΣ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗ ΣΤΗΝ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΠΕΡΙ ΚΑΤΑΤΑΞΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΣΕ ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΕΙΣ ΘΕΣΕΙΣ ΔΙΔΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ ΒΑΣΕΙ ΤΕΛΕΣΙΔΙΚΗΣ ΔΙΚΑΣΤΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	7	7
ΕΓΓΡΑΦΑ ΜΕ ΤΗ ΜΟΡΦΗ ΑΠΑΝΤΗΣΕΩΝ ΓΙΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΣΕ ΠΟΛΙΤΕΣ ΓΙΑ ΥΠΟΘΕΣΕΙΣ ΠΟΥ ΤΟΥΣ ΑΦΟΡΟΥΝ	2	2
Έγκριση μετακίνησης οχημάτων Δήμων εκτός έδρας και εξωτερικό	72	72
Έγκριση κατ' εξαίρεσης οδήγησης οχημάτων των Ο.Τ.Α. από αιρετούς και υπαλλήλους των φορέων	152	152
Έγκριση υπερκατανάλωσης καυσίμων οχημάτων Δήμων	185	185

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Έγκριση θέσης σε κυκλοφορία οχημάτων Δήμων	37	37
Έγκριση άρσης άδειας κυκλοφορίας οχημάτων των Δήμων	26	26

1.2.2 Δ/νση Οικονομικού

Η Διεύθυνση Οικονομικού είναι αρμόδια ιδίως για θέματα προϋπολογισμού, παρακολούθησης και εποπτείας των οικονομικών μεγεθών, προμηθειών, κρατικών οχημάτων, τη μέριμνα για τη στέγαση των δημοσίων υπηρεσιών, την καταγραφή και διαχείριση της κινητής και ακίνητης περιουσίας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, καθώς και για λειτουργικά επί μέρους ζητήματα. Οφείλει να βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με το καθ' ύλην κατά περίπτωση αρμόδιο Υπουργείο για την καλύτερη αντιμετώπιση των προβλημάτων και των υποθέσεων αρμοδιότητάς της και να ακολουθεί τις οδηγίες του.

Η Διεύθυνση Οικονομικού συγκροτείται από τα ακόλουθα Τμήματα: α) Τμήμα Προϋπολογισμού, Δημοσιονομικών Αναφορών και Πληρωμών, β) Τμήμα Εκκαθάρισης Αποδοχών, γ) Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης, δ) Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων, ε) Τμήμα Δημόσιας Περιουσίας και στ) Τμήμα Συνοριακών Σταθμών.

Το Τμήμα Συνοριακών Σταθμών διαχειρίζεται τα έσοδα της παραγ. 3 του άρθρου 9 του Ν. 2647/1998 (ΦΕΚ Α' 237/1998) για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών των Συνοριακών Σταθμών αρμοδιότητας Α.Δ.Μ.-Θ., για το έτος 2018 διαχειρίστηκε το συνολικό ποσό των οκτακοσίων πενήντα οκτώ χιλιάδων ευρώ (858.000,00€)

Πίνακας 1.2.28 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Οικονομικού

Τμήμα Προϋπολογισμού, δημοσιονομικών αναφορών και πληρωμών	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Τακτικός προϋπολογισμός (αναμορφώσεις, διάθεση πίστωσης, κατανομές, δημοσιονομικές αναφορές)	281	101
Πρόγραμμα Δημοσίων επενδύσεων	120	80
Μετατάξεις-αποσπάσεις, διάφορα έγγραφα υπαλλήλων	57	39
Διάφορα έγγραφα	63	21
Τμήμα Εκκαθάρισης Αποδοχών	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Παροχή βεβαιώσεων και μισθολογικών στοιχείων	660	660
Απόφαση χορήγησης άδειας (άνευ αποδοχών, άσκησης ιδιωτικού έργου, αναρρωτικής, ειδικής)	393	25
Απόφαση χορήγησης Μισθολογικού Κλιμακίου – Αναγνώρισης μεταπτυχιακού - Προϋπηρεσίας	601	51
Μεταβολές Μισθοδοσίας – μισθολογικές αλλαγές - Βεβαίωση Καταβολής Νομιμότητας	1573	81
Πράξη Καταλογισμού – Προκοπής Αποδοχών	8	8
Έκδοση Φύλλων Διακοπής Μισθοδοσίας	35	35
Τμήμα Οικονομικής διαχείρισης	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Ενταλματα Δαπανών	6855	6855
Αιτήματα Αναλήψεων	833	833
Αιτήματα Ανακλήσεων	323	323
Τακτικά ενταλματα παγίων	64	
Αποδόσεις ΧΕΠ	4	
Τμήμα Συνοριακών Σταθμών	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Αιτήματα έγκρισης δαπάνης	430	415
Αποστολή τιμολογίων για πληρωμή	290	290
Οικονομικές προσφορές	25	15
Διάφορα	19	15

Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΤΡΟΧΑΙΑ ΑΤΥΧΗΜΑΤΑ	350	250
ΝΣΚ -ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ	15	14
ΑΡΣΗ ΑΠΟ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑ	15	15
ΘΕΣΗ ΣΕ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑ	12	12
ΔΙΑΓΡΑΦΗ - ΕΓΓΡΑΦΗ	8	8
ΔΙΑΘΕΣΗ ΓΙΑ ΧΡΗΣΗ	18	18
ΠΡΟΜ. ΕΛ. ΕΜΠΟΡΙΟ	4	4
ΚΑΤ ΕΞΑΙΡΕΣΗ ΟΔΗΓΗΣΗ	195	195
ΜΙΣΘΩΣΕΙΣ	8	8
ΚΙΝΗΣΕΙΣ ΕΚΤΟΣ ΟΡΙΩΝ	193	193
ΚΟΣΤΟΛΟΓΗΣΕΙΣ ΤΡΟΧΑΙΩΝ	2	2
ΠΡΑΚΤΙΚΑ ΑΚΑΤΑΛΛΗΛΟΤΗΤΑΣ	2	2
ΥΠΕΡΚΑΤΑΝΑΛΩΣΕΙΣ	112	112
Τμήμα Δημόσιας Περιουσίας	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Από Κτηματική Υπηρεσία	103	
Από ΝΣΚ	284	
Αιτήματα πολιτών	141	
Από Υπουργεία	25	
Από συναρμόδιες Υπηρεσίες	35	
Από Υπηρεσίες φορέα	30	
Διάφορα	189	

1.2.3 Δ/ση Κοινοφελών Περιουσιών

Η Διεύθυνση Κοινοφελών Περιουσιών είναι αρμόδια ιδίως για θέματα εποπτείας, εκκαθάρισης και διαχείρισης ιδρυμάτων, κληροδοτημάτων και σχολαζουσών κληρονομιών και συγκροτείται από τα ακόλουθα Τμήματα: α) Τμήμα Εποπτείας, β) Τμήμα Εκκαθάρισης, γ) Τμήμα Σχολαζουσών Κληρονομιών, και δ) Τμήμα Μητρώου και Γραμματειακής Υποστήριξης.

Η Διεύθυνση Κοινοφελών Περιουσιών υποστηρίζεται για τεχνικής φύσεως ζητήματα θεμάτων αρμοδιότητάς της από το Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης της Διεύθυνσης Τεχνικού Ελέγχου.

Πίνακας 1.2.29 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/ση Κοινοφελών Περιουσιών

Τίτλος διοικητικής πράξης/ εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
1.Τμήμα Εποπτείας	670	498
1.1 Αγορά ακινήτων	3	1
1.2 Άλλο (χορήγηση βεβαιώσεων κλπ)	8	7
1.3 Απολογισμοί	90	89
1.4 Χορήγηση βραβείων	9	9
1.5 Δικαστικές Υποθέσεις	22	12
1.6 Διορισμοί διοικητών	38	9
1.7 Εκποιήσεις ακινήτων/κινητών	12	7
1.8 Εκτέλεση έργων	2	2
1.9 Ενημερωτικά έγγραφα	22	1
1.10 Μισθώσεις ακινήτων	233	171
1.11 Οδηγίες-πληροφορίες	4	4
1.12 Οικονομικές ενισχύσεις	8	8
1.13 Προϋπολογισμοί	125	107
1.14 Συμβάσεις	7	4
1.15 Συμβιβασμοί	1	1
1.16 τοποθέτηση κεφαλαίων	8	0
1.17 Υποτροφίες	78	65

2.Τμήμα Εκκαθάρισης	135	101
2.1. Ενέργειες εκκαθάρισης κοινωφελών περιουσιών	18	14
2.2. Παραίτηση εκτελεστή	4	3
2.3. Διορισμός εκτελεστή	3	3
2.4. Χορήγηση βεβαίωσης	1	1
2.5. Ενημερωτικά έγγραφα	51	23
2.6. Δικαστικές υποθέσεις	13	13
2.7. Έγκριση πληρωμής δαπανών εκκαθάρισης	6	6
2.8. Λογοδοσία-Αναφορά εκτελεστή	6	5
2.9. Εκποίηση ακινήτων-κινητών	9	9
2.10. Έγκριση εκταμίευσης ποσών για εκπλήρωση σκοπού	3	3
2.11. Διαβίβαση φακέλων	6	6
2.12. Κοινοποίηση διαθηκών	8	8
2.13. Αναφορά-Καταγγελία	1	1
2.14. Μισθώσεις ακινήτων	3	3
2.15. Έγκριση προϋπολογισμού εκτέλεσης έργου	1	1
2.16. Υποβολή απόψεων επί έκθεσης ελέγχου	1	1
3. Τμήμα Σχολαζουσών Κληρονομιών	627	253
3.1. Διαδικασίες εκκαθάρισης σχολαζουσών κληρονομιών και κληρονομιών υπό έρευνα	627	253

4.Τμήμα Μητρώου και Γραμματειακής Υποστήριξης	103	96	7
4.1. Αποφάσεις χορήγησης αδειών	57	55	2
4.2. Παροχή στοιχείων σε Υπηρεσίες/Φορείς	46	41	5
5.Γραφείο Κοινωφελών Περιουσιών (Κομοτηνή)	226	139	17
5.1. Έγγραφα σχετικά με διαδικασίες εποπτείας κοινωφελών περιουσιών (χωρικής αρμοδιότητας περιφέρειας Ανατ.Μακεδονίας-Θράκης)	140	109	2
5.2. Έγγραφα σχετικά με διαδικασίες εκκαθάρισης κοινωφελών περιουσιών (χωρικής αρμοδιότητας περιφέρειας Ανατ.Μακεδονίας-Θράκης)	68	23	14
5.3. Έγγραφα σχετικά με διαδικασίες εκκαθάρισης σχολαζουσών κληρονομιών και κληρονομιών υπό έρευνα (χωρικής αρμοδιότητας περιφέρειας Ανατ.Μακεδονίας-Θράκης)	12	2	0
5.4. Άλλο	6	5	1

1.2.4 Δ/ση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Θεσσαλονίκης

Η Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Θεσσαλονίκης είναι αρμόδια ιδίως για την εφαρμογή της ισχύουσας κάθε φορά νομοθεσίας περί διαμονής αλλοδαπών και βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με το καθ' ύλην αρμόδιο Υπουργείο για την καλύτερη αντιμετώπιση των προβλημάτων και των υποθέσεων αρμοδιότητάς της και να ακολουθεί τις οδηγίες του.

Η Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Θεσσαλονίκης συγκροτείται από τις παρακάτω οργανικές μονάδες: α) Τμήμα Αδειών Διαμονής Α', β) Τμήμα Αδειών Διαμονής Β', γ) Τμήμα Ελέγχου και δ) Τμήμα Γραμματείας.

Εκτός των αιτημάτων αδειών διαμονής, η Δ/ση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης δέχεται έναν πολύ σημαντικό αριθμό άλλου είδους αιτημάτων, όπως οι **συμπληρωματικές αιτήσεις, οι αιτήσεις επανέκδοσης και οι γενικές αιτήσεις**. Τα πρωτόκολλα της Υπηρεσίας στο Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Ιθαγένειας και Μετανάστευσης ήταν συνολικά το έτος 2018, **83.499€**.

Πίνακας 1.2.30: Αριθμός αδειών διαμονής 2018-Δ/ση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Θεσσαλονίκης

ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΑΔΕΙΩΝ ΔΙΑΜΟΝΗΣ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΔΕΙΩΝ ΠΟΥ ΕΚΔΟΘΗΚΑΝ
ΑΔΕΙΑ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΔΕΚΑΕΤΟΥΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ (N4251/14)	948
ΑΟΡΙΣΤΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ (N.3386/05, άρθρο 91, παρ. 2)	1
ΕΠΙ ΜΑΚΡΟΝ ΔΙΑΜΕΝΩΝ (N4251/14)	614
ΑΔΕΙΑ ΔΙΑΜΟΝΗΣ ΔΕΥΤΕΡΗΣ ΓΕΝΙΑΣ (N4251/14)	841

ΓΝΩΡΙΜΙΑ ΤΟΥ ΜΟΝΑΧΙΚΟΥ ΒΙΟΥ (N4251/14)	11
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΑ ΑΤΟΜΑ (N4251/14)	110
ΕΠΕΝΔΥΤΗΣ ΜΟΝΙΜΗ ΔΙΑΜΟΝΗ	45
ΑΝΘΡΩΠΙΣΤΙΚΟΙ ΛΟΓΟΙ (N4251/14)	98
ΕΙΔΙΚΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΝΟΜΙΜΗΣ ΔΙΑΜΟΝΗΣ (N.4251/14, άρθ.25)	106
ΕΞΑΡΤΗΜΕΝΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ Η ΕΡΓΟΥ (N4251/14)	2828
ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΟΙ ΕΙΔΙΚΟΥ ΣΚΟΠΟΥ	65
ΜΕΛΟΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΠΟΛΙΤΗ ΕΛΒΕΤΙΑΣ	1
ΜΕΛΟΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΠΟΛΙΤΗ Ε.Ε.	26
ΜΕΛΟΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΕΛΛΗΝΑ	1093
ΜΕΛΟΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΟΜΟΓΕΝΟΥΣ	2
ΠΡΟΣΩΠΟΠΑΓΗΣ ΑΔΕΙΑ ΔΙΑΜΟΝΗΣ (N4251/14)	98
ΜΕΛΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΠΟΛΙΤΗ ΤΡΙΤΗΣ ΧΩΡΑΣ	5295
ΜΕΛΟΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ ΕΛΛΗΝΑ ΠΟΛΙΤΗ	1330
ΣΠΟΥΔΕΣ (N4251/14)	420
ΑΥΤΟΤΕΛΗΣ ΑΔΕΙΑ ΔΙΑΜΟΝΗΣ (N4251/14)	57
ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΕΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΕΣ ΣΧΟΛΕΣ (N4251/14)	26
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΕΙΔΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ (N4251/14)	43
ΥΠΟΤΡΟΦΟΙ (N4251/14)	105

Πίνακας 1.2.31: Αριθμός λοιπών εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/ση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Θεσσαλονίκης

ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΙΤΗΣΕΙΣ	
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ	42
ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ	737
ΓΕΝΙΚΗ ΑΙΤΗΣΗ	5916
ΑΙΤΗΣΗ ΕΠΙΣΠΕΥΣΗΣ	329
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΘΕΡΑΠΕΙΑΣ	2204
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΑΣ ΑΝΑΧΩΡΗΣΗΣ	2206
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΑΡΑΙΤΗΣΗΣ	1554
ΑΛΛΑΓΗ ΔΙΑΒΑΤΗΡΙΟΥ	898
ΑΠΩΛΕΙΑ ΔΙΑΒΑΤΗΡΙΟΥ	19
ΑΛΛΑΓΗ ΚΑΤΟΙΚΙΑΣ	2743
ΑΛΛΑΓΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	669
ΑΛΛΑΓΗ ΤΑΥΤΟΠΡΟΣΩΠΙΑΣ	61
ΚΑΤΑΒΟΛΗ ΠΡΟΣΤΙΜΟΥ- ΕΚΠΡΟΘΕΣΜΗ ΑΙΤΗΣΗ	284
ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΗ ΑΙΤΗΣΗ	2315
ΑΛΛΑΓΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ	898
ΣΥΝΟΛΟ	20.875

1.2.5 Δ/ση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Κεντρικής Μακεδονίας

Η Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Κεντρικής Μακεδονίας είναι αρμόδια ιδίως για την εφαρμογή της ισχύουσας κάθε φορά νομοθεσίας περί διαμονής αλλοδαπών και βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με το καθ' ύλην αρμόδιο Υπουργείο για την καλύτερη αντιμετώπιση των προβλημάτων και των υποθέσεων αρμοδιότητάς της και να ακολουθεί τις οδηγίες του.

Η Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Κεντρικής Μακεδονίας συγκροτείται από τις παρακάτω οργανικές μονάδες: α) Τμήμα Ελέγχου και β) Τμήμα Γραμματείας. Στη Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Κεντρικής Μακεδονίας υπάγονται επίσης ανά νομό της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, πλην του νομού της έδρας, με έδρα την πρωτεύουσα του οικείου νομού και τα Τμήματα Αδειών Διαμονής με αρμοδιότητα ιδίως τη χορήγηση, ανανέωση και ανάκληση των αδειών διαμονής ενιαίου τύπου και δελτίων διαμονής σε υπηκόους τρίτων χωρών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και Γραφείο Γραμματείας το οποίο υπάγεται στο ανωτέρω Τμήμα και είναι αρμόδιο ιδίως για την παραλαβή αιτήσεων, τη διακίνηση της αλληλογραφίας και την τήρηση των αρχείων του Τμήματος, την επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων οποιωνδήποτε εγγράφων ή δικαιολογητικών, τα οποία τηρούνται στο αρχείο ή επιδεικνύονται από τους συναλλασσόμενους με

το Τμήμα πολίτες, την ενημέρωση των ενδιαφερόμενων για την πορεία εξέτασης του αιτήματος τους και γενικότερα την εξυπηρέτηση των πολιτών ως Υπηρεσία μιας στάσης.

Πίνακας 1.2.32: Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/ση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Κεντρικής Μακεδονίας

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Αιτήσεις Άδειας Διαμονής	10.700	10.112
Αιτήσεις Θεωρήσεων Εισόδου	257	249
Αιτήσεις Μετάκλησης για εργασία	1.565	1.563
Αιτήσεις Έκδοσης ΕΒΝΔ	186	185
Αιτήσεις Θεραπείας	137	137
Αιτήσεις Επανεκδόσης		408
Απορριπτικές αποφάσεις		633
Ανακλητικές αποφάσεις		98
Αποφάσεις προστίμων και ποσό		429 (42.600 ευρώ)

1.2.6 Δ/ση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης

Η Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης είναι αρμόδια ιδίως για την εφαρμογή της ισχύουσας κάθε φορά νομοθεσίας περί διαμονής αλλοδαπών και βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με το καθ' ύλην αρμόδιο Υπουργείο για την καλύτερη αντιμετώπιση των προβλημάτων και των υποθέσεων αρμοδιότητάς της και να ακολουθεί τις οδηγίες του.

Η Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης συγκροτείται από τις παρακάτω οργανικές μονάδες: α) Τμήμα Αδειών Διαμονής Ροδόπης, β) Τμήμα Ελέγχου και γ) Τμήμα Γραμματείας.

β) Στη Διεύθυνση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης υπάγονται επίσης ανά νομό της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας -Θράκης, πλην του νομού της έδρας, με έδρα την πρωτεύουσα του οικείου νομού και τα Τμήματα Αδειών Διαμονής με αρμοδιότητα ιδίως τη χορήγηση, ανανέωση και ανάκληση των αδειών διαμονής ενιαίου τύπου και δελτίων διαμονής σε υπηκόους τρίτων χωρών σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία και Γραφείο Γραμματείας το οποίο υπάγεται στο ανωτέρω Τμήμα και είναι αρμόδιο για την παραλαβή αιτήσεων, τη διακίνηση της αλληλογραφίας και την τήρηση των αρχείων του Τμήματος, την επικύρωση αντιγράφων και φωτοαντιγράφων οποιωνδήποτε εγγράφων ή δικαιολογητικών, τα οποία τηρούνται στο αρχείο ή επιδεικνύονται από τους συναλλασσόμενους με το Τμήμα πολίτες, την ενημέρωση των ενδιαφερόμενων για την πορεία εξέτασης του αιτήματος τους και γενικότερα την εξυπηρέτηση των πολιτών ως Υπηρεσία μιας στάσης.

Πίνακας 1.2.33: Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/ση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Αν. Μακ.-Θράκης

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Σύνολο εγγράφων προς πολίτες τρίτων χωρών, εργοδότες και άλλες υπηρεσίες που εκδόθηκαν μέσα από το πληροφοριακό σύστημα μετανάστευσης	5781	7758
Χορήγηση/ανανέωση άδειας διαμονής	3461	3718
Επανεκδοση αδειών διαμονής	192	192
Έγκριση μετάκλησης για εξαρτημένη/εποχιακή εργασία	370	370
Έγκριση Θεώρησης Εσόδου για οικογενειακή επανένωση	65	53
Έγκριση κατ' εξαίρεση απασχόλησης παράτυπου αλλοδαπού	223	220
Γενικά έγγραφα/ερωτήματα/αιτήσεις από άλλες υπηρεσίες/υπαλλήλους/πολίτες (στο γενικό πρωτόκολλο –ΣΥΖΕΥΞΙΣ)	1538	686

1.3 Αριθμός συμβάσεων με ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς

Από το σύνολο της Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας μόνο η Δ/ση Οικονομικού και η Δ/ση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης παρουσίασαν στοιχεία σύναψης συμβάσεων με φυσικά και νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, τα οποία παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα.

Συμβάσεις με ιδιώτες(αναθέσεις σε τρίτους υπηρεσιών, μελετών, έργων, προμηθειών)		Συνολικός Αριθμός	Συνολικός προϋπολογισμός
Δ/ση Οικονομικού			
Τμήμα Συνοριακών Σταθμών		30	364.984,92€ χωρίς ΦΠΑ 452.581,30 με ΦΠΑ
Τίτλος	Προϋπολογισμός		
1 .Επισκευές Εγκαταστάσεων	46.702,26€ με ΦΠΑ		
2. Προμήθειες	60.232,63€ με ΦΠΑ		
3. Υπηρεσίες	345.646,03€ με ΦΠΑ		
Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων		180	Δεν εστάλη το στοιχείο
Τίτλος	Προϋπολογισμός		
1. Εκδόθηκαν εβδομήντα (70) αποφάσεις ανάθεσης δια της διαδικασίας απευθείας ανάθεσης του άρθρου 118 του Ν.4412/16 και υπεγράφησαν δεκατέσσερις σχετικές συμβάσεις	Δεν εστάλη το στοιχείο		
2. Υπεγράφησαν ενενήντα έξι (96) συμβάσεις κατόπιν προκήρυξης διαγωνισμών (συνοπτικών και ανοικτών)	Δεν εστάλη το στοιχείο		
Δ/ση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Αν. Μακεδονίας-Θράκης		4	4337,6
Τίτλος	Προϋπολογισμός		
1. Σύμβαση καθαριότητας Ν. Ροδόπης	1.460,00 €		
2. Σύμβαση παροχής υπηρεσιών φύλαξης Ν. Ροδόπης	147,60 €		
3. Σύμβαση παροχής υπηρεσιών φύλαξης Ν. Έβρου	300,00 €		
4. Σύμβαση καθαριότητας Ν. Καβάλας	2.430,00 €		

1.4 Στοιχεία Προγραμμάτων Έργων - Αριθμός προτάσεων έργων που υποβλήθηκαν σε εθνικές και ευρωπαϊκές προσκλήσεις

Από το σύνολο της Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας μόνο η Δ/ση Οικονομικού παρουσίασε στοιχεία συμμετοχής σε προγράμματα έργων με εξωτερική χρηματοδότηση, τα οποία παρουσιάζονται στον παρακάτω πίνακα, ενώ καμία από τις Δ/σεις της Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας δεν υπέβαλλε πρόταση σε εθνικές ή ευρωπαϊκές προσκλήσεις υλοποίησης έργων με εξωτερική χρηματοδότηση.

A/A	Τίτλος έργου	Χρηματοδοτικό Μέσο	Κωδικός έργου	Προϋπολογισμός	Διάρκεια
1	WE CROSS BORDERS	INTEREG IPA-CBC	MIS 5032932	1.216.567,50€	24 ΜΗΝΕΣ

1.5 Στοιχεία Επιτροπών που λειτουργούν στο πλαίσιο της Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας

Στον παρακάτω πίνακα, παρουσιάζονται ανά Διεύθυνση το σύνολο των Επιτροπών που συμμετέχουν υπάλληλοι του φορέα, ο αριθμός αυτών, καθώς και η διάταξη νόμου από την οποία προβλέπεται η λειτουργία της εκάστοτε επιτροπής.

A/A	Όνομασία Επιτροπής	Διάταξη νόμου από την οποία προβλέπεται η σύστασή της από την ΑΔΜΘ	Αριθμός υπαλλήλων της ΑΔΜΘ που συμμετέχουν
Δ/νση Διοίκησης			
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ			
1	Επιτροπή άρθρου 8 του Ν.3463/2006 (Μετονομασία δημοτικών οδών)	άρθρο 8 του Ν.3463/2006	3
2	Επιτροπή Ελέγχου Νομιμότητας άρθρου 19 παρ.2 του Ν. 4071/2012	άρθρου 19 παρ.2 του Ν. 4071/2012	2
3	1η Ειδική Επιτροπή του άρθρου 152 του Ν. 3463/2006	άρθρο 152 του Ν. 3463/2006	2
4	2η Ειδική Επιτροπή άρθρου 152 του Ν.3463/2006	άρθρο 152 του Ν.3463/2006	2
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΡΟΔΟΠΗΣ			
1	Επιτροπή του άρθρου 152 του Ν. 3463/06	857/23-1-2018 απόφαση Συντονιστή (ΦΕΚ 76/13-12-2018)	1
2	Επιτροπή του άρθρου 7 του 2839/2000	9986/22-7-2011 απόφαση Γ.Γ. της ΑΔΜΘ	1
3	Επιτροπή του άρθρου 26 του 1892/90	23831/12-4-2017 (ΑΔΑ: 6ΦΖΖΟΡ1Υ-1ΝΡ) απόφαση Γ.Γ. ΑΔΜΘ	1
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΔΡΑΜΑΣ			
1.	Επιτροπή Παραλαβής Υλικών Ν. Δράμας	Άρθρο 221 Ν. 4412/2016	10
2.	Γνωμοδοτική Επιτροπή του άρθρου 8 του Ν. 3463/2006 όπως ισχύει	άρθρο 8 Ν. 3463/2006 όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 19 παρ. 2 Ν. 4071/2012	3
3.	Επιτροπή Δημοσίων Κτημάτων	Άρθρο 98 Π.Δ 284/88	2
4.	Διοικητική Επιτροπή Στρατιωτικών Επιτάξεων Ν. Έβρου	Άρθρο 32 Ν. 4442/1929 όπως τροποποιήθηκε από ΑΝ 2278/1940 και Ν 611/77	2
5.	Συμβούλιο Πολεοδομικών Θεμάτων και Αμφισβητήσεων (ΣΥ.ΠΟ.ΘΑ) Δράμας	Άρθρο 30 Ν. 4030/2011	2
6.	Συμβούλιο Αρχιτεκτονικής Π.Ε. Δράμας	Άρθρο 22 του Ν. 4030/2011	2
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΕΒΡΟΥ			
1.	Επιτροπή Παραλαβής Υλικών Ν. Έβρου	Άρθρο 221 Ν. 4412/2016	6
2.	Γνωμοδοτική Επιτροπή του άρθρου 8 του Ν. 3463/2006 όπως ισχύει	άρθρο 8 Ν. 3463/2006 όπως αντικαταστάθηκε με άρθρο 19 παρ. 2 Ν. 4071/2012	4
3.	Επιτροπή Δημοσίων Κτημάτων	Άρθρο 98 Π.Δ 284/88	1
4.	Διοικητική Επιτροπή Στρατιωτικών Επιτάξεων Ν. Έβρου	Άρθρο 32 Ν. 4442/1929 όπως τροποποιήθηκε από ΑΝ 2278/1940 και Ν 611/77	1
5.	Επιτροπή Μετανάστευσης Έβρου	Άρθρο 134 Ν. 4251/2014	1
6.	Διοικητικό Συμβούλιο ΓΟΕΒ Ορεστιάδας	Άρθρο 17 παρ. 3 & 5 Ν.Δ. 3881/1958	2
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ			
1	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΟΝΟΜΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΝΟΜΑΣΙΑΣ ΣΥΝΟΙΚΙΩΝ-ΟΔΩΝ ΠΛΑΤΕΙΩΝ ΝΟΜΟΥ ΗΜΑΘΙΑΣ	ΑΡΘΡΟ 8 ΤΟΥ Ν.3463/2006	2
2	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ Ν. ΗΜΑΘΙΑΣ	ΑΡΘΡΟ 9 ΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΙΚΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 28492/11-05-2009	1
3	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΤΗΜΑΤΩΝ	ΑΡΘΡΟ 98 ΤΟΥ Π.Δ.284/88	1
4	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ-ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	ΑΡΘΡΟ 38 ΤΟΥ Π.Δ.118/07	3
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΚΑΒΑΛΑΣ			
1	Επιτροπή ονομασίας και μετονομασίας οδών και πλατιών (άρθρου 19 παρ.2 του Ν.4071/12)		
2	Επιτροπή παραλαβής υλικών, υπηρεσιών, εργασιών και απόσυρσης υλικών του ΤΔΟ Ν.Καβάλας		
3	Επιτροπής Δημοσίων Κτημάτων Ν.Καβάλας (Αρ. 98 του ΠΔ.284/88)		

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΚΙΛΚΙΣ			
1.	Επιτροπή ονομασίας και μετονομασίας συνοικιών, οδών και πλατειών	Άρθ.8 ν.3463/2006	1 μέλος (ως Πρόεδρος) 1 γραμματέας
2.	Επιτροπή Παραλαβής και απόσυρσης Υλικών για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Γεν. Δ/σης Εσωτ. Λειτουργίας Α.Δ.Μ.Θ. στο νομό Κιλκίς	Άρθρα 208 και 221 ν.4412/2016	3 μέλη
3.	Επιτροπή Στέγασης Δημοσίων Υπηρεσιών στην ΠΕ Κιλκίς	Άρθρο 103 π.δ. 284/1988	1 μέλος (με την ιδιότητα του προϊσταμένου της ενδιαφερόμενης υπηρεσίας)
		Άρθρο 9 ν. 3130/2003	
4.	Επιτροπή Δημοσίων Κτημάτων	Άθρο 98 Π.Δ.284/1988	1 μέλος
5.	Επιτροπή Στρατιωτικών Επιτάξεων νομού Κιλκίς	Άρθρα 32 & 33 ν. 4442/1929	1 γραμματέας
		Άρθρο 3 Α.Ν. 2278/1940	
		Άρθρο 1 ν.δ. 380/1947	
		Άρθρο 12 ν.611/1977	
		Άρθρο 9 παρ.1 ν.1649/1986	
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΞΑΝΘΗΣ			
1.	Συμβούλιο Αρχιτεκτονικής	Άρθρο 20 Ν.4030/2011 ΦΕΚ. 249 Α' /2011	1
2.	ΣΥ.ΠΟ.Θ.Α	Άρθρο 20 Ν.4030/2011 ΦΕΚ. 249 Α' /2011	1
3.	Επιτροπή Δημοσίων Κτημάτων	Άρθρο 98 Π.Δ. 284/88 ΦΕΚ 128/Α'	1
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΠΕΛΛΑΣ			
1	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΛΛΑΔΒΗΣ ΚΑΙ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ	N.4412/17 άρθρο 221	3 +3
2	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΟΝΟΜΟΤΟΔΟΣΙΑΣ ΚΑΙ ΜΕΤΑΝΟΜΟΣΙΑΣ ΔΡΟΜΩΝ ΠΛΑΤΕΩΝ	N.3463/2006	1+1
3	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΑΙΔΙΚΩΝ ΧΑΡΩΝ	27934/11-7-2014 ΥΠΟΥΡΓΙΚΗ ΑΠΟΦΑΣΗ	1+1
4	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΤΡΑΤΙΩΤΙΚΩΝ ΕΠΙΤΑΞΕΩΝ	ΠΔ115/1984/Ν.1649/1986	1+1
5	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΟΜΗΘΕΑΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ	N. 2396/1953	1+1
6	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΑΠΟΖΗΜΕΙΩΣΗΣ (ΚΤΗΜΑΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)	N.2882/2001 ΑΡΘΡΟ 27	1+1
7	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΤΗΜΑΤΩΝ (ΚΤΗΜΑΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)	ΠΔ 284/88	
8	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΚΠΟΙΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΤΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΑΛΛΑΞΙΜΩΝ (ΚΤΗΜΑΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)	ΠΔ 284/88	
9	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΥ ΑΙΓΓΙΛΟΥ-ΠΑΡΟΧΘΙΑΣ ΖΩΝΗΣ(ΚΤΗΜΑΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)	ΠΔ284/88	
10	ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΥ ΘΕΣΕΩΝ ΑΜΜΟΛΗΨΙΑΣ(ΚΤΗΜΑΤΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ)	ΠΔ 284/88	
11	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΤΗΜΑΤΩΝ	N.3130/2003	
12	ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΑΞΙΑΣ ΑΠΑΛΛΟΤΡΙΩΜΕΝΩΝ ΑΚΙΝΗΤΩΝ	N.2882/2001	
ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ			
1	Συμβούλιο Πολεοδομικών Θεμάτων (ΣΥΠΟΘΑ)	τα άρθρα 30,33 του ν.4030/2011 και 49,62 του ν.4042/2012	6
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΣΕΡΡΩΝ			
1	Επιτροπή παιδικών χαρών	N.	1
2	Επιτροπή ονοματοδοσίας	N. 3463/2006	2
ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ			
1	Επιτροπή παιδικών χαρών	N.	1
2	Επιτροπή ονοματοδοσίας	N. 3463/2006	2
ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ			
1.	Επιτροπή Ονοματοδοσίας Οδών		2
2.	1 ^η Ειδική Επιτροπή αρ. 152 ΚΔΚ	N.3463/2006	2
3.	2 ^η Ειδική Επιτροπή αρ.152 ΚΔΚ	N.3463/2006	2
4.	Ειδική Επιτροπή Αξιολόγησης	N.4369/2016	2

Δ/νση Οικονομικού			
Τμήμα Συνοριακών Σταθμών			
1	Επιτροπή παραλαβής υλικών και εργασιών Σ.Σ. Ευζώνων	Παραγ. β & στ άρθρο 221 Ν. 4412/2016	1
2	Επιτροπή παραλαβής υλικών και εργασιών Σ.Σ. Δοϊράνης	«	0
3	Επιτροπή παραλαβής υλικών και εργασιών Σ.Σ. Προμαχώνα	«	0
4	Επιτροπή παραλαβής υλικών και εργασιών Σ.Σ. Κήπων	«	1
5	Επιτροπή παραλαβής υλικών και εργασιών Σ.Σ. Καστανέων	«	1
6	Επιτροπή παραλαβής υλικών και εργασιών Σ.Σ. Ορμενίου	«	0
Τμήμα Προμηθειών, Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων			
1	Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών για διαγωνισμούς προμηθειών και παροχής γενικών υπηρεσιών προϋπολογισμού άνω των εξήντα χιλιάδων ευρώ (60.000€)	Άρθρο 221 παρ. α και στ Ν. 4412/16	5 τακτικά και 5 αναπληρωματικά μέλη
2	Επιτροπή Διενέργειας και Αξιολόγησης προσφορών για διαγωνισμούς προμηθειών και παροχής γενικών υπηρεσιών προϋπολογισμού έως 60.000€ μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α έτους 2018 για τις ανάγκες της Α.Δ.Μ.-Θ.	Άρθρο 221 παρ. α και στ Ν. 4412/16	3 τακτικά και τρία αναπληρωματικά μέλη
3	Επιτροπή παραλαβής και παρακολούθησης σύμβασης προμηθειών, υπηρεσιών και απόσυρσης υλικών για Υπηρεσίες της Α.Δ.Μ.Θ. εντός του πολεοδομικού συγκροτήματος Θεσσαλονίκης έτους 2018 για τα κτίρια α. Καθ. Ρωσσίδη 11,β. Τ. Οικονομίδα 1 και γ. Θεμιστοκλή Σοφούλη 62Α	Άρθρο 221 παρ. β και στ Ν. 4412/16	3 τακτικά και τρία αναπληρωματικά μέλη
Τμήμα Δημόσιας Περιουσίας			
1	Επιτροπή Δημοσίων Κτημάτων & Ανταλλάξιμης Περιουσίας		
2	Επιτροπή Αιγιαλού & Παραλίας		
3	Επιτροπή Στεγάσεων ΑΤ		
4	Επιτροπή Ελέγχου Τίτλων Δικαιούχων από Αναγκαστική Απαλλοτρίωση		
5	Επιτροπή Δημοσίων Κτημάτων		
6	Επιτροπή Αναγνώρισης Δικαιούχων Εξαγοράς Μεριδίου του Δημοσίου		
7	Επιτροπή καθορισμού θέσεων αμμοληψίας		
8	Επιτροπή Εκμίσθωσης και Εκποίησης Δημοσίων & Ανταλλάξιμων Κτημάτων		
9	Επιτροπή Στέγασης Δημοσίων Υπηρεσιών		
10	Επιτροπή Εκτίμησης Αξίας Απαλλοτριωμένων Ακινήτων		
11	Επιτροπή Διοικητικής Αναγνώρισης Δικαιούχων Αποζημίωσης		
12	Επιτροπή Στρατιωτικών Επιτάξεων		
Δ/νση Κοινωφελών Περιουσιών			
1	Συμβούλιο Κοινωφελών Περιουσιών ΑΔΜΘ	Αρ. 8 Ν. 4182/13	Ένας (1)
Δ/νση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Θεσσαλονίκης			
1	1η Γνωμοδοτική Επιτροπή Μετανάστευσης	Άρθρο 34 του Νόμου 4251/2014	4
2	2η Γνωμοδοτική Επιτροπή Μετανάστευσης	Άρθρο 34 του Νόμου 4251/2014	4
3	3η Γνωμοδοτική Επιτροπή Μετανάστευσης	Άρθρο 34 του Νόμου 4251/2014	4
Δ/νση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Κεντρικής Μακεδονίας			

1	Γνωμοδοτική Επιτροπή Μετανάστευσης	Άρθρο 134 του Νόμου 4251/2014	6 τακτικά και 6 αναπληρωματικά
Δ/ση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Αν. Μακ. Θράκης			
1	Επιτροπή Μετανάστευσης Ν. Ροδόπης	Άρθρο 134 παρ.2 Ν 4251/14 (ΦΕΚ 80 Α')	9
2	Επιτροπή Μετανάστευσης Ν. Ξάνθης	Άρθρο 134 παρ.2 Ν 4251/14 (ΦΕΚ 80 Α')	12
3	Επιτροπή Μετανάστευσης Ν. Καβάλας	Άρθρο 134 παρ.2 Ν 4251/14 (ΦΕΚ 80 Α')	12
4	Επιτροπή Μετανάστευσης Ν. Δράμας	Άρθρο 134 παρ.2 Ν 4251/14 (ΦΕΚ 80 Α')	12
5	Επιτροπή Μετανάστευσης Ν. Έβρου	Άρθρο 134 παρ.2 Ν 4251/14 (ΦΕΚ 80 Α')	10

1.6 Αναφορά δράσεων/ενεργειών διοικητικού εκσυγχρονισμού, καινοτομίας, προώθησης της επιχειρηματικότητας, τεχνολογικής ανάπτυξης, προώθησης της συμμετοχικότητας, της κοινωνικής διακυβέρνησης με αντίκτυπο στο εσωτερικό και εξωτερικό περιβάλλον του φορέα.

Δ/ση Διοίκησης
✓Οι προσπάθειες διοικητικού εκσυγχρονισμού αφορούν την, εκ μέρους του τμήματος, πιστή εφαρμογή διατάξεων για αυτεπάγγελτη αναζήτηση δικαιολογητικών, τήρηση των προθεσμιών διεκπεραίωσης των υποθέσεων και απλούστευση των διοικητικών διαδικασιών έτι περαιτέρω, ώστε να εξυπηρετείται άμεσα ο πολίτης και να αποφεύγονται άσκοπες καθυστερήσεις. Προώθηση της συμμετοχικότητας επιτυγχάνεται μέσω της ανταλλαγής απόψεων, τόσο για την διευθέτηση διοικητικών θεμάτων της καθημερινότητας αλλά και για πιο περίπλοκα ζητήματα, με αποτέλεσμα την εμπέδωση και εφαρμογή μιας ομοιόμορφης διοικητικής πρακτικής και την καλλιέργεια κλίματος συμμετοχής μεταξύ των υπαλλήλων.
Δ/ση Οικονομικού
Τμήμα Προϋπολογισμού, δημοσιονομικών αναφορών και πληρωμών
✓Συνεδριάσεις της ολομέλειας του τμήματος για την επίλυση προβλημάτων, ανταλλαγή απόψεων και κατάθεση προτάσεων για την εύρυθμη λειτουργία του τμήματος (εδάφ.γ παρ.2 άρθρου 23 Ν.4369/2016)
Δ/ση Αλλοδαπών Ανατολικής Μακ. Θράκης
<ul style="list-style-type: none"> ✓Αποστολή μέρους των εγγράφων αποκλειστικά με ηλεκτρονική αλληλογραφία και υπογραφή. ✓Ειδοποίηση των πολιτών τρίτων χωρών με αποστολή sms στο κινητό τους. ✓Έκδοση άδειας διαμονής με την μορφή αυτοτελούς εγγράφου, το οποίο έχει τη μορφή ηλεκτρονικής κάρτας. ✓Εξατομικευμένη προσέγγιση των υποθέσεων των τρίτων χωρών που προσέρχονται στην υπηρεσία και ανάληψη βοηθητικού – συμβουλευτικού ρόλου για την εκ μέρους τους υποβολή του καταλληλότερου και συμφερότερου τύπου αίτησης.

1.7 Στοιχεία Διοικητικής Λειτουργίας των Οργανικών Μονάδων

1.7.1 Περιγραφικά στοιχεία εκτίμησης των παρακάτω προτάσεων από το σύνολο των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας

Οι Οργανικές Μονάδες αξιολόγησαν στην ενότητα 5.1 του ερωτηματολογίου τα παρακάτω α έως ε στοιχεία σε πεντάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης, όπου 1=Πολύ κακή, 2=Κακή, 3=Μέτρια, 4=Καλή και 5=Πολύ καλή.

	Ελάχιστη Τιμή	Μέγιστη Τιμή	Μέση Τιμή	Διάμεσος	Επικρατούσα Τιμή	Τυπική Απόκλιση
α. Αριθμητική Επάρκεια προσωπικού	2	3	2,83	3	3	0,408
β. Επάρκεια οικονομικών πόρων-προϋπολογισμός	2	4	3,17	3	3	0,753
γ. Επάρκεια υλικοτεχνικής υποδομής	2	4	3,5	4	4	0,837
δ. Επάρκεια τεχνολογικών και πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης	2	5	3,50	3,5	3	1,049
ε. Επάρκεια κτιριακών εγκαταστάσεων	2	4	3	3	2	0,894

Πίνακας 1.7.1: Πλήθος απαντήσεων οργανικών μονάδων ανά κατηγορία αξιολόγησης-Γενική Δ/ση Εσωτερικής Λειτουργίας

	ΠΟΛΥ ΚΑΚΗ	ΚΑΚΗ	ΜΕΤΡΙΑ	ΚΑΛΗ	ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ
Αριθμητική Επάρκεια προσωπικού	0	1	5	0	0
Επάρκεια οικονομικών πόρων-προϋπολογισμός	0	1	3	2	0
Επάρκεια υλικοτεχνικής υποδομής	0	1	1	4	0
Επάρκεια τεχνολογικών και πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης	0	1	2	2	1
Επάρκεια κτιριακών εγκαταστάσεων	0	2	2	2	0

Από τα ανωτέρω προκύπτει ότι:

- ✓ **5 από τις 6 οργανικές μονάδες** της Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας που συμμετείχαν στην διαδικασία συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου αξιολογούν ως «Μέτρια» **την αριθμητική επάρκεια του ανθρώπινου δυναμικού**, ενώ μία ως «Κακή».
- ✓ **2 από τις 6 οργανικές μονάδες** της Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας που συμμετείχαν στην διαδικασία συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου αξιολογούν ως «Καλή» **την επάρκεια οικονομικών πόρων-προϋπολογισμός**.
- ✓ **4 από τις 6 οργανικές μονάδες** της Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας που συμμετείχαν στην διαδικασία συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου αξιολογούν ως «Καλή» **την επάρκεια υλικοτεχνικής υποδομής**.
- ✓ **2 από τις 6 οργανικές μονάδες** της Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας που συμμετείχαν στην διαδικασία συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου αξιολογούν ως «Καλή» **την επάρκεια τεχνολογικών και πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης**, 2 ως «Μέτρια» ενώ μία ως «Πολύ καλή».

- ✓ **2 από τις 6 οργανικές μονάδες** της Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας που συμμετείχαν στην διαδικασία συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου αξιολογούν ως «Καλή» την **επάρκεια κτιριακών εγκαταστάσεων**, 2 ως «Μέτρια», ενώ 2 ως «Κακή».

1.8 Εργαλεία και συστήματα διοίκησης που αξιοποιούνται από τις οργανικές μονάδες της Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας

Στην ενότητα 5.2 του ερωτηματολογίου ζητήθηκε από τις Οργανικές Μονάδες να καταγράψουν εργαλεία ή συστήματα διοίκησης που πιθανώς αξιοποιούν στις Υπηρεσίες τους.

Υπάρχει ένα ή/και περισσότερα από τα παρακάτω εργαλεία-συστήματα διοίκησης;	Δ/ση Διοίκησης	Δ/ση Οικονομικού	Δ/ση Κοινωνικών Περιουσιών	Δ/ση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Θεσσαλονίκης	Δ/ση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Κεντρικής Μακεδονίας	Δ/ση Αλλοδαπών και Μετανάστευσης Αν. Μακ. Θράκης
α. Συστήματα ποιότητας (ISO)	-	-	-	-	-	-
β. Εσωτερικά εγχειρίδια-διαδικασίες	-	✓	✓	-	-	✓
γ. Εσωτερικοί κανονισμοί	-	-	-	-	-	-
δ. Οδηγίες εργασίες	✓	✓	-	-	-	-
ε. Εσωτερικές εγκύκλιοι	-	-	-	✓	✓	✓
στ. Καθορισμένες πολιτικές	-	✓	-	✓	-	-
ζ. Άλλο	-	-	-	Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Μετανάστευσης και Ιθαγένειας	-	-

1.8.1 Περιγραφικά στοιχεία εκτίμησης των παραγόντων που συμβάλλουν αρνητικά στην λειτουργία της Υπηρεσίας

Οι Οργανικές Μονάδες αξιολόγησαν στην ενότητα 5.3 του ερωτηματολογίου τα παρακάτω α έως ε στοιχεία σε πεντάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης όπου **1=Καθόλου, 2=Λίγο, 3=Μέτρια, 4=Πολύ, 5=Πάρα Πολύ**.

Παράγοντες που συμβάλλουν αρνητικά στην λειτουργία της Υπηρεσίας:	Ελάχιστη Τιμή	Μέγιστη Τιμή	Μέση Τιμή	Διάμεσος	Επικρατούσα Τιμή	Τυπική Απόκλιση
Ασαφές και πολύπλοκο νομοθετικό πλαίσιο	3	5	4	4	4	0,632
Ελλιπής τυποποίηση διοικητικών διαδικασιών	3	4	4	4	4	0,516
Επικάλυψη αρμοδιοτήτων	1	3	2	2	2	0,753
Έλλειψη στοχοθεσίας	1	2	2	2	2	0,516
Απουσία χρήσης εφαρμογών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης	1	3	2	2,5	3	0,983
Έλλειψη υποδομών τηλεπικοινωνίας και νέων τεχνολογιών	1	4	3	2	2	1,225
Ελλιπής καθοδήγηση και παροχή πληροφοριών/υποστήριξη από την ιεραρχία	1	3	2	2	2	0,753
Έλλειψη διαλειτουργικότητας Δημοσίων Υπηρεσιών	1	4	3	3	4	1,169

Έλλειψη επαρκούς προσωπικού	3	4	4	4	4	0,516
Έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού	2	4	3	3,5	4	0,816
Πιέσεις και παρεμβάσεις εξωτερικών παραγόντων	1	3	2	1,5	1	0,816

Πίνακας 1.8.1: Πλήθος απαντήσεων οργανικών μονάδων ανά κατηγορία αξιολόγησης-Γενική Δ/ση Εσωτερικής Λειτουργίας

	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα πολύ
Ασαφές και πολύπλοκο νομοθετικό πλαίσιο	0	0	1	4	1
Ελλιπής τυποποίηση διοικητικών διαδικασιών	0	0	2	4	0
Επικάλυψη αρμοδιοτήτων	1	3	2	0	0
Έλλειψη στοχοθεσίας	2	4	0	0	0
Απουσία χρήσης εφαρμογών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης	2	1	3	0	0
Έλλειψη υποδομών τηλεπικοινωνίας και νέων τεχνολογιών	1	3	0	2	0
Ελλιπής καθοδήγηση και παροχή πληροφοριών/υποστήριξη από την ιεραρχία	2	3	1	0	0
Έλλειψη διαλειτουργικότητας Δημοσίων Υπηρεσιών	1	1	2	2	0
Έλλειψη επαρκούς προσωπικού	0	0	2	4	0
Έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού	0	1	2	3	0
Πιέσεις και παρεμβάσεις εξωτερικών παραγόντων	3	2	1	0	0

Από τα παραπάνω στοιχεία προκύπτει ότι, οι παράγοντες που δυσχεραίνουν περισσότερο την λειτουργία των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Δ/σης είναι:

- ✓ Το Ασαφές και πολύπλοκο νομοθετικό πλαίσιο, όπου 4 στις 6 Υπηρεσίες θεωρούν ότι συμβάλλει «Πολύ» αρνητικά στην λειτουργία τους, ενώ μία ως «Πάρα Πολύ».
- ✓ Η Ελλιπής τυποποίηση διοικητικών διαδικασιών, όπου 4 στις 6 Υπηρεσίες θεωρούν ότι συμβάλλει «Πολύ» αρνητικά στην λειτουργία τους, ενώ 2 ως «Μέτρια».
- ✓ Η Έλλειψη διαλειτουργικότητας Δημοσίων Υπηρεσιών, όπου 2 στις 6 Υπηρεσίες θεωρούν ότι συμβάλλει «Πολύ» αρνητικά στην λειτουργία τους, ενώ 2 «Μέτρια».
- ✓ Η Έλλειψη επαρκούς προσωπικού, όπου 4 στις 6 Υπηρεσίες θεωρούν ότι συμβάλλει «Πολύ» αρνητικά στην λειτουργία τους.
- ✓ Η Έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού, όπου 3 στις 6 Υπηρεσίες θεωρούν ότι συμβάλλει «πολύ» αρνητικά στην λειτουργία τους.

1.9 Τομείς Προτεραιότητας πολιτικής για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας λειτουργίας των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Δ/σης Εσωτερικής Λειτουργίας.

Οι Οργανικές Μονάδες αξιολόγησαν στην ενότητα 6.1 του ερωτηματολογίου τα παρακάτω α έως ε στοιχεία σε πεντάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης όπου 1=Καθόλου, 2=Λίγο, 3=Μέτρια, 4=Πολύ, 5=Πάρα Πολύ.

Παράγοντες που μπορούν να συμβάλλουν στην βελτίωση της αποτελεσματικότητας της λειτουργίας της Υπηρεσίας	Ελάχιστη Τιμή	Μέγιστη Τιμή	Μέσος Όρος	Διάμεσος	Επικρατούσα Τιμή	Τυπική Απόκλιση
Βελτίωση νομοθετικών ρυθμίσεων	4	5	5	5	5	0,516
Απλούστευση και προτυποποίηση διοικητικών διαδικασιών	3	5	5	5	5	0,837
Αξιοποίηση ηλεκτρονικών εφαρμογών (ΤΠΕ)	3	5	4	4	4	0,753
Παροχή καλύτερης καθοδήγησης και πληροφοριών	3	5	4	4	4	0,753
Ενίσχυση υπαλληλικού δυναμικού	3	5	4	4	4	0,753

Πίνακας 1.9.1: Πλήθος απαντήσεων οργανικών μονάδων ανά κατηγορία αξιολόγησης-Γενική Δ/ση Εσωτερικής Λειτουργίας

	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα πολύ
Βελτίωση νομοθετικών ρυθμίσεων	0	0	0	2	4
Απλούστευση και προτυποποίηση διοικητικών διαδικασιών	0	0	1	1	4
Αξιοποίηση ηλεκτρονικών εφαρμογών (ΤΠΕ)	0	0	1	3	2
Παροχή καλύτερης καθοδήγησης και πληροφοριών	0	0	2	3	1
Ενίσχυση υπαλληλικού δυναμικού	0	0	1	3	2

Από τα παραπάνω στοιχεία προκύπτει ότι, οι παράγοντες που μπορούν να συμβάλλουν στην βελτίωση της αποτελεσματικότητας της λειτουργίας των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Δ/σης είναι:

- ✓ **Η βελτίωση νομοθετικών ρυθμίσεων**, όπου και οι **6 Υπηρεσίες** θεωρούν ότι μπορεί να συμβάλλει από «Πολύ» έως «Πάρα Πολύ» στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας.
- ✓ **Η απλούστευση και προτυποποίηση διοικητικών διαδικασιών**, όπου **5 στις 6 Υπηρεσίες** θεωρούν ότι μπορεί να συμβάλλει από «Πολύ» έως «Πάρα Πολύ» βελτίωση της αποτελεσματικότητας τους.
- ✓ **Η αξιοποίηση ηλεκτρονικών εφαρμογών (ΤΠΕ)**, όπου **5 στις 6 Υπηρεσίες** θεωρούν ότι μπορεί να συμβάλλει από «Πολύ» έως «Πάρα Πολύ» στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας.
- ✓ **Η παροχή καλύτερης καθοδήγησης και πληροφοριών**, όπου **3 στις 6 Υπηρεσίες** θεωρούν ότι μπορεί να συμβάλλει «Πολύ» στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας, ενώ 1 «Πάρα Πολύ».
- ✓ **Η ενίσχυση υπαλληλικού δυναμικού**, **3 στις 6 Υπηρεσίες** θεωρούν ότι μπορεί να συμβάλλει «Πολύ» στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας τους, ενώ 2 «Πάρα Πολύ».

2 ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΧΩΡΟΤΑΞΙΚΗΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Σύμφωνα με το Π.Δ. 142/10 (ΦΕΚ Α 235) η Γενική Δ/νση Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής είναι αρμόδια για τον προγραμματισμό και σχεδιασμό των δράσεων, καθώς και το συντονισμό και την παρακολούθηση της λειτουργίας όλων των οργανικών μονάδων που υπάγονται σ' αυτή, την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας τους και την αντιμετώπιση των προβλημάτων και των υποθέσεων αρμοδιότητάς τους.

Συγκροτείται από: α) τη Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Κεντρικής Μακεδονίας, β) τη Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, γ) τη Διεύθυνση Υδάτων Κεντρικής Μακεδονίας, δ) τη Διεύθυνση Υδάτων Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης και ε) τη Διεύθυνση Τεχνικού Ελέγχου, με τοπική αρμοδιότητα σε όλη την Αποκεντρωμένη Διοίκηση.

Στην πρόκληση υποβολής Απολογισμού Δράσης έτους 2018 **ανταποκρίθηκε το σύνολο των Οργανικών Μονάδων** που υπάγονται στην Γενική Δ/νση Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής.

2.1 Στοιχεία Υπηρεσιών

Κατά δήλωση των Πρ/νων Οργανικών Μονάδων στην Γενικής Δ/νση Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής υπηρετούν συνολικά 185 εργαζόμενοι εκ των οποίων ένας είναι υπάλληλος από άλλο φορέα, αποσπασμένος στην Α.Δ.Μ.Θ, ενώ 6 υπάλληλοι της Α.Δ.Θ.Μ. είναι αποσπασμένοι σε άλλους φορείς.

Πίνακας 2.1.1 Αριθμητικά στοιχεία υπαλλήλων οργανικών μονάδων Γενικής Δ/νσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής

Ονομασία Οργανικής Μονάδας	Δ/νση Τεχνικού Ελέγχου	Δ/νση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Κεντρικής Μακεδονίας	Δ/νση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Ανατ Μακ.-Θρ.	Δ/νση Υδάτων Κεντρικής Μακεδονίας	Δ/νση Υδάτων Αν. Μακ. Θράκης
Αριθμός Υπαλλήλων	59	52	21	37	16
Υπάλληλοι που υπηρετούν από απόσπαση	0	0	0	1	0
Αριθμός Υπαλλήλων της Υπηρεσίας που υπηρετούν σε άλλες Υπηρεσίες	1	0	2	3	0

2.2 Στοιχεία Διοικητικής Λειτουργίας Οργανικών Μονάδων

2.2.1 Δ/νση Τεχνικού Ελέγχου

Η Διεύθυνση Τεχνικού Ελέγχου είναι αρμόδια ιδίως για θέματα τεχνικής υποστήριξης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, διαχείρισης ορυκτών πόρων και ελέγχου ποιότητας υλικών δημοσίων έργων. Συγκροτείται από τα ακόλουθα Τμήματα: α) Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης Κεντρικής Μακεδονίας β) Τμήμα Φυσικών Πόρων Κεντρικής Μακεδονίας γ) Τμήμα Τεχνικής Υποστήριξης και Φυσικών Πόρων Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης δ) Τμήμα Ελέγχου Υλικών και Ποιότητας Δημοσίων Έργων Κεντρικής Μακεδονίας και ε) Τμήμα Ελέγχου Υλικών και Ποιότητας Δημοσίων Έργων Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης.

Πίνακας 2.2.1 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Τεχνικού Ελέγχου

Τίτλος Διοικητικής Πράξης/εγγράφου ανά θέμα	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΙΣΕΡΧΟΜΕΝΩΝ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΕΞΕΡΧΟΜΕΝΩΝ
ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ ΜΙΣΘΩΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΑΦΕΙΣ ΠΡΑΞΕΙΣ	0	43
ΔΙΑΒΙΒΑΣΤΙΚΑ ΓΙΑ ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ	16	10
ΠΑΡΑΤΑΣΕΙΣ/ΑΠΟΡΡΙΨΕΙΣ ΑΙΤΗΣΕΩΝ-ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΣΥΓΧΩΝΕΥΣΗΣ-ΚΑΤΑΠΤΩΣΗΣ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ	17	16
ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΜΙΣΘΩΣΕΩΝ	0	2
ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ	2	2
ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ ΠΡΟΣ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ	0	5
ΚΛΗΣΕΙΣ ΣΕ ΑΚΡΟΑΣΗ	0	2
ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ	2	1
ΕΙΣΗΓΗΣΕΙΣ	0	2
ΠΑΡΑΛΑΒΕΣ	0	2
ΑΠΕ(ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΕΙΣ, ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ, ΠΑΡΑΤΑΣΕΙΣ, ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ, ΑΠΩΛΕΙΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ, ΑΝΑΚΛΗΣΕΙΣ ΚΤΛ)	10	7
ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ ΓΕΩΘΕΡΜΙΚΗΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ	4	1
ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΣΗ ΤΗΣ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΕΚΠΟΝΗΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΔΙΕΘΥΕΤΗΣΗΣ/ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΡΘΡΟ 7 ΤΟΥ Ν. 4258/2014	2	4
ΑΥΤΟΨΙΕΣ ΣΕ ΚΤΙΡΙΑ ΤΗΣ ΑΔΜΘ ΚΑΙ ΣΕ ΚΤΙΡΙΑ ΣΥΝΟΡΙΑΚΩΝ ΣΤΑΘΜΩΝ, ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΠΑΤΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	0	76
ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΕΠΕΡΩΤΗΣΕΙΣ/ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ	13	13
ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ	5	5
ΕΞΩΔΙΚΑ-ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΚΕΣ ΠΑΡΑΓΕΛΙΕΣ	7	7
ΔΙΕΡΕΥΝΗΣΗ ΥΠΟΘΕΣΗΣ ΑΠΟ ΣΕΕΔΔ	1	1
ΛΟΙΠΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΠΡΟΠΑΡΑΡΑΣΚΕΥΑΣΤΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΓΙΑ ΤΟΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟ - ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΩΝ ΑΥΘΑΙΡΕΤΩΝ ΕΠΙ ΑΙΓΙΑΛΟΥ	0	12
ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΤΩΝ ΑΜΕΤΑΚΛΗΤΩΝ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΩΝ ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΗΣ ΑΥΘΑΙΡΕΤΩΝ ΕΠΙ ΤΟΥ ΑΙΓΙΑΛΟΥ	0	5
ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΑΜΕΤΑΚΛΗΤΩΝ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΩΝ ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΗΣ ΑΥΘΑΙΡΕΤΩΝ ΕΠΙ ΑΙΓΙΑΛΟΥ (ΠΡΑΓΜΑΤΟΠΟΙΗΘΕΙΣ ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΕΙΣ)	0	3
ΛΟΙΠΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟΥ-ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ-ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ	0	63
ΚΑΤΑΧΩΡΙΣΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΛΙΜΕΝΑΡΧΕΙΩΝ	51	0
ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΕΣ ΔΟΚΙΜΕΣ ΑΣΦΑΛΤΙΚΑ. ΕΔΑΦΗ, ΣΚΥΡΟΔΕΜΑΤΑ) ΣΥΝΟΛΟ-2175 ΔΟΚΙΜΕΣ	402	402

2.2.2 Δ/νση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Κεντρικής Μακεδονίας

Η Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Κεντρικής Μακεδονίας είναι αρμόδια ιδίως για τον προγραμματισμό και την εφαρμογή της περιβαλλοντικής, χωροταξικής και πολεοδομικής πολιτικής στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας, στο πλαίσιο των αρχών και εθνικών κατευθύνσεων για την προστασία του περιβάλλοντος και τη βιώσιμη ανάπτυξη.

Συγκροτείται από τα ακόλουθα Τμήματα: α) Τμήμα Περιβαλλοντικού και Χωρικού Σχεδιασμού και β) Τμήμα Πολεοδομικού Σχεδιασμού και Εφαρμογών.

Πίνακας 2.2.2 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/ση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Κεντρικής Μακεδονίας

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Απόφαση Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων	605	598
Γνωμοδοτήσεις υπηρεσιών/φορέων κατά την περιβαλλοντική αδειοδότηση	3600	
Μη υπαγωγή σε περιβαλλοντική αδειοδότηση	48	48
Περιβαλλοντικός προέλεγχος/ΣΜΠΕ/ΣΠΕ	15	16
Αδειοδότηση Χώρου Ανεξέλεγκτης Διάθεσης Αποβλήτων	1	1
Άδεια συλλογής μεταφοράς αποβλήτων	456	456
Καθορισμός χρήσεων γης	335	335
Έγκριση κυκλοφοριακών μελετών	325	325
Έγκριση Δημοτικών ή Περιφερειακών Αποφάσεων επί κυκλοφοριακών ρυθμίσεων	377	152
Απόφαση επιβολής διοικητικών κυρώσεων (παράνομες πινακίδες κτλ.)	128	50
Αποστολή απόψεων σε Δικαστήρια ή Συμβούλιο Επικρατείας επί προσφυγών	151	95
Απόφαση καθορισμού οριογραμμών υδατορευμάτων	27	22
Καταγγελίες/αναφορές	33	29
Κοινοβουλευτικός έλεγχος	36	36
Ενημερωτικά έγγραφα σχετικά με περιβαλλοντική αδειοδότηση	328	314
Έγκρισεις Μελετών Γεωλογικής Καταλληλότητας	40	28
Στοιχεία φακέλων μελετών ασφαλείας βιομηχανιών	99	2
Διαβιβάσεις υποθέσεων λόγω αρμοδιότητας	156	156
Κοινοποιήσεις εγγράφων/αποφάσεων	1313	1
Αποφάσεις αναγνώρισεων οδών προ του 1923	2	2
Αποφάσεις επί ενδικοφανών προσφυγών (κεραίες κινητής τηλεφωνίας)	3	3
Αλληλογραφία για κύρωση δικτύου κοινοχρήστων χώρων οικισμών	1	
Ερωτήματα ερμηνείας πολεοδομικών διατάξεων (Δήμων, ΥΠΕΝ, πολιτών)	254	163
Ερωτήματα χρήσεων γής	52	38
Αποφάσεις παρεκκλίσεων (εντός και εκτός σχεδίου)	43	43
Αλληλογραφία για αποφάσεις παρεκκλίσεων (εντός και εκτός σχεδίου)	40	40
Αποφάσεις εξαίρεσης από την κατεδάφιση	2	2
Αλληλογραφία για εξαίρεση από την κατεδάφιση	4	5
Αποφάσεις για συγκρότηση Συμβουλίων/Επιτροπών	30	10
Αλληλογραφία για συγκρότηση Συμβουλίων/Επιτροπών	25	20
Αλληλογραφία για σημειακές τροποποιήσεις ΓΠΣ/ ΣΧΟΟΑΠ	5	4
Αλληλογραφία επίβλεψης πολεοδομικών μελετών, πράξεων εφαρμογής & ΓΠΣ (προηγούμενη αρμοδιότητα)	26	16
Αλληλογραφία για τροποποίηση ρυμοτομικών σχεδίων & ΓΠΣ (προηγούμενη αρμοδιότητα)	47	34
Αποφάσεις έγκρισης ΓΠΣ/ΣΧΟΟΑΠ	1	1
Αλληλογραφία για αποφάσεις έγκρισης ΓΠΣ/ΣΧΟΟΑΠ	9	5
Αποφάσεις μείωσης απόστασης κοιμητηρίων από οικισμό	1	1
Αποφάσεις για Βιομηχανικές & Επιχειρηματικές Περιοχές (ΒΕΠΕ)	1	1
Αλληλογραφία για Βιομηχανικές & Επιχειρηματικές Περιοχές (ΒΕΠΕ)	4	2
Αποφάσεις για κατεδαφίσεις αυθαιρέτων	6	6
Αποφάσεις αναστολών εκτέλεσης κατεδάφισης αυθαιρέτων		4
Διαπιστωτικές πράξεις κατεδαφίσεων αυθαιρέτων		9
Αλληλογραφία για κατεδαφίσεις αυθαιρέτων (υπηρεσιών, πολιτών, δικαστηρίων, ανεξάρτητων αρχών)	139	111
Αποφάσεις καταλογισμού δαπάνης κατεδάφισης		2
Αποφάσεις αναρρωτικών αδειών	225	225
Έγγραφα προσωπικού (μισθοδοσίας, υπηρεσιακών μεταβολών, ασφαλιστικών εισφορών, μετακινήσεων, κ.α.)	2000	2000
Έγγραφα διοικητικής φύσεως από-προς πολίτες (χορήγηση αντιγράφων κ.α.)	410	410

2.2.3 Δ/ση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης

Η Διεύθυνση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης είναι αρμόδια ιδίως για τον προγραμματισμό και την εφαρμογή της περιβαλλοντικής, χωροταξικής και πολεοδομικής πολιτικής στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, στο πλαίσιο των αρχών και εθνικών κατευθύνσεων για την προστασία του περιβάλλοντος και τη βιώσιμη ανάπτυξη.

Συγκροτείται από τα ακόλουθα Τμήματα, τα οποία έχουν επίσης έδρα τη Κομοτηνή:

α) Τμήμα Περιβαλλοντικού και Χωρικού Σχεδιασμού και β) Τμήμα Πολεοδομικού Σχεδιασμού και Εφαρμογών.

Πίνακας 2.2.3 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Αν. Μακ. Θράκης

Τίτλος διοικητικής πράξης/ εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Απόφαση Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων	228	92
Γνωμοδοτήσεις υπηρεσιών/φορέων κατά την περιβαλλοντική αδειοδότηση	1383	
Μη υπαγωγή σε περιβαλλοντική αδειοδότηση	51	51
Περιβαλλοντικός προέλεγχος/ΣΜΠΕ/ΣΠΕ		
Αποφάσεις παράτασης ισχύος μεταφοράς ΑΣΑ	2	2
Άδεια συλλογής μεταφοράς αποβλήτων (ΜΗ ΕΠΙΚΙΝΔΥΝΩΝ)	153	147
Καθορισμός χρήσεων γης	48	22
Έγκριση κυκλοφοριακών μελετών	21	17
Έγκριση Δημοτικών ή Περιφερειακών Αποφάσεων επί κυκλοφοριακών ρυθμίσεων	60	47
Απόφαση επιβολής διοικητικών κυρώσεων (παράνομες πινακίδες κτλ.)		
Αποστολή απόψεων σε Δικαστήρια ή Συμβούλιο Επικρατείας επί προσφυγών	1	1
Απόφαση καθορισμού οριογραμμών υδατορεμάτων	22	12
Καταγγελίες/αναφορές	6	6
Κοινοβουλευτικός έλεγχος	13	13
Ενημερωτικά έγγραφα σχετικά με περιβαλλοντική αδειοδότηση		
Εγκρίσεις Μελετών Γεωλογικής Καταλληλότητας	6	4
Στοιχεία φακέλων μελετών ασφαλείας βιομηχανιών	1	
Διαβιβάσεις υποθέσεων λόγω αρμοδιότητας	2	2
Κοινοποιήσεις εγγράφων/αποφάσεων	462	
Αποφάσεις αναγνώρισης οδών προ του 1923	1	
Αποφάσεις επί ενδικοφανών προσφυγών (κεραίες κινητής τηλεφωνίας)	2	2
Αλληλογραφία για κύρωση δικτύου κοινοχρήστων χώρων οικισμών	5	5
Ερωτήματα ερμηνείας πολεοδομικών διατάξεων (Δήμων, ΥΠΕΝ, πολιτών)	69	69
Ερωτήματα χρήσεων γής	17	10
Αποφάσεις παρεκκλίσεων (εντός και εκτός σχεδίου)	18	12
Αλληλογραφία για αποφάσεις παρεκκλίσεων (εντός και εκτός σχεδίου)	48	48
Αποφάσεις εξαιρέσης από την κατεδάφιση	0	
Αλληλογραφία για εξαιρέση από την κατεδάφιση	0	
Αποφάσεις για συγκρότηση Συμβουλίων/Επιτροπών	2	2
Αλληλογραφία για συγκρότηση Συμβουλίων/Επιτροπών	24	5
Αλληλογραφία για σημειακές τροποποιήσεις ΓΠΣ/ ΣΧΟΟΑΠ	0	
Αλληλογραφία επίβλεψης πολεοδομικών μελετών, πράξεων εφαρμογής & ΓΠΣ (προηγούμενη αρμοδιότητα)	0	
Αλληλογραφία για τροποποίηση ρυμοτομικών σχεδίων & ΓΠΣ (προηγούμενη αρμοδιότητα)	5	5
Αποφάσεις έγκρισης ΓΠΣ/ΣΧΟΟΑΠ	1	1
Αλληλογραφία για αποφάσεις έγκρισης ΓΠΣ/ΣΧΟΟΑΠ	2	2
Αποφάσεις μείωσης απόστασης κοιμητηρίων από οικισμό	0	
Αποφάσεις για Βιομηχανικές & Επιχειρηματικές Περιοχές (ΒΕΠΕ)	0	
Αλληλογραφία για Βιομηχανικές & Επιχειρηματικές Περιοχές (ΒΕΠΕ)	3	3
Αποφάσεις για κατεδαφίσεις αυθαιρέτων	1	1
Αποφάσεις αναστολών εκτέλεσης κατεδάφισης αυθαιρέτων	0	
Διαπιστωτικές πράξεις κατεδαφίσεων αυθαιρέτων	1	1
Αλληλογραφία για κατεδαφίσεις αυθαιρέτων πολεοδομικών (υπηρεσιών, πολιτών, δικαστηρίων, ανεξάρτητων αρχών)	228	8
Αποφάσεις καταλογισμού δαπάνης κατεδάφισης	0	
Αποφάσεις αναρρωτικών αδειών	5	5
Έγγραφα προσωπικού (μισθοδοσίας, υπηρεσιακών μεταβολών, ασφαλιστικών εισφορών, μετακινήσεων, κ.α.)	485	485
Έγγραφα διοικητικής φύσεως από-προς πολίτες (χορήγηση αντιγράφων κ.α.)	85	85

2.2.4 Δ/νση Υδάτων Κεντρικής Μακεδονίας

Η Διεύθυνση Υδάτων Κεντρικής Μακεδονίας είναι αρμόδια ιδίως για την προστασία και διαχείριση των υδάτων στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας και ασκεί τις αρμοδιότητες που έχουν απονεμηθεί στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Συγκροτείται από τα ακόλουθα Τμήματα: α) Τμήμα Παρακολούθησης και Προστασίας των Υδατικών Πόρων, β) Τμήμα Ανάπτυξης και Διμερών Σχέσεων, και γ) Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης και Επικοινωνίας.

Πίνακας 2.2.4 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Υδάτων Κεντρικής Μακεδονίας

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Αδειοδότηση χρήσεων νερού/εκτέλεσης έργων	4675	3624
Εφαρμογή Σχεδίων Διαχείρισης Υδάτων (Γνωμοδοτήσεις Μελετών Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων, Παρακολούθηση υδάτων κολύμβησης κλπ)	610	320
Πιστοποιητικά ΕΜΣΥ	464	307
Αλληλογραφία με πολίτες και Υπηρεσίες	1204	383
Σύνολο εγγράφων	6953	4634

2.2.5 Δ/νση Υδάτων Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης

Η Διεύθυνση Υδάτων Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης είναι αρμόδια ιδίως για την προστασία και διαχείριση των υδάτων στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης και ασκεί τις αρμοδιότητες που έχουν απονεμηθεί στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Η Διεύθυνση Υδάτων Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης συγκροτείται από τα ακόλουθα Τμήματα: α) Τμήμα Παρακολούθησης και Προστασίας των Υδατικών Πόρων με έδρα την Καβάλα και τοπική αρμοδιότητα στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης, β) Τμήμα Ανάπτυξης και Διμερών Σχέσεων με έδρα την Καβάλα και τοπική αρμοδιότητα στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης και γ) Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης και Επικοινωνίας με έδρα την Καβάλα και τοπική αρμοδιότητα στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης και δ) Τμήμα Υδάτων Έβρου με έδρα την Αλεξανδρούπολη και τοπική αρμοδιότητα στο νομό Έβρου.

Πίνακας 2.2.5 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Υδάτων Αν. Μακ. Θράκης

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Αποφάσεις αδειών εκτέλεσης έργων αξιοποίησης υδατικών πόρων & χρήσης ύδατος		~ 1200 (*)
Αποφάσεις τροποποίησης υφιστάμενων αδειών χρήσης ύδατος		213 (*)
Αποστολή εγγράφου για επιπρόσθετα δικαιολογητικά για τη χορήγηση αδειών χρήσης ύδατος		516 (*)
Γνωμοδοτήσεις επί περιεχομένου μελετών περιβαλλοντικών επιπτώσεων και οριοθετήσεων ρεμάτων	162	162
Εγγραφή υδρο-σημείων και έκδοση πιστοποιητικών εγγραφής στο Εθνικό Μητρώο Σημείων Υδροληψίας		~ 2200 (*)
Οικονομικά θέματα τακτικού προϋπολογισμού	3	33
Πρωτογενή αιτήματα (έκτακτος προϋπολογισμός)	0	2
Θέματα διοίκησης προσωπικού	31	36
Οδοιπορικά έξοδα	3	5
Καταγγελίες	5	3

2.3 Αριθμός συμβάσεων με ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς

Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζεται το σύνολο των συμβάσεων που συμμετείχαν οι Οργανικές Μονάδες της Γενικής Δ/νσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής. Κατά δήλωση των Υπηρεσιών, συνήφθησαν **συνολικά 11 συμβάσεις με ιδιώτες συνολικού προϋπολογισμού 455.966€¹**, ενώ μία σύμβαση με φορέα του Δημοσίου από τη Δ/νση Τεχνικού Ελέγχου, συνολικού προϋπολογισμού 450.000,00€.

¹ Κατά προσέγγιση. Δεν είναι σαφές εάν τα ποσά που απεστάλησαν από τις Υπηρεσίες εμπεριέχουν ή όχι τον αναλογούντα Φ.Π.Α, καθώς από την ανάλυση των στοιχείων προέκυψαν μικρές αμφισβησίες. Σε κάθε

Συμβάσεις με δημόσιους φορείς(π.χ. προγραμματικές)		Συνολικός Αριθμός	Συνολικός προϋπολογισμός
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ		1	450.000,00 €
Τίτλος:	Προϋπολογισμός:		
Εργασίες επισκευής, συντήρησης και αναβάθμισης κτιριακών εγκαταστάσεων και περιβάλλοντα χώρου του Συνοριακού Σταθμού Καστανέων Ν. Έβρου	450.000,00 €		
Συμβάσεις με ιδιώτες(αναθέσεις σε τρίτους υπηρεσιών, μελετών, έργων, προμηθειών)		Συνολικός Αριθμός	Συνολικός προϋπολογισμός
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ		6	185.766,88 €
Τίτλος:	Προϋπολογισμός:		
Εργασίες βελτίωσης κυκλοφοριακών συνθηκών Σ.Σ. Δοϊράνης Ν. Κιλκίς	64.990 € (με ΦΠΑ) - (σύμβαση 64.864,50 €)		
Λήψη μέτρων για τη βέλτιστη απόδοση του συστήματος παροχής πόσιμου νερού στο Συνοριακό Σημείο Διέλευσης Ορμενίου Ν. Έβρου (σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών, παρακολούθηση & παραλαβή)	6.510 € (με ΦΠΑ)		
Εργασίες συντήρησης - επισκευής στο στέγαστρο των εγκαταστάσεων του Συνοριακού Σημείου Διέλευσης Ορμενίου Ν. Έβρου (σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών, παρακολούθηση & παραλαβή)	24.304 € (με ΦΠΑ)		
Μελέτη εγκατάστασης οικίσκου φυτοϋγειονομικού ελέγχου και συνοδών έργων υποδομής στο Συνοριακό Σταθμών Κήπων Ν. Έβρου	58.962,88 € (με ΦΠΑ) - (σύμβαση 16.509,63 €)		
Εργασίες συντήρησης -στεγάνωσης του δώματος και των κουφωμάτων της βόρειας όψης του κτιρίου του πρώην Εθνικού Ιδρύματος Υποδοχής και Αποκατάστασης Αποδήμων και Παλινοστούντων Ομογενών Ελλήνων (Ε.Ι.Υ.Α.Α.Π.Ο.Ε.) στην περιοχή Νεάπολη Ν. Ξάνθης (σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών, παρακολούθηση & παραλαβή)	6.200 € (με ΦΠΑ)		
Επισκευή - συντήρηση στέγης και υδρορροών στο κτίριο της Διεύθυνσης Δασών Ν. Πιερίας (σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών, παρακολούθηση & παραλαβή)	24.800 € (με ΦΠΑ)		
Δ/ΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΧΩΡΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΑΝ.ΜΑΚ.ΘΡ.		1	1.910,19 €
Καθαριότητα γραφείων υπηρεσίας(πάγιο κατ αποκοπή χορήγηση , ΦΕΚ 208Β/30-1-2018)	1.910,19 ευρώ		
Δ/ΝΣΗ ΥΔΑΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ		3	212.292,96 €
ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΩΝ ΤΑΥΤΟΤΗΤΩΝ ΤΩΝ ΥΔΑΤΩΝ ΚΟΛΥΜΒΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΕΡΙΟΔΟ 2017-2023 ΚΑΙ ΜΗΤΡΩΟ ΤΑΥΤΟΤΗΤΩΝ ΝΕΩΝ ΑΚΤΩΝ ΚΟΛΥΜΒΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΜΗΤΡΩΟΥ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΩΝ ΑΚΤΩΝ	97.103,16 €		
ΣΥΜΒΑΣΗ ΠΡΟΑΙΡΕΣΗΣ ΤΗΣ ΑΠΟ 03/07/2017 ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΡΓΟΥ: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΤΩΝ ΤΑΥΤΟΤΗΤΩΝ ΤΩΝ ΥΔΑΤΩΝ ΚΟΛΥΜΒΗΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ 2017-2023 ΚΑΙ ΜΗΤΡΩΟ ΤΑΥΤΟΤΗΤΩΝ ΝΕΩΝ ΑΚΤΩΝ ΚΟΛΥΜΒΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΚΑΙΡΟΠΟΙΗΣΗ ΜΗΤΡΩΙΟΥ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΩΝ ΑΚΤΩΝ	21.589,64 €		
ΣΥΜΒΑΣΗ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ 3: ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΚΟΙΝΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΤΑΥΤΟΤΗΤΑ ΥΔΑΤΩΝ ΚΟΛΥΜΒΗΣΗΣ (ΠΙΝΑΚΙΔΕΣ)	93.600,16 €		
Δ/ΝΣΗ ΥΔΑΤΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΑΝΑΤ.ΜΑΚ.-ΘΡΑΚΗΣ		1	55.996,17 €

περίπτωση, από τις Υπηρεσίες ζητήθηκε ο συνολικός προϋπολογισμός της συναφθείσας σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α..

«Παρακολούθηση της ποιότητας των υδάτων των ακτών κολύμβησης της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης για την περίοδο 2017-2023. Μητρώα ταυτοτήτων Ανάδοχος εταιρεία: «ΠΑΠΑΘΑΝΑΣΙΟΥ Ι. – ΛΑΜΠΡΟΠΟΥΛΟΣ Ι.- ΤΖΙΜΑΣ Π. ΟΕ», με διεύθυνση ΚΑ Φεβρουαρίου 192, ΤΚ 452 21, Ιωάννινα	Π/Υ Σύμβασης: 44.163,84 € Π/Υ Σύμβασης Προαίρεσης: 11.832,33 € Σύνολο: 55.996,17 €		
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------	--	--

2.4 Στοιχεία Προγραμμάτων Έργων

Στον παρακάτω πίνακα αποτυπώνονται οι συνολικές συμμετοχές των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Δ/σης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής σε έργα με εξωτερική χρηματοδότηση.

Τίτλος έργου	Χρηματοδοτικό Μέσο	Κωδικός έργου	Προϋπολογισμός	Διάρκεια
Δ/ση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Κεντρικής Μακεδονίας				
Απομάκρυνση και διάθεση εναερισμένων αμιαντιούχων αποβλήτων από χώρο που βρίσκεται στο ΟΤ 1360 του Δήμου Παύλου Μελά	Πράσινο Ταμείο	CPV: 90650000-8	25.924,40 €	2 βδομάδες
Δ/ση Υδάτων Κεντρικής Μακεδονίας				
Παρακολούθηση των υδάτων Κολύμβησης και ενημέρωσης κοινού	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Κεντρική Μακεδονίας 2014-2020"	5000670	260.616,43 €	78 μήνες 05/2017-12/2023
Δ/ση Υδάτων Αν. Μακ. Θρ.				
Παρακολούθηση της ποιότητας των υδάτων των ακτών κολύμβησης της Περιφέρειας Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης για την περίοδο 2017-2023. Μητρώα ταυτοτήτων νέων ακτών και επικαιροποίηση ταυτοτήτων υφιστάμενων ακτών.	Επιχειρησιακό Πρόγραμμα «Ανατολική Μακεδονία και Θράκη 2014-2020»	Κωδικός ΟΠΣ 5007698 (ΣΑΕΠ 2017ΕΠ03110018)	55.996,17 €	έως 11/2023
Integrated Actions for joint coordination and responsiveness to flood risks in the Cross Border area. (ακρωνύμιο FLOODGUARD).	Πρόγραμμα Εδαφικής Συνεργασίας INTERREG V-A GREECE – BULGARIA 2014 – 2020	ΣΑΕΠ 2019ΕΠ23160000	687.757,50€ (για ΑΔΜΘ: αφορά τη Δ/ση Υδάτων ΑΜΘ, τη Δ/ση Υδάτων ΚΜ και τη Δ/ση Πολιτικής Προστασίας)	31/3/2022
Cross Border Planning and Infrastructure Measures for Flood Protection. (ακρωνύμιο FLOOD PROTECTION).	Πρόγραμμα Εδαφικής Συνεργασίας INTERREG V-A GREECE – BULGARIA 2014 – 2020	ΣΑΕΠ 2017ΕΠ20860012	81300 (για ΑΔΜΘ)	10/9/2020

2.5 Αριθμός προτάσεων έργων που υποβλήθηκαν σε εθνικές και ευρωπαϊκές προσκλήσεις

Οργανική Μονάδα	Αριθμός Προτάσεων
Δ/νση Υδάτων Κεντρικής Μακεδονίας	2
	"Τεχνική Υποστήριξη στη Δ/νση Υδάτων Κεντρικής Μακεδονίας" Επιχειρησιακό Πρόγραμμα "Κεντρική Μακεδονία 2014-2020" Κωδικός Έργου: 5029561. Επιλέξιμη δαπάνη: 337.865.00€
	"Floodguard, Intergrated actions for joint coordination and responsiveness to flood risks in the Cross Borders" COOPERATION PROGRAMME INTERREG V-A GREECE-BULGARIA 2014-2020. Επιλέξιμη δαπάνη για Δ/νση Υδάτων Κ.Μ. :59.200,00€
Δ/νση Υδάτων Αν. Μακ. Θρ.	1

2.6 Στοιχεία Επιτροπών που λειτουργούν στο πλαίσιο της Γενικής Δ/νσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής

Στον παρακάτω πίνακα, παρουσιάζονται ανά Διεύθυνση το σύνολο των Επιτροπών που συμμετέχουν υπάλληλοι του φορέα, ο αριθμός αυτών, καθώς και η διάταξη νόμου από την οποία προβλέπεται η λειτουργία της εκάστοτε επιτροπής.

A/A	Ονομασία Επιτροπής	Διάταξη νόμου από την οποία προβλέπεται η σύστασή της από την ΑΔΜΘ	Αριθμός υπαλλήλων της ΑΔΜΘ που συμμετέχουν
Δ/νση Τεχνικού Ελέγχου			
1	Τριμελής Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής της υπηρεσίας: "Λήψη μέτρων για τη βέλτιστη απόδοση του συστήματος παροχής πόσιμου νερού στο Συνοριακό Σημείο Διέλευσης Ορμενίου Ν. Έβρου"	Άρθρο 221 παρ. 11.β Ν.4412/2016	3 τακτικοί, 3 αναπληρωματικοί
2	Τριμελής Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής των υπηρεσιών: 1) "Άμεσα μέτρα για την αντιμετώπιση φθωρών στο υπόστεγο των εγκαταστάσεων του Συνοριακού Σημείου Διέλευσης Ορμενίου, Ν. Έβρου" και 2) "Αποκατάσταση -αναβάθμιση του δικτύου ύδρευσης στο Συνοριακό Σημείο Διέλευσης Ορμενίου Έβρου"	Άρθρο 221 παρ. 11.β Ν.4412/2016	3 τακτικοί, 3 αναπληρωματικοί
Δ/νση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Κεντρικής Μακεδονίας			
1	Περιφερειακή Επιτροπή Περιβαλλοντικών Ζημιών Κεντρικής Μακεδονίας(ΠΕΑΠΖΚΜ)	Π.Δ. 148/2009(ΦΕΚ 190Α/09)	2
2	Περιφερειακή Επιτροπή Περιβαλλοντικής Αδειοδότησης Κεντρικής Μακεδονίας(ΠΕΣΠΑΚΜ)	Ν. 4014/11 (ΦΕΚ 209Α/11)	2
3	Επιτροπή Ελέγχου των προϋποθέσεων Καταλληλότητας των κτιριακών εγκαταστάσεων ιδιωτικών εκπαιδευτικών μουσικών ιδρυμάτων στους νομούς Θεσσαλονίκης, Ημαθίας, Κιλκίς, Πέλλας, Πιερίας, Σερρών και Χαλκιδικής	Ν.3207/03 (ΦΕΚ 302Α/03)	2
4	Επιτροπή Ελέγχου Παιδικών Χαρών Δήμων Λαγκαδά, Βόλβης, Δέλτα, Χαλκηδόνος	ΥΑ 28492/09 (ΦΕΚ 931Β/09)	4
5	Επιτροπή Ελέγχου Παιδικών Χαρών Νομού Πέλλας	ΥΑ 28492/09 (ΦΕΚ 931Β/09)	2
6	Επιτροπή Ελέγχου Παιδικών Χαρών Δήμων Καλαμαριάς, Θέρμης, Πυλαίας-Χορτιάτη, Θερμαϊκού	ΥΑ 28492/09 (ΦΕΚ 931Β/09)	2
7	Επιτροπή Ελέγχου Παιδικών Χαρών με χωρική αρμοδιότητα των Δήμων Κορδελιού Ευόσμου, Αμπέλοκήπων Μενεμένης, Νεάπολης Συκεών, Παύλου Μελά, Ωραιοκάστρου	ΥΑ 28492/09 (ΦΕΚ 931Β/09)	1
8	ΣΥΠΟΘΑ επτά Π.Ε.Κ.Μ.	Ν. 4030/11 (ΦΕΚ 249Α/11)	8
9	Σ.Α. επτά Π.Ε.Κ.Μ.	Ν. 4030/11 (ΦΕΚ 249Α/11)	8

10	21 Επιτροπές του άρθ. 12 του Ν. 4178/2013 που λειτουργούν στις έδρες των Υπηρεσιών Δόμησης Δήμων	αρθ, 12 Ν. 4178/2013	7
Δ/ση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης			
1	ΣΥΠΟΘΑ Περιφερειακής Ενότητας Ροδόπης Ν. 4030/11 απόφαση 2135/2627,2264,2785/30-09-2015	Ν. 4030/11 απόφαση 2135/2627,2264,2785/30-09-2015	Τακτικός/Αναπληρωματικός 2/1
2	ΣΥΠΟΘΑ Περιφερειακής Ενότητας Έβρου Ν. 4030/11 απόφαση 2135/2627,2264,2785/30-09-2015	Ν. 4030/11 απόφαση 2135/2627,2264,2785/30-09-2015	Τακτικός/Αναπληρωματικός 2/1
3	ΣΥΠΟΘΑ Περιφερειακής Ενότητας Καβάλας Ν. 4030/11 απόφαση 2135/2627,2264,2785/30-09-2015	Ν. 4030/11 απόφαση Συντονιστή 2362/28-6-2018	Τακτικός/Αναπληρωματικός 2/1
4	4 Συγκρότηση επιτροπής άρθρου 10 του ν.3207/03 (περί ιδρύσεως ιδιωτικών μουσικών ιδρυμάτων (απόφαση οικ.14548/18-07-2017 όπως τροποποιήθηκε με την 3303/27-2-2018 απόφαση)	(απόφαση οικ.14548/18-07-2017 όπως τροποποιήθηκε με την 3303/27-2-2018 απόφαση)	Τακτικός/Αναπληρωματικός 2/2
5	Συγκρότηση Επιτροπής Δημ. Κτημάτων ν. Ροδόπης	(άρθρο 98 του π.δ. 284/1988 και αριθ.Δ6α1101689/ΕΞ2011/1 8.7.2011 ΑΡΙΘ. Πρωτ. 14821/11-10-2016 απόφαση Γ.Γ.Α.Δ.Μ.Θ.)	Τακτικός/Αναπληρωματικός 1/1
6	Συγκρότηση Επιτροπής Δημοσίων Κτημάτων ν. Έβρου	(άρθρο 98 του π.δ. 284/1988 και αριθ.Δ6α1101689/ΕΞ2011/1 8.7.2011 ΑΡΙΘ. Πρωτ. 8703/02-5-2018 απόφαση Γ.Γ.Α.Δ.Μ.Θ.)	Τακτικός/Αναπληρωματικός 1/1
7	Συγκρότηση Τεχνικής Επιτροπής Εξέτασης Αντιρρήσεων Π.Ε. Ροδόπης	(άρθρο 14 του ν.998/1979 όπως προβλέπεται στο άρθρο 24 του 4351/2015 το οποίο αντικατέστησε το άρθρο 10 του ν.998/1979)(υπ' αριθμ.41125 /02-08- 2019 απόφαση Συντονιστή Α.Δ.Μ.Θ.).	Τακτικός/Αναπληρωματικός 1/1
8	Συγκρότηση Επιτροπών παραλαβής και απόσυρσης υλικών (Ε.Π.Α.Υ.) υπηρεσιών και καλής εκτέλεσης Για την ΠΕΧΩΣΧ	(ν.2286/95, απόφαση 1584/2-2-2017ετήσια θητεία και λήγει με την έκδοση νέας απόφασης	Τακτικός/Αναπληρωματικός 3/3
9	Ορισμός Μέλους Επιτροπής Διαγωνισμού Ειδικότητας ΠΕ Μηχανικών (Π.Δ.715/79) 8584 ΔΙΠΕΧΩΣΧ-ΚΜ 29-11-2017.	(Π.Δ.715/79) 8584 ΔΙΠΕΧΩΣΧ-ΚΜ 29-11-2017	Τακτικός/Αναπληρωματικός 1/1
10	Επιτροπή Νομιμότητας & Ελέγχου Γ.Ο.Ε.Β. Ορεστιάδας	Ν.Δ.3881/58,ΝΔ1218/72,ΠΔ 685/1978	Τακτικός/Αναπληρωματικός 1/1
11	Περιφερειακή Επιτροπή Αποκατάστασης Περιβαλλοντικών Ζημιών (ΠΕΑΠΖ) ΑΜ-Θ	ΠΔ 148/2009, Απόφαση 16028/12-9-11 ΑΔΜ-Θ	Τακτικός/Αναπληρωματικός 1/1
12	Επιτροπή Επιθεώρησης Μονάδων SEVESO	ΚΥΑ 172058(ΦΕΚ 354/Β/17-02-2016), Οδηγία 2012/18/ΕΕ	Τακτικός/Αναπληρωματικός 1/1
13	Επιτροπή Καθορισμού Ορίων Αιγιαλού, Παραλίας & Παλαιού Αιγιαλού Π.Ε. Ροδόπης	Ν2971/2001,άρθρα 3&31), Απόφαση Συντονιστή 16480/27-9-2017	Τακτικός/Αναπληρωματικός 1/1
14	Επιτροπή Καθορισμού Ορίων Αιγιαλού, Παραλίας & Παλαιού Αιγιαλού Π.Ε. Έβρου	Ν2971/2001,άρθρα 3&31),και άρθρο 100 του ΠΔ 284/1988	Τακτικός/Αναπληρωματικός 1/1
15	Επιτροπή Καθορισμού Ορίων Αιγιαλού, Παραλίας & Παλαιού Αιγιαλού Π.Ε. Καβάλας	Ν2971/2001,άρθρα 3&31) Απόφαση Συντονιστή 6828/19-4-2018	Τακτικός/Αναπληρωματικός 1/1
16	Επιτροπή Καθορισμού Ορίων Αιγιαλού, Παραλίας & Παλαιού Αιγιαλού Π.Ε. Ξάνθης	Ν2971/2001,άρθρα 3&31)	Τακτικός/Αναπληρωματικός 1/1
17	Τεχνικό Συμβούλιο Δημοκρίτειου Πανεπιστημίου Θράκης	ΒΔ 360/1971,Ν 1966/1991,Απόφαση 138325/Β1 (ΦΕΚ 388/22-01-2017)	Τακτικός/Αναπληρωματικός 1/1
18	Ομάδα Διοίκησης Έργου	Ν.3861/2010,ν4305/2014	Τακτικός/Αναπληρωματικός 1/1
19	Β! Επιτροπή Ελέγχου Νομιμότητας	Άρθρο 17 του ν4061/2012	Τακτικός/Αναπληρωματικός 1/1
20	Επιτροπή στέγασης Δημοσίων Υπηρεσιών	Ν.3130/28-3-2003,άρθρο 9 Απόφαση Συντονιστή7225/30-3-2018	Τακτικός 1

Δ/νση Υδάτων Κεντρικής Μακεδονίας			
1	Ομάδα Εργασίας σχετικά με την εφαρμογή των Προγραμμάτων Μέτρων των Σχεδίων Διαχείρισης των Λεκανών Απορροής Ποταμών των ΥΔ της Χώρας	ΥΑ 160817/20.12.2016 ΥΠΕΝ	Από Δ/νση Υδάτων ΚΜ 2 Μέλη
2	Κοινή Ομάδα Εργασίας Εμπειρογνομώνων Ελλάδας -Βουλγαρίας για τη διαχείριση των διασυνοριακών υδάτων Αντιμετώπιση πλημμυρικών φαινομένων	Υπουργείο Εξωτερικών/Ειδική Γραμματεία Υδάτων Απόφαση ΓΓ ΑΔΜΘ με αριθμ. πρωτ. 8360/20.04.2012	Από Δ/νση Υδάτων ΚΜ 1 Μέλος και 1 Αναπληρωματικό
3	Ομάδα Εργασίας για τον προσδιορισμό και την καταγραφή των διαδικασιών των Διευθύνσεων της Γενικής Δ/νσης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής	Απόφαση Συντονιστή ΑΔΜΘ με αριθμ. πρωτ. 70250/23.10.2017	Από Δ/νση Υδάτων ΚΜ 1 Μέλος
4	Ομάδα Διοίκησης Έργου (ΟΔΕ) ΑΔΜΘ στο πλαίσιο του Ν. 3861/2010 και του Ν. 4305/2014(για την καταγραφή, ταξινόμηση και αξιολόγηση των συνόλων εγγράφων πληροφοριών και δεδομένων της ΑΔΜΘ σχετικά με την ανοικτή διάθεση και περαιτέρω χρήση εγγράφων πληροφοριών και δεδομένων	Απόφαση Συντονιστή ΑΔΜΘ με αριθμ. πρωτ. 62145/15.10.2018	Από Δ/νση Υδάτων ΚΜ 2 Μέλη
5	Επιτροπές παραλαβής και παρακολούθησης σύμβασης προμηθειών, υπηρεσιών και απόσυρσης υλικών για Υπηρεσίες της ΑΔΜΘ εντός πολεοδομικού συγκροτήματος Θεσσαλονίκης έτους 2018	Απόφαση Συντονιστή ΑΔΜΘ με αριθμ. πρωτ. 6220/31.1.2018	Από Δ/νση Υδάτων ΚΜ 3 τακτικά μέλη και 3 Αναπληρωματικά
6	Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής Αντικειμένου της Σύμβασης του Υποέργου 2: "Παρακολούθηση της ποιότητας των υδάτων ακτών κολύμβησης της ΠΚΜ για τα έτη 2017-2023 και Μητρώο ταυτοτήτων νέων ακτών κολύμβησης και επικαιροποίηση ταυτοτήτων υφιστάμενων ακτών"	Απόφαση Συντονιστή ΑΔΜΘ με αριθμ. πρωτ. 48819/20-07-2017	Από Δ/νση Υδάτων ΚΜ 3 τακτικά μέλη και 3 Αναπληρωματικά
7	Επιτροπή Παρακολούθησης και παραλαβής αντικειμένου της Σύμβασης του Υποέργου 3: "Ενημέρωση Κοινού(Πινακίδες)"	Απόφαση Συντονιστή ΑΔΜΘ με αριθμ. πρωτ. 67002/29-10-2018-07-2017	Από Δ/νση Υδάτων ΚΜ 3 τακτικά μέλη και 3 Αναπληρωματικά
Δ/νση Υδάτων Αν. Μακ. Θράκης			
1	Συγκρότηση επιτροπής παραλαβής υλικών, υπηρεσιών, εργασιών και απόσυρσης υλικών της ΑΔΜ-Θ εντός της ΠΕ Καβάλας.		6(3 Τακτικά -3 αναπληρωματικά)

2.7 Αναφορά δράσεων/ενεργειών διοικητικού εκσυγχρονισμού, καινοτομίας, προώθησης της επιχειρηματικότητας, τεχνολογικής ανάπτυξης, προώθησης της συμμετοχικότητας, της κοινωνικής διακυβέρνησης με αντίκτυπο στο εσωτερικό και εξωτερικό περιβάλλον του φορέα.

Δνση Τεχνικού Ελέγχου
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Δημιουργία κοινόχρηστων ηλεκτρονικών φακέλων (folders) διαμοιρασμού αρχείων σε επίπεδο Τμήματος της ΔΤΕ ✓ Δημιουργία ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων και χωροταξικής απεικόνισης σε περιβάλλον Γεωγραφικού Συστήματος πληροφοριών ανοικτού κώδικα (QGIS) και CAD, λειτουργούντων λατομείων στην περιοχή Κεντρικής Μακεδονίας ✓ Δημιουργία ηλεκτρονικής βάσης δεδομένων για τη διασύνδεση στοιχείων πινάκων πρωτοκόλλων κατεδάφισης, με την εκτύπωση εισηγήσεων και αποφάσεων καταλογισμού
Δνσεις Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Ανάρτηση όλων των Αποφάσεων στο διαδικτυακό ιστότοπο Διαύγεια ✓ Ανάρτηση όλων των Αποφάσεων Έγκρισης Περιβαλλοντικών Όρων στον ειδικό διαδικτυακό ιστότοπο του ΥΠΕΝ. ✓ Καθολική εφαρμογή της περιβαλλοντικής αδειοδότησης έργων και δραστηριοτήτων στο Ηλεκτρονικό Περιβαλλοντικό Μητρώο (ΗΠΜ).
Δ/νση Υδάτων Κεντρικής Μακεδονίας
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Στα πλαίσια της απλοποίησης και της οργάνωσης του τρόπου εφαρμογής των Σχεδίων Διαχείρισης Λεκανών Απορροής Ποταμών (ΣΔΛΑΠ) αναπτύχθηκαν διαδικασίες με καθορισμένα βήματα προκειμένου οι όροι και προϋποθέσεις τους να εφαρμόζονται στη διαδικασία με καθορισμένα βήματα προκειμένου οι όροι και προϋποθέσεις τους να εφαρμόζονται στη διαδικασία αδειοδότησης (βλέπε 5.2) ✓ Χρήση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου για την αποστολή αδειών χρήσης νερού, πιστοποιητικών ΕΜΣΥ σε συνεργαζόμενες Υπηρεσίες, Φορείς, πολίτες, συμβολαιογράφους κ.α. ✓ Χρήση εξωτερικού δίσκου σε κοινόχρηστο τοπικό δίκτυο όπου γίνεται αποθήκευση των ηλεκτρονικών αρχείων για ευκολότερη διακίνηση/χειρισμό και διεκπεραίωση των σχετικών εγγράφων

Δ/ση Υδάτων Ανατ. Μακ.Θράκης

✓ Μία προτεινόμενη δράση θα ήταν για τις Δ/σεις Υδάτων η εφαρμογή της ηλεκτρονικής αδειοδότησης στις περιπτώσεις χορήγησης αδειών χρήσης ύδατος για υφιστάμενα έργα από πιστοποιημένους μελετητές. Με τον τρόπο αυτό οι Δ/σεις Υδάτων θα απαγκιστρωθούν από ένα μεγάλο φορτίο εξέτασης φακέλων που υπάρχουν στις συγκεκριμένες υπηρεσίες και παρουσιάζει μια μεγάλη χρονική καθυστέρηση στην εξέταση των φακέλων, άνω των 3 τριών ετών. Ταυτόχρονα θα μπορούν να ασχοληθούν ενεργά με τον ουσιαστικό ρόλο για τον οποίο ιδρύθηκαν και αφορά την εφαρμογή των Οδηγιών 2000/60 (Διαχείρισης των Υδάτων) και 2007/60 (Διαχείρισης των Κινδύνων Πλημμύρας) και την υλοποίηση των μέτρων αυτών.

2.8 Στοιχεία Διοικητικής Λειτουργίας των Οργανικών Μονάδων

2.8.1 Περιγραφικά στοιχεία εκτίμησης των παρακάτω προτάσεων από το σύνολο των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Δ/σης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής

Οι Οργανικές Μονάδες αξιολόγησαν στην ενότητα 5.1 του ερωτηματολογίου τα παρακάτω α έως ε στοιχεία σε πεντάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης, όπου 1=Πολύ κακή, 2=Κακή, 3=Μέτρια, 4=Καλή και 5=Πολύ καλή.

	Ελάχιστη Τιμή	Μέγιστη Τιμή	Μέση Τιμή	Διάμεσος	Επικρατούσα Τιμή	Τυπική Απόκλιση
α. Αριθμητική Επάρκεια προσωπικού	2	3	2,8	3	3	0,4472
β. Επάρκεια οικονομικών πόρων-προϋπολογισμός	3	4	3,2	3	3	0,4472
γ. Επάρκεια υλικοτεχνικής υποδομής	2	3	2,8	3	3	0,4472
δ. Επάρκεια τεχνολογικών και πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης	2	3	2,8	3	3	0,4472
ε. Επάρκεια κτιριακών εγκαταστάσεων	2	3	2,4	2	2	0,5477

Πίνακας 2.8.1: Πλήθος απαντήσεων οργανικών μονάδων ανά κατηγορία αξιολόγησης-Γενικής Δ/ση Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής

	ΠΟΛΥ ΚΑΚΗ	ΚΑΚΗ	ΜΕΤΡΙΑ	ΚΑΛΗ	ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ
Αριθμητική Επάρκεια προσωπικού	0	1	4	0	0
Επάρκεια οικονομικών πόρων-προϋπολογισμός	0	0	4	1	0
Επάρκεια υλικοτεχνικής υποδομής	0	1	4	0	0
Επάρκεια τεχνολογικών και πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης	0	1	4	0	0
Επάρκεια κτιριακών εγκαταστάσεων	0	3	2	0	0

Από τα ανωτέρω προκύπτει ότι:

- ✓ **4 από τις 5 οργανικές μονάδες** της Γενικής Δ/σης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής αξιολογούν ως «Μέτρια» την αριθμητική επάρκεια του ανθρώπινου δυναμικού, ενώ μία ως «Κακή».
- ✓ **4 από τις 5 οργανικές μονάδες** της Γενικής Δ/σης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής αξιολογούν ως «Μέτρια» την επάρκεια οικονομικών πόρων-προϋπολογισμός.
- ✓ **4 από τις 5 οργανικές μονάδες** της Γενικής Δ/σης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής αξιολογούν ως «Μέτρια» την επάρκεια υλικοτεχνικής υποδομής.
- ✓ **4 από τις 5 οργανικές μονάδες** της Γενικής Δ/σης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής αξιολογούν ως «Μέτρια» την επάρκεια τεχνολογικών και πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης.
- ✓ **3 από τις 5 οργανικές μονάδες** της Γενικής Δ/σης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής αξιολογούν ως «Κακή» την επάρκεια κτιριακών εγκαταστάσεων.

2.9 Εργαλεία και συστήματα διοίκησης που αξιοποιούνται από τις οργανικές μονάδες της Γενικής Δ/σης

Στην ενότητα 5.2 του ερωτηματολογίου ζητήθηκε από τις Οργανικές Μονάδες να καταγράψουν εργαλεία ή συστήματα διοίκησης που πιθανώς αξιοποιούν στις Υπηρεσίες τους.

Υπάρχει ένα ή/και περισσότερα από τα παρακάτω εργαλεία-συστήματα διοίκησης;	Δ/ση Τεχνικού Ελέγχου	Δ/ση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Κεντρικής Μακεδονίας	Δ/ση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Ανατ Μακ.-Θρ	Δ/ση Υδάτων Κεντρικής Μακεδονίας	Δ/ση Υδάτων Αν. Μακ. Θράκης
α. Συστήματα ποιότητας (ISO)	✓	-	-	-	-
β. Εσωτερικά εγχειρίδια-διαδικασίες	✓	-	-	✓ *	-
γ. Εσωτερικοί κανονισμοί	✓	-	-	-	-
δ. Οδηγίες εργασίες	✓	-	-	-	-
ε. Εσωτερικές εγκύκλιοι	-	-	-	✓ **	-
στ. Καθορισμένες πολιτικές	-	-	-	-	-
ζ. Άλλο	-	-	-	-	-

*Ανάπτυξη εσωτερικής διαδικασίας με καθορισμένα βήματα για τη συνεργασία του Τμήματος Ανάπτυξης και Διμερών Σχέσεων και του Τμήματος Παρακολούθησης και Προστασίας Υδατικών Πόρων, προκειμένου οι όροι και προϋποθέσεις των Σχεδίων Διαχείρισης να εφαρμόζονται στη διαδικασία Αδειοδότησης.

**Εκδόθηκαν από το Τμήμα Παρακολούθησης και Προστασίας των Υδατικών Πόρων εσωτερικές εγκύκλιοι οι οποίες κωδικοποίησαν τους όρους και τις προϋποθέσεις ανά περιοχή με βάση τα προβλεπόμενα στα Σχέδια Διαχείρισης ώστε να απλοποιηθεί η διαδικασία αδειοδότησης.

2.9.1 Περιγραφικά στοιχεία εκτίμησης των παραγόντων που συμβάλλουν αρνητικά στην λειτουργία της Υπηρεσίας

Οι Οργανικές Μονάδες αξιολόγησαν στην ενότητα 5.3 του ερωτηματολογίου τα παρακάτω α έως ε στοιχεία σε πεντάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης, όπου 1=Καθόλου, 2=Λίγο, 3=Μέτρια, 4=Πολύ, 5=Πάρα Πολύ.

Παράγοντες που συμβάλλουν αρνητικά στην λειτουργία της Υπηρεσίας:	Ελάχιστη Τιμή	Μέγιστη Τιμή	Μέση Τιμή	Διάμεσος	Επικρατούσα Τιμή	Τυπική Απόκλιση
Ασαφές και πολύπλοκο νομοθετικό πλαίσιο	4	5	4,2	4	4	0,447
Ελλιπής τυποποίηση διοικητικών διαδικασιών	2	4	3	3	3	0,707
Επικάλυψη αρμοδιοτήτων	3	5	3,8	4	3	0,837
Έλλειψη στοχοθεσίας	1	4	2,8	3	4	1,304

Απουσία χρήσης εφαρμογών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης	3	4	3,4	3	3	0,548
Έλλειψη υποδομών τηλεπικοινωνίας και νέων τεχνολογιών	3	4	3,4	3	3	0,548
Ελλιπής καθοδήγηση και παροχή πληροφοριών/υποστήριξη από την ιεραρχία	1	4	2,6	2	4	1,342
Έλλειψη διαλειτουργικότητας Δημοσίων Υπηρεσιών	3	5	4	4	4	0,707
Έλλειψη επαρκούς προσωπικού	3	5	3,4	3	3	0,894
Έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού	3	5	4	4	4	0,707
Πιέσεις και παρεμβάσεις εξωτερικών παραγόντων	1	3	1,8	2	2	0,837

Πίνακας 2.9.1: Πλήθος απαντήσεων οργανικών μονάδων ανά κατηγορία αξιολόγησης-Γενικής Δ/ση Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής

	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα πολύ
Ασαφές και πολύπλοκο νομοθετικό πλαίσιο	0	0	0	4	1
Ελλιπής τυποποίηση διοικητικών διαδικασιών	0	1	3	1	0
Επικάλυψη αρμοδιοτήτων	0	0	2	2	1
Έλλειψη στοχοθεσίας	1	1	1	2	0
Απουσία χρήσης εφαρμογών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης	0	0	3	2	0
Έλλειψη υποδομών τηλεπικοινωνίας και νέων τεχνολογιών	0	0	3	2	0
Ελλιπής καθοδήγηση και παροχή πληροφοριών/υποστήριξη από την ιεραρχία	1	2	0	2	0
Έλλειψη διαλειτουργικότητας Δημοσίων Υπηρεσιών	0	0	1	3	1
Έλλειψη επαρκούς προσωπικού	0	0	4	0	1
Έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού	0	0	1	3	1
Πιέσεις και παρεμβάσεις εξωτερικών παραγόντων	2	2	1	0	0

Από τα παραπάνω στοιχεία προκύπτει ότι, οι παράγοντες που δυσχεραίνουν περισσότερο την λειτουργία των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Δ/σης είναι:

- ✓ Το Ασαφές και πολύπλοκο νομοθετικό πλαίσιο, όπου 4 στις 5 Υπηρεσίες θεωρούν ότι συμβάλλει «Πολύ» αρνητικά στην λειτουργία τους, ενώ μία «Πάρα Πολύ».
- ✓ Η Έλλειψη διαλειτουργικότητας Δημοσίων Υπηρεσιών, όπου 3 στις 5 Υπηρεσίες θεωρούν ότι συμβάλλει «Πολύ» αρνητικά στην λειτουργία τους, ενώ μία «Πάρα Πολύ».
- ✓ Η Έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού, όπου 3 στις 5 Υπηρεσίες θεωρούν ότι συμβάλλει «Πολύ» αρνητικά στην λειτουργία τους, ενώ μία «Πάρα Πολύ».
- ✓ Η Επικάλυψη αρμοδιοτήτων, όπου 3 στις 5 Υπηρεσίες θεωρούν ότι συμβάλλει από «Πολύ» έως «Πάρα Πολύ» αρνητικά στην λειτουργία τους.
- ✓ Η Απουσία χρήσης εφαρμογών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης, όπου 2 στις 5 Υπηρεσίες θεωρούν ότι συμβάλλει «Πολύ» αρνητικά στην λειτουργία τους, ενώ 3 «Μέτρια».
- ✓ Η Έλλειψη υποδομών τηλεπικοινωνίας και νέων τεχνολογιών, όπου 2 στις 5 Υπηρεσίες θεωρούν ότι συμβάλλει «Πολύ» αρνητικά στην λειτουργία τους, ενώ 3 «Μέτρια».

2.10 Τομείς Προτεραιοτήτων πολιτικής για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας λειτουργίας των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Δ/σης Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής.

Οι Οργανικές Μονάδες αξιολόγησαν στην ενότητα 6.1 του ερωτηματολογίου τα παρακάτω α έως ε στοιχεία σε πεντάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης, όπου 1=Καθόλου, 2=Λίγο, 3=Μέτρια, 4=Πολύ, 5=Πάρα Πολύ.

Παράγοντες που μπορούν να συμβάλλουν στην βελτίωση της αποτελεσματικότητας της λειτουργίας της Υπηρεσίας	Ελάχιστη Τιμή	Μέγιστη Τιμή	Μέσος Όρος	Διάμεσος	Επικρατούσα Τιμή	Τυπική Απόκλιση
Βελτίωση νομοθετικών ρυθμίσεων	3	5	4,4	5	5	0,894
Απλούστευση και προτυποποίηση διοικητικών διαδικασιών	3	5	4	4	3	1,000
Αξιοποίηση ηλεκτρονικών εφαρμογών (ΤΠΕ)	4	5	4,2	4	4	0,447
Παροχή καλύτερης καθοδήγησης και πληροφοριών	3	5	4	4	4	0,707
Ενίσχυση υπαλληλικού δυναμικού	3	5	4	4	4	0,707

Πίνακας 2.10.1: Πλήθος απαντήσεων οργανικών μονάδων ανά κατηγορία αξιολόγησης

	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα πολύ
Βελτίωση νομοθετικών ρυθμίσεων	0	0	1	1	3
Απλούστευση και προτυποποίηση διοικητικών διαδικασιών	0	0	2	1	2
Αξιοποίηση ηλεκτρονικών εφαρμογών (ΤΠΕ)	0	0	0	4	1
Παροχή καλύτερης καθοδήγησης και πληροφοριών	0	0	1	3	1
Ενίσχυση υπαλληλικού δυναμικού	0	0	1	3	1

Από τα παραπάνω στοιχεία προκύπτει ότι, οι παράγοντες που μπορούν να συμβάλλουν στην βελτίωση της αποτελεσματικότητας της λειτουργίας των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Δ/σης είναι:

- ✓ Η βελτίωση νομοθετικών ρυθμίσεων, όπου 3 στις 5 Υπηρεσίες θεωρούν ότι μπορεί να συμβάλει «Πάρα Πολύ» στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας, ενώ μία «Πολύ».
- ✓ Η αξιοποίηση ηλεκτρονικών εφαρμογών (ΤΠΕ), όπου 4 στις 5 Υπηρεσίες θεωρούν ότι μπορεί να συμβάλει «Πολύ» στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας, ενώ μία «Πάρα Πολύ».
- ✓ Η απλούστευση και προτυποποίηση διοικητικών διαδικασιών, όπου 3 στις 5 Υπηρεσίες θεωρούν ότι μπορεί να συμβάλει από «Πολύ» έως «Πάρα Πολύ» βελτίωση της αποτελεσματικότητας.
- ✓ Η παροχή καλύτερης καθοδήγησης και πληροφοριών, όπου 4 στις 5 Υπηρεσίες θεωρούν ότι μπορεί να συμβάλει από «Πολύ» έως «Πάρα Πολύ» στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας.
- ✓ Η ενίσχυση υπαλληλικού δυναμικού, 4 στις 5 Υπηρεσίες θεωρούν ότι μπορεί να συμβάλει από «Πολύ» έως «Πάρα Πολύ» στη βελτίωση της αποτελεσματικότητας.

3 ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ

Σύμφωνα με το Π.Δ. 142/10 (ΦΕΚ Α 235) η Γενική Διεύθυνση Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων είναι αρμόδια για τον προγραμματισμό και σχεδιασμό των δράσεων, καθώς και το συντονισμό και την παρακολούθηση της λειτουργίας όλων των οργανικών μονάδων που υπάγονται σ' αυτή, την εξασφάλιση της εύρυθμης λειτουργίας τους και την αντιμετώπιση των προβλημάτων και των υποθέσεων αρμοδιότητάς τους.

Συγκροτείται από τις ακόλουθες οργανικές μονάδες: α) τη Διεύθυνση Συντονισμού και Επιθεώρησης Δασών, β) τη Διεύθυνση Αναδασώσεων Κεντρικής Μακεδονίας, γ) τη Διεύθυνση Αναδασώσεων Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης, δ) 12 Διευθύνσεις Δασών των νομών, με τοπική αρμοδιότητα ανά νομό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, ε) 24 Δασαρχεία των νομών, με τοπική αρμοδιότητα στην περιοχή ευθύνης τους, στ) τη Διεύθυνση Αγροτικών Υποθέσεων Κεντρικής Μακεδονίας και ζ) τη Διεύθυνση Αγροτικών Υποθέσεων Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης.

Από το σύνολο των Οργανικών Μονάδων που υπάγονται στην Γενική Δ/νση Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων στην πρόσκληση υποβολής Απολογισμού Δράσης έτους 2018 ανταποκρίθηκαν όλες πλην της Δ/νσης Συντονισμού και Επιθεώρησης Δασών, της Δ/νσης Δασών Ν. Χαλκιδικής και του Δασαρχείου Νιγρίτας.

3.1 Στοιχεία Υπηρεσιών

Στους παρακάτω Πίνακες, αποτυπώνονται ανά Περιφερειακή Ενότητα τα αριθμητικά στοιχεία του ανθρώπινου δυναμικού της Γενικής Δ/νσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων. **Συνολικά στην Γενική Δ/νση**, κατά δήλωση των Υπηρεσιών, **εργάζονται 822 υπάλληλοι**, 491 εξ αυτών είναι τοποθετημένοι σε Οργανικές Μονάδες της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας, ενώ 331 σε Υπηρεσίες της Περιφέρειας Αν. Μακεδονίας-Θράκης. Περαιτέρω, συνολικά 5 υπάλληλοι υπηρετούν με απόσπαση σε Οργανικές Μονάδες της Γενικής Δ/νσης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων ενώ 10 υπάλληλοι της ΑΔΜΘ είναι αποσπασμένοι σε άλλους φορείς του Δημοσίου.

3.1.1 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

Όνομασία Οργανικής Μονάδας	Περιφερειακή Ενότητα Θεσσαλονίκης					
	Δ/νση Αγροτικών Υποθέσεων Κεντρικής Μακεδονίας	Δ/νση Αναδασώσεων Κεντρικής Μακεδονίας	Δ/νση Δασών Π.Ε. Θεσσαλονίκης	Δασαρχείο Θεσσαλονίκης	Δασαρχείο Λαγκαδά	Δασαρχείου Σταυρού
1. Στοιχεία Υπηρεσίας						
1.1 Αριθμός Υπαλλήλων	28	17	16	50	26	16
1.2 Υπάλληλοι που υπηρετούν από απόσπαση	0	0	0	0	0	0
1.3 Αριθμός Υπαλλήλων της Υπηρεσίας που υπηρετούν σε άλλες Υπηρεσίες	2	0	0	0	0	0

3.1.2 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΛΛΑΣ

Όνομασία Οργανικής Μονάδας	Περιφερειακή Ενότητα Πέλλας		
	Δ/νση Δασών Ν. Πέλλας	Δασαρχείο Αριδαίας	Δασαρχείο Έδεσσας
1. Στοιχεία Υπηρεσίας			
1.1 Αριθμός Υπαλλήλων	9	40	26
1.2 Υπάλληλοι που υπηρετούν από απόσπαση	0	0	0
1.3 Αριθμός Υπαλλήλων της Υπηρεσίας που υπηρετούν σε άλλες Υπηρεσίες	1	0	0

3.1.3 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΗΜΑΘΙΑΣ

Όνομασία Οργανικής Μονάδας	Περιφερειακή Ενότητα Ημαθίας		
	Δ/νση Δασών Ν. Ημαθίας	Δασαρχείο Βέροιας	Δασαρχείο Νάουσας
1. Στοιχεία Υπηρεσίας			
1.1 Αριθμός Υπαλλήλων	6	21	12
1.2 Υπάλληλοι που υπηρετούν από απόσπαση	0	0	0

1.3 Αριθμός Υπαλλήλων της Υπηρεσίας που υπηρετούν σε άλλες Υπηρεσίες	0	1	0
----------------------------------------------------------------------	---	---	---

3.1.4 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΙΕΡΙΑΣ

Όνομασία Οργανικής Μονάδας	Περιφερειακή Ενότητα Πιερίας	
	Δ/ση Δασών Ν. Πιερίας	
1. Στοιχεία Υπηρεσίας		
1.1 Αριθμός Υπαλλήλων	55	
1.2 Υπάλληλοι που υπηρετούν από απόσπαση	0	
1.3 Αριθμός Υπαλλήλων της Υπηρεσίας που υπηρετούν σε άλλες Υπηρεσίες	0	

3.1.5 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΙΛΙΚΙΑΣ

Όνομασία Οργανικής Μονάδας	Περιφερειακή Ενότητα Κιλίκιας		
	Δ/ση Δασών Κιλίκιας	Δασαρχείο Κιλίκιας	Δασαρχείο Γουμένισσας
1. Στοιχεία Υπηρεσίας			
1.1 Αριθμός Υπαλλήλων	5	17	25
1.2 Υπάλληλοι που υπηρετούν από απόσπαση	0	1	0
1.3 Αριθμός Υπαλλήλων της Υπηρεσίας που υπηρετούν σε άλλες Υπηρεσίες	0	0	0

3.1.6 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ

Όνομασία Οργανικής Μονάδας	Περιφερειακή Ενότητα Χαλκιδικής		
	Δασαρχείο Πολυγύρου	Δασαρχείο Αρναίας	Δασαρχείο Κασσάνδρας
1. Στοιχεία Υπηρεσίας			
1.1 Αριθμός Υπαλλήλων	20	25	11
1.2 Υπάλληλοι που υπηρετούν από απόσπαση	0	1	0
1.3 Αριθμός Υπαλλήλων της Υπηρεσίας που υπηρετούν σε άλλες Υπηρεσίες	1	1	0

3.1.7 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΕΡΡΩΝ

Όνομασία Οργανικής Μονάδας	Περιφερειακή Ενότητα Σερρών		
	Δ/ση Δασών Σερρών	Δασαρχείο Σερρών	Δασαρχείο Σιδηροκάστρου
1. Στοιχεία Υπηρεσίας			
1.1 Αριθμός Υπαλλήλων	6	33	27
1.2 Υπάλληλοι που υπηρετούν από απόσπαση	0	1	0
1.3 Αριθμός Υπαλλήλων της Υπηρεσίας που υπηρετούν σε άλλες Υπηρεσίες	0	0	1

3.1.8 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΡΟΔΟΠΗΣ

Όνομασία Οργανικής Μονάδας	Περιφερειακή Ενότητα Ροδόπης		
	Δ/ση Αγροτικών Υποθέσεων Αν. Μακ. Θράκης	Δ/ση Αναδασώσεων Αν. Μακ. Θράκης	Δ/ση Δασών Ροδόπης
1. Στοιχεία Υπηρεσίας			
1.1 Αριθμός Υπαλλήλων	7	6	42
1.2 Υπάλληλοι που υπηρετούν από απόσπαση	0	0	0
1.3 Αριθμός Υπαλλήλων της Υπηρεσίας που υπηρετούν σε άλλες Υπηρεσίες	0	0	0

3.1.9 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ

Όνομασία Οργανικής Μονάδας	Περιφερειακή Ενότητα Έβρου			
	Δ/ση Δασών Ν. Έβρου	Δασαρχείο Αλεξανδρούπολης	Δασαρχείο Διδυμοτείχου	Δασαρχείο Σουφλίου
1. Στοιχεία Υπηρεσίας				
1.1 Αριθμός Υπαλλήλων	10	35	23	16
1.2 Υπάλληλοι που υπηρετούν από απόσπαση	0	0	1	0
1.3 Αριθμός Υπαλλήλων της Υπηρεσίας που υπηρετούν σε άλλες Υπηρεσίες	0	0	0	0

3.1.10 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΞΑΝΘΗΣ

Όνομασία Οργανικής Μονάδας	Περιφερειακή Ενότητα Ξάνθης		
	Δ/νση Δασών Ν. Ξάνθης	Δασαρχείο Ξάνθης	Δασαρχείο Σταυρούπολης
1. Στοιχεία Υπηρεσίας			
1.1 Αριθμός Υπαλλήλων	7	47	10
1.2 Υπάλληλοι που υπηρετούν από απόσπαση	0	0	0
1.3 Αριθμός Υπαλλήλων της Υπηρεσίας που υπηρετούν σε άλλες Υπηρεσίες	0	1	0

3.1.11 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΡΑΜΑΣ

Όνομασία Οργανικής Μονάδας	Περιφερειακή Ενότητα Δράμας		
	Δ/νση Δασών Ν. Δράμας	Δασαρχείο Δράμας	Δασαρχείο Κ. Νευροκοπίου
1. Στοιχεία Υπηρεσίας			
1.1 Αριθμός Υπαλλήλων	6	55	15
1.2 Υπάλληλοι που υπηρετούν από απόσπαση	0	0	0
1.3 Αριθμός Υπαλλήλων της Υπηρεσίας που υπηρετούν σε άλλες Υπηρεσίες	1	0	0

3.1.12 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΑΒΑΛΑΣ

Όνομασία Οργανικής Μονάδας	Περιφερειακή Ενότητα Καβάλας		
	Δ/νση Δασών Καβάλας	Δασαρχείο Καβάλας	Δασαρχείο Θάσου
1. Στοιχεία Υπηρεσίας			
1.1 Αριθμός Υπαλλήλων	7	34	11
1.2 Υπάλληλοι που υπηρετούν από απόσπαση	0	0	1
1.3 Αριθμός Υπαλλήλων της Υπηρεσίας που υπηρετούν σε άλλες Υπηρεσίες	0	0	1

3.2 Στοιχεία Διοικητικής Λειτουργίας Οργανικών Μονάδων

3.2.1 Αρμοδιότητες και διοικητική διάρθρωση Δ/νσεων Δασών

Οι Δ/νσεις Δασών ανά νομό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης είναι αρμόδιες ιδίως για τη δασική ανάπτυξη και την προστασία των δασών και δασικών εκτάσεων, την εκτέλεση δασοτεχνικών έργων, τις δασικές χαρτογραφήσεις και ιδιοκτησιακά θέματα του νομού και βρίσκονται σε συνεχή συνεργασία με το καθ' ύλην αρμόδιο Υπουργείο για την καλύτερη αντιμετώπιση των προβλημάτων και των υποθέσεων αρμοδιότητάς τους και ακολουθούν τις οδηγίες του.

Ο προϊστάμενος της Διεύθυνσης Δασών ασκεί επιπλέον καθήκοντα συντονιστικού χαρακτήρα για την εύρυθμη λειτουργία των Δασαρχείων της περιοχής δικαιοδοσίας του. Παρέχει οδηγίες και κατευθύνσεις στα Δασαρχεία για κάθε θέμα που ανακύπτει κατά την άσκηση των αρμοδιοτήτων τους και συντονίζει τη λειτουργία τους.

Οι Διευθύνσεις Δασών διαρθρώνονται ανά νομό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, συμπεριλαμβανομένου και του νομού της έδρας, έχουν έδρα την πρωτεύουσα του οικείου νομού και οι οργανικές μονάδες από τις οποίες αποτελούνται έχουν επίσης έδρα την πρωτεύουσα του οικείου νομού:

α) Για τους νομούς **Ροδόπης και Πιερίας** η αντίστοιχη Διεύθυνση Δασών διαρθρώνεται ως κατωτέρω:

α) Τμήμα Προγραμματισμού και Μελετών και β) Τμήμα Διοίκησης και Διαχείρισης Δασών στο οποίο υπάγονται Γραφείο Προστασίας Δασών & Δημοσίου Κατηγόρου και Γραφείο Ανάπτυξης Θήρας, Ιχθυοπονίας και Δασικής Αναψυχής, γ) Τμήμα Εκτέλεσης Δασοτεχνικών Έργων, δ) Τμήμα Δασικών Χαρτογραφήσεων και ε) Τμήμα Διοικητικό – Λογιστικό.

Η Διεύθυνση Δασών Πιερίας απαρτίζεται επιπλέον και από Τμήμα Δασικών Βιομηχανιών, το οποίο έχει αρμοδιότητα για κάθε σχετικό θέμα σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Για τους νομούς Δράμας, Έβρου, Καβάλας, Σερρών, Θεσσαλονίκης, Ξάνθης, Χαλκιδικής, Κιλκίς, Ημαθίας και Πέλλας η αντίστοιχη Διεύθυνση Δασών συγκροτείται από: α) Τμήμα Προγραμματισμού και Μελετών, β) Τμήμα Προστασίας και Διαχείρισης Δασών στο οποίο υπάγεται Γραφείο Διοικητικό – Λογιστικό και γ) Τμήμα Δασικών Χαρτογραφήσεων.

3.2.2 Αρμοδιότητες και διοικητική διάρθρωση Δασαρχείων

Σύμφωνα με τον Οργανισμό της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης (Π.Δ. 142/10 (ΦΕΚ Α 235/27-12-2010) τα υφιστάμενα Δασαρχεία λειτουργούν με την ίδια τοπική αρμοδιότητα, πριν την τροποποίηση του ανωτέρω Οργανισμού, ως οργανικές μονάδες επιπέδου Διεύθυνσης και **διαρθρώνονται, κατά περίπτωση**, όπου δώδεκα (12) Δασαρχεία (Αλεξανδρούπολης, Ξάνθης, Δράμας, Καβάλας, Θάσου, Θεσσαλονίκης, Λαγκαδά, Σερρών, Σιδηροκάστρου, Αρναίας, Έδεσσας και Αριδαίας) έχουν από τέσσερα (4) τμήματα, ενώ τα υπόλοιπα δώδεκα (12) Δασαρχεία (Σουφλίου, Διδυμοτείχου, Σταυρούπολης, Νευροκοπίου, Σταυρού, Νιγρίτας, Πολυγύρου, Κασσάνδρας, Κιλκίς, Γουμένισσας, Νάουσας και Βέροιας) έχουν από τρία (3) τμήματα, όπως παρακάτω:

Τμήμα Διοίκησης και Διαχείρισης Δασών

Τμήμα Εκτέλεσης Δασοτεχνικών Έργων

Τμήμα Προστασίας Δασών και Δημόσιου Κατηγόρου

Τμήμα Διοικητικό – Λογιστικό

Τμήματα Διοίκησης και Διαχείρισης Δασών και Δημόσιου Κατηγόρου

Γραφείο Ανάπτυξης Θήρας, Ιχθυοπονίας και Δασικής Αναψυχής

Γραφείο Διοικητικό – Λογιστικό

Στα οικεία Δασαρχεία ή στις οικείες Διευθύνσεις Δασών, όπου δεν υπάρχουν Δασαρχεία υπάγονται Δασονομεία και Δασοφυλάκεια.

3.2.3 Περιφερειακή Ενότητα Θεσσαλονίκης

3.2.3.1 Δ/ση Αγροτικών Υποθέσεων Κεντρικής Μακεδονίας

Η Διεύθυνση Αγροτικών Υποθέσεων Κεντρικής Μακεδονίας είναι αρμόδια ιδίως για θέματα αναδασμού και εποικισμού, καθώς και για θέματα γεωργικών εκμεταλλεύσεων και αλιείας στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με το καθ' ύλην αρμόδιο Υπουργείο για την καλύτερη αντιμετώπιση των προβλημάτων και των υποθέσεων αρμοδιότητάς της και ακολουθεί τις οδηγίες του.

Η Διεύθυνση Αγροτικών Υποθέσεων Κεντρικής Μακεδονίας συγκροτείται από τα ακόλουθα Τμήματα:

α) Τμήμα Αναδασμού και εποικισμού και β) Τμήμα Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων και Αλιείας,

Πίνακας 3.2.1 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/ση Αγροτικών Υποθέσεων Κεντρικής Μακεδονίας

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΑΝΑΚΛΗΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΝΕΟΥ ΓΕΩΡΓΟΥ	11	11
ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΝΕΟΥ ΓΕΩΡΓΟΥ	221	221
ΕΠΙΒΕΒΑΙΩΣΗ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΝΕΩΝ ΓΕΩΡΓΩΝ	77	77
ΤΑΜΕΙΑΚΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΑΧΡ. ΚΑΤΑΒΛΗΘΕΝΤΩΝ ΠΟΣΩΝ ΥΠΕΡ ΕΛΕΓΕΠ	20	20
ΤΑΜΕΙΑΚΕΣ ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΑΠΟΔΟΣΗ ΜΙΣΘΩΜΑΤΩΝ ΘΑΛΑΣΣΙΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ	64	64
ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΟΡΩΝ	51	45
ΑΠΟΔΟΧΗ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΜΕΝΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	215	0
ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΝΕΩΝ ΑΓΡΟΤΩΝ	1757	1757
ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΦΑΚΕΛΩΝ ΝΕΩΝ ΑΓΡΟΤΩΝ	60	0
ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ	458	458

ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ - ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ	65	0
ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ ΝΕΩΝ ΑΓΟΤΩΝ	8	8
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ – ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ ΝΕΩΝ ΑΓΡΟΤΩΝ	329	329
ΕΓΚΡΙΣΗ ΕΚΘΕΣΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ	25	25
ΑΛΛΑΓΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ	27	27
ΟΙΚΕΙΟΘΕΛΗΣ ΑΠΟΧΩΡΗΣΗ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ Ν. ΑΓΡΟΤΩΝ	37	37
ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΕΙΣ	85	85
ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ	9	9
ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΑ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΚΑ ΦΥΛΛΑ	20	20
ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΕΡΙ ΜΗ ΑΝΑΚΛΗΣΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	41	41
ΚΛΗΣΗ ΣΕ ΑΚΡΟΑΣΗ	474	474
ΕΛΕΓΧΟΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ	14	14
ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΠΕΡΙΕΛΕΥΣΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ	36	6
ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΥΓΩΝ	48	30
ΑΝΑΚΛΗΣΗΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ	174	174
ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ Τ.Ο.Ε.Β.	47	47
ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	12	12
ΑΝΑΡΡΩΤΙΚΗ ΑΔΕΙΑ	68	12

3.2.3.2 Διεύθυνση Αναδασώσεων Κεντρικής Μακεδονίας

Η Διεύθυνση Αναδασώσεων Κεντρικής Μακεδονίας με έδρα τη Θεσσαλονίκη είναι αρμόδια ιδίως για τη διαχείριση θεμάτων που αφορούν σε αναδασώσεις στην Περιφέρεια Κεντρικής Μακεδονίας και βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με το καθ' ύλην αρμόδιο Υπουργείο για την καλύτερη αντιμετώπιση των προβλημάτων και των υποθέσεων αρμοδιότητάς της και ακολουθεί τις οδηγίες του.

Συγκροτείται δε από τα ακόλουθα Τμήματα:

α) Τμήμα Προγραμματισμού και Μελετών, β) Τμήμα Εκτέλεσης Έργων, γ) Τμήμα Δασικών Φυτωρίων και Σποροσυλλογής, και δ) Τμήμα Διοικητικό – Λογιστικό.

Πίνακας 3.2.2 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/ση Αναδασώσεων Κεντρικής Μακεδονίας

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός Εισερχομένων	Αριθμός Εξερχομένων
Έγγραφα προσωπικού & Εσωτερικής Λειτουργίας	507	350
Αλληλογραφία με Προϊστάμενες αρχές.	152	14
Εξυπηρέτηση πολιτών – φορέων – Ο.Τ.Α	37	16
Αλληλογραφία εκτέλεσης έργων (προμηθειών – Υπηρεσιών	188	66

3.2.3.3 Δ/ση Δασών Θεσσαλονίκης

Πίνακας 3.2.3 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/ση Δασών Ν. Θεσσαλονίκης

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Α Προγραμματισμού & Μελετών		
Μελετών –Θεωρήσεις/Εγκρίσεις	30	25
Έργου – διενέργεια διαγωνισμών, έγκριση πρακτικών	70	61
Μονοπάτια	15	9
Πρόγραμμα Μπαλατζή	28	14
Αναθέσεων μελετών	11	8
Δημόσιες επενδύσεις	13	5
Συντήρηση Δασικού Οδικού Δικτύου	21	15

Πολιτική Προστασία	11	5
Πράσινο Ταμείο -Προμηθειών	5	4
Προγραμματισμού – σύσταση ετησίων Προγραμμάτων	4	4
Πρωτόκολλα Οριστικής Παραλαβής	3	3
Έκδοση Πτυχίων ΕΔΔΕ	4	4
Συγκρότηση Επιτροπών	17	15
ΠΔΕ	2	
Δασικά Φυτώρια	2	2
Μητρώο Αξιολογητών	5	
ΣτΕ	1	
Χειμάρρων	1	1
Εγκύκλιοι -Διαταγές	8	3
Τεχνικό Συμβούλιο ΠΚΜ	1	1
CLLD-LEADER	2	2
Καταπολέμησης Πιτυοκάμπης	1	1
Αντιπυρική Προστασία	1	1
Κατεδάφισης Αυθαιρέτων	1	1
Σύνταξη Απολογιστικών στοιχείων έργων κ χρηματοδοτήσεων	1	1
B - Προστασίας και Διαχείρισης Δασών		
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ		
Αποφάσεις κήρυξης αναδασωτέας συνολικού εμβαδού 28.548,35τ.μ.	6	5
Αποφάσεις άρσης-ανάκλησης κήρυξης αναδασωτέας συνολικού εμβαδού 14,073,99τ.μ.	7	7
Αποφάσεις κατεδάφισης αυθαιρέτων	6	5
Αποφάσεις-Γνωμοδοτήσεις επί επιτρεπτών επεμβάσεων	12	6
Γνωμοδοτήσεις επί επιτρεπτών επεμβάσεων των αρθρ.47 κ 47B του 998/79, ως ισχύει	12	10
Γνωμοδοτήσεις επί Μ.Π.Ε. (κινητής τηλεφωνίας, έργων υποδομής)	43	40
Γνωμοδοτήσεις επί οριοθετήσεων ρεμάτων	4	4
Λατομικά	13	3
Επισκοπήσεις	46	2
Λαθρολοτομίες	27	11
ΓΠΣ	8	1
Θέματα ΑΠΕ	6	5
Εγνατία Οδός	22	2
Στατιστικά	20	2
Θέματα Πολιτικής Προστασίας	15	6
Δασικές Πυρκαγιές	20	1
ΔΕΗ	4	4
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ		

Έγκριση Διαχειριστικών Μελετών	1	
Έγκριση πίνακα υλοτομίας	1	
Θέματα θήρας	152	10
Θέματα Υλοτομιών	257	53
Εγγραφές στο μητρώο Φορέων Εκμετάλλευσης Καν. Ε.Ε. 995/10	98	
Εγγραφές στο μητρώο Εμπόρων του Καν. Ε.Ε. 995/10	452	452
Πραγματοποιηθέντες Έλεγχοι Δέουσας Επιμέλειας & Ιχνηλασιμότητας	34 με το Συνεργείο Ελέγχου, (από τους οποίους οι 4 έκτακτοι)	
Έκδοση αποφάσεων επιβολής προστίμων στο πλαίσιο του Κανονισμού Ξυλείας 995/10	7	
Διενέργεια Ελέγχων σε επιχειρήσεις που εφαρμόζουν θερμική επεξεργασία κατά ISPM15 σε ξύλινα μέσα συσκευασίας	4	
Έκδοση αποφάσεων Διάθεσης Λήμματος σε δασικούς συνεταιρισμούς από δημόσια δάση και λευκώνες και καθορισμός μισθώματος	5	5
Έγκριση Πινάκων Εισπράξεων και Εσόδων των εποπτευόμενων Δασαρχείων	5	5
Έκδοση Αποφάσεων Έγκρισης των Σχεδίων Δασικών Αστυνομικών Διατάξεων Καυσοξύλευσης, Συλλογής Αρωματικών Φυτών κ.λπ.	6	6
Έκδοση Αποφάσεων Έγκρισης διάθεσης καυσοξύλων με λογιστική χρεοπίστωση για δασονομεία, φυτώρια κ.λπ.	1	1
Εισηγήση για Έκδοση Απόφασης Έγκρισης του Σχεδίου Εκμετάλλευσης και Βελτίωσης των Δημοσίων Δασών περιοχής ευθύνης μας	1	1
Έκδοση Απόφασης Παραχώρησης της Εκμετάλλευσης των δημοσίων δασών σε Δασικούς Συνεταιρισμούς	2	2
Έγκριση Απόφασης Δημοτ. Συμβουλίου για απευθείας εκμίσθωση της εκμετάλλευσης Δημοτικού Δάσους σε ΑΔΣ	1	1
Έκδοση Απόφασης Έκτακτης Κάρπωσης από κατασκευή έργων	1	1
Έκδοση Αποφάσεων Έγκρισης παράτασης της διάρκειας παραχώρησης της εκμετάλλευσης του λήμματος και του χρόνου υλοτομίας των συστάδων	2	2
Έκδοση Αποφάσεων Έγκρισης παράτασης του χρόνου υλοτομίας των συστάδων ιδιωτικών δασών	6	6
Απαντήσεις επί ενστάσεων καταγγελιών	1	1
Έλεγχος εξαντλημένων-θεώρηση νέων δελτίων διακίνησης ξυλείας Δασαρχείων της Π.Ε. Θεσσαλονίκης	5	5
Έκδοση απόφασης καθορισμού μισθώματος για απόληψη ξυλείας συνιδιόκτητων καστανοτεμαχίων	1	1
Β - Γραφείο Διοικητικό - Λογιστικό		
Διαχείριση Πρωτοκόλλου	4095 αριθμοί πρωτοκόλλου (εισερχόμενα και οικοθεν)	
Τήρηση φακέλων προσωπικού	19 Φάκελοι (16 υπαλλήλων και 3 Δασαρχών)	
Τήρηση των εντύπων κανονικών και λοιπών αδειών του προσωπικού	19 Φάκελοι (16 υπαλλήλων και 3 Δασαρχών)	

Έκδοση αποφάσεων έγκρισης κίνησης εκτός έδρας Δασαρχών και έλεγχος δικαιολογητικών ημερησίων αποζημιώσεων και οδοιπορικών εξόδων προσωπικού της Υπηρεσίας και Δασαρχών	12	12
Τήρηση βιβλίου Υλικού, θέματα κτηρίου, ΟΔΕ, αναλώσιμα	14	18
Εγκύκλιοι-διαταγές διοικητικών θεμάτων	38	14
Πρόγραμμα κοινωφελούς εργασίας και Πρακτική σπουδαστών	35	29
Διάφορα	123	47
Θέματα Δασαρχείων	205	198
Στατιστικά Αγροτικών αδικημάτων	7	7
Γ - Δασικών Χαρτογραφήσεων		
Βεβαιώσεις Δασικών Χαρτών	417	417
Βεβαιώσεις 94 ΟΤΑ	25	25
Υποθέσεις διεκδίκησης και αγωγών δημοσίου κατά ιδιωτών	53	43
Αναρτήσεις	16	7
Κτηματολόγιο	325	250
Δήλωση Δημοσίου	3	3
Πρόδηλα Σφάλματα	4	1
Αντιρρήσεων	6	3
Δασολογίου	4	4
ΕΠΕΑ	53	28

3.2.3.4 Δασαρχείο Θεσσαλονίκης

Πίνακας 3.2.4 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Θεσσαλονίκης

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Α. ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΑΣΩΝ		
Αιτήσεις για άρση αναδάσωσης	4	0
Εισήγηση για κήρυξη αναδασωτέων εκτάσεων	2	2
Εισήγηση και έκδοση πρωτοκόλλου διοικητικής αποβολής	1	1
Έκδοση βεβαιώσεων και πράξεων χαρακτηρισμού	216	216
Προτάσεις για κατεδάφιση αυθαιρέτων	-	2
Αιτήματα για άδειες επέμβασης σε δασικές εκτάσεις για έργα ύδρευσης και λοιπών περιπτώσεων	14	14
Αιτήματα για άδειες επέμβασης σε δασικές εκτάσεις για κεραιές ραδιοφωνικών σταθμών	4	4
Αιτήματα για άδειες επέμβασης σε δασικές εκτάσεις για κτηνοτροφικές εγκαταστάσεις	2	2
Αιτήματα για γνωμοδοτήσεις επί ΜΠΕ	74	74
Σύνταξη- αντίκρουση για υποθέσεις ενώπιον των δικαστηρίων, ΣτΕ κ.λ.π	16	16

Αιτήματα απαλλοτριώσεων	110	107
Πιστοποιητικά τελεσιδικίας	35	35
Εγκρίσεις υλοτομίας	138	138
Αιτήματα για πράξεις πληροφοριακού χαρακτήρα	4	4
Εισηγήσεις κατόπιν αιτημάτων για έργα πρασίνου των Δήμων	17	17
Φυτουγειονομικοί έλεγχοι-διαβατήρια-οδηγίες διενέργειας ελέγχων-εκτίμηση υγείας σε πάρκα, άλση	40	40
Αιτήματα για χορήγηση αδειών αγώνων δρόμου , ποδηλασίας	4	4
Διάφορα απαντητικά έγγραφα κατόπιν αιτήσεων φορέων, πολιτών .κ.λ.π	310	247
Αιτήματα παραχώρησης και εξαγοράς	14	-
Αλληλογραφία με Πυροσβεστική Υπηρεσία	80	80
Εγκύκλιες διαταγές	27	
Περιβαλλοντική εκπαίδευση (αιτήματα, ενημερώσεις κ.λ.π)	26	14
Διεθνής Έκθεση Θεσσαλονίκης (όλες οι ενέργειες για τη λειτουργία του δασικού περιπτέρου)	23	6
Σύγκληση Σ.Τ.Ο	13	13
ΔΑΔ Βοσκής	2	2
A1. Γραφείο Δημοσίου Κατηγόρου		
Καταγγελίες, αναφορές, διαταγές , εισαγγελικές παραγγελίες, πρωτόκολλα μηνύσεων	169	169
Παραγγελίες, αναφορές, διαβιβάσεις κ.λ.π	-	86
Παραγγελίες, αναφορές, διαβιβάσεις κ.λ.π από το πρωτόκολλο του δημοσίου κατηγόρου	-	114
A2. ΓΡΑΦΕΙΟ ΘΗΡΑΣ		
Δασικές Απαγορευτικές Διατάξεις	-	4
Αιτήματα έκδοσης αδειών θήρας	4.513	4.513
Προτάσεις επιβολής προστίμων περί θήρας	-	13
Επιβολή διοικητικών προστίμων	-	23
έγγραφα γραφείου θήρας (αγριόχοιροι, λύσσα, ανακλήσεις Α.Κ.Κ.Ο, οικονομικοδιαχειριστικοί έλεγχοι συλλόγων, έγγραφα προς τους κυνηγετικούς συλλόγους, εισηγήσεις για εγκρίσεις αγώνων σκύλων δεικτών κ.λ.π)	556	435
A3. ΑΓΡΟΤΙΚΕΣ ΥΠΟΘΕΣΕΙΣ		
Αιτήματα που αφορούν αγροτικές υποθέσεις	94	94
B. ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΑΣΩΝ		
Ανάδειξη μισθωτή χωρίς δημοπρασία	9	17
Χορήγηση λήμματος συστάδας με ΚΕΔ	9	6
Βεβαίωση έναρξης λειτουργίας Δασικού Φυτωρίου τύπου Β'	2	3

Έκδοση ΔΑΔ Καυσοξύλευσης	15	9
Έκδοση ΔΑΔ Χριστου/κων δένδρων & καλ/κών	3	3
Ανάθεση λήψης στοιχείων δαχ/κής μελέτης	-	6
Έκδοση προγ/ματος έτους 2019	1	1
Διαβίβαση αποφάσεων άλλων Υπηρεσιών προς ανάρτηση	7	7
Εγκύκλιες δ/γές προς γνωστοποίηση	14	14
Εγκύκλιες δ/γές & Γνωστοποιήσεις με μη απαιτούμενες ενέργειες	80	-
Γ. ΤΜΗΜΑ ΔΑΣΟΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ		
Διαγωνισμοί - Εκτέλεση έργων- Πληρωμές	197	197
Έγκριση μελετών μη Δημοσίων Δασών	46	48
Ανάθεση - Σύνταξη Μελετών	14	17
Αιτήματα πολιτών & Δήμων	32	14
Αλληλογραφία με δημόσιους φορείς	42	34
Ενημερώσεις από προϊστάμενες υπηρεσίες και άλλους φορείς	41	-
Συμβουλευτική Επιτροπή Πεζοπορικών - Ορειβατικών Δραστηριοτήτων (ΣΕΠΟΔ)	5	7
Αλληλογραφία σχετικά με τη διάθεση Ξυλοκατασκευών	12	9
Δ. ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟ		
ΕΓΓΡΑΦΑ ΠΟΥ ΑΦΟΡΟΥΝ ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ – ΑΝΑΘΕΣΕΙΣ –ΠΛΗΡΩΜΕΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΣΑΕΠ – ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΔΑΠΑΝΩΝ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ – ΣΑΕ ΓΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗ –ΑΠΟΣΤΛΗ ΥΠΕΚΑ ΔΑΠΑΝΩΝ ΓΙΑ ΠΛΗΡΩΜΗ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ—ΥΠΟΒΟΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗΣ-ΥΠΟΒΟΛΗ ΜΗΝΙΑΙΑΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΦΠΑ –ΘΕΜΑΤΑ ΓΕΝΙΚΗΣ ΦΥΣΗΣ-ΥΠΟΒΟΛΗ ΜΗΝΙΑΙΑΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΦΠΑ -	1127	1025 ΟΙΚ. 256

3.2.3.5 Δασαρχείο Λαγκαδά

Πίνακας 3.2.5 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Λαγκαδά

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΤΜ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ		
ΚΑΤΑΓΕΛΙΕΣ -ΣΥΜΒΑΝΤΑ	235	235
ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΝΟΜΗΜΑΤΩΝ	82	82
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΑΚΑΪΑΣ	148	148
ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΤΕΔΑΦΙΣΗΣ ΑΥΘΑΙΡΕΤΩΝ ΚΤΙΣΜΑΤΩΝ	20	30
ΕΙΣΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΚΗΡΥΞΗΣ Η ΑΡΣΗΣ ΑΝΑΔΑΣΩΤΕΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ	60	30
ΕΛΕΓΧΟΣ ΠΥΡΚΑΓΙΩΝ	20	60
ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	240	150

ΓΕΩΡΓΙΚΕΣ ΕΠΕΜΒΑΣΕΙΣ	480	360
ΔΙΑΦΟΡΕΣ ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ	50	50
ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ	8	5
ΣΥΝΟΛΑ	1343	1150
ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ		
Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΔΑΣΟΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	115	77
ΜΕΛΕΤΕΣ ΔΑΣΟΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	4	4
ΦΥΤΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΑ ΔΙΑΒΑΤΗΡΙΑ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ	40	40
ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΑΡΧΩΝ	13	14
ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	12	4
ΑΝΑΨΥΧΗ / ΣΕΠΟΔ	5	5
ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΦΟΙΤΗΤΩΝ / ΝΕΕΣ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΕΣ	9	13
ΣΥΝΟΛΑ	198	157
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ		
Παραχώρηση άδειας εκμετάλλευσης συστάδων δημοσίων και δημοτικών δασών	30	23
Εγκρίσεις υλοτομίας	11	11
ΔΑΔ Καυσοξύλευσης	3	3
Υλοτομίες αγροτεμαχίων	98	98
Υλοτομίες εκτάκτων καρπώσεων	2	2
ΣΥΝΟΛΑ	144	137
	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΣΥΝΟΛΟ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	1685	1444

3.2.3.6 Δασαρχείο Σταυρού

Πίνακας 3.2.6 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Σταυρού

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Γνωμοδοτήσεις-απόψεις-εισηγήσεις	21	21
Αιτήματα πολιτών σύμφωνα με το άρθρο 47 & 47β του Ν. 4280/2014	22	22
Αλληλογραφία με διάφορες υπηρεσίες σχετικά με τα ανωτέρω αιτήματα	80	80
Έκδοση Πιστοποιητικών ακαΐας	21	21
Βεβαιώσεις για προβολή ή μη δικαιωμάτων του Δημοσίου	27	27
Κήρυξη αναδασωτέας έκτασης	1	1
Αναφορές / καταγγελίες	42	42
Πράξη πληροφοριακού χαρακτήρα	2	2
Έγκριση επέμβασης ποιμνιοστασίου	2	2
Πυρκαγιές διάφορα	14	14
Πρακτικά Υπολογισμού κόστους	11	11
Δημοπρασίες	5	5
Άδειες ανθρακοποίησης	4	4
Επιδόσεις εγγράφων	11	11

Απαντήσεις σε αιτήματα	16	16
Απαντήσεις σε αγωγές πολιτών	7	7
Διοικητικά πρόστιμα	6	6
Απολογιστικά		10
Διαταγές / Εγκύκλιοι/Ενημερωτικά έγγραφα προστασίας	26	-
Πρωτόκολλα Μηνύσεως	39	39
Εισαγγελικές παραγγελίες	4	4
Αλληλογραφία για το πρόγραμμα Λαθρολοτομιών-Δασοπροστασίας	18	4
Αλληλογραφία διάφορη Δ.Δ.Κ.	31	31
Ιεραρχική προσφυγή	1	1
Δασικές Αστυνομικές Ρυθμιστικές διατάξεις		11
Πολιτική Προστασία	2	
Αλληλογραφία του τμήματος Εκτέλεσης Δασοτεχνικών έργων	144	24
Μελέτες Δασοτεχνικών έργων	2	2
Σύγκληση ΣΕΠΟΔ	1	5
Διαταγές- αποφάσεις και έγγραφα σχετικά με την διαχείριση δασών	37	8
Αιτήματα για παράταση χρόνου υλοτομίας	11	11
Αιτήματα για εγκαταστάσεις σε συστάδες και παραχώρηση λήμματος	15	15
Διαταγές και αλληλογραφία για την Αφρικανική πανώλη των χοίρων	13	3
Αλληλογραφία για την παθητική επιτήρηση της λύσσας κλπ	11	2
Αλληλογραφία και διαταγές σχετικές με την Θήρα	41	4
Έγκριση Απολογισμού Προϋπολογισμού ΚΣ Σταυρού	2	2
Αιτήσεις Κυνηγετικών Συλλόγων για έκδοση αδειών Θήρας	16	16
Αιτήσεις για εξετάσεις κυνηγών	10	3
Δειγματοληψία DNA ειδών προς απελευθέρωση	10	10
Αιτήσεις πολιτών για έκδοση ατελών αδειών υλοτομίας	24	24
Αιτήσεις Δήμου και λοιπών υπηρεσιών	24	24
Έκδοση δελτίων μεταφοράς	58	58
Έκδοση βεβαιώσεων ανθρακοποίησης	9	9
Επισκοπήσεις	15	15
Διαταγές –εγκύκλιοι για το μέτρο δάσωσης γεωργικών γαιών 8.1	9	4
Αναφορές / καταγγελίες	18	
Διαταγές –εγκύκλιοι για τον Κανονισμό ξυλείαςEUTR και FLEGT	1	
Διαταγές –εγκύκλιοι για τους φυτοϋγειονομικούς ελέγχους	19	

Διάφορα απολογιστικά κλπ	37	15
Έγγραφα σχετικά με υπηρεσιακές μεταβολές υπαλλήλων -Αιτήσεις αναρρωτικών αδειών κλπ	127	86
Συστατικά σημειώματα κοινωφελούς εργασίας κλπ	33	58
Πρακτική άσκηση Φοιτητών	2	2
Έγγραφα οικονομικού περιεχομένου	11	

3.2.4 Περιφερειακή Ενότητα Πιερίας

3.2.4.1 Δ/ση Δασών Ν. Πιερίας

Πίνακας 3.2.7 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/ση Δασών Ν. Πιερίας

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΔΕΝΔΡΟΚΟΜΙΚΗΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ	60	21
ΑΠΟΦΑΣΗ ΕΚΜ. ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΔΑΣΩΝ	1	1
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ	69	69
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΤΕΛΙΚΗΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ	65	65
ΑΠΟΦΑΣΗ ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ	18	18
ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΝΣΗΜΩΝ ΔΑΣΕΡΓΑΤΩΝ	198	198
ΘΗΡΑ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΓΡΙΑΣ ΠΑΝΙΔΑΣ, ΟΠΛΩΝ ΚΛΠ	379	328
ΑΔΕΙΕΣ ΚΥΝΗΓΙΟΥ	1406	1406
ΓΕΝΙΚΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ	9900	5500

3.2.5 Περιφερειακή Ενότητα Πέλλας

3.2.5.1 Δ/ση Δασών Ν. Πέλλας

Πίνακας 3.2.8 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/ση Δασών Ν. Πέλλας

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΙΔΙΟΚΤΗΣΙΑΚΑ-ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΕΙΣ-ΕΚΜΙΣΘΩΣΕΙΣ	83	63
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΔΙΟΡΘΩΣΗΣ ΠΡΟΔΗΛΩΝ ΣΦΑΛΜΑΤΩΝ ΔΑΣΙΚΟΥ ΧΑΡΤΗ Τ.Κ. & Δ.Κ. Π.Ε. ΠΕΛΛΑΣ	1098	1104
ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΔΑΣΙΚΟΥΣ ΧΑΡΤΕΣ & ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟ ΕΚΤΑΣΕΩΝ	145	39
ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗ ΑΝΑΡΤΗΣΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ	252	8
ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΑ-ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ	60	9
ΘΕΜΑΤΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΕΡΓΩΝ-ΜΕΛΕΤΩΝ-ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	111	79
ΘΕΜΑΤΑ ΜΕΛΕΤΩΝ	49	40
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΕΡΓΩΝ-ΕΡΓΑΣΙΩΝ-ΠΡΟΤΑΣΕΙΣ	18	8
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΕΙΣ-ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ-ΠΛΗΡΩΜΕΣ	148	128
ΔΑΣΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ	207	49
ΕΠΕΜΒΑΣΕΙΣ - ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ -ΑΝΑΔΑΣΩΤΕΕΣ	269	84

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΘΕΜΑΤΑ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ (ΞΥΛΕΙΑΣ, ΔΑΣΩΣΗΣ ΚΛΠ)	277	71
ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ-ΣΥΝΕΡΓΕΙΑ ΕΛΕΓΧΟΥ-ΟΔΕ	107	68
ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΕΣ	19	11
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ ΔΑΣΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑ, ΛΑΘΡΟΥΛΟΤΟΜΙΩΝ & ΕΠΙΤΗΡΗΣΗΣ ΛΥΣΣΑΣ	574	322
ΘΕΜΑΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ, ΚΙΝΗΣΕΩΝ ΚΛΠ	514	426
ΛΟΙΠΑ	343	98

3.2.5.2 Δασαρχείο Αριδαίας

Πίνακας 3.2.9 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Αριδαίας

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Αποστολή στοιχείων δασοπροστασίας		252
Κατάσταση συμβάντων	1252	
Αιτήσεις καταβολής αναδρομικών υπαλλήλων	80	
Έκθεση βεβαίωσης παράβασης	44	20
Τελική επιθεώρηση συστάδων	107	
Προκαταρκτική εξέταση	35	35
Έκδοση βιβλίου μεταφοράς	13	
Χορήγηση αδειών αιμοδοσίας και λοιπών ειδικών αδειών	21	21
Χορήγηση κανονικών αδειών ωφελουμένων Ο.Α.Ε.Δ.	119	
Χορήγηση αναρρωτικών αδειών	85	85
Καταμέτρηση δασικών προϊόντων	44	
Ζημίες σε αγροτεμάχια	23	17
Κλήσεις για παράδοση κατασχεθέντων		61
Έγκριση διαβατηρίων φυτοϋγειονομικού ελέγχου	68	68
Υπαγωγή στο άρθρο 47Α και 47Β (Δασικοί Χάρτες)	77	
Έκδοση επιταγής		11
Καταλογισμός προστίμων	45	45
Πράξεις καταλογισμού	45	45
Χορήγηση άδειας υλοτομίας σε αγροτεμάχιο	20	20
Δήλωση εφαρμογής Κανονισμού	239	
Παραχώρηση εκμετάλλευσης δάσους	78	
Άδεια υλοτομίας λευκώνα	52	52
Δηλώσεις αποδοχής εκμετάλλευσης συστάδας	81	
Παροχή άδειας εγκατάστασης και άδειας υλοτομίας	81	
Έκδοση άδειας θήρας	835	
Μονομερής διακοπή σύμβασης των Κανονισμών 2080/92 και 1257/99	55	55
Απαλλαγή λόγω ανωτέρας βίας από τους Κανονισμούς 2080/92 και 1257/99	27	27

Κλήση για ανωμοτί εξέταση		20
Υποβολή πρωτοκόλλων μήνυσης	161	36
Τριπλότυπες καταστάσεις βεβαίωσης οφειλής	32	
Υποβολή αποδεικτικού είσπραξης	33	
Πρακτικά Επιτροπής για απαλλαγή λόγω ανωτέρας βίας από τους Κανονισμούς 2080/92 και 1257/99	27	
Απόφαση απαλλαγής λόγω ανωτέρας βίας από τους Κανονισμούς 2080/92 και 1257/99		27
Αιτήσεις απαλλαγής από τους Κανονισμούς 2080/92 και 1257/99 λόγω αποβολής	55	
Πρακτικά Επιτροπής για απαλλαγή από τους Κανονισμούς 2080/92 και 1257/99 λόγω αποβολής	55	
Πρόσκληση ενδιαφερομένων για απαλλαγή από τους Κανονισμούς 2080/92 και 1257/99 λόγω αποβολής		55
Διαβίβαση γραμματίων είσπραξης για απαλλαγή από τους Κανονισμούς 2080/92 και 1257/99 λόγω αποβολής		55
Αποφάσεις απαλλαγής από τους Κανονισμούς 2080/92 και 1257/99 λόγω αποβολής		55
Αιτήσεις απαλλαγής από τους Κανονισμούς 2080/92 και 1257/99 λόγω λήξης σύμβασης	95	
Πρακτικά Επιτροπής για απαλλαγή από τους Κανονισμούς 2080/92 και 1257/99 λόγω λήξης σύμβασης	95	
Αποφάσεις απαλλαγής από τους Κανονισμούς 2080/92 και 1257/99 λόγω λήξης σύμβασης		95
Υποβολή δελτίων δασικής-αγροτικής πυρκαγιάς	12	12
Υλοποίηση προγράμματος για την επιτήρηση της λύσσας		12
Πρόγραμμα περιπολιών συνεργειών δίωξης για τη λύσσα		12
Υποβολή έγκρισης πρακτικών δημοπρασίας	23	23
Μεταβολές μισθοδοσίας		12
Έγκριση πρωτοκόλλων οριστικής παραλαβής έργων		17
Αποφάσεις ανάληψης υποχρέωσης	25	
Υποβολή βεβαιώσεων και καταλόγου δικαιούχων δασικού επιδόματος		12
Υποβολή βεβαιώσεων νομιμότητας καταβολής αποδοχών		12
Αποστολή πρωτοκόλλων τελικής επιθεώρησης έργων		23
Υποβολή πρωτογενών αιτημάτων	19	
Κατανομές χρηματοδοτήσεων	17	
Έγκριση μετακίνησης εκτός έδρας, με διανυκτέρευση στην ύπαιθρο (ειδική εντολή)		442
Άδειες υλοτομίας πασσάλων	10	10
Υποβολή δικαιολογητικών για έκδοση χρηματικού εντάλματος πληρωμής	56	56
Αυτεπάγγελτος έλεγχος γνησιότητας δικαιολογητικών	5	5
Έκδοση ρυθμιστικών διατάξεων καυσοξύλευσης		10
Προτάσεις έγκρισης κίνησης υπαλλήλου εκτός νομού		22
Συμμετοχή στις εξετάσεις νέων κυνηγών	15	

Χορήγηση βεβαιώσεων προϋπηρεσίας	10	10
Χορήγηση καυσόξυλων για ατομικές ανάγκες	17	

3.2.5.3 Δασαρχείο Έδεσσας

Πίνακας 3.2.10 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Έδεσσας

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων	Αρχείο	Εκκρεμεί ενέργεια
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ ΕΠΕΜΒΑΣΗΣ ΚΛΠ	2.746	-	-	2.746
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑΣ	89		39	50
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΑΓΡΟΤΙΚΑ ΑΔΙΚΗΜΑΤΑ	49		40	9
ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	532		532	-
ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΜΗΝΥΣΕΩΣ	48		40	8
ΚΑΤΑΛΟΓΙΣΜΟΣ ΧΤΗΜΑΤΙΚΟΥ ΠΡΟΣΤΙΜΟΥ	14		14	-
ΠΡΟΚΑΤΑΡΚΤΙΚΕΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ	12		10	2
ΑΝΑΦΟΡΑ- ΑΥΤΟΨΙΑ ΔΑΣΟΦΥΛΑΚΩΝ	50		50	-
ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ ΣΕ ΑΓΡΟΚΤΗΜΑΤΑ	219		200	19
ΔΙΑΦΟΡΑ ΑΙΤΗΜΑΤΑ	2.782		526	2.256

3.2.6 Περιφερειακή Ενότητα Ημαθίας

3.2.6.1 Δ/ση Δασών Ν. Ημαθίας

Πίνακας 3.2.11 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/ση Δασών Ν. Ημαθίας

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Γενική Αλληλογραφία Δ/σης	200	0
Περιβαλλοντικές αδειοδοτήσεις	50	15
Εκμετάλλευση δασών	450	28
Κανονισμός Ξυλείας	150	21
Αντιρρήσεις Δασικών Χαρτών	2387	678
Πιστοποιητικά δασών	572	242

3.2.6.2 Δασαρχείο Βέροιας

Πίνακας 3.2.12 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Βέροιας

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός Εξερχομένων
Οργάνωση Λειτουργία Υπηρεσίας	871	871
Γνωμοδοτήσεις-Εγκύκλιοι	28	0
Διαχείριση Δασών (Μερικά Πρωτόκολλα Καταμέτρησης Προϊόντων)	121	121
Πρωτόκολλα Τελικής Καταμέτρησης Δας. Προϊόντων	29	29
Πρωτόκολλα Τελικής Επιθεώρησης Συστάδων	40	40
Πρωτόκολλα Εγκατάστασης προς Υλοτομία	50	50
Άδειες Αποκόμισης Δασικών Προϊόντων	11	11
Έκδοση Δασικών Απαγορευτικών Διατάξεων	0	53
Αλληλογραφία μεταξύ των Δασοκτημόνων αφορώσα την διαχείριση του δάσους τους	390	390
Γνωμοδοτήσεις στο πλαίσιο περιβαλλοντικής αδειοδότησης έργων (ΑΕΠΟ, ΠΠΔ)	23	23

Αλληλογραφία οικονομικής διαχείρισης Υπηρεσίας (Τακτικός Προϋπολογισμός)	131	131
Αλληλογραφία θήρας	102	102
Αλληλογραφία τμήματος εκτέλεσης Δασοτεχνικών Έργων. (Στατιστικά, απολογιστικά στοιχεία, ετήσια προγράμματα έργων, επαλήθευσης μελετών δασοτεχνικών έργων, κ.λ.π.	444	444
Πρωτόκολλα μηνύσεων δασικών ανομημάτων	39	39
Πρωτόκολλα μηνύσεων αγροτικών ανομημάτων	12	12
Αιτήματα υπαγωγής στο άρθρο 47β (Εξαγορά ή άδεια χρήσης εκχερσωμένων δασικών εκτάσεων	69	0
Λοιπή αλληλογραφία τμήματος προστασίας	366	366
Ποικίλη αλληλογραφία με πολίτες	1751	1181

3.2.6.3 Δασαρχείο Νάουσας

Πίνακας 3.2.13 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Νάουσας

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Αίτηση υπαγωγής έκτασης στο αρθ.47B ν.998/79	138	
Αιτήσεις πρόσληψης και υποβολής δικαιολογητικών για πρόσληψη στο κοινωφελές πρόγραμμα για την αντιπυρική προστασία	46	
Αιτήσεις χορήγησης αδειών υπαλλήλων Δασαρχείου και υπαλλήλων κοινωφελούς προγρ. για την αντιπυρική προστασία	156	40
Αιτήσεις Γνωμοδότησης	33	33
Αιτήσεις Εγκατάστασης-Προσήμανσης –Καταμέτρησης –Παράτασης και Τελικών Επιθεωρήσεων Υλοτομιών Συστάδων Δασών Αρμοδιότητας Δασαρχείου Νάουσας	161	150
Αιτήσεις για έκδοση φυτοϋγειονομικού διαβατηρίου	47	47
Αιτήσεις Υλοτομίας Δασικής Βλάστησης	72	70
Αιτήσεις – Δηλώσεις Εφαρμογής Μέτρου 221	17	17
Αιτήσεις για χορήγηση βεβαιώσεων-πιστοποιητικών ακαΐας - αντιγράφου-ενημέρωσης	31	21
Αίτηση για έκδοση πιστοποιητικού περί του οριστικού και αμετάκλητου χαρακτηρισμού έκτασης	12	12
Διαβίβαση Αιτήσεων για έκδοση άδειας Θήρας	32	
Αιτήσεις Νέων Κυνηγών	6	
Αιτήσεις Υποβολής Αντιρρήσεων κατά του περιεχομένου του Δασικού Χάρτη (ΣΥΑΔΧ)	447	447
Αιτήσεις Διόρθωσης Στοιχείων (ΣΥΑΔΧ)	2	2

3.2.7 Περιφερειακή Ενότητα Κιλκίς

3.2.7.1 Δ/νση Δασών Ν. Κιλκίς

Πίνακας 3.2.14 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Δασών Ν. Κιλκίς

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
---------------------------------------------	----------------------	---------------------

Παράταση πολιτικής αγωγής	50	50
Παράταση χρόνου υλοτομίας	25	25
Πρωτόκολλα εγκατάστασης	128	12
Πρωτόκολλα τελικής επιθεώρησης συστάδων	104	3
Δασικές αστυνομικές διατάξεις, παρατάσεις Δ.Α.Δ., ρυθμίσεις θήρας, ρυθμιστικές καυσοξύλευσης	112	6
Διαχείριση Δασών, αποφάσεις δέσμευσης καυσοξύλων, συμφωνητικά δέσμευσης, αποφάσεις καθορισμού τιμήματος, θεώρηση βιβλίων, πρόγραμμα εκμετάλλευσης δασών, παραχώρηση συστάδων, κήρυξη εκπτώτου Α.Δ.Σ	85	19
Στατιστικά - Απολογιστικά	158	36
Κανονισμός Δάσωσης γεωργικών γαιών Ε.Ε.	21	-
Πρόγραμμα κοινωφελής εργασίας	57	4
Εγκρίσεις έκτακτης κάρπωσης, εκμίσθωσης, κοστολογίων, απογραφής δασικού μηχανήματος, δημοτικών συμβουλίων	12	8
Παραχώρηση καστανοτεμαχίων, έγκριση ειδικής μελέτης καστανοτεμαχίων	3	6
Εγκρίσεις επέμβασης, πράξεις πληροφοριακού χαρακτήρα, απόψεις-γνωμοδοτήσεις επί Μ.Π.Ε., Σ.Μ.Π.Ε., πιστοποιητικά, εισηγήσεις εξαγοράς, αποφάσεις κατεδάφισης, γνωμοδοτήσεις επί Α.Ε.Π.Ο., Π.Π.Δ.	116	51
Αποφάσεις αναδασωτέας έκτασης, αποφάσεις άρση αναδασωτέας	8	14
Άδειες έρευνας	8	1
Εγκρίσεις μετακίνησης προσωπικού, οδοιπορικά Δασαρχών	107	160
Αιτήσεις πολιτών, Βεβαιώσεις	866	449
Πρόγραμμα Δασοπροστασίας	14	8
Επιτροπές	39	20
Αποδεικτικά ανάρτησης, τοιχοκόλλησης, επίδοσης	19	14
Πρακτικά	3	-
Εγκύκλιες διαταγές, ενημερωτικά έγγραφα, αλληλογραφία διαφόρων θεμάτων,	312	75
Ομάδα διοίκησης έργου	5	-
Κατανομή αρμοδιοτήτων	4	-
Δαπάνες, κατανομή πιστώσεων, προϋπολογισμός	75	68
Αξιολόγηση υπαλλήλων	2	1
Λειτουργία Υπηρεσίας (Κτήρια, εξοπλισμός, αυτοκίνητο)	21	8
Παρακολούθηση έργων ΕΣΠΑ	78	20
Εγκρίσεις, Θεωρήσεις πινάκων υλοτομίας, διαχειριστικών μελετών	13	11
Ενσωμάτωση αντιρρήσεων δασικό χάρτη	10	20
Κανονισμός ξυλείας Ε.Ε.	11	6
Πρόγραμμα έργων και εργασιών	9	5
Έργα Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, Πράσινο Ταμείο -Εγκρίσεις δημοπρασιών, πρακτικών κατακύρωσης διαγωνισμών, αποφάσεις κατανομής πιστώσεων	110	68
Πρόγραμμα Λαθροϋλοτομιών	118	56
Βεβαίωση Ιδιότητας Δασεργάτη	3	1
Πολιτική Προστασία – Δασικές Πυρκαγιές	40	3

Αναθέσεις, εγκρίσεις μελετών, ανανέωση πτυχίων εργολήπτη	42	35
Ορειβατικά πεζοπορικά μονοπάτια	3	5
Δημόσιες συμβάσεις, ΜΗΜΕΔ	15	4
Αγωγές κατά του ελληνικού δημοσίου	88	56
Ανάρτηση Δασικού Χάρτη	11	7
Αναγνώριση Δικαιούχων	5	2
Άσκηση Αντιρρήσεων κατά Δασικού Χάρτη	6	6
Πρόδηλα σφάλματα παράλειψη απεικόνισης δασικού χάρτη	55	55

3.2.7.2 Δασαρχείο Κιλκίς

Πίνακας 3.2.15 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Κιλκίς

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΑΝΑΝΕΩΣΙΜΕΣ ΠΗΓΕΣ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ (ΜΠΕ, Εισηγήσεις, Πράξεις πληροφοριακού χαρακτήρα κ.α.)	24	11
ΚΙΝΗΤΗ ΤΗΛΕΦΩΝΙΑ (ΜΠΕ, Εισηγήσεις, Πράξεις πληροφοριακού χαρακτήρα κ.α.)	27	30
ΛΑΤΟΜΕΙΑ (ΜΠΕ, Εισηγήσεις, Πράξεις πληροφοριακού χαρακτήρα κ.α.)	18	10
ΕΓΚΡΙΣΗ ΕΠΕΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΑΓΟΡΑΣ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΑ ΑΡΘΡΑ 47Α κ 47 ΤΟΥ Ν. 998/79	407	28
ΛΟΙΠΕΣ ΕΠΙΤΡΕΠΤΕΣ ΕΠΕΜΒΑΣΕΙΣ (Ανεύρεση θησαυρού, κτηνοτροφικές εγκαταστάσεις, κ.α.)	26	9
ΔΑΣΙΚΟΙ ΧΑΡΤΕΣ	73	26
ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΤΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΕΚΤΑΣΗΣ	19	19
ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ(Κήρυξη αναδασωτέων, Κατεδαφίσεις)	6	5
ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΑΠΟΖΗΜΙΩΣΗΣ ΑΝΑΓΚΑΣΤΙΚΗΣ ΑΠΑΛΛΟΤΡΙΩΣΗΣ	38	10
ΑΓΡΟΤΙΚΕΣ ΥΠΟΘΕΣΕΙΣ	57	28
ΔΑΣΙΚΕΣ ΠΥΡΚΑΓΙΕΣ	39	3
ΦΥΛΛΟ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΕΙΔΟΥΣ & ΘΕΣΗΣ ΠΑΡΑΝΟΜΗΣ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΥΛΙΚΩΝ	24	1
ΦΥΤΟΪΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ	14	6
ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΓΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΕΙΔΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΛΑΘΡΟΎΛΟΤΟΜΙΩΝ	-	251
ΔΙΑΦΟΡΑ (Στατιστικά, Προγράμματα, Αναφορές, Πολιτική Προστασία)	74	29
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΣΥΣΤΑΔΑΣ ΓΙΑ ΥΛΟΤΟΜΙΑ	67	67
ΑΔΕΙΕΣ ΑΠΟΚΟΜΙΣΗΣ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	234	234
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΓΙΑ ΚΟΠΗ ΔΕΝΔΡΩΝ ΓΙΑ ΑΤΟΜΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ	147	147
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΓΙΑ ΚΟΠΗ ΔΕΝΔΡΩΝ ΠΡΟΣ ΕΜΠΟΡΙΑ ΜΕ ΑΤΕΛΗ ΑΔΕΙΑ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ	21	21
ΕΚΔΟΣΗ ΔΑΣΙΚΩΝ ΑΠΑΓΟΡΕΥΤΙΚΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ	69	69
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΜΗΝΥΣΕΩΣ	92	57
ΕΚΘΕΣΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΠΑΡΑΒΑΣΗΣ	46	56
ΕΚΘΕΣΗ ΑΠΟΨΕΩΝ	30	36

ΑΝΑΦΟΡΕΣ	23	0
ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΩΝ	28	22
ΠΑΡΑΣΤΑΣΗ ΠΟΛΙΤΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	45	8
Α.Φ.Ε.Κ. - Χρηματικός κατάλογος	53	38
ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΚΗ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ	7	25
ΕΠΙΔΟΣΗ ΔΙΚΟΓΡΑΦΩΝ	49	48
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΕΣ ΚΑΤΑΣΧΕΘΕΝΤΩΝ ΑΛΥΣΟΠΡΙΟΝΩΝ ΚΑΙ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	69	61
ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ - ΑΝΑΚΟΠΕΣ	7	5
ΔΙΑΦΟΡΑ (Γραφείο Δημοσίου Κατηγόρου)	54	42
ΜΙΣΘΟΔΟΣΙΑΣ	76	30
ΑΤΟΜΙΚΟΣ ΦΑΚΕΛΟΣ ΥΠΑΛΛΗΛΟΥ (βεβαιώσεις, άδειες κ.α.)	33	21
ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ ΕΠΟΧΙΑΚΩΝ	6	6
ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	92	105
ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	18	24
ΔΑΠΑΝΕΣ	35	89
Φ.Π.Α.	1	12
ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ	4	8
ΤΙΜΟΛΟΓΙΑ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ	13	0
ΔΙΑΦΟΡΑ ΓΡΑΦΕΙΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ	48	19
ΑΔΕΙΕΣ ΘΗΡΕΣ	1246	1246
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΔΑΣΩΣΗΣ	118	-
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΚΥΝΗΓΩΝ	31	26
ΟΛΟΝΥΚΤΙΕΣ ΠΕΡΙΠΟΛΙΕΣ ΔΑΣΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	-	340
ΑΥΤΟΨΙΕΣ ΣΤΗΝ ΥΠΑΙΘΡΟ ΓΙΑ ΕΞΕΤΑΣΗ ΥΠΟΒΛΗΘΕΝΤΩΝ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ ΠΟΛΙΤΩΝ ΚΑΙ ΦΟΡΕΩΝ	1.300	1.300

3.2.7.3 Δασαρχείο Γουμένισσας

Πίνακας 3.2.16 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Γουμένισσας

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΜΕΛΕΤΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ	1	1
ΕΚΔΟΣΕΙΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΩΝ ΠΕΡΙ ΤΟΥ ΟΡΙΣΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΜΕΤΑΚΛΗΤΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΥ ΕΚΤΑΣΕΩΝ	4	4
ΦΥΤΟΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΙ ΕΛΕΓΧΟΙ	-	15
ΕΚΔΟΣΗ/ΕΓΚΡΙΣΗ ΦΥΤΟΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΔΙΑΒΑΤΗΡΙΟΥ	11	11
ΕΙΣΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΑΡΣΗ ΑΝΑΔΑΣΩΣΗΣ	6	6
ΠΡΑΞΕΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ	2	2
ΑΔΕΙΕΣ ΕΠΕΜΒΑΣΗΣ	1	1
ΑΥΤΟΨΙΕΣ ΣΕ ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΠΟΛΙΤΩΝ	203	203
ΑΔΕΙΕΣ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ	147	147

ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΑΤΕΛΟΥΣ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ	124	124
ΑΔΕΙΕΣ ΑΠΟΚΟΜΙΣΗΣ	84	84
ΜΕΡΙΚΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΕΞΕΛΕΓΞΗΣ	14	14
ΤΕΛΙΚΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ	9	9
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	43	43
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΤΕΛΙΚΗΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ	42	42
ΚΑΤΑΣΧΕΣΗ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ	11	11
ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΚΑΣΤ/ΧΙΩΝ ΔΗΜΟΣΙΟΥ	5	5
ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΙΣ – ΠΡΟΔΗΛΑ ΣΦΑΛΜΑΤΑ	923	923
ΔΑΣΙΚΑ ΑΝΟΜΗΜΑΤΑ	-	15
ΑΔΕΙΕΣ ΘΗΡΑΣ	593	593
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ 2080/92 ΚΑΙ 1257/99	25	25
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΠΟΒΟΛΗΣ	-	1
ΜΕΛΕΤΕΣ ΔΑΣΟΤΕΧΝΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ	-	3
ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗ Χ.Ε.Π.	-	81

3.2.8 Περιφερειακή Ενότητα Χαλκιδικής

3.2.8.1 Δασαρχείο Πολυγύρου

Πίνακας 3.2.17 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Πολυγύρου

Τμήματα Δασαρχείου Πολυγύρου	Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά Τμήμα και ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Τμήμα Εκτέλεσης Δασοτεχνικών Έργων	Σύνταξη και Εκτέλεση Διαγωνισμών (Υπηρεσιών – Έργων – Προμηθειών)	175	232
	Μελέτες (Ανάθεση – Σύνταξη – Επαλήθευση – Γνωμοδότηση – Έγκριση κλπ)	21	15
	Αντιτυρική - Αντιπλημμυρική προστασία - Πολιτική Προστασία – Ρέμματα Δασικοί Δρόμοι	40	56
	Κοινωνοφελές πρόγραμμα - Λειτουργία προγράμματος (Αιτήματα καθαρισμού αλλοσιλίων, αλλ. με ΥΠΕΝ, λοιπά έγγραφα	29	17
	Γραφείο Κινήσεως - ΟΧΗΜΑΤΑ	8	7
	Αναφορές Αν. Προϊστάμενου του Τμήματος	31	25
	Λοιπά Έγγραφα - Αιτήματα	108	86
ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΑΞΩΝ – ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΩΝ		412	438
Τμήμα Διοίκησης και Διαχείρισης Δασών	Τμήμα Διαχείρισης	420	285
	Χριστουγεννιάτικα Δενδρύλλια	131	126
Τμήμα Προστασίας Δασών	Τμήμα Προστασίας	2.063	452
	Καταγγελίες	74	7
	Δασικοί Χάρτες	100	100
	Αιτήσεις Εξαγοράς	1976	-
	Αιτήσεις Υλοτομίας	244	242
	Αιτήσεις Αγροτικών Αδικημάτων	43	4
	Μηνύσεις	82	4
	Πιστοποιητικά Ακαΐας	111	107
	Πράξεις Χαρακτηρισμού	10	10

	Πυρκαγιές	68	41
	Αναφορές	408	-
	Δημόσιος Κατήγορος	142	45
	Άλληλ/φεια με ΥΠΕΝ	81	45
	ΜΠΕ	31	27
	Κοινοφελούς Πρόγραμμα (ΟΑΕΔ)	115	15
Λογιστήριο (Δαπάνες-Μισθοδοσία κτλ)	Λογιστήριο (Δαπάνες-Μισθοδοσία κτλ)	364	24
	Μετάταξη σε ανώτερο κλάδο	1	1
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ ΠΡΑΞΩΝ – ΕΓΓΡΑΦΩΝ		6878	1847

3.2.8.2 Δασαρχείο Αρναίας

Πίνακας 3.2.18 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Αρναίας

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΠΡΑΞΕΙΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΥ	5	5
ΠΡΑΞΕΙΣ ΟΡΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΑΠΟΤΕΡΜΑΤΙΣΜΕΝΩΝ ΑΓΡΩΝ	8	6
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΚΑΙ ΜΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΔΑΣΩΝ	106	106
ΑΤΕΛΗΣ ΑΔΕΙΕΣ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ	241	241
ΑΔΕΙΕΣ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ	303	303
ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΑΠΟΚΟΜΙΣΗΣ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	140	140
ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΘΗΡΑΣ	680	680
ΔΑΣΙΚΕΣ ΑΠΑΓΟΡΕΥΤΙΚΕΣ-ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ		67
ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΚΑΥΣΟΞΥΛΩΝ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ	955	955
ΜΗΝΥΣΕΙΣ (ΔΑΣΙΚΟΣ ΚΑΤΗΓΟΡΟΣ)	9	9
ΔΙΕΥΡΕΥΝΗΣΗ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΩΝ	6	6
ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΥΡΚΑΓΙΩΝ	2	2
ΥΠΟΜΝΗΜΑ ΑΝΤΙΠΡΗΞΕΩΝ ΚΑΤΑ ΤΟΥ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ ΔΑΣΙΚΟΥ ΧΑΡΤΗ	5	5
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΑ ΑΚΑΪΑΣ	27	22
ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΙΤΛΟΥΣ ΚΑΙ ΠΡΑΞΕΙΣ ΠΡΙΝ ΤΟ 1981	2	2
ΕΓΚΡΙΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΕΠΕΜΒΑΣΕΙΣ ΑΡΘ.52 ΤΟΥΝ.4280/14	4	
ΑΙΤΗΣΗ ΑΝΑΜΟΡΦΩΣΗΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΧΑΡΤΗ	1	1
ΕΞΕΤΑΣΗ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΕΚΤΑΣΕΩΝ ΠΕΡΙ ΠΡΟΒΟΛΗΣ Ή ΜΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ	2	2
ΕΞΕΤΑΣΗ ΠΡΟΣΡΙΝΩΝ ΤΙΤΛΩΝ ΓΙΑ ΕΚΔΟΣΗ ΟΡΙΣΤΙΚΩΝ	6	
ΠΡΟΤΑΣΗ ΑΝΑΚΛΗΣΗΣ ΟΡΙΣΤΙΚΟΥ ΤΙΤΛΟΥ	1	1
ΤΑΥΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΟΠΟΓΡΑΦΙΚΩΝ ΔΙΑΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΟΙΣΤΙΚΩΝ ΤΙΤΛΩΝ	1	
ΤΕΛΕΣΙΔΙΚΙΕΣ	28	28
ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ	14	14
ΕΚΘΕΣΗ ΑΝΤΙΚΡΟΥΣΗΣ	3	3
ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΠΟΛΙΤΩΝ	33	33
ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΙΧΘΥΟΤΡΟΦΕΙΟΥ	1	1
ΠΡΑΞΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ	1	1
ΑΝΑΝΕΩΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΑΝΘΡΑΚΟΚΑΜΙΝΩΝ	1	1
ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΕΞΑΓΩΓΩΝ		3
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΝΑΡΡΩΤΙΚΩΝ ΑΔΕΙΩΝ	14	14
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΧΟΡΗΓΗΣΕΙΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ	3	3
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΑ	15	15
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗΣ ΠΡΟΥΠΗΡΕΣΑΣ	1	1

3.2.8.3 Δασαρχείο Κασσάνδρας

Πίνακας 3.2.19 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Κασσάνδρας

Τίτλος πράξης/εγγράφου ανά θέμα	διοικητικής	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Αιτήσεις για άδεια υλοτομίας		1.573	
Καταγγελίες		123	
Προσκόμιση στοιχείων για αντιρρήσεις		30	
Πιστοποιητικά ακαΐας		70	
Αποδεικτικά /τοιχοκόλλησης	επίδοσης	77	
Πρωτόκολλα μήνυσης		26	
Αιτήσεις για καθαρισμό αγρού		42	
Αποδεικτικά επίδοσης		102	
Φυτουγειονομικά διαβατήρια		13	
Αναφορές υπαλλήλων		64	
Λοιπά πολιτών	εισερχόμενα/Αιτήματα	1.475	
Εξερχόμενα οικοθεν			903

3.2.9 Περιφερειακή Ενότητα Σερρών

3.2.9.1 Διεύθυνση Δασών Ν. Σερρών

Πίνακας 3.2.20 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/ση Δασών Ν. Σερρών

Τίτλος πράξης/εγγράφου ανά θέμα	διοικητικής	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΑΝΑΦΟΡΕΣ-ΔΙΑΤΑΓΕΣ, ΠΟΛΙΤΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ, ΑΥΘΑΙΡΕΤΑ ΚΤΙΣΜΑΤΑ- ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΠΟΡΕΙΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΜΕΤΡΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΝΤΙΔΙΑΒΡΟΤΙΚΩΝ-ΑΝΤΙΠΛΗΜΜΥΡΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΣΑΒΒΑΤΟΥ		61	15
ΠΡΑΞΕΙΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ-ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΤΟΙΧΟΚΟΛΛΗΣΗΣ, ΑΠΑΝΤΗΣΕΙΣ ΣΕ ΑΙΤΗΣΕΙΣ- ΕΡΩΤΗΜΑΤΑ, ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΑ		20	1
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΛΑΘΡΟΎΛΟΤΟΜΙΩΝ 2018-ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ, ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ, ΔΙΑΤΑΓΕΣ, ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ,ΑΝΑΦΟΡΕΣ,ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ		637	270
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΑΣΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ 2018- ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ, ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ, ΔΙΑΤΑΓΕΣ, ΕΚΤΙΜΗΣΗ ΔΑΠΑΝΩΝ,ΑΝΑΦΟΡΕΣ, ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΟΡΡΟΦΗΣΕΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΑΣΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ 2017		47	11
ΑΛΙΕΙΑ - ΜΕΤΡΟ Ε.Π.ΑΛ. 2014-2020-ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΑΛΙΕΙΑΣ-ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗ ΑΛΙΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΛΙΜΝΗ ΚΕΡΚΙΝΗ		3	0
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΞΥΛΕΙΑΣ-ΣΥΣΤΑΣΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΣΥΝΕΡΓΕΙΩΝ ΕΛΕΓΧΟΥ, ΔΙΑΤΑΓΕΣ, ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ Κ ΔΙΑΓΡΑΦΗΣ, ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ, ΠΡΟΣΤΙΜΑ, ΑΝΑΦΟΡΕΣ		53	58
ΑΔΕΙΕΣ ΕΡΕΥΝΑΣ		24	15
ΘΗΡΑ - ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ-ΔΙΑΤΑΓΕΣ, ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΔΑΣΑΡΧΕΙΩΝ-ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ ΘΗΡΑΣ, ΔΑΔ ΘΗΡΑΣ & ΔΑΔ ΕΚΠ, ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΕΣ ΘΗΡΑΣ, ΕΙΣΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΕΚΘΕΣΕΩΝ ΕΜΠΛΟΥΤΙΣΜΟΥ ΒΙΟΤΟΠΩΝ ΜΕ ΘΗΡΑΜΑΤΑ ΚΑΙ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ, ΔΙΑΘΕΣΗ ΘΗΡΑΜΑΤΩΝ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΠΙΤΗΡΗΣΗΣ ΛΥΣΣΑΣ ΚΟΚΚΙΝΗΣ ΑΛΕΠΟΥΣ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΝΑΝΟΧΗΝΑΣ Κ.ΛΠ.		101	7
ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΕΣ-ΕΞΕΤΑΣΗ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑΣ, ΛΥΣΗ, ΕΚΠΤΩΣΗ Α.Δ.Σ.- ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΕΞΕΤΑΣΗ ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΑΣ ΠΟΛΙΤΗ		28	20
ΚΑΝ. 1257/99-ΜΕΤΡΟ 2.2.1- ΑΙΤΗΣΗ ΑΛΛΑΓΗΣ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ, ΑΠΑΛΛΑΓΗ, ΑΠΕΝΤΑΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥ ΕΠΕΝΔΥΤΗ, ΑΔΕΙΑ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ ΦΥΤΕΙΑΣ, ΔΕΙΓΜΑΤΑ ΥΠΟΓΡΑΦΩΝ, ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ ΜΕΤΡΟΥ 2.2.1		128	2

ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ-ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗ ΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΔΑΣΩΝ: ΔΙΑΤΑΓΕΣ ΓΙΑ ΖΗΤΗΜΑΤΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΑΣΩΝ, ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΔΑΣΑΡΧΕΙΩΝ, ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ - ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ, ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΔΑΣΩΝ, ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΣΕ ΔΑΣΙΚΟΥΣ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΥΣ ΚΑΙ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ ΧΡΟΝΟΥ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΥ ΚΑΡΠΩΣΗΣ, ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΓΙΑ ΔΙΑΘΕΣΗ ΚΑΥΣΟΞΥΛΩΝ, ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΓΙΑ ΕΚΜΙΣΘΩΣΗ ΔΙΑΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ, ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΕΓΚΡΙΣΗΣ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ ΩΣ ΕΚΤΑΚΤΗ ΚΑΡΠΩΣΗ, ΠΡΟΣΑ-ΡΜΟΓΗ ΔΑΣΕ ΣΕ Ν. 4423/2016, ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΑΠΟΛΗΨΗΣ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ ΜΕ ΑΡ. 134 Ν.Δ. 86/69, ΔΑΔ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ, ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΔΥΝΑΜΙΚΟΤΗΤΑΣ ΔΑΣΕ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΔΣ ΚΑΙ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΤΕΛΙΚΗΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ ΑΔΣ, ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΘΕΩΡΗΣΗΣ ΠΙΝΑΚΩΝ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ, ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ Ή ΠΑΡΑΤΑΣΗΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ Κ.ΛΠ.	373	81
ΜΠΕ, ΠΠΔ, ΕΠΙΤΡΕΠΤΕΣ ΕΠΕΜΒΑΣΕΙΣ - ΔΙΑΤΑΓΕΣ, ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΠΠΔ, ΑΠΟΨΕΙΣ ΕΠΙ ΜΠΕ-ΣΜΠΕ, ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΥ ΕΚΤΑΣΗΣ ΠΡΟΣ ΑΝΑΔΑΣΩΣΗ ΕΝΑΝΤΙ ΠΕΠΙΤΡΕΠΤΗΣ ΕΠΕΜΒΑΣΗΣ, ΠΡΑΞΕΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ-ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ, ΕΙΣΗΓΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΑΝΕΥΡΕΣΗΣ ΘΗΣΑΥΡΟΥ, ΚΕΡΑΙΕΣ-ΑΠΟΨΕΙΣ ΕΠΙ ΜΠΕ, ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΗ ΕΠΙ ΠΠΔ Κ.ΛΠ, ΕΓΚΡΙΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΝΕΜΟΜΕΤΡΗΤΙΚΩΝ ΙΣΤΩΝ, ΑΙΤΗΜΑΤΑ ΓΙΑ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΕΠΕΜΒΑΣΕΙΣ, ΛΑΤΟΜΕΙΑ-ΑΠΟΨΕΙΣ ΕΠΙ ΜΠΕ, ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΠΠΔ Κ.ΛΠ., ΑΙΟΛΙΚΑ- ΑΠΟΨΕΙΣ ΕΠΙ ΜΠΕ, ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΠΠΔ Κ.ΛΠ., ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΕΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΕΙΣ-ΑΝΑΝΕΩΣΗ-ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΗΣ ΜΟΝΑΔΑΣ, ΚΑΤΑΣΚΗΝΩΣΕΙΣ, ΤΑΡ	148	62
ΑΝΑΚΛΗΣΗ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ ΣΕ ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ Ν. ΔΡΑΜΑΣ	1	0
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΤΙΜΑ	3	0
ΦΥΤΟΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ	24	0
ΔΙΑΤΑΓΕΣ ΠΡΟΣ ΔΑΣΑΡΧΕΙΑ	4	3
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ-ΔΙΑΤΑΓΕΣ, ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΡΟΣΛΗΨΕΩΝ Κ.ΛΠ.	51	2
ΠΡΟΣΘΕΤΕΣ ΑΜΟΙΒΕΣ-ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΕΥΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ	1	0
ΓΝΩΣΤΟΠΟΗΣΗ ΗΜΕΡΙΔΑΣ, ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ-ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΑ ΦΥΛΛΑΔΙΑ	14	0
ΕΚΤΑΤΙΚΗ Κ ΗΜΙΣΤΑΥΛΙΣΜΕΝΗ ΧΟΙΡΟΤΡΟΦΙΑ—ΔΑΔ, ΔΙΑΤΑΓΕΣ-ΑΦΡΙΚΑΝΙΚΗ ΠΑΝΩΛΗ ΤΩΝ ΧΟΙΡΩΝ	24	4
ΣΧΕΔΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΕΡΙΟΧΩΝ NATURA	1	0
ΠΑΡΑΝΟΜΑ ΔΟΛΩΜΑΤΑ	1	0
ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΘΗΘΕΙΑΣ ΥΛΙΚΩΝ-ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΗΣ- ΕΚΔΟΣΗ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 1ΗΣ ΚΑΤΑΝΟΜΗΣ ΟΡΙΟΥ ΠΛΗΡΩΜΩΝ ΣΑΕ 584 ΠΔΕ	0	5
ΓΕΩΤΕΕ	2	0
ΕΙΣΗΓΗΣΕΙΣ-ΔΙΑΤΑΓΕΣ ΚΗΡΥΞΗΣ ΑΝΑΔΑΣΩΤΕΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ	3	0
ΣΥΝΟΛΟ	1803	487

3.2.9.2 Δασαρχείο Σερρών

Πίνακας 3.2.21 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Σερρών

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων Τ.Δ.Δ.Δ.	Αριθμός εξερχομένων
Αιτήσεις πολιτών – Υπηρεσιών για υλοτομία - συλλογή/ατελείς άδειες υλοτομίας – Υποβολή αναφορών δασοφυλάκων	309	190
Π.Δ 126/86, άρθρο 134 Ν.Δ/τος 86/69, Δημοτικά, Κοινοτικά, Ιδιωτικά δάση, παραχωρήσεις – υλοτομίες – πρωτόκολλα	136	184

εγκατάστασης – παρατάσεις – καυσόξυλα ατομικών αναγκών κλπ.		
Καν. Ξυλείας – Επιτροπή Βεβαίωσης ιδιότητας δασεργάτη κλπ.	12	0
Υλοποίηση προγραμμάτων Λαθροϋλοτομιών/Δασοπροστασίας	6	13
Διάφορα	60	24
Διεκπεραίωση εγγράφων Π.Δ/τος 126/86, άρθρο 134 Ν.Δ/τος 86/69, άδειες υλοτομίας, καυσόξυλα ατομικών αναγκών κλπ. (άνευ πρωτοκόλλου)	0	1120
Τ.Ε.Δ.Ε.		
Χορήγηση φυτών	150	
Καταγγελίες	5	
Δημοπρασίες	100	5
Χείμαρροι	66	6
Στατιστικά στοιχεία	10	10
Σύνταξη μελετών	7	7
Έλεγχος μελετών μη δημόσιας Δασοπονίας	2	2
Δασική Αναψυχή	1	1
Έλεγχος δασικού οδικού δικτύου από ΠΥ	2	1
Συγκρότηση επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού	1	1

Τμήμα Δ/κού- Λογιστικού		
Αιτήσεις υπαλλήλων (αδειών, Ενταλματοποίηση Τιμολογίων	350	-
Προσλήψεις Ωφελούμενων από ΟΑΕΔ	39	39
Διάφορες αιτήσεις πολιτών	150	150
Ερωτήματα-Απαντήσεις	200	147
Ενημερώσεις από ή σε διάφορες Υπηρεσίες(ΟΑΕΔ, ΙΚΑ, κλπ)		
Δειγματοληπτικός Έλεγχος φωτοαντιγράφων	12	4
Αποφάσεις (ειδική εντολή κίνησης, αναρρωτικών αδειών, αναθέσεων κλπ)	83	83
Τμήμα Προστασίας		
Εισερχόμενα έγγραφα στο τμήμα Προστασίας	745	700
Καταγγελίες	10	15
Αιτήματα υλοτομιών	50	55
Εισηγήσεις για ΜΠΕ πράξεις πληροφοριακού χαρακτήρα	79	75
Λατομεία	18	25
Αγωγός Φυσικού Αερίου ΤΑΡ	5	5
Αιτήματα Δ/σης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής	12	24
Αιτήματα πολιτών για υπαγωγή στις περιπτώσεις 47 και 47β του ν.998/1979	100	0

Στατιστικά δασικών πυρκαγιών και διεκπεραίωση υποθέσεων που αφορούν δασικές πυρκαγιές	50	50
Ετήσια επισκόπηση Bursaphelenchus-Scollitidae	12	16
Παρακολούθηση εντομοπαγίδων	2	1
Φυτούγειονομικά διαβατήρια	20	30
Ετήσια επισκόπηση Gibberella circinata	12	15
Ετήσια επισκόπηση Ceratocystis platani	0	5
Ετήσια επισκόπηση Hymenoscyphus fraxineus	1	3
Επισκόπηση διαφόρων ειδών	2	4
Διάφορα έγγραφα	30	3
Αποστολή φύλλων περιγραφής πηγής σπόρου	1	0
Γραφείο Κίνησης		
Έγκριση Κίνησης	20	0
Εντολή Κίνησης	7	0
Έγκριση κατ' εξαίρεση οδήγησης	4	0
Πρωτογενή Αιτήματα	2	0
Υποβολή Αναφοράς	1	0

Γραφείο Θήρας		
Αιτήσεις θεώρησης αδειών από ΚΣ	80	1689
« από ιδιώτες	2	2
Εκθέσεις εμπλουτισμού	2	2
Άδειες έρευνας	2	0
Αφρικανική Πανώλη των Χοίρων	20	0
Λύσσα	30	0
ΔΑΔ Θήρας	1	1
Εκδόσεις αδειών θήρας δικαιολογ.	2	0
ΕΚΠ πρόγραμμα	1	1
Ανακλήσεις ΔΚΚΟ	50	0
Αγώνες σκύλων	1	0
Καταγγελία- αναφορά	1	1
Έκτακτες εισφορές συλλόγων	2	2
Θέωση και έγκριση Απολογισμού -Προϋπολογισμού.-αναμόρφωση	3	3
Στατιστικά στοιχεία	10	10
Γραφείο Δ.Δ.Κ.		
Δηλώσεις εφαρμογής (Δάσωση)	73	
Πληρωμή Δάσωσης (διαβίβαση)	0	2 (73)
Αιτήσεις απαλλαγής από Δάσωση	15	15
Διάφορα προγράμματος Δάσωσης	32	0
Καταγγελίες	55	55
Αναφορές για καταγγελίες	58	0

Σχετικά με Διοικητικά πρόστιμα	9	18
Πρωτόκολλα μηνύσεων	32	32
Περί όπλων	35	20
Κατασχέσεις εκπονήσεις	21	11
Εισαγγελία	15	22
Διάφορα Γραφείου Δημ. Δασικού Κατηγόρου	38	23
Αποστολή στοιχείων ελέγχων λαθρούλοτομίας-δασοπροστασίας	0	251

3.2.9.3 Δασαρχείο Σιδηροκάστρου

Πίνακας 3.2.22 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Σιδηροκάστρου

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Π.Δ.126/86 (ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΣΧΕΔΙΑ-ΣΜΟΥ, ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥ-ΣΗΣ, ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗΣ ΔΑΣΕ, ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ, ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΑΠΟΔΟΧΗΣ, ΑΙΤΗΣΕΙΣ- ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΔΑΣΕ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΤΕΛΙΚΗΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ ΔΑΣΕ, ΕΠΙΣΤΡΟΦΗ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ, ΑΔΕΙΕΣ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ-ΑΠΟΚΟΜΙΣΗΣ, ΔΑΣΙΚΗ ΑΠΑΓΟΡΕΥΤΙΚΗ ΔΙΑΤΑΞΗ ΒΟΣΚΗΣ, ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΠΛΑΚΙΔΙΑ, ΒΙΒΛΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΕΣ ΜΕΛΕΤΕΣ-ΠΙΝΑΚΕΣ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ, ΝΑΡΚΟΠΕΔΙΑ, ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΕΠΙΔΟΣΗΣ, ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΕΣ).	260	205
ΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΣΟΠΟΝΙΑ (ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΥΛΟΤΟΜΙΩΝ, ΑΥΤΟΨΙΕΣ, ΕΚΤΑΚΤΗ ΚΑΡΠΩΣΗ ΚΛΠ)	170	87
ΚΕΝΤΡΙΚΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΜΗΤΡΩΟ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ.		61
ΔΙΑΘΕΣΗ ΚΑΥΣΟΞΥΛΩΝ	22	23
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ (ΕΠΙΦΥΛΑΚΗΣ, ΛΑΘΡΟΥΛΟΤΟΜΙΩΝ, ΔΑΣΟΦΥ-ΛΑΚΑΩΝ, ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΑΒΒΑΤΟΥ)	108	21
ΛΟΙΠΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗΣ ΔΑΣΩΝ (ΠΙΝΑΚΑΣ ΔΙΑΤΙΜΗΣΗΣ, ΤΙΜΕΣ ΥΛΟΤΟΜΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ, ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ, ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ, ΧΡΙΣΤΟΥΓΕΝ-ΝΙΑΤΙΚΑ ΔΕΝΔΡΑ, LIFE, ΦΟΡΕΑΣ ΔΙΑΧΕΙΡΗΣΗΣ ΛΙΜΝΗΣ ΚΕΡΚΙΝΗΣ, ΣΥΝΕΔΡΙΑ-ΣΕΜΙΝΑΡΙΑ, ΕΦΚΑ-ΙΚΑ ΚΛΠ)	42	35
ΦΥΤΟΪΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟ ΥΛΙΚΟ	61	33
ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΕΣ ΚΑΤΑΣΧΕΘΕΝΤΩΝ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ (ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΕΣ ΕΚΠΟΙΗΣΗΣ, ΔΙΑΚΗΡΥΞΕΙΣ, ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΤΟΙΧΟΚΟΛΛΗΣΗΣ)	97	25
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΦΥΤΩΝ	8	8
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΚΥΝΗΓΕΤΙΚΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ ΓΙΑ ΑΔΕΙΕΣ ΘΗΡΑΣ	21	21
ΣΙΤΙΕΣ	6	-
ΕΓΓΡΑΦΑ ΠΟΛΛΑΠΛΑΣΙΑΣΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	5	5
ΕΓΓΡΑΦΑ ΘΗΡΑΣ	144	41
ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΙ ΕΟΚ 1257/2080	44	22
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΕΠΙΔΟΤΗΣΕΙΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ	62	-
ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΑΥΘΗΜΕΡΟΝ, ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΕΙΣ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΕΙΣ ΚΥ ΟΧΗΜΑΤΩΝ.		950
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΠΑΣΗΣ ΦΥΣΕΩΣ ΑΔΕΙΩΝ ΜΟΝΙΜΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	270	
ΣΥΣΤΑΤΙΚΑ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΑ, ΥΠΟΔΕΙΧΘΕΝΤΕΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΑΣΤΑΣΕΙΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ ΟΑΕΔ ΣΤΑ ΠΛΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ Νο 4/2018, ΤΟΥ ΟΑΕΔ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ «ΠΡΩΘΗΣΗ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΜΕΣΩ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΣΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΠΥΡΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΔΑΣΙΚΩΝ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ»	34	
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΧΟΡΗΓΗΣΗΣ ΗΜΕΡΩΝ ΑΠΟΥΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΡΡΩΤΙΚΩΝ ΑΔΕΙΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΣΤΑ	260	

ΠΛΑΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ Νο 4/2018, ΤΟΥ ΟΑΕΔ ΤΗΣ ΔΡΑΣΗΣ «ΠΡΟΩΘΗΣΗ ΤΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΜΕΣΩ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ ΣΤΟ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΕΣ ΔΙΟΙΚΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΠΥΡΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΔΑΣΙΚΩΝ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΤΗΣ ΧΩΡΑΣ»		
ΔΑΠΑΝΕΣ (ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ, ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ, ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ)		120
ΠΡΟΫΠΗΡΕΣΙΕΣ (ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΤΟ ΔΗΜΟΣΙΟ, ΑΔΕΙΑ ΑΣΚΗΣΗΣ ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ, ΒΕΒΑΙΩΣΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΩΝ ΜΕΤΑΒΟΛΩΝ ΚΛΠ)	50	
ΕΓΓΡΑΦΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΦΥΣΕΩΣ (ΕΝΗΜΕΡΩΣΕΙΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ, ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΓΙΑ ΤΙΣ ΕΚΛΟΓΕΣ: ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ, ΣΥΛΛΟΓΟΥ ΕΡΓΑΖΟΜΕΝΩΝ, ΑΔΕΔΥ, ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΕΝΗΜΕΡΩΣΗΣ ΣΥΛΛΟΓΩΝ, ΚΛΠ)	363	57
ΕΓΓΡΑΦΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΦΥΣΕΩΣ(ΜΕΤΑΒΟΛΕΣ ΜΙΣΘΟΔΟ-ΣΙΑΣ, ΜΙΣΘΟΔΟΤΙΚΕΣ ΚΑΤΑΣΤΑ-ΣΕΙΣ, ΟΔΗΓΙΕΣ ΓΙΑ ΑΛΛΑΓΕΣ ΚΡΑΤΗΣΕΩΝ ΤΑΜΕΙΩΝ, ΠΕΡΙΟΔΙΚΗ ΕΚΚΑΘΑΡΙΣΗ ΦΠΑ, ΓΝΩΣΤΟΠΟΙΗ-ΣΕΙΣ ΥΠΕΡΩΡΙΑΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗ-ΣΗΣ, ΚΛΠ.)	304	127
ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΕΣ (ΓΡ.ΔΑΣΑΡΧΗ)	1	
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ (ΓΡ.ΔΑΣΑΡΧΗ)	2	3
ΛΟΙΠΑ ΕΓΓΡΑΦΑ (ΓΡ.ΔΑΣΑΡΧΗ)	5	7
ΠΑΡΑΒΑΣΕΙΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ (ΑΝΑΦΟΡΕΣ, ΜΗΝΥΣΕΙΣ)	92	27
ΚΑΤΑΣΧΕΣΕΙΣ-ΑΠΟΔΟΣΕΙΣ (ΟΠΛΩΝ, ΑΛΥΣΟΠΡΙΟΝΩΝ, ΞΥΛΕΙΑΣ, ΟΧΗΜΑΤΩΝ).	36	36
ΠΡΟΣΤΙΜΑ (ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΠΑΡΑΒΑΣΗΣ, ΚΑΤΑΛΟΓΙΣΜΟΣ ΠΡΟΣΤΙΜΟΥ, ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΠΟΨΕΩΝ, ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΤΙΜΟΥ, ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΚΑΤΑΣΤΑΣΕΩΝ ΣΤΗ Δ.Ο.Υ.)	95	78
ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑ ΜΕ ΕΙΣΑΓΓΕΛΙΑ, ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ ΚΑΙ ΕΙΡΗΝΟΔΙΚΕΙΟ	73	58
ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΕΣ-ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	9	7
ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ ΠΑΡΑΒΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ (ΑΓΡΟΤΙΚΟΥ ΚΑΙ ΔΑΣΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ)		8
ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΑ		352
ΑΙΤΗΣΕΙΣ ΠΟΛΙΤΩΝ ΚΛΠ	80	
ΠΡΑΞΕΙΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ, ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΜΠΕ, ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΕΙΣ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ, ΕΓΚΡΙΣΗ ΕΠΕΜΒΑΣΕΩΝ ΚΛΠ	51	
ΟΔΗΓΙΕΣ, ΔΙΑΤΑΓΕΣ, ΕΓΚΥΚΛΙΟΙ, ΚΛΠ	170	
ΧΕΙΜΑΡΡΟΙ (ΕΓΓΡΑΦΑ)	2	4
ΔΙΑΦΟΡΑ ΕΓΓΡΑΦΑ ΤΕΧΝ. ΓΡΑΦΕΙΟΥ	6	1
ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΑ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	2	4
ΑΝΑΔΑΣΩΣΕΙΣ		1
ΔΑΣΙΚΗ ΑΝΑΨΥΧΗ		1
ΓΡΑΦΕΙΟ ΚΙΝΗΣΗΣ	1	1
ΜΕΛΕΤΕΣ	1	1
ΦΥΤΩΡΕΙΑ	1	
ΑΝΤΙΠΥΡΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	6	1

ΕΡΓΑ	158	115

3.2.10 Περιφερειακή Ενότητα Ροδόπης

3.2.10.1 Διεύθυνση Αγροτικών Υποθέσεων Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης

Η Διεύθυνση Αγροτικών Υποθέσεων Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης είναι αρμόδια ιδίως για θέματα αναδασμού και εποικισμού, καθώς και για θέματα γεωργικών εκμεταλλεύσεων και αλιείας στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία και βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με το καθ' ύλην αρμόδιο Υπουργείο για την καλύτερη αντιμετώπιση των προβλημάτων και των υποθέσεων αρμοδιότητάς της και ακολουθεί τις οδηγίες του.

Η Διεύθυνση Αγροτικών Υποθέσεων Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης συγκροτείται από τα ακόλουθα Τμήματα: α) Τμήμα Αναδασμού και εποικισμού και β) Τμήμα Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων και Αλιείας.

Πίνακας 3.2.23 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/ση Αγροτικών Υποθέσεων Αν. Μακ.-Θράκης

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός Εισερχομένων	Αριθμός Εξερχομένων
Διοικητικοί έλεγχοι για την καταβολή της 2ης και 3ης δόσης ΜΕΤΡΟ 6.1 ΤΟΥ ΠΑΑ « ΕΚΚΙΝΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΑΠΟ ΝΕΟΥΣ ΓΕΩΡΓΟΥΣ	900 αιτήματα πληρωμής	900 έλεγχοι
Έγκριση - Καταχώρηση αιτημάτων πληρωμής ενισχύσεων 2ης , 3ης δόσης στο ΟΠΣΑΑ ΜΕΤΡΟ 6.1 ΤΟΥ ΠΑΑ « ΕΚΚΙΝΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΑΠΟ ΝΕΟΥΣ ΓΕΩΡΓΟΥΣ		54 παρτίδες πληρωμής με 900 δικαιούχους
Έκδοση τροποποιητικών αποφάσεων ΜΕΤΡΟ 6.1 ΤΟΥ ΠΑΑ « ΕΚΚΙΝΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΑΠΟ ΝΕΟΥΣ ΓΕΩΡΓΟΥΣ	25	25
Έκδοση αποφάσεων απένταξης ΜΕΤΡΟ 6.1 ΤΟΥ ΠΑΑ « ΕΚΚΙΝΗΣΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ ΑΠΟ ΝΕΟΥΣ ΓΕΩΡΓΟΥΣ	4	4
Έκδοση εκθέσεων ελέγχου της ομάδας ελέγχου αχρεωστήτως καταβληθέντων ποσών		2
Έκδοση Αποφάσεων Δημοσιονομικής Διόρθωσης		1
Έκδοση χρηματικών καταλόγων		4
Έκδοση ποινικών μητρώων	817	817
Έκδοση αποφάσεων αναμίσθωσης και άδειας Ίδρυσης & Λειτουργίας θαλάσσιου χώρου για μονάδες υδατοκαλλιέργειας	3	3
Έκδοση Εγκριτικών αποφάσεων μίσθωσης υδάτινων εκτάσεων	1	1
Έκδοση αποφάσεων παραχώρησης υδάτινων εκτάσεων για ερευνητικούς σκοπούς	1	1
Υπογραφή συμβάσεων αναμίσθωσης υδάτινων εκτάσεων	4	4
Έκδοση Πρότυπων Περιβαλλοντικών Δεσμεύσεων	1	1
Χορήγηση άδειας για διενέργεια πειραματικής αλιείας	1	1
Αυτοψίες σε υδατοκαλλιέργειες		4
Διοικητικοί Έλεγχοι τήρησης του σκοπού των παραχωρημένων δημοσίων εκτάσεων	23	23
Έκδοση δαπανών μισθωμάτων 2018		4
Έκδοση αποφάσεων τροποποίησης παραχωρημένων ΕΚΤΑΣΕΩΝ υπαατ	1	1
Έκδοση αποφάσεων ανάκλησης παραχωρημένων εκτάσεων του ΥΠΑΑΤ	1	1
Έκδοση δαπανών καθαριότητας 2018		3
Διαβίβαση αιτημάτων	3	3
Απάντηση σε αιτήματα	6	6
Απολογισμός 2018	1	1
Έκδοση δαπανών ανταλλακτικών κ επισκευών αυτοκινήτου 2018		1
Έκδοση δαπανών οδοιπορικών 2018		4
Έκδοση δαπανών καυσίμων 2018		10
Έκδοση δαπανών ΚΤΕΟ 2018		1

Έκδοση δαπανών γραφικής ύλης 2018		
Έκδοση δαπάνης ηλεκτρολόγου		2
Έκδοση δαπάνης ΟΤΕ, ΔΕΥΑΚ		11
Έκδοση δαπάνης γραφικής ύλης		1
Έκδοση δαπάνης μελανωτήρων		1
Έκδοση δαπάνης ειδη καθαριότητας		3
Έκδοση δαπάνης μετεγκατάστασης		3
Έκδοση δαπάνης ηλεκτρολογικού εξοπλισμού		2
Έκδοση δαπάνης επιδιόρθωσης φωτοτυπικού		3

3.2.10.2 Διεύθυνση Αναδασώσεων Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης

Η Διεύθυνση Αναδασώσεων Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης με έδρα την Κομοτηνή είναι αρμόδια ιδίως για τη διαχείριση θεμάτων που αφορούν σε αναδασώσεις στην Περιφέρεια Ανατολικής Μακεδονίας – Θράκης και βρίσκεται σε συνεχή συνεργασία με το καθ' ύλην αρμόδιο Υπουργείο για την καλύτερη αντιμετώπιση των προβλημάτων και των υποθέσεων αρμοδιότητάς της και ακολουθεί τις οδηγίες του.

Συγκροτείται δε από τα ακόλουθα Τμήματα: α) Τμήμα Προγραμματισμού και Μελετών, β) Τμήμα Εκτέλεσης Έργων, γ) Τμήμα Δασικών Φυτωρίων και Σποροσυλλογής, και δ) Τμήμα Διοικητικό – Λογιστικό.

Πίνακας 3.2.24 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/ση Αναδασώσεων Αν. Μακεδονίας-Θράκης

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Χορήγηση δενδρυλλίων	71	43
Αλληλογραφία προσωπικού	63	48
Αλληλογραφία ΥΠΕΝ-ΥΠΕΚΑ	7	1
Αναδασώσεις ιδιωτών	33	32
Απολογισμοί-Στατιστικά κ.λ.π.	7	4
Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας	11	8
Διάφορα	16	26
Δαπάνες – πληρωμές	5	75
Δασοπροστασία – Λαθροϋλοτομία	8	220
Διαγωνισμοί-Υπηρεσίες-Προμήθειες-Μελέτες κ.λ.π.	94	117
Διαταγές – Εγκύκλιοι – ΔΑΔ κ.λ.π.	77	3
Επιτροπές εξέτασης αντιρρήσεων δασικών χαρτών	2	-
Παραγωγή φυτευτικού υλικού	23	8

3.2.10.3 Δ/ση Δασών Ροδόπης

Πίνακας 3.2.25 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/ση Δασών Ν. Ροδόπης

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Υποβολή μελετών για έγκριση	6	6
Αιτήσεις πληρωμής-Δηλώσεις Εφαρμογής	273	
Πληρωμές Επενδυτών Ευρωπαϊκών Κανονισμών		2
Βεβαιώσεις Προϋπηρεσίας, Πρακτικής Άσκησης	12	14
Αποφάσεις Τοποθέτησης Δημόσια Πρόσκληση 4/2018		46

Αιτήσεις χορήγησης Αναρρωτικών Αδειών	130	130
Γνωστοποίηση απόψεων περί προβολής ή μη δικαιωμάτων του Δημοσίου	128	128
Ενημέρωση περί του δασικού ή μη χαρακτήρα έκτασης εμπύπτουσας σε κυρωμένο δασικό χάρτη	63	63
Εισηγήσεις σε αιτήματα εξαγοράς εκχερσωμένων εκτάσεων δασικού χαρακτήρα	2	2
Διενέργεια μακροσκοπικών ελέγχων, στα πλαίσια των φυτοϋγειονομικών ελέγχων		9
Λήψη δειγμάτων φυτικού υλικού και υλικού που συλλέχθηκε από 6 εντομοπαγίδες		9
Έκδοση φυτοϋγειονομικών διαβατηρίων ξυλείας	4	4
ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΣΥΣΤΑΔΩΝ, ΜΕ Π.Δ. 126/86 - ΜΙΣΘΩΜΑ - ΚΕΔ (ΑΙΤΗΣΕΙΣ, ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΕΙΣ, ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΑ, ΜΙΣΘΩΤΗΡΙΑ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΔΑΣΙΚΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΩΝ ΣΕ ΣΥΣΤΑΔΕΣ, ΑΔΕΙΕΣ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ - ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΞΥΛΕΙΑΣ, ΑΔΕΙΕΣ ΑΠΟΚΟΜΙΣΗΣ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ, ΔΕΛΤΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΤΕΛΙΚΗΣ ΕΞΕΛΕΓΞΗΣ - ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ ΣΥΣΤΑΔΩΝ)	94	387
Καθορισμός Ετήσιας Παραγωγικής Δυνατότητας ΑΔΣ	8	8
ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ (ΣΕ Α.Δ.Σ.) ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ	33	33
ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΙΝΑΚΑ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ	6	6
ΔΙΑΘΕΣΗ ΚΑΥΣΟΞΥΛΩΝ ΣΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΟΝΙΜΩΝ ΚΑΤΟΙΚΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΤΗΣ ΠΕ ΡΟΔΟΠΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥΣ ΑΝΑΓΚΩΝ	4	2.454
ΚΗΡΥΞΗ ΕΚΤΑΣΗΣ ΩΣ ΑΝΑΔΑΣΩΤΕΑΣ (ΕΙΣΗΓΗΣΗ)	13	12
ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΠΕΡΙ ΥΠΑΡΞΗΣ Ή ΜΗ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ	5	5
ΠΡΑΞΗ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΥ ΕΚΤΑΣΗΣ	179	145
ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΤΕΛΕΣΙΔΙΚΙΑΣ ΠΡΑΞΗΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΥ	86	73
ΑΣΚΗΣΗ Ή ΜΗ ΑΝΤΙΡΡΗΣΗΣ ΕΠΙ ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΤΗΣ ΤΕΕΑ ΠΕ ΡΟΔΟΠΗΣ	4	4
ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΠΟΨΕΩΝ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΣΕ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΔΙΚΑΣΤΗΡΙΑ (ΣτΕ, ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΕΦΕΤΕΙΟ, ΠΡΩΤΟΔΙΚΕΙΟ)	4	4
ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΗ - ΕΙΣΗΓΗΣΗ ΕΠΙ ΜΠΕ, ΑΕΠΟ, Π.Π.Δ.	13	13
ΠΡΑΞΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ	6	6
ΕΓΚΡΙΣΗ ΕΠΕΜΒΑΣΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΝΕΜΟΛΟΓΙΚΟΥ ΙΣΤΟΥ	11	11
ΕΓΚΡΙΣΗ ΕΠΕΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΝΕΑΣ Ή ΤΗ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ	22	106
ΠΑΡΟΧΗ ΑΠΟΨΕΩΝ ΕΠΙ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΩΝ ΕΡΓΩΝ - ΕΠΕΜΒΑΣΕΩΝ	20	20
ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΕΙΣ ΕΠΙ ΑΙΤΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΕΚΤΑΣΕΩΝ (ΔΑΟΚ ΠΕ ΡΟΔΟΠΗΣ, ΥΠΑΑΤ) ΚΑΙ ΓΙΑ ΑΝΟΡΥΞΗ ΝΕΑΣ Ή ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΓΕΩΤΡΗΣΗΣ	61	61
ΕΞΑΓΟΡΑ ΕΚΤΑΣΗΣ	5	
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΜΗΝΥΣΕΩΝ	75	70
ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΠΟΒΟΛΗΣ		13
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΑ ΠΡΟΣΤΙΜΑ		26
ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΑΠΑΓΟΡΕΥΣΗΣ ΒΟΣΚΗΣ		41
ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΚΑΥΣΟΞΥΛΕΥΣΗΣ - ΣΥΛΛΟΓΗΣ ΘΑΜΝΩΝ		3
ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΘΗΡΑΣ	3.002	3.002
ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΚΥΝΗΓΟΥ	114	114
ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΘΗΡΑΣ		2
ΕΤΗΣΙΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΣ Κ' ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΥΝΗΓΕΤΙΚΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ		2
ΑΝΑΚΛΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΚΑΤΟΧΗΣ ΚΥΝΗΓΕΤΙΚΟΥ ΟΠΛΟΥ	3	3
ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΕΣ - ΑΝΑΦΟΡΕΣ ΠΟΛΙΤΩΝ	92	83
ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΑΓΩΝΩΝ ΚΥΝΗΓΕΤΙΚΩΝ ΙΚΑΝΟΤΗΤΩΝ ΣΚΥΛΩΝ ΔΕΙΚΤΩΝ	1	1
ΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΤΑΜΙΑ ΣΤΟΝ ΚΥΝΗΓΕΤΙΚΟ ΣΥΛΛΟΓΟ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ	1	1

ΕΓΚΡΙΣΗ ΕΠΙΒΟΛΗΣ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΕΙΣΦΟΡΑΣ ΣΤΑ ΜΕΛΗ ΤΩΝ ΚΥΝΗΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ	2	2
Ημερήσιο φύλλο ελέγχου Δασοφύλακα	1.605	1.605
Αιτήματα πολιτών /Υπηρεσιών / Λοιπών Φορέων κι Αρχών.	878	2.131
Αλληλογραφία σχετική με παραβάσεις και μηνύσεις.	141	209
Εκτέλεση παραγγελιών και σχετική αλληλογραφία.	596	390
Έγγραφα Δημοπρασιών κατασχεθέντων.	11	12
Εκθέσεις αυτοψίας / αναφορές Δασοφυλάκων.	243	190
Έκδοση υπηρεσιακών σημειωμάτων	0	984
....		

3.2.11 Περιφερειακή Ενότητα Δράμας

3.2.11.1 Δ/ση Δασών Ν. Δράμας

Πίνακας 3.2.26 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/ση Δασών Ν. Δράμας

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Κανονισμοί ΕΟΚ Δασικών Επενδύσεων Ν. 2080/92 και Ν. 1257/99	37	-
Δασικές Μελέτες (Δασικής οδοποιίας, Φυτοτεχνικής αποκατάστασης λατομείων, Τεχνικών χαρακτηριστικών δασικών οδών, Δασικών Φυτωρίων κλπ)	36	36
Προσωρινές – Οριστικές παραλαβές έργων	17	17
Δημοπρασίες δασικών έργων	102	102
Απολογισμοί και Προγράμματα έργων και εργασιών	8	8
Εφαρμογή Νόμου Δασεργατών	4	4
Ανανέωση – Έκδοση Πτυχίων ΕΔΔΕ	4	4
Συγκρότηση ετήσιων επιτροπών	20	20
Δασικοί χάρτες	33	33
Νομοθεσία – Εγκύκλιες διαταγές	106	-
Διαγωνισμοί (Σύνταξης, Κατάρτισης, ανάρτησης κλπ εργασιών για την κύρωση του δασικού χάρτη, προμηθειών Η/Υ, προσωπικού)	52	52
Γνωμοδοτήσεις ΝΣΚ επί αγωγών ενώπιον Μονομελούς Πρωτοδικείου	63	63
Φυτοϋγειονομικών ελέγχων	27	-
Κανονισμός Ξυλείας	36	36
Γνωμοδοτήσεις για Πρότυπες Περιβαλλοντικές Δεσμεύσεις λατομείων έρευνας μαρμάρου, απόψεις επί Μελετών Περιβαλλοντικών Επιπτώσεων για εκμετάλλευση και έρευνα λατομείων μαρμάρων κτλ	1200	550
Κηρύξεις αναδασωτέων εκτάσεων, άρση αναδασωτέων εκτάσεων, μη άσκηση αντιρρήσεων επί της πράξης χαρακτηρισμού κλπ	150	150
Εγκρίσεις γεωργικής εκμετάλλευσης, απόψεις για τροποποίηση- έγκριση επέμβασης κεραιών κινητής τηλεφωνίας κλπ	315	252

Εγκρίσεις έκτακτων καρτώσεων, παραχωρήσεις λημμάτων χωρίς δημοπρασία, παρατάσεις χρόνου αποπεράτωσης υλοτομικών εργασιών κλπ	370	250
Άδειες έρευνας φωτογράφισης και συλλογής διαφόρων φυτών, λουλουδιών, θάμνων κλπ, Καταγγελίες θήρας, ενστάσεις επί των αποφάσεων κλπ	280	200
Διεκπεραίωση αιτήσεων υπαλλήλων	35	35
Κατανομή πιστώσεων: Δημοσίων Επενδύσεων – Πρόγραμμα: Δασοπροστασίας - Λαθροϋλοτομίας	29	29
Εγγραφή και Διαγραφή Μελών υφιστάμενων Δασικών Συνεταιρισμών	73	-
Διαβίβαση εγγράφων	16	16
Εντολές μετακίνησης εκτός έδρας	-	301
Αποστολή δικαιολογητικών δαπάνης	-	14
Μηνιαίες Βεβαιώσεις μεταβολές Μισθοδοσίας - Παρουσιολόγια	-	24

3.2.11.2 Δασαρχείο Δράμας

Πίνακας 3.2.27 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Δράμας

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Καταγγελίες	70	63
Θέματα πολιτικής προστασίας	55	55
Γνωμοδοτήσεις ΜΠΕ, ΠΠΔ, ΣΜΠΕ	580	430
Αιτήματα για έκδοση Πράξης Χαρακτηρισμού	175	100
Διοικητικές κυρώσεις και δικαστικά θέματα	308	308
Εγκατάσταση κεραιών κινητής τηλεφωνίας	30	10
Άδειες εγκατάστασης κτηνοτροφικών μονάδων	50	5
Γενικά παραχωρήσεις δημοσίων εκτάσεων	350	200
Αναγγελίες Πυρκαγιών από Πυροσβεστική-Στατιστικά Δασικών Πυρκαγιών	25	25
Άδειες και διάφορα περί θήρας	326	296
Αυτοψίες για την εξέταση αιτημάτων	528	471
Δημοπρασίες Έργα	190	190
Μελέτες	40	40
Απολογισμοί	27	27
Έργα - Εργασίες	55	55
Αιτήσεις κατ' εξαίρεσης οδήγησης- Θέματα Κρατικών Οχημάτων	25	25
Υλοποίηση Κανονισμού Πρώτης Δάσωσης Γεωργικών Γαιών	55	55
Έγκριση για την έκδοση Φυτοϋγειονομικού Διαβατηρίου	359	359
Παρακολούθηση αδειών έρευνας και προγραμμάτων παρακολούθησης ασθενειών	16	16
Αιτήματα των ΑΔΣ για χορήγηση δασικής εργασίας	237	180

Αιτήματα εγκατάστασης ΑΔΣ σε δασικά τμήματα για υλοτομικές εργασίες	237	237
Αιτήματα για την ολοκλήρωση δασικής εργασίας των ΑΔΣ	139	139
Αιτήματα για έκδοση άδειας υλοτομίας	208	208
Αποστολή δελτίων καταμέτρησης και εξέλεξης	210	210
Αιτήσεις Δήμων και Κοινοτήτων για τη διάθεση καυσόξυλων για ατομικές ανάγκες των κατοίκων	20	20
Αιτήματα για χορήγηση αδειών συλλογής αρωματικών κλπ	11	11
Διάφορα αιτήματα πολιτών για τη χορήγηση στοιχείων-βεβαιώσεων κλπ	141	110
Αιτήσεις για παράταση υλοτομικών εργασιών	21	21
Υπηρεσιακές εισηγήσεις σχετικά με τις αναθέσεις δασικής εργασίας σε ΑΔΣ	100	100
Οικονομική Διαχείριση (Πιστώσεις – Δαπάνες)	78	78
Βεβαιώσεις Προϋπηρεσίας προσωπικού (Μόνιμοι, ΙΔΑΧ ,ΙΔΟΧ	60	60
Διεκπεραίωση Αναρρωτικών Αδειών & Ειδικών Αδειών	46	46
Υπηρεσιακές μεταβολές υπαλλήλων	31	29
Διεκπεραίωση διαφόρων αιτημάτων του προσωπικού και λοιπών διοικητικών θεμάτων	164	164
Διοικητικά θέματα Παρακολούθησης Προγράμματος Κοινοφελούς εργασίας	330	330
Διεκπεραίωση – Πρωτοκόλληση εγγράφων (Συνολικός αριθμός)	8614	8614

3.2.11.3 Δασαρχείο Κ. Νευροκοπίου

Πίνακας 3.2.28 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Κ. Νευροκοπίου

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Υποβολή δαπανών Τ.Π.	-	88
Υποβολή δαπανών Δ.Ε.	-	4
Βεβαιώσεις Προϋπηρεσίας	-	12
Έγγραφα Συλλόγου Α.Δ.Μ.-Θ.	8	-
Κοινοφελές Πρόγραμμα προσωπικού Αντιπυρ. Προστ.	111	98
Αποφάσεις Ανάληψης Δέσμευσης Πίστωσης Τ.Π.	24	-
Έγγραφα ΥΠΕΚΑ	7	2
Έγγραφα Α.Δ.Μ.-Θράκης	12	4
Υποβολή δαπανών Πράσινου Ταμείου		2
Συμφωνητικά και πρωτόκολλα εγκατάστασης	18	74
Αιτήσεις εγκατάστασης σε ΔΤ	74	74(ΣΠΕ)
Πρωτόκολλα τελικής επιθεώρησης	0	74
Συμφωνητικά δέσμευσης καυσόξυλ.	0	58
Αποφάσεις Ανάθεσης εργασιών	0	10
Αιτήσεις χορήγησης εργασίας	59	52
Έγκριση έκτακτης κάρπωσης	0	15

Αποφάσεις έγκρισης έκτακτης κάρπωσης	15	15
Αναφορές χορήγησης μίσθωσης λήμματος	0	14
Διαβιβαστικό χορήγησης μίσθωσης λήμματος	0	14
Υποβολή σχεδίου δασικής αστυνομικής διάταξης	0	1
Διαβίβαση δασικής αστυνομικής διάταξης	1	1
Κανονισμός ξυλείας	1	0
Εγκρίσεις πίνακα υλοτομίας	2	0
Αποφάσεις παράτασης χρόνου ολοκλήρωσης υλοτομικών εργασιών	18	0
Αιτήσεις παράτασης υλοτομικών εργασιών	18	1
Αλληλογραφία με Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας Θράκης	24	12
Αλληλογραφία με ΥΠΕΝ	8	4
Αλληλογραφία με πολίτες	8	8
Αλληλογραφία με άλλες αρχές	19	9
Αλληλογραφία καταγγελιών	3	3
Έγγραφα σχετ. με Δασικ.πυρκαγιές	4	4
Πράξεις Χαρακτηρισμού Γνωμοδο- τήσεις για κατά χρήση παραχώρηση.	155	118
Φυτοϋγειονομικά	130	115
Λατομεία	850	395
Λοιπές γνωμοδοτήσεις	21	19
Λοιπά έγγραφα	90	-
Δασικό Φυτώριο	17	20
Δασ.Χάρτες Νομοθ. Χαρακτηρισμός Δημόσιας έκτασης	21	21
Άδειες υλοτομίας-Απορριπτέααιτήματα	209	32
Άδειες υλοτομίας	108	16
Απαντήσεις σε αιτήματα	6	5
Κανονισμοί Δασικ.Δηλώσεις Εφαρμ. Διοικητικοί έλεγχοι νομοθεσία	23	16
Επιφυλακές Λαθροϋλοτομίας	6	10
Επιφυλακές Δασοπροστασίας	6	10
Αντιπυρική Προστασία	3	3
Κτηματολόγιο	5	-
Δικαιολογητικά Παραλαβών	194	-
Κοινοτικός Φόρος	2	-
Εκποίηση Δασικών Προϊόντων	1	1
Διάθεση Καυσόξυλων	7	-
Δημοπρασίες - Έργα	152	116
Μελέτες	6	2
Απολογισμοί	2	1
Μηνύσεις	16	16
Πρόγραμμα Έργων και Εργασιών	2	
Προμήθειες		

Διεκπεραίωση – Πρωτοκόλληση εγγράφων (Συνολικός αριθμός)	2466	1569
-------------------------------------------------------------	------	------

3.2.12 Περιφερειακή Ενότητα Ξάνθης

3.2.12.1 Δ/ση Δασών Ν. Ξάνθης

Πίνακας 3.2.29 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/ση Δασών Ν. Ξάνθης

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
(τμ. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ) ΚΑΤΑΓΓΕΛΙΕΣ	1	1
(τμ. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ) ΠΡΑΞΕΙΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΥ	39	39
ΛΟΙΠΑ ΕΓΓΡΑΦΑ τμ. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	825	611
ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΔΗΜ. ΕΡΓΩΝ (τμ. ΠΡΟΓΡ/ΣΜΟΥ)	97	25
ΠΕΡΙ ΘΗΡΑΣ (τμ. ΠΡΟΓΡ/ΣΜΟΥ)	20	13
ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ ΜΕΛΕΤΩΝ (τμ. ΠΡΟΓΡ/ΣΜΟΥ)	9	9
ΛΟΙΠΑ ΕΓΓΡΑΦΑ τμ. ΠΡΟΓΡ/ΣΜΟΥ ΚΑΙ ΜΕΛΕΤΩΝ	353	213
ΔΑΣΙΚΩΝ ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΕΩΝ ΚΑΙ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ	110	73
ΕΓΓΡΑΦΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ/ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΦΑΚΕΛΩΝ (Γρ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ)	74	8
ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (Γρ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ)	30	60
ΛΟΙΠΑ ΕΓΓΡΑΦΑ (Γρ. ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ)	138	260

3.2.12.2 Δασαρχείο Ξάνθης

Πίνακας 3.2.30 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Ξάνθης

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Μετάταξη σε ανώτερο κλάδο	1	
Αιτήματα για χορήγηση βεβαίωσης προϋπηρεσίας	8	8
Πρωτογενή αιτήματα για προμήθειες (οίκοθεν)		16
καταγγελίες	53	6
Πράξεις χαρακτηρισμού	210	198
Χαρακτηρισμοί σε ευρύτερες	124	124
Υλοτομίες σε αγροκτήματα	310	310
Γνωμοδοτήσεις	60	60
Μηνύσεις	45	45
ΚΕΔ	2	2
Μίσθωση λήμματος (άρθρο 134 Ν.Δ.86/69)	5	5
Παραχώρηση άδειας εκμετάλλευσης συστάδων Π.Δ.126/86	61	34

3.2.12.3 Δασαρχείο Σταυρούπολης

Πίνακας 3.2.31 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Σταυρούπολης

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
---------------------------------------------	----------------------	---------------------

Γραφείο Δασάρχη	37	37
Γραφείο Θήρας	63	9
Γραφείο Κίνησης	3	-
Γραφείο Δημόσιος Κατήγορος	32	12
Γραφείο Δασοπροστασίας	229	17
Γραφείο Διοικητικό/Λογιστικό	413	28
Τ.Δ.Δ.Δ	77	34
Τ.Ε.Δ.Ε	85	4
Εγκρίσεις Μετακίνησης	-	575
Συμβάσεις	-	3
Προσκλήσεις	-	11
Αποφάσεις	2	10
Αποστολή Εγγράφων	2	77
Αιτήσεις	87	8
Στοιχεία Πυρκαγιών	-	12
Υλοτομία	-	23
Εκθέσεις εμφάνισης και ανάληψης καθηκόντων	2	32
Μεταβολές μισθοδοσίας	1	2
Αναφορές	5	-
Διάφορα	30	8

3.2.13 Περιφερειακή Ενότητα Έβρου

3.2.13.1 Δ/νση Δασών Ν. Έβρου

Πίνακας 3.2.32 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Δασών Ν. Έβρου

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Παραχώρηση εκμετάλλευσης συστάδων	230	230
Γνωμοδοτήσεις-παραχωρήσεις-επεμβάσεις-αναδασωτέες	555	555
Μη άσκηση αντίρρησης πράξεων χαρακτηρισμού	153	153
Βεβαιώσεις χαρακτήρα εκτάσεων (Δασικός Χάρτης)	296	296
Εγκρίσεις διαγωνισμών-μελετών και Πινάκων Υλοτομίας	157	157
Ημερήσια αναφορά συμβάντων λαθροϋλοτομιών	240	240
Αιτήματα υπαλλήλων	60	60
Δαπάνες υπηρεσίας	150	150

3.2.13.2 Δασαρχείο Αλεξανδρούπολης

Πίνακας 3.2.33 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Αλεξανδρούπολης

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Πράξεις Χαρακτηρισμού	93	81
Άδειες Υλοτομίας	61	61
Άδειες αποκόμισης δασικών προϊόντων	167	167
Αιτήσεις για άδεια κυνηγιού	1939	1939
Αιτήσεις για χορήγηση Αδειών Υπαλλήλων Δασαρχείου	225	
Αιτήσεις –Δηλώσεις Εφαρμογής Κανονισμών	750	750
Αιτήσεις για χορήγηση αδειών κοινωφελούς προγράμματος ΟΑΕΔ	443	443
Πρωτόκολλο εγκατάστασης υλοτομικών εργασιών	100	100
Εισηγήσεις για κήρυξη εκτάσεων ως αναδασωτέων	6	6
Πρωτόκολλα μηνύσεων για δασικά ανομήματα	35	35
Αίτημα για φυτουγειονομικό έλεγχο	97	97

Άδεια υλοτομίας διαχειριζόμενων δασών	100	100
Αιτήματα για έγκριση επέμβασης αρ. 47 & 47β Ν 998/79	18	18
Αιτήματα για ποιμνιοστάσια	8	8
Γνωμοδοτήσεις για ΜΠΕ	20	20
Εισηγήσεις για επεμβάσεις για ραδιοηλεκτρονικές κεραίες	8	8
Σύνταξη-Αντίκρουση για υποθέσεις ενώπιον των Δικαστηρίων, Σ.Τ.Ε	4	4

3.2.13.3 Δασαρχείο Σουφλίου

Πίνακας 3.2.34 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Σουφλίου

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΕΞΟΔΟ ΑΠΟ ΤΟΝ ΚΑΝ. Ε.Ε. 2080/92	3	1
ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΚΔΟΣΗ ΠΡΑΞΗΣ ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΥ	5	5
ΑΙΤΗΣΗ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΣΥΣΤΑΔΑΣ	8	8
ΑΛΛΑΓΗ ΟΝΟΜΑΤΟΣ ΕΠΕΝΔΥΤΗ	21	21
ΑΝΑΓΝΩΡΙΣΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΑΠΟ ΕΙΔΙΚΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΑΛΛΟΤΡΙΩΣΕΩΝ	5	5
ΑΝΤΙΠΥΡΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ	3	-
ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΔΕΛΤΙΩΝ ΔΑΣΙΚΗΣ-ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΥΡΚΑΓΙΑΣ	21	4
ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ	66	-
ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΗΜΕΡΗΣΙΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΥΠΟΔΕΙΞΕΩΝ ΓΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	14	-
ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΜΕΛΩΝ ΔΑΣ ΣΥΝΑΙΤΕΡΙΣΜΩΝ	12	-
ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΕΠΙ ΤΗΣ ΜΠΕ	10	10
ΓΝΩΜΟΔΟΤΗΣΗ –ΜΙΚΡΟΥ ΑΙΟΛΙΚΟΥ ΣΤΑΘΜΟΥ ΙΣΧΥΣ 50KW	2	2
ΔΑΣΗ - ΥΛΟΤΟΜΙΑ	10	10
ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΙΣΤΩΣΗΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΔΑΣΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	5	5
ΕΓΚΡΙΣΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	5	5
ΕΦΟΔΙΑ ΥΛΙΚΑ ΚΑΤΑΣΧΕΣΗ ΠΕΙΣΤΗΡΙΩΝ ΟΠΛΙΣΜΟΥ	10	10
ΖΗΤΑΕΙ ΑΔΕΙΑ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ ΑΠΟ ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ	148	134
ΖΗΤΑΕΙ ΑΔΕΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΥΣΟΞΥΛΩΝ	10	7
ΖΗΤΑΕΙ ΑΔΕΙΑ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ ΔΕΝΤΡΩΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ 800ΚΥΑ/2015	13	6
ΖΗΤΑΕΙ ΑΔΕΙΑ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ ΛΕΥΚΗΣ	4	4
ΖΗΤΑΕΙ ΑΔΕΙΑ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ ΑΤΟΜΩΝ ΚΑΡΥΔΙΑΣ ΚΑ/ΕΕ/2080	2	2
ΖΗΤΑΕΙ ΔΕΝΔΡΥΛΙΑ	21	13
ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΟΥ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ	4	4
ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	44	44
ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΠΟΦΕΩΝ ΕΠΙ ΣΧΕΔΙΩΝ ΑΠΟΦΑΣΕΩΝ ΤΟΥ Ν.4423/2016	3	3
ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΗΛΩΣΗΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018	581	-
ΥΠΟΒΟΛΗ ΜΗΝΥΣΗΣ	3	3
ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΜΗΝΥΣΗΣ ΚΑΤ' ΑΓΝΩΣΤΟΥ	3	3
ΥΠΟΒΟΛΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΠΙΝΑΚΩΝ	2	2
ΥΠΟΒΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΩΝ ΠΙΝΑΚΙΔΩΝ	6	6
ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΡΙΜΗΝΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	3	3
ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ	9	-
ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΕΝΔΡΥΛΙΩΝ	3	3
ΑΙΤΗΣΗ ΓΙΑ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΔΑΣΟΣΥΣΤΑΔΑΣ-	-	63
ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΗΣ	-	55
ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΗΜΕΡΗΣΙΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	-	22
ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΑΡΘΡΟΥ 47 Κ 47 Β Ν.998/1979	-	1
ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΛΑΘΡΟΥΛΟΤΟΜΙΩΝ	-	252
ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ (ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ 4/2018)	-	7
ΑΠΟΦΑΣΗ ΑΝΑΚΛΗΣΗΣ ΑΚΚΟ	-	3
ΑΠΟΦΑΣΗ ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ ΚΑΥΣΟΞΥΛΩΝ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ	-	4
ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΠΙΔΟΜΑΤΟΣ ΔΑΣΙΚΟΥ	-	5
ΔΕΛΤΙΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΚΙΝΗΣΗΣ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΩΝ ΕΡΓΩΝ -ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ Υ.Π.Ε.Ν	-	9
ΔΗΛΩΣΗ ΑΠΟΔΟΧΗΣ ΔΑΣΟΣΥΣΤΑΔΩΝ	-	82
ΔΙΑΦΗΜΙΣΤΙΚΕΣ ΠΙΝΑΚΙΔΕΣ ΣΕ ΕΚΤΑΣΕΙΣ ΠΟΥ ΤΕΛΟΥΝ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΑΣΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	-	6

ΔΙΑΦΟΡΑ ΘΕΜΑΤΑ	-	2
ΔΙΟΡΘΩΣΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑΣ ΛΗΞΗΣ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ	-	2
ΕΓΓΡΑΦΟ ΑΥΤΕΠΑΓΓΕΛΤΑ ΕΛΕΓΧΟΥ ΓΝΗΣΙΟΤΗΤΑΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΔΙΟΡΙΣΜΟ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ	-	8
ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ ΑΥΘΗΜΕΡΟΝ	-	25
ΕΓΚΡΙΣΗ ΚΙΝΗΣΗΣ ΕΚΤΟΣ ΕΔΡΑΣ –ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΗΣ ΔΑΣΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ	-	149
ΕΓΚΡΙΣΗ ΔΙΑΝΥΚΤΕΡΕΥΣΗΣ ΤΑΚΤΙΚΟΣ	-	18
ΕΓΚΡΙΣΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΜΙΑΣ ΚΑΡΑΜΠΙΝΑΣ	-	3
ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΘΗΡΑΣ ΓΕΝΙΚΗ	-	9
ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΘΗΡΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ	-	5
ΕΚΔΟΣΗ ΑΔΕΙΩΝ ΘΗΡΑΣ ΤΟΠΙΚΗ	-	36
ΕΚΘΕΣΗ ΕΜΦΑΝΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΛΗΨΗΣ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ	-	13
ΕΣΟΔΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΔΑΣΩΝ	-	3
ΖΗΤΑΕΙ ΑΔΕΙΑ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ ΔΕΝΤΡΩΝ ΑΠΟ ΑΓΡΟΚΤΗΜΑ	-	134
ΖΗΤΑΕΙ ΑΔΕΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΚΑΥΣΟΞΥΛΩΝ	-	7
ΖΗΤΑΕΙ ΑΔΕΙΑ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ ΔΕΝΤΡΩΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ 800ΚΥΑ/2015	-	6
ΖΗΤΑΕΙ ΑΔΕΙΑ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ ΛΕΥΚΗΣ	-	4
ΖΗΤΑΕΙ ΑΔΕΙΑ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ ΑΤΟΜΩΝ ΚΑΡΥΔΙΑΣ ΚΑΝ Ε.Ε 2080	-	2
ΖΗΤΑΕΙ ΔΕΝΔΡΥΛΛΙΑ	-	13
ΜΗ ΕΚΧΩΡΗΣΗ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	-	4
ΜΗΝΙΑΙΑ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΥΡΚΑΓΙΩΝ	-	5
ΟΡΓΑΝΩΣΗ ΕΔΑΦΟΥΣ	-	10
ΡΥΘΜΙΣΗΣ ΘΗΡΑΣ 2018	-	2
ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΤΗΣ ΠΟΡΕΙΑΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΩΝ ΜΕΤΡΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΤΙΔΙΑΒΡΩΤΙΚΩΝ ΕΡΓΩΝ ΣΤΙΣ ΠΕΡΙΟΧΕΣ ΑΠΟ ΠΥΡΚΑΓΙΑ	-	11
ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΑΚΙΝΗΤΟΥ ΑΓΡΟΚΤΗΜΑΤΩΝ	-	8
ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΑΣ	-	5
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΑΣΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΜΗΝΩΝ ΑΥΓΟΥΣΤΟΥ-ΣΕΠΤΕΜΒΡΙΟΥ-ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ-ΝΟΕΜΒΡΙΟΥ-ΔΕΚΕΜΒΡΙΟΥ 2018	-	5
Δ-Λ-Σ		
ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΡΟΛΗΨΗΣ ΛΑΘΡΟΥΛΟΤΟΜΙΩΝ	-	4
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΔΕΝΔΡΥΛΛΙΩΝ	-	2
ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΣ ΔΙΚΑΣΙΜΟΥ ΣΤΟ ΠΤΑΙΣΜΑΤΟΔΙΚΕΙΟ ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΥΠΟΛΗΣ	-	2
ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	-	4
ΣΥΓΚΛΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΟΡΕΙΒΑΤΙΚΩΝ ΔΡΑΣΤΗΡΙΟΤΗΤΩΝ	-	2
ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ	-	2
ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΣΥΝΕΡΓΑΣΙΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ ΔΑΣΟΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ 2018	-	2
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΕ ΕΞΕΤΑΣΕΙΣ ΝΕΩΝ ΚΥΝΗΓΩΝ	-	12
ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ ΑΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ, ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 2017	-	2
ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΔΑΣΟΤΕΧΝΙΚΟΥ ΕΡΓΟΥ	-	9
ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΟ ΔΕΣΜΕΥΣΗΣ ΚΑΥΣΟΞΥΛΩΝ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ	-	4
ΣΥΝΤΑΞΗ ΚΑΙ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΕΛΤΙΩΝ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΥΡΚΑΓΙΑΣ	-	6
ΤΟΠΟΘΕΤΗΣΗ ΩΦΕΛΟΥΜΕΝΩΝ ΤΗΣ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ 4/2018	-	25
ΦΥΤΟΪΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΣ ΕΛΕΓΧΟΣ ΔΑΣΟΣΥΣΤΑΔΩΝ	-	58
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΑ ΔΙΚΟΓΡΑΦΙΑΣ	-	1
ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΑ ΜΗΝΥΣΕΩΣ	-	4
ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΦΕΛΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ	-	44
ΥΠΟΒΟΛΗ Α.Π.Δ	-	4
ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΔΑΠΑΝΗΣ	-	19
ΥΠΟΒΟΛΗ ΜΕΛΕΤΗΣ ΓΙΑ ΕΓΚΡΙΣΗ	-	9
ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΑΡΟΥΣΙΟΛΟΓΙΟΥ ΜΗΝΙΑΙΟΥ 2018	-	12
ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΕΡΙΟΔΙΚΟΥ Φ.Π.Α	-	11
ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΑΚΤΙΚΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	-	11
ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΙΔΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ	-	2
ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ	-	7
ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΤΕΛΙΚΗΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ	-	92
ΥΠΟΒΟΛΗ ΣΤΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΠΑΡΑΓΓΕΛΙΑ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	-	2
ΥΠΟΒΟΛΗ ΤΡΙΜΗΝΗΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ ΣΕ ΘΕΜΑΤΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΕΙΑΣ	-	4
ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ	-	7
ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΔΕΝΔΡΥΛΛΙΩΝ	-	3
ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΕΓΚΡΙΣΗ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΑΝΕΜΟΠ. ΙΣΤΟΥ	-	2
ΣΥΝΟΛΟ	1585*	2277*

*Δεν συμπεριλήφθηκαν όλες οι κατηγορίες διοικητικών εγγράφων όπως απεστάλησαν από το Δασαρχείο, λόγω όγκου, καθώς δεν προηγήθηκε κατηγοριοποίηση για την εξυπηρέτηση του επιδιωκόμενου σκοπού, ενώ διατηρήθηκαν οι κατηγορίες εγγράφων που εμφανίζουν τιμές μεγαλύτερες του 2.

3.2.13.4 Δασαρχείο Διδυμοτείχου

Πίνακας 3.2.35 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Διδυμοτείχου

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός Εισερχομένων	Αριθμός Εξερχομένων
Άδειες αποκόμισης δασικών προϊόντων	0	48
Άδειες υλοτομίας	810	569
Αιτήσεις πληρωμής Κανονισμών Δάσωσης ΕΕ (2080/92&1257/99)	1047	1168
Αιτήσεις χορήγησης καυσοξύλων ατομικών αναγκών	832	832
Ανάκληση Άδειας Κατοχής Κυνηγετικού Όπλου	15	6
Αναλυτικές Περιοδικές Δηλώσεις (ΑΠΔ)	0	11
Ετήσια απολογιστικά -στατιστικά (Εκμετ/σης δασών, παραγωγής δασικών προϊόντων, έργων, θήρας κλπ.)	4	18
Αποφάσεις & Συμφωνητικά Δέσμευσης Καυσοξύλων ατομικών αναγκών	0	48
Αποφάσεις ανάληψης πίστωσης, πρωτογενή αιτήματα	18	13
Αποφάσεις απαλλαγής Κανονισμών Δάσωσης ΕΕ, ανωτέρα βίας & μονομερής διακοπής σύμβασης	111	111
Αυθαίρετα	6	6
Βεβαιώσεις μη προβολής δικαιωμάτων δημοσίου	9	9
Βεβαιώσεις προϋπηρεσίας	25	25
Γνωμοδοτήσεις, διάφορα απαντητικά	109	109
Δαπάνες	116	116
Δασικές Απαγορευτικές Διατάξεις	3	3
Δελτία & Πρωτόκολλα Καταμέτρησης Δασικών Προϊόντων	0	169
Δημοπρασίες δασοτεχνικών έργων	4	4
Διάθεση δενδρυλλίων & φυτευτικού υλικού	59	59
Δικογραφίες	10	10
Δίμηνη αναφορά διαφημιστικών πινακίδων	0	6
Διοικητικές πράξεις ανάθεσης έργων	48	160
Εγκύκλιοι, Αποφάσεις, ΚΥΑ, Ενημερωτικά έγγραφα (αποδεικτικά κοινοποίησης, τοιχοκόλλησης, αναρτήσης, επίδοσης κλπ.)	212	0
Εισηγήσεις για επεμβάσεις	9	9
Εκκαθάριση ΦΠΑ	0	12
Έλεγχος γνησιότητας, ποινικό μητρώο	9	9
Έλεγχος οικονομικών στοιχείων Κυνηγετικών Συλλόγων	2	2
Εντολές Μετακίνησης υπαλλήλων	0	359
Εξετάσεις Κρίσης Νέων Κυνηγών	46	46
Επιτόπιοι έλεγχοι κανονισμών	22	42
Ημερήσια αναφορά λαθρούλοτομιών	0	249
Θεώρηση αδειών θήρας	1784	1784
Θεώρηση Δελτίων Μεταφοράς Δασικών Προϊόντων	49	102
Καταγγελίες & εξωδικαστικοί συμβιβασμοί σε αγροτικά αδικήματα	89	89
Κατανομή πιστώσεων	12	3
Κατασχέσεις αδειών θήρας, όπλων και λοιπών υλικών	15	15
Κλήσεις προς υποβολή απόψεων	12	12
Μελέτες δασοτεχνικών έργων	4	4
Μέση τιμή καυσίμων	12	12
Μηνιαία οικονομικά στατιστικά	0	60
Μισθολογικά, άδειες υπαλλήλων	579	0
Παρατάσεις & ακυρώσεις εκμετάλλευσης συστάδων	12	12
Πιστοποιητικό περί του οριστικού και αμετακλήτου χαρακτηρισμού	25	25
Πρακτικά Δημοπρασίας Δασικών Προϊόντων	8	8
Πράξεις Καταλογισμού Προστίμου	7	7
Πράξεις χαρακτηρισμού	67	67
Πρόγραμμα Επιτήρησης Λύσσας (μηνιαίες αναφορές)	12	12
Πρωτόκολλα μηνύσεων δασικών & αγροτικών ανομιημάτων & περί θήρας	34	34
Πρωτόκολλα Παράδοσης Παραλαβής Δασικών Προϊόντων	0	16
Πρωτόκολλα Τελικής Επιθεώρησης	0	45
Στατιστικά πυρκαγιών	0	20
Στοιχεία κοινωφελούς προγράμματος, αναγγελίες απασχόλησης	41	70
Συμβάσεις	18	7
Συμφωνητικά & Πρωτόκολλα Εκμίσθωσης (αρ.134 Ν.Δ.86/69) & Μισθωτήρια συστάδας	10	10
Συμφωνητικά & Πρωτόκολλα παραχώρησης (Π.Δ.126/86) συστάδων	56	56
Σύνταξη & Έλεγχος Διαχειριστικών μελετών & Πινάκων Υλοτομίας	5	5
Συστατικά σημειώματα	37	0
Τρίμηνη αναφορά αγροτικής ασφάλειας	0	4
Φυτοϋγειονομικός έλεγχος, παρακολούθηση δασών υγείας	11	29

3.2.14 Περιφερειακή Ενότητα Καβάλας

3.2.14.1 Διεύθυνση Δασών Καβάλας

Πίνακας 3.2.36 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/νση Δασών Ν. Καβάλας

Τίτλος Διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Πιστοποιητικά χαρακτήρα έκτασης , παρ.4 άρθρου 20, ν.3889/2010	249	249
Απαντητικά έγγραφα προς δικαστικό γραφείο	67	67
Απαντητικά έγγραφα προς Κτηματολογικό γραφείο	10	10
Ενημερωτικά έγγραφα χαρακτήρα ακινήτων	80	80
Αποσπάσματα κτηματ. Χάρτη ν.248/76	5	5
Ανάρτηση Δασικού Χάρτη	1	1
Υποβολή ενστάσεων στο πλαίσιο της διαδικασίας Εθνικού Κτηματολόγιο αρθ.7 ν.2308/1995	414	414*
Αποφάσεις ορισμού μελετητή	7	7
Παράσταση πολιτικής αγωγής	4	4
Γνωμοδοτήσεις για ΑΕΠΟ	61	61
Γνωμοδοτήσεις για υπαγωγή ΠΠΔ	27	27
Αποφάσεις έγκρισης υλοτομίας καστανοτεμαχίου	13	13
Παραχώρηση λήμματος σε συν/μο	5	5
Αποφάσεις παράτασης υλοτομίας	5	5
Αποφάσεις έκτατης κάρπωσης	6	6
Αποφάσεις παράτασης έκτακτης κάρπωσης	1	1
Αποφάσεις κατεδάφισης αυθαιρέτου	3	3
Εισηγήσεις για κήρυξη αναδασωτέας	10	10
Εισηγήσεις για άρση αναδασωτέας	8	8
Απόφαση θεώρησης Διαχειριστικής	1	1
Άδειες επέμβασης	3	3
Εισηγήσεις για άδεια επέμβασης	37	37
Έκθεση ελέγχου Ευρ. Κανονισμού ξυλείας	1	1
Βεβαιώσεις μητρώου Εμπόρων ξυλείας	2	2
Αποφάσεις έγκρισης-τροποποίησης δασικών ρυθμιστικών διατάξεων	2	2
Απόφαση συγκρότησης επιτροπής βεβαίωσης δασεργάτη	1	1
Αποφάσεις έγκρισης δασοτεχνικών μελετών	13	13
Αποφάσεις έγκρισης επικαιροποίησης μελετών	5	5
Αποφσεις έγκρισης μελετών και τευχών δημοπράτησης	5	5

Αποφάσεις έγκρισης τευχών δημοπράτησης	4	4
Αποφάσεις συγκρότησης επιτροπής παραλαβής έργων, εργασιών, υπηρεσιών	10	10
Αποφάσεις συγκρότησης επιτροπής διενέργειας διαγωνισμού και ανάθεσης σύμβασης	17	17
Αποφάσεις έγκρισης πρωτοκόλλου παραλαβής συμβάσεων	20	20
Αποφάσεις έγκρισης παράτασης συμβάσεων	7	7
Αποφάσεις έγκρισης ανακεφαλαιωτικού πίνακα εργασιών	5	5
Αποφάσεις έγκρισης διενέργειας διαγωνισμού	4	4
Αποφάσεις κατακύρωσης συμβάσεων	10	10
Αποφάσεις έγκρισης τόκων υπερημερίας	6	6
Απόφαση έκδοσης FLEGT	1	1

3.2.14.2 Δασαρχείο Καβάλας

Πίνακας 3.2.37 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Καβάλας

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
A. Τμήμα Προστασίας Δασών και Δασικών Εκτάσεων		
A1. Δασικές Πυρκαγιές	76	76
A2. Θήρα	128	128
A3 Αναδασωτέες εκτάσεις – άρση αναδάσωσης	15	15
A4. Εγκρίσεις επέμβασης, Εξαγορές, Παραχωρήσεις	620	518
A5. Καταγγελίες	288	288
B. Τμήμα Διοίκησης και Διαχείρισης Δασών		
B1. Παραχώρηση άδειας εκμετάλλευσης συστάδων	4	4
B2. Εκπλειστηριάσματα	38	37
B3. Καστανομερίδια	24	19
B4. Αυτοψίες σε θέματα Κ.Ε.Δ.	160	138
B5. Περιοδικά στατιστικά στοιχεία	-	22
B6. Έκτακτες καρπώσεις	-	3
B7. Ατομικές ανάγκες καυσοξύλευσης	-	2
Γ. Τμήμα Εκτελέσεως Δασοτεχνικών Έργων		
Γ1. Προγραμματισμός	48	24
Γ2. Απολογιστικά πεπραγμένα	10	34
Γ3. Φυτοϋγεία	25	0
Γ4. Εκτέλεση Δασοτεχνικών Έργων	10	42
Γ5. Κανονισμοί Δάσωσης		
Γ6. Λατομεία	270	270
Γ7. Δασικά φυτώρια	26	15
Δ. Τμήμα Διοικητικό - Λογιστικό		
Δ1. Δαπάνες	70	70

Δ2. Τακτικός Προϋπολογισμός	68	68
Δ3. Κινήσεις υπαλλήλων	421	
Δ4. Πράσινο Ταμείο	10	10
Δ5. Δημόσιες Επενδύσεις	17	17
Δ6. Μετάταξη σε ανώτερο κλάδο	1	1

3.2.14.3 Δασαρχείο Θάσου

Πίνακας 3.2.38 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δασαρχείο Θάσου

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Τμήμα Διοικητικό - Λογιστικό		
Υποβολή Δικαιολογητικών Δαπανών Τακτικού Προϋπολογισμού	-	47
Ειδική Εντολή Μετακίνησης Εκτός Έδρας	-	137
Επίδοση Δικογράφων	20	20
Υποβολή μηνιαίας απόδοσης Φ.Π.Α	-	12
Εισηγήσεις για προμήθεια υλικών	-	8
Χορήγηση αναρρωτικών αδειών	6	6
Πρόγραμμα Κοινωφελούς Εργασίας	179	179
Τμήμα Προστασίας		
Ενημέρωση Χαρακτήρα Έκτασης	108	108
Θεώρηση προς μερική κύρωση χαρτών	1	-
Διαβίβαση εκκρεμών αντιρρήσεων επί ανάρτησης δασικού χάρτη	4	4
Ατελώς υποβολή αντιρρήσεων επί ανάρτησης δασικού χάρτη	2	2
Απάντηση σε ερωτήματα	4	-
Έγκριση Πρωτοκόλλου Διοικητικής Αποβολής	-	1
Πρωτόκολλα Μηνύσεων Δασικών Ανομημάτων	-	28
Πρωτόκολλα Μηνύσεων Αγροτικών Ανομημάτων	-	5
Επίδοση κλήσεων	55	55
Παράνομη επέμβαση σε αναδασωτέα	3	3
Καταγγελίες Πολιτών	3	3
Διενέργεια Προκαταρκτικής Εξέτασης	8	8
Εισαγγελικές παραγγελίες	21	21
Διερεύνηση καταγγελίας	4	4
Αναφορές δασοφυλάκων	11	11
Εισήγηση για άδεια επέμβασης για υδροληψία	2	2
Λατομεία (Γενικά)	65	65
Εισήγηση Επέμβασης για εγκατάσταση λατομείου	3	3

Εισηγήση Επέμβασης για εγκατάσταση πεδίου βολής	1	1
Εισηγήση για κήρυξη αναδασωτέας έκτασης	-	1
Ρυθμιστική διάταξη Θήρας, βοσκής, υλοτομίας και μεταφοράς δασικών προϊόντων	-	2
Άδειες Υλοτομίας	122	122
Άδειες Θήρας	295	295
Περί μελισσοκομίας	14	14
Στατιστικά Δελτία Δασικών – Αγροτικών Πυρκαγιών	24	24
Αποστολή Καταλόγων	3	-
Κατάθεση παραβόλου ανταλλάγματος χρήσης	2	2
Εκτέλεσης Δασοτεχνικών Έργων		
Προετοιμασία διαγνωστικών διαδικασιών έργων	14	14
Διαδικασία διαγωνισμών	45	45
Έγγραφα εκτέλεσης έργων	31	31
Ενημέρωση Υπηρεσιών σχετικά με την εκτέλεση έργων	21	21
Οικονομική τακτοποίηση έργων	31	31
Μελέτες	8	8
Λουπά	13	13
Τμήμα Διοίκησης και Διαχείρισης Δασών		
Αποτελέσματα εξέλεξης	22	22
Έκτακτη κάρπωση	8	8
Ορισμός επιβλέποντα μελετητή	11	11
Καλλωπιστικά φυτά - Δενδρύλλια	16	16
Πρόγραμμα Πράσινου Ταμείου	14	14
Ατομικές ανάγκες	7	7
Δασοπονικές μελέτες	28	28
Χαρακτηρισμός δρόμων	22	22
Απολογιστικά στοιχεία	24	24
Υλοποίηση προγράμματος Λαθροϋλοτομίας	7	7
Διάθεση κατάσχεσης δασικών προϊόντων	9	9
Πρωτόκολλο τελικής επιθεώρησης υλοτομίας	6	6
Κρατικά αυτοκίνητα	2	2

3.3 Αριθμός συμβάσεων με ιδιωτικούς και δημόσιους φορείς

Στον παρακάτω πίνακα παρουσιάζεται το σύνολο των συμβάσεων που συμμετείχαν οι Οργανικές Μονάδες της Γενικής Δ/σης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων, ανά Περιφερειακή Ενότητα και σε σύνολο Περιφέρειας. Κατά δήλωση των Υπηρεσιών, συνήφθησαν **συνολικά 325 συμβάσεις με**

ιδιώτες συνολικού προϋπολογισμού 9.806.351,35€², ενώ 2 συμβάσεις με φορείς του Δημοσίου συνολικού προϋπολογισμού 123.560,00€.

Συμβάσεις με δημόσιους φορείς(π.χ. προγραμματικές)		Συνολικός Αριθμός	Συνολικός προϋπολογισμός
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ		2	123.560,00 €
Δ/ση Δασών ΠΕ Θεσσαλονίκης		1	100.000,00 €
Αντιπυρική προστασία 2018-2020 ΟΤΑ Πυλαίας -Χορτιάτη	100.000,00 €		
Δασαρχείο Θεσσαλονίκης		1	23.560,00 €
Αντιπυρική προστασία 2018 - Συντήρηση και βελτίωση του δασικού οδικού δικτύου περιοχής ευθύνης του Δήμου Πυλαίας -Χορτιάτη	23.560,00 €		

ΔΑΣΙΚΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΣΕ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ		Συνολικός Αριθμός	Συνολικός προϋπολογισμός
Συμβάσεις με ΙΔΙΩΤΕΣ (αναθέσεις σε τρίτους υπηρεσιών, μελετών, έργων, προμηθειών)		153	7.981.823,36 €
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ		48	4.348.175,83 €
Τίτλος:	Προϋπολογισμός:	Συνολικός Αριθμός	Συνολικός προϋπολογισμός
Δ/ση Αγροτικών Υποθέσεων Κεντρικής Μακεδονίας		1	4.638,43 €
ΣΥΜΒΑΣΗ ΕΡΓΟΥ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΓΡΑΦΕΙΩΝ ΣΥΣΤΕΓΑΖΟΜΕΝΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΩΝ ΔΑΣΩΝ Ν. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ ΚΑΙ ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ Κ.Μ.	4.638,43 €		
*Συμβάσεις με ιδιώτες για την είσπραξη μισθωμάτων θαλάσσιων εκτάσεων για υδατοκαλλιέργειες		19	380.000,00 €
1.ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΔΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΛΕΙΔΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ ΠΕ ΗΜΑΘΙΑΣ (ΤΕΜ Η14).	15.000 ΕΥΡΩ ΓΙΑ 20 ΕΤΗ		
2. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΔΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΛΕΙΔΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ ΠΕ ΗΜΑΘΙΑΣ (ΤΕΜ Η35).	15.000 ΕΥΡΩ ΓΙΑ 20 ΕΤΗ		
3. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΔΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΛΕΙΔΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ ΠΕ ΗΜΑΘΙΑΣ (ΤΕΜ Η12).	15.000 ΕΥΡΩ ΓΙΑ 20 ΕΤΗ		
4. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΔΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΛΕΙΔΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ ΠΕ ΗΜΑΘΙΑΣ (ΤΕΜ Η24).	15.000 ΕΥΡΩ ΓΙΑ 20 ΕΤΗ		
5. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΔΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ	15.000 ΕΥΡΩ ΓΙΑ 20 ΕΤΗ		

² Κατά προσέγγιση. Δεν είναι σαφές εάν τα ποσά που απεστάλησαν από τις Υπηρεσίες εμπεριέχουν ή όχι τον αναλογούντα Φ.Π.Α, καθώς από την ανάλυση των στοιχείων προέκυψαν μικρές αμφισημίες. Σε κάθε περίπτωση, από τις Υπηρεσίες ζητήθηκε ο συνολικός προϋπολογισμός της συναφθείσας σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α..

ΣΤΗΝ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΛΕΙΔΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ ΠΕ ΗΜΑΘΙΑΣ (ΤΕΜ Η18).			
6. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΔΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΛΕΙΔΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ ΠΕ ΗΜΑΘΙΑΣ (ΤΕΜ Η34).	15.000 ΕΥΡΩ ΓΙΑ 20 ΕΤΗ		
7. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΔΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΛΕΙΔΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ ΠΕ ΗΜΑΘΙΑΣ (ΤΕΜ Η29)	15.000 ΕΥΡΩ ΓΙΑ 20 ΕΤΗ		
8. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΔΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΛΕΙΔΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ ΠΕ ΗΜΑΘΙΑΣ (ΤΕΜ Η44)	15.000 ΕΥΡΩ ΓΙΑ 20 ΕΤΗ		
9. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΔΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΛΕΙΔΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ ΠΕ ΗΜΑΘΙΑΣ (ΤΕΜ Η43)	15.000 ΕΥΡΩ ΓΙΑ 20 ΕΤΗ		
10. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΛΛΑΓΗΣ ΦΟΡΕΑ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΔΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΜΕ ΑΡΙΘΜΟ ΤΕΜΑΧΙΟΥ Η11+16, ΕΚΤΑΣΗΣ (30) ΣΤΡ. ΣΤΗΝ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΛΕΙΔΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ ΠΕ ΗΜΑΘΙΑΣ.	30.000 ΕΥΡΩ ΓΙΑ 20 ΕΤΗ		
11. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΔΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΛΕΙΔΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ ΠΕ ΗΜΑΘΙΑΣ (ΤΕΜ Η37).	15.000 ΕΥΡΩ ΓΙΑ 20 ΕΤΗ		
12. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΛΛΑΓΗΣ ΦΟΡΕΑ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΔΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΛΕΙΔΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ ΠΕ ΗΜΑΘΙΑΣ (ΤΕΜ Η17).	15.000 ΕΥΡΩ ΓΙΑ 20 ΕΤΗ		
13. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΔΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΗΝ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΛΕΙΔΙΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΛΕΞΑΝΔΡΕΙΑΣ ΠΕ ΗΜΑΘΙΑΣ (ΤΕΜ Η15+20)	30.000 ΕΥΡΩ ΓΙΑ 20 ΕΤΗ		
14. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΛΛΑΓΗΣ ΦΟΡΕΑ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΔΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΠΕΡΙΟΧΗ ΧΑΛΑΣΤΡΑΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΔΕΛΤΑ ΜΕ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ (ΤΕΜ. Χ19).	15.000 ΕΥΡΩ ΓΙΑ 20 ΕΤΗ		
15. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΛΛΑΓΗΣ ΦΟΡΕΑ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΔΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΠΕΡΙΟΧΗ ΝΕΩΝ ΚΕΡΔΥΛΛΙΩΝ ΣΤΡΥΜΟΝΙΚΟΥ ΚΟΛΠΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΜΦΙΠΟΛΗΣ Π.Ε. ΣΕΡΡΩΝ (ΤΕΜ. Σ3)	20.000 ΕΥΡΩ ΓΙΑ 20 ΕΤΗ		
16. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΔΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΠΕΡΙΟΧΗ ΚΟΥΤΣΟΥΡΟ ΜΕΘΩΝΗΣΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΥΔΝΑΣ – ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ Π.Ε. ΠΙΕΡΙΑΣ (ΤΕΜ. Π50)	15.000 ΕΥΡΩ ΓΙΑ 20 ΕΤΗ		
17. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΔΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΠΕΡΙΟΧΗ ΑΓΙΑΝΗΣ ΜΑΚΡΥΓΙΑΛΟΥ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΥΔΝΑΣ – ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ Π.Ε. ΠΙΕΡΙΑΣ (ΤΕΜ. Π37)	50.000 ΕΥΡΩ ΓΙΑ 20 ΕΤΗ		
18. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΛΛΑΓΗΣ ΦΟΡΕΑ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΔΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΠΕΡΙΟΧΗ ΑΛΥΚΩΝ ΚΙΤΡΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΥΔΝΑΣ – ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ ΠΕ ΠΙΕΡΙΑΣ (ΤΕΜ. Π12)	45.000 ΕΥΡΩ ΓΙΑ 20 ΕΤΗ		
19. ΣΥΜΒΑΣΗ ΑΝΑΜΙΣΘΩΣΗΣ ΘΑΛΑΣΣΙΑΣ ΕΚΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΕΧΙΣΗ ΤΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΜΟΝΑΔΑΣ ΜΥΔΟΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑΣ ΣΤΗ ΘΑΛΑΣΣΙΑ ΠΕΡΙΟΧΗ ΑΛΥΚΩΝ ΚΙΤΡΟΥΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΠΥΔΝΑΣ – ΚΟΛΙΝΔΡΟΥ Π.Ε. ΠΙΕΡΙΑΣ (ΤΕΜ. Π9).	10.000 ΕΥΡΩ ΓΙΑ 20 ΕΤΗ		
Δ/ση Αναδασώσεων Κεντρικής Μακεδονίας		10	3.789.000,00 €
1. "Εκσυγχρονισμός υπαρχουσών πρασιών του Δασικού Φυτωρίου Λαγκαδά".	45.394,23 €		
2. "Προμήθεια υλικών επισκευής και εκσυγχρονισμού θερμοκηπιακής μονάδας δασικού φυτωρίου Λαγκαδά".	5.567,60 €		

3. "Προμήθεια ψυγείου συντήρησης σπόρων δασικού φυτωρίου Λαγκαδά".	4.457,80 €		
4. "Προμήθεια λιπαντικών μηχανικού εξοπλισμού και εργαλείων των δασικών φυτωρίων Χαλκηδόνας και Λαγκαδά".	963,99 €		
5. "Προμήθεια υλικών παραγωγής φυτών των δασικών φυτωρίων Χαλκηδόνας και Λαγκαδά".	20.832,00 €		
6. Αναδάσωση σε έκταση 170,00 στρ. στη θέση "ΧΥΤΑ Μαυροράχης δήμου Λαγκαδά ΠΕ Θεσσαλονίκης" από την "Ενεργειακή Πελοποννήσου Α.Ε."	212.000,00 €		
7. Προετοιμασία αναδάσωσης σε έκταση 220,80 στρ. στη θέση Παλιοχώρι Χρυσουγής δήμου Λαγκαδά ΠΕ Θεσσαλονίκης από την "TransAdriaticPipelineAG-Ελλάδα	889.000,00 €		
8. Προετοιμασία αναδάσωσης σε έκταση 130,00 στρ. στη θέση Παλιοχώρι Χρυσουγής δήμου Λαγκαδά ΠΕ Θεσσαλονίκης από την "TransAdriaticPipelineAG-Ελλάδα	549.000,00 €		
9. Προετοιμασία αναδάσωσης σε έκταση 126,40 στρ. στη θέση Παλιοχώρι Χρυσουγής δήμου Λαγκαδά ΠΕ Θεσσαλονίκης από την "TransAdriaticPipelineAG-Ελλάδα	525.000,00 €		
10. Προετοιμασία αναδάσωσης (λευκώνες) σε έκταση 319,7 στρ. σε περιοχές αρμοδιότητας Δασαρχείου Θεσσαλονίκης από την "TransAdriaticPipelineAG-Ελλάδα"	1.537.000,00 €		
Δασαρχείο Θεσσαλονίκης		5	44.283,93 €
Απευθείας εκμετάλλευση με αυτεπιστασία και άνε δημοπρασίας ανάθεση υλοτομικών εργασιών για την απόληψη λήμματος από μέρος της συστάδας 39 του Δημοσίου Δάσους Λειβαδίου	17.978,00 €		
Εργασίες υπολογισμού ογκομετρικών και προσυζητικών στοιχείων με λήψη δοκιμαστικών επιφανειών για τη σύνταξη της Μελέτης Προστασίας και Διαχείρισης του Δασικού Συμπλέγματος Δημοσίων Δασών Περιστεράς_Λειβαδίου για την διαχειριστική περίοδο 2019-2030.	9.324,53 €		
ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΠΕΝΤΕ ΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ ΑΝΤΙΚΕΡΑΥΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ (ΑΛΕΞΙΚΕΡΑΥΝΑ) ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΕΣΣΑΡΩΝ ΠΥΡΟΦΥΛΑΚΙΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΑΤΗΡΗΤΗΡΙΟΥ Π.Δ.Θ-	6.820 €		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΕΡΓΑΤΩΝ-ΕΡΓΑΤΡΙΩΝ ΣΤΑ ΠΛΑΙΣΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ	3.825 €		
ΜΙΣΘΩΣΗ ΕΚΘΕΤΗΡΙΟΥ ΧΩΡΟΥ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΗΝ 83 ^Η Δ.Ε.Θ 4.	6.336,40 €		
Δασαρχείο Λαγκαδά		5	49.670,07 €
Καθαρισμοί αποκλαδώσεις εκατέρωθεν δασικών δρόμων περιοχής Φλαμουρίου Βερτίσκου έτους 2018	11.036,00 €		
Συντήρηση - βελτίωση αντιπυρικών δρόμων - ζωνών περιοχής ευθύνης Δασαρχείου Λαγκαδά έτους 2018 - Μίσθωση με ωρομίσθιο ενός (1) διαμορφωτήρα (GRADER) με ιπποδύναμη 180 HP και άνω	15.999,99 €		
Μίσθωση μηχανημάτων για συντήρηση της βατότητας ομάδας δασοδρόμων συμπλέγματος Σοχού του Δασαρχείου Λαγκαδά για αντιπυρική προστασία δημοσίων δασών και δασικών εκτάσεων έτους 2018	7.391,96 €		
Μίσθωση μηχανημάτων για συντήρηση της βατότητας ομάδας δασοδρόμων δημοσίων δασών Σαρακήνας, Αδάμ, Πετροκεράσων και του συμπλέγματος Ξυλούπολης - Λαχανά - Βερτίσκου του Δασαρχείου Λαγκαδά για αντιπυρική προστασία έτους 2018	12.257,12 €		
Προμήθεια εργαλείων και λοιπού εξοπλισμού των εργατών - εργατριών στα πλαίσια υλοποίησης του Προγράμματος Κοινωφελούς Εργασίας του Δασαρχείου Λαγκαδά	2.985,00 €		
Δασαρχείο Σταυρού		8	80.583,40 €

Μεταφορά οχήματος	148,00 €		
Κατ' αποκοπή χορήγηση καθαριότητας	3.400,00 €		
Προμήθεια εργαλείων και λοιπού εξοπλισμού των εργατών – εργατριών» του Μέτρου 2 «Μέτρα Ατομικής Προστασίας των εργατών του Υπουργείου Εργασίας» του Χ.Π. «ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΚΑΙ ΑΝΑΒΑΘΜΙΣΗ ΔΑΣΩΝ 2018» του Ε.Φ.Δ. του Πράσινου Ταμείου.	2.829,68 €		
Προμήθεια καυσοξύλων για κάλυψη ατομικών αναγκών των κατοίκων	6.060,29 €		
Προμήθεια καυσοξύλων για κάλυψη ατομικών αναγκών των κατοίκων	16.829,02 €		
Προμήθεια καυσοξύλων για κάλυψη ατομικών αναγκών των κατοίκων	33.925,09 €		
Συντήρηση Δασικού οδικού δικτύου	16.000,00 €		
Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού	1.390,91 €		
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΛΛΑΣ		31	220.075,70 €
Δ/ση Δασών Ν. Πέλλας		1	
1. Ανάθεση καθαριότητας γραφείων Δ/σης Δασών Πέλλας & Δασαρχείου Έδεσσας	5.450,00 €		
Δασαρχείο Αριδαίας		13	62.005,40 €
ΤΑΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ		7	3.415,84 €
1. Προμήθεια υλικών βαφής	108,59 €		
2. Ανάθεση εργασιών συντήρησης τριών καυστήρων	310,00 €		
3. Προμήθεια σπρέι λαδομπογιάς για σήμανση ξυλείας	479,14 €		
4. Προμήθεια τριών φορητών πομποδεκτών	334,80 €		
5. Προμήθεια ενός GPS	682,00 €		
6. Ανάθεση έκδοσης μπλοκ καταμέτρησης ξυλείας, μπλοκ παραλαβής ξυλείας, μπλοκ τιμολογίων πώλησης, βιβλιοδεσία, έγχρωμες εκτυπώσεις δασικών χαρτών	691,30 €		
7. Προμήθεια ελαστικών οχημάτων	810,01 €		
ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ-ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ		6	58.589,56 €
1. Σύμβαση εκτέλεσης εργασιών αντιπυρικής προστασίας και οδοποιίας Δασαρχείου Αριδαίας (παροχή υπηρεσίας)	29.500,00 €		

2. Σύμβαση μίσθωσης μηχανημάτων για συντήρηση της βατότητας του δασικού οδικού δικτύου (Πευκωτό και Λουτράκι) – παροχή υπηρεσίας	12.387,60 €		
3. Σύμβαση μίσθωσης μηχανημάτων για συντήρηση της βατότητας του δασικού οδικού δικτύου (Αρχάγγελος-Τρία Έλατα, Θεοδωράκι, Αετοχώρι, Νότια, Θηριόπετρα, Περικλεια) – παροχή υπηρεσίας	13.265,74 €		
4. Σύμβαση προμήθειας ανταλλακτικών και παροχής υπηρεσιών για τη συντήρηση πέντε (5) οχημάτων της Υπηρεσίας (μικτή σύμβαση, σαν συνέπεια της οποίας κόπηκαν 2 τιμολόγια, ένα προμήθειας υλικών και ένα παροχής υπηρεσιών)	2.950,00 €		
5. Ανάθεση προμήθειας γραφικής ύλης	302,06 €		
6. Ανάθεση προμήθειας εξοπλισμού για διενέργεια φυτοϋγειονομικών ελέγχων	184,16 €		
Δασαρχείο Έδεσσας		11	99.480,74 €
1. Προληπτικά μέτρα για την αντιπυρική προστασία των δημοσίων δασών και δασικών εκτάσεων Δασαρχείου Έδεσσας έτους 2018- Βελτίωση Βατότητας Δασικού Οδικού Δικτύου περιοχής Δασαρχείου Έδεσσας έτους 2018– Μίσθωση με ωρομίσθιο ενός (1) διαμορφωτήρα (GRADER) με ιπποδύναμη 120 HP και άνω και ενός λαστιχοφόρου φορτωτή με ιπποδύναμη 150 HP και άνω	12.500,00 € ΜΕ Φ.Π.Α.		
2. Αντιπυρική προστασία δημοσίων δασών και δασικών εκτάσεων έτους 2018- Κατασκευή ενός σωληνωτού οχετού στο Δ.Δ. Πύργων-Περαίας περιοχής Δασαρχείου Έδεσσας έτους 2018	9419,92€ με ΦΠΑ		
3. Δράσεις προσδιορισμού και καταγραφής του διαθέσιμου ξυλώδους κεφαλαίου σε συμπλέγματα του Δασαρχείου Έδεσσας με λήψη δοκιμαστικών επιφανειών έτους 2018, προκειμένου να συνταχθεί μέρος των αντίστοιχων Διαχειριστικών Μελετών, για τη διαχειριστική περίοδο 2019-2028	7434,35€ με ΦΠΑ		
4. Προμήθεια εργαλείων και λοιπού εξοπλισμού των εργατών-εργατριών στα πλαίσια του Μέτρου 2, Δράση 2 για την υλοποίηση του "προγράμματος Κοινοφελούς Εργασίας για την Αντιπυρική Προστασία των Δασών" του Υπουργείου Εργασίας» του ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 1 «ΑΝΤΙΠΥΡΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΔΑΣΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ» του χρηματοδοτικού προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «Προστασία και αναβάθμιση Δασών 2018	681,93€ με ΦΠΑ		
5. Προμήθεια εργαλείων και λοιπού εξοπλισμού των εργατών-εργατριών στα πλαίσια του Μέτρου 2, Δράση 2 για την υλοποίηση του "προγράμματος Κοινοφελούς Εργασίας για την Αντιπυρική Προστασία των Δασών" του Υπουργείου Εργασίας» του ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 1 «ΑΝΤΙΠΥΡΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΔΑΣΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ» του χρηματοδοτικού προγράμματος του Πράσινου Ταμείου «Προστασία και αναβάθμιση Δασών 2018.	1.996,40€ με ΦΠΑ		
6. προμήθεια καυσίμων και λιπαντικών στα πλαίσια του Μέτρου 2, Δράση 3 για την υλοποίηση του "προγράμματος Κοινοφελούς Εργασίας για την Αντιπυρική Προστασία των Δασών" του Υπουργείου Εργασίας» του ΑΞΟΝΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ 1 «ΑΝΤΙΠΥΡΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΔΑΣΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ».	213,58 € με ΦΠΑ		
7. Προμήθεια ελαστικών για την κάλυψη των αναγκών των υπηρεσιακών αυτοκινήτων του Δασαρχείου Έδεσσας .	854,99 € με ΦΠΑ		
8. Επίσκεψη του Κ.Υ. 6484 υπηρεσιακού αυτοκινήτου Δασαρχείου Έδεσσας.	703,22 € με ΦΠΑ		
9. Δαπάνες κίνησης και συντήρησης οχημάτων των Δασικών Υπηρεσιών με σκοπό την εκτέλεση εργασιών για την παρακολούθηση , ανάπτυξη και προστασία των Δασών και των Δασικών εκτάσεων των ΠΕ της περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας για το Δασαρχείο Έδεσσας έτους 2018	949,99 € με ΦΠΑ		

10. Προμήθεια G.P.S. για την κάλυψη των αναγκών του φυτοϋγειονομικού ελέγχου.	1.226,36€ με ΦΠΑ		
11. Συμφωνητικά δέσμευσης καυσοξύλων για κάλυψη ατομικών αναγκών (άρθρο 8. ΠΔ 126/86)	63.500,00 € με ΦΠΑ		
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΗΜΑΘΙΑΣ		9	68.314,59 €
Δ/ση Δασών Ν. Ημαθίας		3	27.910,00 €
1.«Ενσωμάτωση αντιρρήσεων σε βάση δεδομένων ...»	24.750 €		
2. «Καθαριότητα γραφείων Δ/σης»	2.160 €		
3. «Προμήθεια γραφικής ύλης»	1.000 €		
Δασαρχείο Βέροιας		6	40.404,59 €
Συντήρηση δασικών οδών έτους 2018 (Πράσινο Ταμείο)	8.000 €		
2.Συντήρηση δασικών οδών έτους 2018 (ΠΔΕ)	12.571 €		
3.Συντήρηση οχημάτων Δασαρ.Βέροιας (Πράσινο Ταμείο)	2.971 €		
4. Συντήρηση οχημάτων Δασαρ.Βέροιας (ΣΑΕΠ508)	1.000 €		
5. Συντήρηση οχημάτων Δασαρ.Βέροιας (ΣΑΕΠ508)	990 €		
6.Λήψη στοιχείων δοκιμαστικών επιφανειών και ανασύνταξη δασοπονικού χάρτη για την σύνταξη Διαχειριστικών Μελετών.	14.873 €		
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΙΛΚΙΣ		11	101.326,93 €
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ Π.Ε. ΚΙΛΚΙΣ		1	28.520,00 €
Επείγουσες εργασίες ενσωμάτωσης των αντιρρήσεων σε βάση δεδομένων και εξαγωγή τοπογραφικών αποσπασμάτων σε περιβάλλον γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών, των δασών και δασικών εκτάσεων αρμοδιότητας Π.Ε. Κιλκίς	28.520,00 με Φ.Π.Α.		
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ		7	30.806,93 €
Συντήρηση Δασικού Οδικού Δικτύου 2018-Πράσινο Ταμείο	14.000,00 €		
Συντήρηση Δασικού Οδικού Δικτύου 2018-ΣΑΕ 584 ΠΔΕ2018	6.467 €		
Επισκευή Αντιπυρικών Δεξαμενών Κορυφής - Ποντοκερασιάς	764 €		
«.ΒΟΗΘΗΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΜΕΛΕΤΗΣ: Εργασίες υπολογισμού ογκομετρικών και προσαυξητικών στοιχείων με λήψη δοκιμαστικών επιφανειών, για τη σύνταξη μέρους της Μελέτης Προστασίας και Διαχείρισης του Δασικού Συμπλέγματος	5.988,33 €		

Δημοσίων Δασών Επαλόφου -Μελανθίου-Τερπύλλου 2017-2026			
ΠρομήθειαGPS Mobile Mapper 504G& Λογισμικού	2.046,00 €		
Μεταφορά κατασκευμένων οχημάτων στον ΟΔΔΥ	1.116,00 €		
Επισκευή υπηρεσιακών οχημάτων	1.426,00 €		
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ		3	42.000,00 €
Συντήρηση δασικού οδικού δικτύου και έργων προστασίας δασών	9.000 €		
Μίσθωση μηχανημάτων για συντήρηση δασικού δικτύου δημοσίου δάσους Καστανερής -Λιβαδίων	13.000,00 €		
Εγκατάσταση λυομένου οικήματος τύπου Α' στη δασική θέση Βάλε Όρβο, περιφέρειας Τ.Κ. Καστανερής, Δήμου Παιονίας και αντικατάσταση περιφραξης αυτού.	20.000,00 €		
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ		34	2.862.908,15 €
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ		13	2.719.582,10 €
Η με αριθμό 9978/10-07-2018 Σύμβαση για εκτέλεση εργασιών συντήρησης Δασικού Οδικού Δικτύου και των αντιπυρικών ζωνών περιοχής Δήμου Σιθωνίας, ποσού ύψους 22.000,00 ευρώ.	22.000,00 ευρώ.		
Η με αριθμό 10935/26-07-2018 Σύμβαση για εκτέλεση εργασιών συντήρησης Δασικού Οδικού Δικτύου και των αντιπυρικών ζωνών περιοχής Δήμου Σιθωνίας, ποσού ύψους 15.000,00 ευρώ.	15000 ευρώ		
Η με αριθμό 14511/24-09-2018 Σύμβαση για εκτέλεση εργασιών συντήρησης Δασικού Οδικού Δικτύου και των αντιπυρικών ζωνών περιοχής Δήμου Σιθωνίας, ποσού ύψους 10.000,00 ευρώ	10.000,00 ευρώ		
Η με αριθμό 16765/24-10-2018 Σύμβαση για εκτέλεση εργασιών συντήρησης Δασικού Οδικού Δικτύου και των αντιπυρικών ζωνών περιοχής Δήμου Σιθωνίας, ποσού ύψους 8.387,00 ευρώ	8.387,00 ευρώ		
Η με αριθμό 16766/24-10-2018 Σύμβαση για εκτέλεση εργασιών συντήρησης Δασικού Οδικού Δικτύου και των αντιπυρικών ζωνών περιοχής Δήμου Σιθωνίας, ποσού ύψους 8.387,00 ευρώ	8.387,00 ευρώ		
Η με αριθμό 11641/07-08-2018 Απόφαση για προμήθεια εργαλείων και λοιπού εξοπλισμού των εργατών -εργατριών στα πλαίσια υλοποίησης του Προγράμματος Κοινωνικού Έργου του Δασαρχείου Πολυγύρου ποσού ύψους 4.998,28 ευρώ	4.998,28 ευρώ		
Η με αριθμό 13670/10-09-2018 Σύμβαση για προμήθεια λιπαντικών, ανταλλακτικών και δαπανών συντήρησης και επισκευής μηχανημάτων και λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού καθώς και λοιπές αναγκαίες δαπάνες στα πλαίσια υλοποίησης του Προγράμματος Κοινωνικού Έργου του Δασαρχείου Πολυγύρου, ποσού ύψους 2.000,00 ευρώ.	2.000,00 ευρώ		
Η με αριθμό 16196/17-10-2018 Απόφαση για προμήθεια ανταλλακτικών και δαπανών συντήρησης και επισκευής οχημάτων του Δασαρχείου Πολυγύρου ποσού ύψους 2.500,00 ευρώ	2.500,00 ευρώ		
Η με αριθμό 16239/17-10-2018 Απόφαση για προμήθεια ανταλλακτικών και δαπανών επισκευής οχημάτων για εργασίες φανοποιείου του Δασαρχείου Πολυγύρου ποσού ύψους 2.500,00 ευρώ.	2.500,00 ευρώ		
Προμήθεια ανταλλακτικών, συντήρηση και επισκευή οχημάτων για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης (Α.Δ.Μ.Θ.) (Δασαρχείο Πολυγύρου) που	2.199,95 ευρώ		

εδρεύουν στην Πόλη Πολύγυρος στην Π Ε ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ περιόδου 2018-19			
Προμήθεια δορυφορικής εικόνας περιοχής Σάρτης του Δήμου Σιθωνίας που επλήγει από πυρκαγιά στις 25-10-2018	1.215,20 ευρώ		
Η με αριθμό 14511/24-09-2018 Σύμβαση για εκτέλεση του έργου: «Βελτίωση της βατότητας Δασικού αντιπυρικού δρόμου Γ' κατηγορίας, Νικήτη – Καρβουνάς – Δραγουντέλι – Συκιά μήκους 42+390,28 χλμ.»	2.291.848,02 ευρώ		
Η με αριθμό 14511/24-09-2018 Σύμβαση για εκτέλεση του έργου: «Βελτίωση δασικού αντιπυρικού δρόμου Β' κατηγορίας Παρθενώνας – Δασικό Φυτώριο μήκους 4+601,87χλμ.»	348.546,65 ευρώ		
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΑΡΝΑΙΑΣ		10	71.067,19 €
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	422,22 €		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΧΡΩΜΑΤΩΝ	349,68 €		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΛΥΣΟΠΡΙΟΝΩΝ-ΘΑΜΝΟΚΟΠΤΙΚΩΝ-ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ ΑΥΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΕΡΓΑΤΩΝ	5.878,36 €		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΛΑΣΤΙΚΩΝ ΑΥΤ/ΤΩΝ	2.539,97 €		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΡΓΑΤΩΝ -ΤΡΙΩΝ	2.376,96 €		
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΛΙΠΑΝΤΙΚΩΝ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΑΠΑΝΩΝ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ	2.500,00 €		
. Μίσθωση με ωρομίσθιο ενός (1) διαμορφωτήρα - ισοπεδωτήρα (GRADER) με ιπποδύναμη 180HP και άνω	25.000,00 €		
Μίσθωση με ωρομίσθιο ενός (1) διαμορφωτήρα - ισοπεδωτήρα (GRADER) με ιπποδύναμη 180HP και άνω	10.000,00 €		
Μίσθωση με ωρομίσθιο ενός (1) διαμορφωτήρα - ισοπεδωτήρα (GRADER) με ιπποδύναμη 180HP και άνω	7.000,00 €		
ΜΙΣΘΩΣΗ (2) ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΤΟΥ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΤΟΥ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΑΡΝΑΙΑΣ ΕΤΟΥΣ 2018	15.000,00 €		
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ		11	72.258,86 €
Επείγουσες εργασίες συντήρησης δασικού οδικού δικτύου	9.979,27 €		
Επείγουσες εργασίες συντήρησης δασικού οδικού δικτύου	11.474,26 €		
Δαπάνες κίνησης και συντήρησης οχημάτων δασικών υπηρεσιών	2.999,88 €		
Διάνοιξη - Συντήρηση -Βελτίωση - Ασφαλτόστρωση δασικών δρόμων	6.696,00 €		
Διάνοιξη - Συντήρηση -Βελτίωση - Ασφαλτόστρωση δασικών δρόμων	7.291,20 €		
Συντήρηση - Βελτίωση δασικού οδικού δικτύου αντ/ρικών ζωνών	5.979,50 €		

Συντήρηση - Βελτίωση δασικού οδικού δικτύου αντ/ρικών ζωνών	6.460,30 €		
Κατασκευή περίφραξης πυροφυλακείου	6.857,00 €		
Αγορά εργαλείων	4.974,50 €		
Ανταλλακτικά μηχανημάτων	1.877,00 €		
Αγορά υγρών καυσίμων	7.669,95 €		
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΕΡΡΩΝ		12	231.874,78 €
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΣΕΡΡΩΝ		2	29.898,34 €
Ανάθεση προμήθειας γραφικών υλών	198,34 €		
Επείγουσες εργασίες ενσωμάτωσης των Αντιρρήσεων σε Βάση Δεδομένων και εξαγωγή Τοπογραφικών Αποσπασμάτων σε περιβάλλον Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών, στα πλαίσια της ανάρτησης των δασικών χαρτών για την προστασία των δασών και των δασικών εκτάσεων περιοχής αρμοδιότητας ΑΔΜ-Θ στην ΠΕ Σερρών, έτους 2018.	29.700,00 €		
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ		5	100.988,22 €
Αντιπυρικής προστασίας και Οδοποιίας Συντήρησης του Δασικού Οδικού Δικτύου του Δασαρχείου Σερρών έτους 2018 με τη μίσθωση διαμορφωτήρα (Grader) ιπποδύναμης 150HP και άνω με υδραυλικό σύστημα χειρισμού και με σύστημα προώθησης	19.500,00 €		
Αντιπυρική προστασία δημοσίων δασών και δασικών εκτάσεων, συντήρηση Δασικού Οδικού Δικτύου και έργων προστασίας Δημοσίων Δασών Δασαρχείου Σερρών έτους 2018-Μίσθωση μηχανήματος για συντήρηση της βατότητας του Δασικού Οδικού Δικτύου του Δασαρχείου Σερρών	15.000,00 €		
Επείγουσες εργασίες συντήρησης Δασικού Οδικού Δικτύου και έργων προστασίας δασών-Συντήρησης του δασικού οδικού δικτύου του Δασαρχείου Σερρών έτους 2018 - Μίσθωση με ωρομίσθιο ενός (1) Διαμορφωτήρα (Grader) με ιπποδύναμη 150 HP και άνω με υδραυλικό σύστημα χειρισμού και με σύστημα προώθησης	8.000,00 €		
Λευκοκαλλιέργεια και λοιπά ταχυσυχή - Αναδασωτικές και καλλιεργητικές εργασίες στη ζώνη λευκοκαλλιέργειας πεδιάδας Σερρών, έτους 2018	21.488,22 €		
Καλλιέργειας δημοσίων δασικών δυτρωίων Σερρών - Χρυσοπηγής -Στρυμόνα, σποροσυλλογής και διαχείρισης σποροπαραγωγών κήπων και συστάδων	37.000,00 €		
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΣΙΔΗΡΟΚΑΣΤΡΟΥ		5	100.988,22 €
Δαπάνες Κίνησης και Συντήρησης οχημάτων των Δασικών Υπηρεσιών με σκοπό την Εκτέλεση Εργασιών για την Παρακολούθηση, Ανά-πτυξη και Προστασία των Δασών και των Δασικών Εκτάσεων των Π.Ε. της Περιφέρειας Κεντρικής Μακεδονίας.	4.000,00 €		
Προμήθειας εργαλείων και λοιπού εξοπλισμού (Αλυσοπρίονα, χορ-τοκοπτικά, χειροπρίονα, τσουγκράνες, σφήνες κ.λ.π.) των εργατών-εργατριών «Μέσα ατομικής προστασίας των εργατών-εργατριών, εξοπλισμός και λοιπές αναγκαίες δαπάνες στα πλαίσια της υλοποίησης του «Προγράμματος Κοινωφελούς Εργασίας για την Αντιπυρική Προστασία των Δασών» του Υπουργείου Εργασίας από πιστώσεις του Ειδικού Φο-ρέα Δασών του Πράσινου Ταμείου έτους 2018.	3.000,00 €		

Αντιπυρική Προστασία Δημοσίων Δασών και Δασικών Εκτάσεων, Συ-ντήρηση Δασικού Οδικού Δικτύου και Έργων Προστασίας Δημοσίων Δασαρχείου Σιδηροκάστρου έτους 2018-Μίσθωση μηχανήματος για συντήρηση της βατότητας του Δασικού Οδικού δικτύου του Δασαρχείου Σιδηροκάστρου έτους 2018	15.000,00 €		
Διατήρηση της υγείας και της ζωικότητας των Δασικών οικοσυστημάτων-Αποτελεσματική εφαρμογή του Κοινοτικού φυτοϋγειονομικού καθεστώτος	500,00 €		
Συστηματική και εντατική παρακολούθηση της υγείας των Δασών της Ελλάδας στα πλαίσια του παγκόσμιου οργανισμού Δασών-ICP FORESTS	150,00 €		
Αντιπυρική Προστασία και Οδοποιία Συντήρηση Δασικού Οδικού δικτύου και Έργων Προστασίας Δημοσίων Δασών Δασαρχείου Σιδηροκάστρου έτους 2018-Μίσθωση με ωρομίσθιο ενός (1) διαμορφωτήρα (GRADER) με ιπποδύναμη 130 HP και άνω.	16.500,00 €		
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΙΕΡΙΑΣ		8	149.147,38 €
Δ/νση Δασών Ν. Πιερίας			
1. Αντιπυρική προστασία Δημοσίων Δασών και Δασικών Εκτάσεων	15.959,50 €		
2. Βελτίωση Συντήρηση Δασικού Αντιπυρικού δικτύου του δδ συμπλέγματος "Σκοτεινών-Φτέρης-Λιβαδίου" Πλατανορέματος και ΔΔ Αγ. Δημητρίου	16.685,00 €		
3. Επισκευή-Συντήρηση στέγης και υδρορωγών στο κτίριο της Δ/νσης Δασών Ν. Πιερίας	24.673,52 €		
4. Συντήρηση Οχημάτων Δ/νσης Δασών	1.960,00 €		
5. Επισκευή Μηχανημάτων Έργου της Δ/νσης Δασών	8.910,00 €		
6. Προμήθεια ανταλλακτικών Η.Υ κλπ	1.983,36 €		
7. Ανάθεση βοηθητικών εργασιών για τη διενέργεια μετρήσεων της δασικής βλάστησης	3.366,00 €		
8. Αποφάσεις δέσμευσης με τους ΑΔΣ	75.610,00 €		

Δασικές Υπηρεσίες στην Περιφέρεια Αν. Μακεδονίας-Θράκης		Συνολικός Αριθμός	Συνολικός προϋπολογισμός
Τίτλος:	Προϋπολογισμός:	172	1.824.527,99 €
Συμβάσεις με ιδιώτες(αναθέσεις σε τρίτους υπηρεσιών, μελετών, έργων, προμηθειών)			
		Συνολικός Αριθμός	Συνολικός προϋπολογισμός
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΡΟΔΟΠΗΣ		24	256.260,38 €
Δ/νση Αγροτικών Υποθέσεων Αν, Μακεδονίας-Θράκης		2	9.144,00 €
Σύμβαση Καθαριότητας	2.200,00 €		
Σύμβαση Μετακόμισης	6.944,00 €		
Δ/νση Αναδασώσεων Αν. Μακ. Θράκης		4	117.022,09 €

1. προμήθεια 500 μπαλών τύρφης των 200 lt, 225 σάκων περλίτη των 100 lt και 12 σάκων λιπάσματος ελεγχόμενης αποδέσμευσης των 25 Kg, στα πλαίσια υλοποίησης της οριστικής μελέτης «Λειτουργίας των δασικών φυτωρίων Δ/σης Αναδασώσεων Αν. Μακεδονίας – Θράκης έτους 2018, φυτώρια Αμβροσίας και Οργάνης»	10.738,91 €		
2. Προμήθεια 175 μπαλών τύρφης των 200 lt, 300 σάκων περλίτη των 100 lt και 6 σάκων λιπάσματος ελεγχόμενης αποδέσμευσης των 25 Kg, στα πλαίσια υλοποίησης της οριστικής μελέτης «Λειτουργίας των δασικών φυτωρίων Δ/σης Αναδασώσεων Αν. Μακεδονίας – Θράκης έτους 2018, φυτώρια Αμβροσίας και Οργάνης»	6.283,18 €		
3. Φυτωριακές εργασίες έτους 2018 στα δασικά φυτώρια Αμβροσίας και Οργάνης	60.000,00 €		
4. Υπηρεσίες φυτωριακών εργασιών στα δασικά φυτώρια Αμβροσίας και Οργάνης.	40.000,00 €		
Δ/ση Δασών Ν. Ροδόπης		18	130.094,29 €
«Επείγουσες εργασίες ενσωμάτωσης των Αντιρρήσεων σε Βάση Δεδομένων και εξαγωγή Τοπογραφικών Αποσπασμάτων σε περιβάλλον Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών, των δασών και των δασικών εκτάσεων στην Π.Ε. Ροδόπης της Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης, έτους 2017».	19.602,00 €		
Η με αριθ. 11395/3-7-2018 σύμβαση κατασκευής του έργου: «Συντήρηση- Βελτίωση δασικού οδικού δικτύου περιοχής Σαπών – Νέδας – Νέας Σάντας και Ισμάρου».	8.442,01 €		
Η με αριθ. 18152/08-10-2018 σύμβαση της προμήθειας: «Μίσθωση διαμορφωτήρα με σύστημα προωθήσεως γαιών (εμπρόσθιο μαχαίρι) για συντήρηση δασικού οδικού δικτύου δημοσίου δάσους Ασωμάτων νομού Ροδόπης».	15.990,28 €		
Η με αριθμ. 19967/2-11-20018 Σύμβαση κατασκευής του έργου: «Κατασκευή Φράγματος Αμαξάδων Κωδικός Λεκάνης 14.04.06».	40.919,14 €		
Η με αριθ. 22178/4-12-2018 σύμβαση της υπηρεσίας, Μίσθωση διαμορφωτήρα με σύστημα προωθήσεως γαιών (εμπρόσθιο μαχαίρι) και εκσκαφέα φορτωτή για συντήρηση δασικού οδικού δικτύου συμπλέγματος Ανατολικής Ροδόπης, του νομού Ροδόπης: Δασικό οδικό δίκτυο του Δημοσίου Δάσους Πανδρόσου.	11.394,50 €		
Η με αριθ. 22875/13-12-2018 σύμβαση κατασκευής του έργου: Επείγουσες εργασίες συντήρησης δασικού οδικού δικτύου Δ/σης Δασών Ροδόπης έτους 2018 (2η κατανομή) υποέργο: «Συντήρηση δασικού οδικού δικτύου περιοχής Σαρακηνής –Κάτω Δροσινής του νομού Ροδόπης».	15.250,00 €		
«Δράσεις προσδιορισμού και καταγραφής του διαθέσιμου ξυλώδους λήμματος στο δημόσιο σύμπλεγμα «Νέδας – Σαπών».	2.605,86 €		
«Δράσεις προσδιορισμού και καταγραφής του διαθέσιμου ξυλώδους λήμματος σε συμπλέγματα της Δ/σης Δασών Ροδόπης με λήψη δοκιμαστικών επιφανειών έτους 2018».	6.998,45 €		
Προστασία και Αναβάθμιση Δασών (Γραφική ύλη).	400,00 €		
Προστασία και Αναβάθμιση Δασών (Επισκευή οχημάτων).	500,00 €		
Διατήρηση της Υγείας και της Ζωτικότητας των Δασικών Οικοσυστημάτων	600,00 €		
Αποτελεσματική εφαρμογή του Κανονισμού Ξυλείας	200,00 €		

Ειδικό Πρόγραμμα Πρόληψης Λαθροϋλοτομίας (Προμήθεια καυσίμων).	875,18 €		
Προμήθεια εργαλείων και λοιπού εξοπλισμού στα πλαίσια του Προγράμματος Κοινωνικού Εργασίας για την Αντιπυρική Προστασία των Δασών	2.318,50 €		
Προμήθεια ανταλλακτικών και παροχή Υπηρεσιών επισκευής οχημάτων.	2.727,05 €		
Προμήθεια Ελαστικών.	820,00 €		
Προμήθεια ιατροφαρμακευτικού Υλικού.	301,32 €		
Προμήθεια χρωμάτων για τον ελαιοχρωματισμό των χώρων εκπαίδευσης του προσωπικού της Δημόσιας πρόσκλησης 4/2018.	150,00 €		
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΡΑΜΑΣ		27	366.465,22 €
Δ/νση Δασών Ν. Δράμας		4	93.396,40 €
Επείγουσες εργασίες ενσωμάτωσης των αντιρρήσεων σε Βάση Δεδομένων και εξαγωγή Τοπογραφικών Αποσπασμάτων σε περιβάλλον Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών, των δασών και των δασικών εκτάσεων στην Π.Ε. Δράμας έτους 2017	ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: 29.700 ΣΥΜΒΑΣΗΣ: 29.140		
Επείγουσες εργασίες σύνταξης και κατάρτισης χαρτών, ενσωμάτωσης των Αντιρρήσεων σε Βάση Δεδομένων και εξαγωγή Τοπογραφικών Αποσπασμάτων σε περιβάλλον Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών, των δασών και δασικών εκτάσεων στην Περιφερειακή Ενότητα Δράμας έτους 2018	ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: 29.700 ΣΥΜΒΑΣΗΣ: 29.106		
Εργασίες για την κατάρτιση, ανάρτηση και των υπόλοιπων εργασιών για την κύρωση του δασικού χάρτη Π.Ε. Δράμας, περιοχών αρμοδιότητας Δ/νσης Δασών Δράμας	ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: 29.700 ΣΥΜΒΑΣΗΣ: 29.403		
Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού γραφείου για την κάλυψη αναγκών του τμήματος Δασικών Χαρτογραφίσεων της Δ/νσης Δασών Δράμας	ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ: 6.000 ΣΥΜΒΑΣΗΣ: 5.747,40		
Δασαρχείο Δράμας		15	207.246,75 €
1. ΒΟΗΘΗΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΛΗΨΗΣ ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΟΓΚΟΜΕΤΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΑΥΞΗΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΜΕΛΕΤΕΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΔΑΣΙΚΩΝ ΣΥΜΠΛΕΓΜΑΤΩΝ ΔΥΤΙΚΟΥ ΝΕΣΤΟΥ ΚΑΙ ΜΕΝΟΙΚΙΟΥ ΟΡΟΥΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ <ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΥ ΞΥΛΩΔΟΥΣ ΛΗΜΜΑΤΟΣ ΣΕ ΣΥΜΠΛΕΓΜΑΤΑ ΤΟΥ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΔΡΑΜΑΣ ΜΕ ΛΗΨΗ ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ ΕΤΟΥΣ 2018 > ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ <ΜΕΛΕΤΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΩΝ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΑΣΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΑΔΜ-Θ ΜΕ Κ.Α.Ε 2016ΜΠ03100002 ΤΗΣ ΣΑΜΠ 031 > ΑΡΙΘΜ .ΠΡΩΤ. 100593/1515 20/07/2018	29.984,00 €		
2. ΒΟΗΘΗΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΛΗΨΗΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΓΚΟΜΕΤΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΑΥΞΗΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΜΕ ΛΗΨΗ ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΔΔΣ ΔΥΤΙΚΟΥ ΝΕΣΤΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟ 2017-2026> ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ: ΠΡΑΣΙΝΙ ΤΑΜΕΙΟ ΕΤΟΥΣ 2018 ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 29.984,00 ΕΥΡΩ ΜΕ ΦΠΑ ΑΡ.ΠΡΩΤ.173140/2923 27/09/2018	29.984,00 €		
3. ΒΟΗΘΗΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΒΟΡΕΙΑΝΑΤΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2017 ΣΑΕ 584 υπ'αριθμ. 161477/3964 28/09/2017	26.993,00 €		

4. ΒΟΗΘΗΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΤΡΑΧΩΝΙΟΥ-ΔΙΠΟΠΟΤΑΜΟΥ-ΔΡΥΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2017 ΣΑΕ 584 υπ'αριθμ. 157342/2391 03/07/2017	44.935,00 €		
5. ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΑΣΩΝ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΔΡΑΜΑΣ ΕΤΟΥΣ 2018 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΣΑΕΠ 531 ΑΡ.ΠΡΩΤ.48775/821 12/04/2018	9.000,00 €		
6. ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΔΡΑΜΑΣ ΕΤΟΥΣ 2018 ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΡ.ΠΡΩΤ. 169429/1647/24-4-2018	37.000,00 €		
7. Συντήρηση Εγκατάστασης Ψύξης	434,00 €		
8. Αγορά Έντυπου Υλικού	1.692,60 €		
9. Προμήθεια και Εγκατάσταση Αντικεραυνικής Προστασίας Φρακτού	12.318,16 €		
10. Χρηματοδοτική Μίσθωση 2 Φωτοαντιγραφικών Μηχανημάτων	2.356,00 €		
11. Συντήρηση Κεντρικού Λέβητα Θέρμανσης	100,00 €		
12. Προμήθεια Υδραυλικών Ειδών Δασ. Εργοταξίου Φρακτού	1.313,99 €		
13. Αγορά Ελαστικών Επίσωτρων	336,00 €		
14. Αγορά Εργαλείων στα πλαίσια Κοινωφελούς Εργασίας	4.500,00 €		
15. Αγορά Ελαστικών Επίσωτρων στα πλαίσια Κοινωφελούς Εργασίας	6.000,00 €		
Δασαρχείο Κ. Νευροκοπίου		8	65.822,07 €
1. "Επείγουσες εργασίες Συντήρησης Δασικού Οδικού Δικτύου και έργων Προστασίας Δασών με Κ.Α.Ε. 2014ΕΠ53100003 της ΣΑΕΠ 531-Επείγουσες εργασίες Συντήρησης Δασικού Οδικού Δικτύου Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου έτους 2018" με μίσθωση ενός (1) Διαμορφωτήρα-Ισοπεδωτήρα GRADER (Δανιηλίδης Παναγιώτης του Γεωργίου)	9.786,92 €		
2. "Επείγουσες εργασίες Συντήρησης Δασικού Οδικού Δικτύου και έργων Προστασίας Δασών με Κ.Α.Ε. 2014ΕΠ53100003 της ΣΑΕΠ 531-Επείγουσες εργασίες Συντήρησης Δασικού Οδικού Δικτύου Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου έτους 2018" με μίσθωση ενός (1) Τροχοφόρου εκσκαφέα – φορτωτή (Γαλόπουλος Πέτρος του Μιχαήλ)	9.654,94 €		
3. "Αντιπυρική προστασία δημοσίων Δασών & δασικών εκτάσεων (Π.Κ.2001ΣΕ08400000 Διάνοιξη-Συντήρηση-Βελτίωση-Ασφαλτόστρωση δασικών δρόμων) – Μίσθωση ενός (1) Προωθητήρα D6 CATPRILLAR ή ανάλογου τύπου για συντήρηση βατότητας δασικού οδικού δικτύου του Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου έτους 2018" (Αποστολίδης Μωυσής του Ηλία)	14.699,67 €		
4. "Αντιπυρική προστασία και οδοποιία για την βελτίωση Δασικού Οδικού Δικτύου Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου έτους 2018" με την εκτέλεση χωματουργικών εργασιών με τη χρήση ενός (1) Προωθητήρα D6 CATPRILLAR (Αποστολίδης Μωυσής του Ηλία)	9.901,04 €		
5. "Αντιπυρική προστασία και οδοποιία με τη βελτίωση Δασικού Οδικού Δικτύου Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου έτους 2018" με την εκτέλεση χωματουργικών εργασιών με τη χρήση ενός Διαμορφωτήρα-Ισοπεδωτήρα GRADER (Δανιηλίδης Παναγιώτης του Γεωργίου)	5.939,50 €		
6. "Φυτωριακές εργασίες στο Δασικό Φυτώριο Δασωτού έτους 2018 (Εταιρεία Τασκούδης Ι. Νικόλαος –Γκατζός Ι.Φώτιος Ι.Κ.Ε.)	8.550,00 €		

7. "Εκτέλεση Βοηθητική εργασία δασοπονικής μελέτης δημοσίων δασών και δασικών εκτάσεων και συγκεκριμένα βοηθητική εργασία για την Γενική Μελέτη και διαχείριση του δάσους, ήτοι ανάλυση των γενικών συνθηκών και παντοειδής σχεδιασμός ή οργάνωση της δασοπονίας του για τη Μελέτη Προστασίας και Διαχείρισης του Δημόσιου Δασικού Συμπλέγματος Δυτικά και Νοτιοδυτικά Λεκάνης Κ.Νευροκοπίου για την διαχειριστική περίοδο 2016-2025 (ΗΛΙΔΑ ΣΥΜΒΟΥΛΟΙ ΜΗΧΑΝΙΚΟΙ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ)	4.290,00 €		
8. Κεκελέλης Ελ. Αυξέντιος (Συνεργείο αυτοκινήτων) Εργασίες συντήρησης και αγορά ανταλλακτικών για τα Οχήματα του Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου για το έτος 2018.	3.000,00 €		
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΞΑΝΘΗΣ		67	259.297,98 €
Δ/ση Δασών Ν. Ξάνθης		10	4.992,70 €
1.ΣΕΡΡΑΙΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΣ (Καύσιμα)	350,00 €		
2. ΣΑΜΑΡΑΣ ΧΑΡΑΛΑΜΠΟΣ (Καύσιμα)	1.300,00 €		
3. ΚΟΜΝΗΝΟΣ Π. & ΣΙΑ	300,00 €		
4. ΚΟΜΝΗΝΟΣ Π. & ΣΙΑ	250,00 €		
5."ΚΟΥΤΣΟΥΜΠΑ ΡΑΡΕΡ" ΑΦΟΙ ΠΑΡΧΑΡΙΔΗ Ο.Ε	300,00 €		
6. ΓΟΥΣΗΣ ΑΝ.-ΚΑΡΑ ΟΣΜΑΝ ΣΙΝΑΝ Ο.Ε (Ανταλλακτικά)	600,00 €		
7. ΓΟΥΣΗΣ ΑΝ.-ΚΑΡΑ ΟΣΜΑΝ ΣΙΝΑΝ Ο.Ε (Εργασία)	300,00 €		
8. ΣΤΡΟΓΓΥΛΗ ΓΕΩΡΓΙΑ	940,03 €		
9.ΚΛΕΟΝΙΚΗ ΑΜΠΕΡΙΑΔΟΥ	599,85 €		
10. ΣΠΗΝΤΕΞ ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ	52,82 €		
Δασαρχείο Ξάνθης		54	227.260,09 €
1.ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟΥ ΥΛΙΚΟΥ	145,00 €		
2.ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΘΑΜΝΟΚΟΠΤΙΚΟΥ	151,20 €		
3.ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΕΚΤΥΠΩΣΗΣ ΜΠΛΟΚ	330,00 €		
4.ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΥΛΙΚΩΝ	53,00 €		
5.ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΔΥΟ ΜΠΑΤΑΡΙΩΝ ΦΟΡΤΩΤΗ	280,00 €		
6.ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΤΑΛ.ΠΛΟΤΕΡ	520,80 €		
7.ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΗΛΕΚΤΡ.ΥΛΙΚΟΥ	344,99 €		
8.ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΥΡΟΣΒΕΣΤΗΡΩΝ	157,73 €		
9.ΑΝΑΘΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΑΝΤΛΗΣΗΣ ΛΗΜΜΑΤΩΝ	124,00 €		
10.ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΛΑΣΤΙΚΩΝ ΓΙΑ ΟΧΗΜΑ ΚΥ.	350,00 €		
11.ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΥΛΙΚΩΝ	420,10 €		
12.ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΣΟΜΠΑΣ	345,00 €		
13.ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΣΠΡΕΙ ΣΗΜΑΝΣΗΣ	446,40 €		
14.ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΥΓΡΩΝ ΚΑΥΣΙΜΩΝ	1.000,00 €		
15.ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΥΓΡΩΝ ΚΑΥΣΙΜΩΝ	2.000,00 €		
16.ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ GPS	1.230,00 €		
17.ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΥΛΙΚΩΝ ΓΙΑ ΔΑΣΙΚΟ ΦΥΤΩΡΙΟ ΚΟΥΤΣΟΥ	243,00 €		
18.ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΥΓΡΩΝ ΚΑΥΣΙΜΩΝ	950,00 €		
19.ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΛΙΠΑΝΤΙΚΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	185,00 €		
20.ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΛΑΣΤΙΚΩΝ	600,00 €		

21.ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ	955,00 €		
22.ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ	96,00 €		
23.ΑΝΑΘΕΣΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ (ΑΛΥΣΟΠΡΙΟΝΑκ.λ.π)	1.566,00 €		
24.ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΙΒΩΤΟΕΙΔΟΥΣ ΟΧΕΤΟΥ & ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΚΑΤΑΣΤΡΩΜΑΤΟΣ ΣΤΟΝ ΔΑΣΙΚΟ ΔΡΟΜΟ ΚΕΡΑΣΟΧΩΡΙΟΥ	28.872,00 €		
25. ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΞΑΝΘΗΣ ΕΤΟΥΣ 2018 (2Η ΚΑΤΑΝΟΜΗ) / ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΑΣΩΝ»	6.747,67 €		
26.ΒΕΛΤΙΩΣΗ- ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΞΑΝΘΗΣ ΕΤΟΥΣ 2018	5.770,46 €		
27. ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΞΑΝΘΗΣ ΕΤΟΥΣ 2018 / ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΑΣΩΝ	7.684,52 €		
28. ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΑΣΙΚΟΥ ΦΥΤΩΡΙΟΥ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΞΑΝΘΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017	7.725,10 €		
29.ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΝΕΩΝ ΧΩΡΩΝ ΔΑΣΙΚΗΣ ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗ ΠΑΛΑΙΩΝ / ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΧΩΡΟΥ ΔΑΣΙΚΗΣ ΑΝΑΨΥΧΗΣ "ΠΑΙΔΙΚΟ ΑΛΣΟΣ" ΞΑΝΘΗΣ (ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΑΛΑΙΑΣ ΞΥΛΙΝΗΣ ΠΕΡΙΦΡΑΞΗΣ)	9.651,78 €		
30. ΔΑΣΟΚΟΜΙΚΟΙ ΧΕΙΡΙΣΜΟΙ ΑΝΟΡΘΩΣΗΣ ΔΑΣΥΛΛΙΟΥ ΠΡΙΝΟΥ ΣΤΟ ΜΕΓΑΛΟ ΤΥΜΠΑΝΟ Π.Ε. ΞΑΝΘΗΣ	4.356,01 €		
31.ΔΑΣΕ-ΡΕΥΜΑΤΟΣ "Η ΠΡΟΟΔΟΣ "Δέσμευση καυσόξυλων"	7.904,57 €		
32.ΔΑΣΕ- ΡΕΥΜΑΤΟΣ"ΜΥΚΗΣ" "Δέσμευση καυσόξυλων"	3.838,81 €		
33.ΔΑΣΕ-ΩΡΑΙΟΥ"Δέσμευση καυσόξυλων"	6.055,93 €		
34.ΔΑΣΕ- ΡΕΥΜΑΤΟΣ"Η ΑΝΑΓΕΝΝΗΣΗ" Δέσμευση καυσόξυλων"	3.903,40 €		
35.ΔΑΣΕ- ΩΡΑΙΟΥ "Δέσμευση καυσόξυλων"	3.906,84 €		
36.ΔΑΣΕ- ΩΡΑΙΟΥ"Η ΘΕΟΤΟΚΟΣ" Δέσμευση καυσόξυλων	3.981,67 €		
37.ΔΑΣΕ-ΜΕΛΙΒΟΙΩΝ"Δέσμευση καυσόξυλων"	5.978,68 €		
38.ΔΑΣΕ- ΧΡΥΣΑΣ"Δέσμευση καυσόξυλων"	3.636,79 €		
39. ΔΑΣΕ- ΧΡΥΣΑΣ"Δέσμευση καυσόξυλων"	8.103,63 €		
40.ΔΑΣΕ- Π.ΧΡΥΣΑ"Η ΠΡΟΟΔΟΣ""Δέσμευση καυσόξυλων"	7.175,48 €		
41.ΔΑΣΕ- ΜΕΛΙΣΣΑΣ"Δέσμευση καυσόξυλων"	7.805,04 €		
42.ΔΑΣΕ- ΡΕΥΜΑΤΟΣ"Η ΧΑΪΝΤΟΥ" Δέσμευση καυσόξυλων"	5.407,14 €		
43.ΔΑΣΕ- ΩΡΑΙΟΥ"Ν.ΠΟΡΕΙΑ"" Δέσμευση καυσόξυλων"	3.891,99 €		
44.ΔΑΣΕ- ΓΕΡΑΚΑ" Δέσμευση καυσόξυλων"	4.043,94 €		
45.ΔΑΣΕ- ΡΕΥΜΑΤΟΣ"ΩΡΑΙΟΥ"" Δέσμευση καυσόξυλων"	8.084,93 €		
46.ΔΑΣΕ- ΕΧΙΝΟΥ Α " Δέσμευση καυσόξυλων"	5.863,76 €		
47.ΔΑΣΕ- ΕΧΙΝΟΥ Β ' "Δέσμευση καυσόξυλων"	4.057,80 €		
48.ΔΑΣΕ- ΒΟΡ. ΗΠΕΙΡΟΣ "Δέσμευση καυσόξυλων"	5.859,37 €		
49. ΔΑΣΕ- ΒΟΡ. ΗΠΕΙΡΟΣ"Δέσμευση καυσόξυλων"	3.907,02 €		
50. ΔΑΣΕ- ΜΥΚΗΣ "Δέσμευση καυσόξυλων"	3.310,53 €		

51..ΔΑΣΕ-ΚΟΤΥΛΗΣ "Δέσμευση καυσόξυλων"	4.055,99 €		
52. ΔΑΣΕ-ΚΟΤΥΛΗΣ "Δέσμευση καυσόξυλων"	4.057,17 €		
53. ΔΑΣΕ-ΜΕΛΙΒΟΙΩΝ "Δέσμευση καυσόξυλων"	12.647,96 €		
54. ΡΕΥΜΑΤΟΣ "Η ΠΡΟΟΔΟΣ "Δέσμευση καυσόξυλων"	16.475,89 €		
Δασαρχείο Σταυρούπολης		3	27.045,19 €
1.Μίσθωση ενός εκσκαφέα-φορτωτή(JCB) με ιπποδύναμη 80HP και άνω για συντήρηση της βατότητας του δασικού οδικού δικτύου του Δασαρχείου Σταυρούπολης έτους 2018.			
2.Μίσθωση με ωρομίσθιο ενός διαμορφωτήρα (GRATER) με ιπποδύναμη 120 HP και άνω.			
3.Επείγουσες εργασίες συντήρησης δασικού οδικού δικτύου Δασαρχείου Σταυρούπολης έτους 2018(2 ^η κατανομή).			
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ		35	280.357,33 €
Δ/ση Δασών Ν. Έβρου		1	14.999,99 €
1. «Βοηθητικές εργασίες για την σύνταξη της μελέτης "Αειφορική διαχείριση, ανάδειξη και προστασία δασικού οικοσυστήματος Σαμοθράκης" - Ανάλυση των γενικών συνθηκών του δάσους και παντοειδής σχεδιασμός ή οργάνωση της δασοπονίας του»			
Δασαρχείο Αλεξανδρούπολης		11	109.914,85 €
1. Συντήρηση αντιπυρικών ζωνών και δρόμων στη Σαμοθράκη.	10.000,00 €		
2. Συντήρηση αντιπυρικών ζωνών και δρόμων περιοχής ευθύνης Δασαρχείου Αλεξανδρούπολης.	17.700,00 €		
3. Δαπάνες συντήρησης και βελτίωσης του εξοπλισμού πληροφορικής και του λογισμικού που χρησιμοποιείται για τον έλεγχο των έργων.	600,00 €		
4. Προμήθεια αναλώσιμων υλικών (χαρτί, μελάνι εκτύπωσης, είδη γραφείου κλπ.) για τις ανάγκες υλοποίησης του προγράμματος χρηματοδότησης 'Προστασία και αναβάθμιση Δασών 2018'.	898,31 €		
5. Επείγουσες εργασίες συντήρησης δασικού οδικού δικτύου Δασαρχείου Αλεξ/πολης έτους 2018 (2 ^η κατανομή) - Συντήρηση αντιπυρικών ζωνών και δρόμων στην περιοχή Κίρκης – Μεσημβρίας – Δρυμού.	20.000,00 €		
6. Επείγουσες εργασίες συντήρησης δασικού οδικού δικτύου Δασαρχείου Αλεξ/πολης έτους 2018 – Βελτίωση Βατότητας Δασικού Οδικού περιοχής Δασαρχείου Αλεξ/πολης έτους 2018.	9.000,00 €		
7. Προμήθεια υγρών καυσίμων για την υλοποίηση του προγράμματος: 'Επείγουσες εργασίες συντήρησης δασικού οδικού δικτύου και έργων προστασίας δασών', Υποέργο: 'Προστασία δασών Δασαρχείου Αλεξ/πολης 'έτους 2018'.	1.000,00 €		
8. Βοηθητικές εργασίες για την σύνταξη της μελέτης "Κατασκευή φραγμάτων στην περιοχή ευθύνης του Δασαρχείου Αλεξανδρούπολης".	25.000,00 €		
9. Βοηθητικές εργασίες για την σύνταξη της μελέτης "Αειφορική διαχείριση, ανάδειξη και προστασία δασικού οικοσυστήματος Σαμοθράκης" – Σύνταξη Διαχειριστικού χάρτη.	12.536,56 €		
10. Προμήθεια αναλώσιμων υλικών για τις ανάγκες υλοποίησης του προγράμματος χρηματοδότησης με τίτλο: 'Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων 2018 στις Δασικές Υπηρεσίες των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων'.	699,98 €		
11. Κατασκευή σωληνωτών οχετών στις περιοχή της Κίρκης.	12.480,00 €		

Δασαρχείο Σουφλίου		5	85.932,45 €
1. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΤΟ ΔΑΣΙΚΟ ΦΥΤΩΡΙΟ ΔΑΔΙΑΣ ΕΤΟΥΣ 2018 – ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΣΟΥΦΛΙΟΥ	9.772,40 €		
2. ΒΕΛΤΙΩΣΗ – ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΑΣΙΚΟΥ ΣΥΜΠΛΕΓΜΑΤΟΣ ΔΑΔΙΑΣ – ΛΕΥΚΙΜΗΣ – ΣΟΥΦΛΙΟΥ – ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΣΟΥΦΛΙΟΥ	25.549,74 €		
3. ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΑΣΩΝ – ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΣΟΥΦΛΙΟΥ	29.910,46 €		
4. ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΥΟ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΣΤΟ ΔΑΣΙΚΟ ΔΡΟΜΟ Β' ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ "ΡΕΜΑ ΚΟΤΡΩΝΙΑΣ – ΓΡΦΥΡΑ ΜΑΤΣΑΓΓΟΥ" ΔΑΣΙΚΟΥ ΣΥΜΠΛΕΓΜΑΤΟΣ ΔΑΔΙΑΣ – ΛΕΥΚΙΜΗΣ – ΣΟΥΦΛΙΟΥ	18.131,40 €		
5. ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΤΩΝ ΕΡΓΑΤΩΝ – ΕΡΓΑΤΡΙΩΝ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΤΙΠΥΡΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΔΑΣΩΝ	2.568,45 €		
Δασαρχείο Διδυμοτείχου		18	69.510,04 €
ΠΡΟΜΗΘΕΙΕΣ & ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ:			
1. Μισθώματα μηχανολογικού εξοπλισμού (πλην leasing)	496,00 €		
2. Εκδόσεις-Εκτυπώσεις-Βιβλιοδεσία	1.996,40 €		
3. Αμοιβές για συντήρηση και επισκευή μεταφορικών μέσων ξηράς	1.423,81 €		
4. Προμήθεια χαρτιού, γραφικών ειδών και λοιπών συναφών υλικών	924,79 €		
5. Προμήθεια ειδών καθαριότητας	261,01 €		
6. Κατ' αποκοπή χορήγημα καθαριότητας	2.700,00 €		
7. Προμήθεια ειδών συντήρησης και επισκευής εγκαταστάσεων	481,12 €		
8. Προμήθεια ειδών συντήρησης & επισκευής μεταφορικών μέσων ξηράς γενικά	1.187,01 €		
9. Προμήθεια ειδών συν/σης & επισκευής κάθε ειδ. λοιπ. εξοπλισμού	347,20 €		
10. Προμήθεια καυσίμων και λιπαντικών	12.300,22 €		
11. Προμήθεια καυσίμων θέρμανσης	2.243,76 €		
ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ: ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ			
1. Προμήθεια εργαλείων	2.995,84 €		
2. Προμήθεια ειδών συντήρησης και επισκευής μεταφορικών μέσων ξηράς γενικά	1.401,20 €		
3. Αμοιβές για συντήρηση και επισκευή μεταφορικών μέσων ξηράς	595,20 €		
ΕΡΓΑ: ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ			
1. «ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΤΟΥ ΔΑΣΙΚΟΥ ΣΥΜΠΛΕΓΜΑΤΟΣ "ΤΡΙΓΩΝΟΥ – ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ" ΕΤΟΥΣ 2018»	7.349,54 €		
2. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΚΑΛΛΙΕΡΓΗΤΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΤΟ ΔΑΣΙΚΟ ΦΥΤΩΡΙΟ Ν. ΒΥΣΣΑΣ ΚΑΤΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2018	9.799,37 €		
ΕΡΓΑ: ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ			
1. «ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΚΥΡΙΑΚΗΣ- ΔΕΡΕΙΟΥ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΔΙΔ/ΧΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018»	17.999,85 €		
2. «ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ ΤΡΙΓΩΝΟΥ-ΟΡΕΣΤΙΑΔΑΣ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΔΙΔ/ΧΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018»	9.999,96 €		
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΑΒΑΛΑΣ		19	662.147,08 €
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΚΑΒΑΛΑΣ		2	33.003,00 €

Επείγουσες εργασίες σύνταξης & κατάρτισης χαρτών, ενσωμάτωσης των αντιρρήσεων σε Βάση Δεδομένων και εξαγωγή Τοπογραφικών Αποσπασμάτων σε περιβάλλον Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών, των δασών και των δασικών εκτάσεων στην Π.Ε. Καβάλας έτους 2018	29.403,00€ με ΦΠΑ		
Προμήθεια ηλεκτρονικού εξοπλισμού	3.600,00€		
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ		14	462.853,12 €
Συντήρηση δασικού οδικού δικτύου Αγ. Αντρέα, Ελευθερών, Μυρτόφυτου, Φωλιάς, για το έτος 2018.	12.414,38		
Συντήρηση δασικού οδικού δικτύου Διαχειριστικού Συμπλέγματος Λεκάνης και Κεστενέ Νταγ, για το έτος 2018.	12.414,38 €		
Εκτέλεση φυτωριακών εργασιών στο Δασικό Φυτώριο Χρυσούπολης, για το έτος 2018.	9.899,36 €		
Επείγουσες εργασίες συντήρησης δασικού οδικού δικτύου Δασαρχείου Καβάλας, έτους 2018 – Συντήρηση δασικού οδικού δικτύου Αναδασώσεων Δωματίων, Μουσθένης, Ακροποτάμου, Κάρυανης και των Τ.Κ. Κοκκινοχωρίου, Ποδοχωρίου.	14.284,80		
Υπηρεσίες τεχνικού Συμβούλου, για την Διαχείριση και τον Συντονισμό του Προγράμματος: «Wild Life For Ever»	4.493,00 €		
Προμήθεια δύο οχημάτων τύπου Jeep, συνοδευόμενα από δύο συρόμενες καρότσες μεταφοράς, στο πλαίσιο του προγράμματος: «Wild Life For Ever»	40.700,00 €		
Τίτλος: Α. «ΜΙΣΘΩΣΗ ΛΗΜΜΑΤΟΣ», ΑΡ.134, Ν.Δ.86/69			
ΥΛΟΤΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΟ Δ.Τ.61 ΤΟΥ Α.Δ.ΝΕΣΤΟΥ	64.414,92 €		
ΥΛΟΤΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΟ Δ.Τ.56 ΤΟΥ Α.Δ.ΝΕΣΤΟΥ	83.449,23 €		
ΥΛΟΤΟΜΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΤΟ Δ.Τ.45 ΤΟΥ Α.Δ.ΝΕΣΤΟΥ	132.920,72 €		
ΕΚΤΑΚΤΗ ΚΑΡΠΩΣΗ ΣΤΑ Δ.Τ. 1,4 ΚΑΙ ΑΝΑΧΩΜΑ Δ.Δ. ΝΕΣΤΟΥ	175.021,59 €		
ΕΚΤΑΚΤΗ ΚΑΡΠΩΣΗ ΞΕΡΩΝ ΚΩΝΟΦΟΡΩΝ Τ.Κ. ΖΥΓΟΥ	658,46 €		
ΕΚΤΑΚΤΗ ΚΑΡΠΩΣΗ ΞΕΡΩΝ ΚΩΝΟΦΟΡΩΝ Δ.Κ. ΛΕΚΑΝΗΣ	228,66 €		
ΒΟΗΘΗΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ Μ.Δ. ΠΑΓΓΑΙΟΥ ΟΡΟΥΣ	43.400,00 €		
ΒΟΗΘΗΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΑΞΗΣ Μ.Δ. ΣΥΜΒΟΛΟΥ ΟΡΟΥΣ	43.400,00 €		
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΘΑΣΟΥ		3	166.290,96 €
«Αντιπλημμυρικών Έργων στα δάση και δασικές εκτάσεις, των λεκανών απορροής στις περιοχές ΚΑΣΤΡΟΥ ΛΙΜΕΝΑΡΙΩΝ και ΜΑΡΙΩΝ, που κάηκαν από τη δασική πυρκαγιά στις 10-09-2016 στη νήσο Θάσο»	128.290,96 Ευρώ με Φ.Π.Α.		
«Βελτίωση βατότητας δασικού οδικού δικτύου (περιοχών Ραχωνίου – Πρίνου – Σωπήρος – Καλλιράχης - Μαριών) της Ν. Θάσου, έτους 2018»	23.500,00 Ευρώ με Φ.Π.Α.		

«Μίσθωση ενός Διαμορφωτή γαιών για τη Βελτίωση βατότητας δασικού οδικού δικτύου (περιοχών Τ.Κ. Παναγίας, Δ.Κ. Λιμένα και Τ.Κ. Ραχωνίου) Ν. Θάσου, έτους 2018»	14.500,00 με Φ.Π.Α.		
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------	--	--

3.4 Στοιχεία Προγραμμάτων Έργων

Στον παρακάτω πίνακα αποτυπώνονται οι συνολικές συμμετοχές των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Δ/σης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων σε έργα με εξωτερική χρηματοδότηση περίπου 12.000.000€³.

Τίτλος έργου	Χρηματοδοτικό Μέσο	Κωδικός έργου	Προϋπολογισμός	Διάρκεια
Δ/ση Αναδασώσεων Κεντρικής Μακεδονίας				
Εργασίες αναδασώσεων έκτασης 170 στρ. στη θέση "ΧΥΤΑ Μαυροράχης δήμου Λαγκαδά ΠΕ Θεσσαλονίκης"	Ιδιώτης: "Ενεργειακή Πελοποννήσου Α.Ε."		212.000,00 €	
Αναδάσωση σε έκταση 220,80 στρ. στη θέση Παλιοχώρι Χρυσουγής δήμου Λαγκαδά ΠΕ Θεσσαλονίκης	Ιδιώτης: "Trans Adriatic Pipeline AG-Ελλάδα"		889.000,00 €	
Αναδάσωση σε έκταση 130,00 στρ. στη θέση Παλιοχώρι Χρυσουγής δήμου Λαγκαδά ΠΕ Θεσσαλονίκης	Ιδιώτης: "Trans Adriatic Pipeline AG-Ελλάδα"		3 549.000,00 €	
Αναδάσωση σε έκταση 126,40στρ. στη θέση Παλιοχώρι Χρυσουγής δήμου Λαγκαδά ΠΕ Θεσσαλονίκης	Ιδιώτης: «Trans Adriatic Pipeline AG-Ελλάδα»		525.000,00 €	
Αναδάσωση σε έκταση 125 στρ. στη θέση Μεταλλικού δήμου Κιλκίς ΠΕ Κιλκίς	Ιδιώτης: «Ενεργειακή Πελοποννήσου Α.Ε.»		145.000,00 €	
Αναδάσωση σε έκταση 18 στρ. στη θέση Αγνάντι Φιλύρου δήμου Πυλαίας – Χορτιάτη ΠΕ Θεσσαλονίκης	Ιδιώτης: «Ενεργειακή Νεαπόλεως Λακωνίας Α.Ε.»		60.000,00 €	
Αναδάσωση σε έκταση 30 στρ. στη θέση Αγνάντι Φιλύρου δήμου Πυλαίας –Χορτιάτη ΠΕ Θεσσαλονίκης	Ιδιώτης: «Εγνατία οδός Α.Ε.»		60.000,00 €	
Αναδάσωση (λευκόνες) σε έκταση 319,7 στρ. σε περιοχές αρμοδιότητας Δασαρχείου Θεσσαλονίκης	Ιδιώτης: «Trans Adriatic Pipeline AG-Ελλάδα»		1.537.000,00 €	
Δ/ση Δασών Θεσσαλονίκης				
Ετήσιο Πρόγραμμα Έργων και Εργασιών Δημόσιας και μη Δημόσιας Δασοπονίας για το 2018	Τακτικός Προϋπολογισμός ΠΔΕ		20.356.000 ευρώ	1 έτος
Πρόγραμμα Έργων Δημόσιας Δασοπονίας	Ειδικός Φορέας		4.700.000 ευρώ	1 έτος
Δασαρχείο Θεσσαλονίκης				
Συντήρηση και αποκατάσταση βατότητας δασικών αντιτυπικών δρόμων και λωρίδων περιοχής Περιαστικού Δάσους Θεσσαλονίκης 2018 – Μίσθωση με ωρομίσθιο ενός (1) ισοπεδωτήρα (GRADER) με ιπποδύναμη 150 HP και άνω Συνολικό Εμβαδόν δρόμων : 477.980,00 τ.μ.	Ειδικός Φορέας Δασών του Πράσινου Ταμείου του Α.Δ.Μ.Θ.		24.936,65 €	Εντός του 2018
Συντήρηση και αποκατάσταση βατότητας δασικών αντιτυπικών δρόμων και λωρίδων Δυτικής περιοχής Θεσσαλονίκης 2018 – Μίσθωση με ωρομίσθιο ενός (1) ισοπεδωτήρα (GRADER) με ιπποδύναμη 150 HP και άνω Συνολικό εμβαδόν δρόμων: 733.350,0 τ.μ.	ΣΑΕΠ 508 της Α.Δ.Μ.Θ.		19.947,48 €	Εντός του 2018
Μίσθωση μηχανημάτων για συντήρηση βατότητας δασικού αντιτυπικού δικτύου Αναχωμάτων του Αξιού, Λουδία, Αλιάκμονα Δασαρχείου Θεσσαλονίκης, έτους 2018» Συνολικό εμβαδόν δρόμων: 128.000,0 τ.μ.	ΣΑΕΠ 508 της Α.Δ.Μ.Θ.		4.994,63 €	Εντός του 2018

³ Ποσό που προκύπτει κατά προσέγγιση από την άθροιση των προϋπολογισμών.

Μίσθωση μηχανημάτων για συντήρηση βατότητας δασικού αντιπυρικού δικτύου Περιαστικού Δάσους Δασαρχείου Θεσσαλονίκης, έτους 2018» Συνολικό εμβαδόν δρόμων: 220.820,0 τ.μ.	ΣΑΕΠ 508 της Α.Δ.Μ.Θ.		9.827,58 €	Εντός του 2018
Πραγματοποίηση αεροψεκασμών για την καταπολέμηση της πευκοκάμπιας. Το έργο πραγματοποιήθηκε σε 3 υποφάσεις: α) Προμήθεια 2.780,0 lt εξειδικευμένου φαρμάκου. β) Προετοιμασία Εγκαταστάσεων αεροψεκασμού και παρασκευής ψεκαστικού διαλύματος για την καταπολέμηση της πιτυοκάμπιας των πευκοδασών στην περιοχή ευθύνης Δασαρχείου Θεσσαλονίκης. γ) Πραγματοποίηση αεροψεκασμών με τη συνεργασία της Πολεμικής Αεροπορίας. Η έκταση επέμβασης ήταν περίπου 13.000 στρέμματα.	ΣΑΕΠ 508 της Α.Δ.Μ.Θ.		52.820,0 € χωρίς Φ.Π.Α. 2.999,81 € 62.782,0 €.	Εντός του 2018
Υλοποίηση Αποφάσεων Κατεδάφισης Αυθαίρετων ξύλινων Κατασκευών που βρίσκονται σε νησίδες εντός του ποταμού Αξιού της Δ.Κ.Κουφαλίων του Δήμου Χαλκηδόνος Π.Ε.Θεσσαλονίκης	Ειδικός Φορέας Δασών του Πράσινου Ταμείου του Α.Δ.Μ.Θ.		4.753,12 €	Εντός του 2018
Εργασίες Συντήρησης - επισκευής ξύλινων περιφράξεων στο Περιαστικό Δάσος Θεσσαλονίκης-Μαύρος Λόφος	ΣΑΕ 584		3.712,05 €	Εντός του 2018
Λήψη στοιχείων για την εύρεση θέσεων ανάπτυξης έργων ορεινής υδρονομίας στους συμβάλλοντες κλάδους του χειμάρρου Δενδροποτάμου και λήψη στοιχείων πλημμυρικής παροχής, κοκκομετρικής διαβάθμισης των φερτών υλών και υποβολής τεχνικών σχεδίων έργων διευθέτησης των χειμαρρικών φαινομένων στη λεκάνη απορροής του χειμάρρου «Ρέμα Μύλος» βασικού συμβάλλοντα αυτού	Τακτικός προϋπολογισμός		13.640,00 €	Εντός του 2018
Δ/ση Δασών Ν. Πέλλας				
«Επείγουσες εργασίες ενσωμάτωσης των Αντιρρήσεων σε Βάση Δεδομένων και εξαγωγή Τοπογραφικών Αποσπασμάτων σε περιβάλλον Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών, των δασών και των δασικών εκτάσεων αρμοδιότητας ΑΔΜ-Θ στην Περιφερειακή Ενότητα Πέλλας της Κεντρικής Μακεδονίας»	ΣΑΜΠ 008	2016ΜΠ00800005	14.061,60 €	12/12/2017-27/2/2018
«Επείγουσες εργασίες ενσωμάτωσης των αντιρρήσεων σε βάση δεδομένων και εξαγωγή τοπογραφικών Αποσπασμάτων σε περιβάλλον Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών, των δασών και των δασικών εκτάσεων αρμοδιότητας ΑΔΜ-Θ στην Περιφερειακή Ενότητα Πέλλας της Κεντρικής αποσπασμάτων σε περιβάλλον γεωγραφικών συστημάτων πληροφοριών στα πλαίσια της ανάρτησης των δασικών χαρτών για την προστασία των δασών και των δασικών εκτάσεων περιοχής αρμοδιότητας ΑΔΜ-Θ στην Περιφερειακή Ενότητα Πέλλας της Κεντρικής Μακεδονίας, έτους 2018»	ΣΑΜΠ 008	2016ΜΠ00800005	14.700,00 €	17/5/2018-2/10/2018
Δασαρχείο Αριδαίας				
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΑΡΙΔΑΙΑΣ ΕΤΟΥΣ 2018	ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ	ΜΕΤΡΟ 1.1 ΤΟΥ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΥ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018	29.500,00 €	35 ΗΜΕΡΕΣ
ΑΝΤΙΠΥΡΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΔΑΣΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ - ΜΙΣΘΩΣΗ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΑΡΙΔΑΙΑΣ ΕΤΟΥΣ 2018 (ΠΕΥΚΩΤΟ ΚΑΙ ΛΟΥΤΡΑΚΙ)	ΣΑΕ 584 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΕΤΟΥΣ 2018	2014ΣΕ58400003	12.387,60 €	40 ΗΜΕΡΕΣ
ΑΝΤΙΠΥΡΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΔΑΣΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ - ΜΙΣΘΩΣΗ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ ΓΙΑ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΑΡΙΔΑΙΑΣ ΕΤΟΥΣ 2018 (ΑΡΧΑΓΓΕΛΟΣ-ΤΡΙΑ ΕΛΑΤΑ, ΘΕΟΔΩΡΑΚΙ, ΑΕΤΟΧΩΡΙ, ΝΟΤΙΑ, ΘΗΡΙΟΠΕΤΡΑ, ΠΕΡΙΚΛΕΙΑ)	ΣΑΕ 584 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΕΤΟΥΣ 2018	2014ΣΕ58400003	13.265,74 €	40 ΗΜΕΡΕΣ
ΔΑΠΑΝΕΣ ΚΙΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ ΤΩΝ ΔΑΣΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΜΕ ΣΚΟΠΟ ΤΗΝ ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ, ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΚΑΙ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΤΩΝ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΑΣΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ ΤΩΝ Π.Ε. ΤΗΣ Π.Κ.Μ.	ΣΑΕΠ 508 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΕΤΟΥΣ 2018	2017ΕΠ50800002	2.950,00 €	8 ΗΜΕΡΕΣ

ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΖΩΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΔΑΣΙΚΩΝ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ – ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΥ ΦΥΤΟΪΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΘΕΣΤΩΤΟΣ	ΣΑΕ 584 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΕΤΟΥΣ 2018	2014ΣΕ58400006	302,06 €	7 ΗΜΕΡΕΣ
ΔΙΑΤΗΡΗΣΗ ΤΗΣ ΥΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΖΩΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΤΩΝ ΔΑΣΙΚΩΝ ΟΙΚΟΣΥΣΤΗΜΑΤΩΝ – ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΗ ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟΥ ΦΥΤΟΪΓΕΙΟΝΟΜΙΚΟΥ ΚΑΘΕΣΤΩΤΟΣ	ΣΑΕ 584 ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΕΤΟΥΣ 2018	2014ΣΕ58400006	184,16 €	7 ΗΜΕΡΕΣ
Δασαρχείο Έδεσσας				
Δράσεις πρόληψης δασικών πυρκαγιών και φυσικών καταστροφών στην περιοχή Στενών Αψάλου-Ποταμού Μογλενίτσα (εντός περιοχής ευθύνης Δασαρχείου Έδεσσας)», κωδικό ΟΠΣΑΑ 19.2.6.1_1 / Μ2999008	LEADER	κωδικός ΟΠΣΑΑ 19.2.6.1_1 / Μ2999008	50.000,00 €	
Δασαρχείο Βέροιας				
Συντήρηση Δασικού οδικού δικτύου Δασαρχείου Βέροιας έτους 2018	ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ		8.000,00 €	ΕΤΗΣΙΟ
«	ΣΑΕ584	2014ΣΕ58400003	12.571,12 €	ΕΤΗΣΙΟ
Συντήρηση οχημάτων Δασαρχείου Βέροιας	ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ		2.970,50 €	ΕΤΗΣΙΟ
«	ΣΑΕΠ508	2017ΕΠ50800002	1.990,00 €	ΕΤΗΣΙΟ
Βοηθητικές εργασίες για την σύνταξη Διαχειριστικών Μελετών Δημοσίων Δασών Δασκίου και ΝΑ Βερμίου	ΣΑΕ584	2014ΣΕ58400008	14.872,97 €	ΕΤΗΣΙΟ
Δασαρχείο Κιλκίς				
Συντήρηση Δασικού οδικού δικτύου & Φρυγανεύσεις αντιπυρικού δικτύου περιοχής ευθύνης δασαρχείου Κιλκίς έτους 2018	ΠΔΕ 2018 ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ	ΣΑΕ 584	(591.143,13 €)(Εκτέλεση)13.000,00€ 14.000,00 €	3 Μήνες
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΑΝΤΙΠΥΡΙΚΩΝ ΔΕΞΑΜΕΝΩΝ – ΠΥΡΟΦΥΛΑΚΕΙΩΝ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΚΙΛΚΙΣ	ΠΑΑ 2014-2020 – Υποδράση: `19.2.6.1 «Πρόληψη δασών και δασικών εκτάσεων από πυρκαγιές και άλλες φυσικές καταστροφές και καταστροφικά συμβάντα»	ΟΠΣΑΑ 0011355045	11.000,00 €	6 ΜΗΝΕΣ
Δασαρχείο Γουμένισσας				
Βελτίωση βατότητας δασικού οδικού δικτύου Λίμνης Μεταλλίων - Γεωργάκη - Ξινό Νερό -Βαργίδα Λιβαδίων	ΠΑΑ 2007-2013 & ΠΑΑ 2014-2020	Ο.Π.Σ.Α.Α.: 175412	546.629,11 €	Μέχρι 31-8- 2018
Δασαρχείο Πολυγύρου				
Εκτέλεση εργασιών συντήρησης Δασικού Οδικού Δικτύου και των αντιπυρικών ζωνών περιοχής Δήμου Σιθωνίας	Πιστώσεις του Ειδικού Φορέα Δασών του ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ, έτους 2018	Έργο 2014ΕΠ50800003	22.000,00	2 μήνες
Εκτέλεση εργασιών συντήρησης Δασικού Οδικού Δικτύου και των αντιπυρικών ζωνών περιοχής Δήμου Σιθωνίας	Πιστώσεις της ΣΑΕΠ 508 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων έτους 2018	Έργο 2014ΕΠ50800003	15.000,00	3 μήνες
Εκτέλεση εργασιών συντήρησης Δασικού Οδικού Δικτύου και των αντιπυρικών ζωνών περιοχής Δήμου Σιθωνίας	Πιστώσεις της ΣΑΕΠ 584 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, (ΠΔΕ) έτους 2018	Έργο 2014ΕΠ50800003	10.000,00	2 μήνες

Εκτέλεση εργασιών συντήρησης Δασικού Οδικού Δικτύου και των αντιτυρικών ζωνών περιοχής Δήμου Σιθωνίας	Πιστώσεις της ΣΑΕΠ 584 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, (ΠΔΕ) έτους 2018	Έργο 2014ΕΠ50800003	8.387,00	2 μήνες
Εκτέλεση εργασιών συντήρησης Δασικού Οδικού Δικτύου και των αντιτυρικών ζωνών περιοχής Δήμου Σιθωνίας	Πιστώσεις της ΣΑΕΠ 584 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, (ΠΔΕ) έτους 2018	Έργο 2014ΕΠ50800003	8.387,00	2 μήνες
Προμήθεια εργαλείων και λοιπού εξοπλισμού των εργατών - εργατριών στα πλαίσια υλοποίησης του Προγράμματος Κοινωνικού Έργου του Δασαρχείου Πολυγύρου	Πιστώσεις του Ειδικού Φορέα Δασών του ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ, έτους 2018	Δράσεις 2 και 3 του ΜΕΤΡΟΥ 2	4.998,28	2 μήνες
Προμήθεια λιπαντικών, ανταλλακτικών και δαπανών συντήρησης και επισκευής μηχανημάτων και λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού καθώς και λοιπές αναγκαίες δαπάνες στα πλαίσια υλοποίησης του Προγράμματος Κοινωνικού Έργου του Δασαρχείου Πολυγύρου	Πιστώσεις του Ειδικού Φορέα Δασών του ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ, έτους 2018	Δράσεις 2 και 3 του ΜΕΤΡΟΥ 2	2.000,00	2 μήνες
Προμήθεια λιπαντικών, ανταλλακτικών και δαπανών συντήρησης και επισκευής μηχανημάτων και λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού καθώς και λοιπές αναγκαίες δαπάνες στα πλαίσια υλοποίησης του Προγράμματος Κοινωνικού Έργου του Δασαρχείου Πολυγύρου	Πιστώσεις του Ειδικού Φορέα Δασών του ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ, έτους 2018	Δράσεις 2 και 3 του ΜΕΤΡΟΥ 2	2.000,00	2 μήνες
Προμήθεια ανταλλακτικών και δαπανών συντήρησης και επισκευής οχημάτων του Δασαρχείου Πολυγύρου	Πιστώσεις της ΣΑΕΠ 508 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων έτους 2018	2017ΕΠ50800002	2.500,00	2 μήνες
Προμήθεια ανταλλακτικών και δαπανών επισκευής οχημάτων για εργασίες φανοποιείου του Δασαρχείου Πολυγύρου	Πιστώσεις της ΣΑΕΠ 508 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων έτους 2018	Έργο 2017ΕΠ50800002	2.500,00	1 μήνας
Προμήθεια ανταλλακτικών, συντήρηση και επισκευή οχημάτων για τις ανάγκες των υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης (Α.Δ.Μ.Θ.) (Δασαρχείο Πολυγύρου) που εδρεύουν στην Πόλη Πολύγυρος στην Π Ε ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ περιόδου 2018-19	Πιστώσεις του Τακτικού προϋπολογισμού της ΑΔΜΘ	Ειδικός Φορέας 99723-073	2.199,95	7 μήνες
Προμήθεια δορυφορικής εικόνας περιοχής Σάρτης του Δήμου Σιθωνίας που επλήγει από πυρκαγιά στις 25-10-2018	Πιστώσεις του Τακτικού προϋπολογισμού της ΑΔΜΘ	Ειδικός Φορέας 99723-073 - Κ.Α.Ε. 0899	1.215,20	3 μήνες
Η με αριθμό 14511/24-09-2018 Σύμβαση για εκτέλεση του έργου: «Βελτίωση της βατότητας Δασικού αντιτυρικού δρόμου Γ' κατηγορίας, Νικήτη – Καρβουνάς – Δραγοντέλι – Συκιά μήκους 42+390,28 χλμ.»	Πιστώσεις από το Πρόγραμμα «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007 – 2013» με συγχρηματοδότηση από το Ε.Γ.Τ.Α.Α. και από Εθνική Δαπάνη. (80% Κοινοτική συμμετοχή – 20% Εθνική συμμετοχή)	Κωδ. ΟΠΣΑΑ: 175429 Κωδ. Έργου/MIS: 2012ΣΕ08280102 της Σ.Α.Ε 082/8	2.291.848,02	Έχει επέλθει οριστική διάλυση της Σύμβασης με τον Ανάδοχο (ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΑΤΕ) και είμαστε στη διαδικασία επαναδημοπρατήσεως του έργου για την ολοκλήρωσή του
Η με αριθμό 14511/24-09-2018 Σύμβαση για εκτέλεση του έργου: «Βελτίωση δασικού αντιτυρικού δρόμου Β' κατηγορίας Παρθενώνας – Δασικό Φυτώριο μήκους 4+601,87χλμ.»	Πιστώσεις από το Πρόγραμμα «Αγροτική Ανάπτυξη της Ελλάδας 2007 – 2013» με συγχρηματοδότηση από το Ε.Γ.Τ.Α.Α. και από Εθνική Δαπάνη. (80% Κοινοτική συμμετοχή – 20% Εθνική συμμετοχή)	Κωδ. ΟΠΣΑΑ: 175427 Κωδ. Έργου/MIS: 2012ΣΕ08280102 της Σ.Α.Ε 082/8	348.546,65	Έχουν ολοκληρωθεί οι εργασίες της Σύμβασης (Διαδικασία Οριστικής παραλαβής του έργου)
Δασαρχείο Αρναίας				

“Προστασία και Αναβάθμιση Δασών 2018”	Ειδικός Φορέας Δασών του Πράσινου Ταμείου		25.000,00 €	
Επείγουσες εργασίες συντήρησης δασικού οδικού δικτύου και έργων Προστασίας Δασών	Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων	2014ΕΠ50800003	10.000,00 €	
Επείγουσες εργασίες συντήρησης δασικού οδικού δικτύου και έργων Προστασίας Δασών	Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων	2014ΕΠ50800003	7.000,00 €	
“Μίσθωση (2) μηχανημάτων για συντήρηση βατότητας δασικού οδικού δικτύου του Δασαρχείου Αρναίας έτους 2018”	Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων	ΣΑΕ 584	15.000,00 €	
Προμήθεια αλυσοπρίονων, θαμινοκοπτικών, αναλώσιμων αυτών και λοιπού εξοπλισμού ατομικής προστασίας των εργατών-εργατριών στα πλαίσια υλοποίησης του Προγράμματος Κοινωνικού Εργασίας του Δασαρχείου Αρναίας.	Ειδικός Φορέας Δασών του Πράσινου Ταμείου		5.878,36 €	
Προμήθεια συντήρησης και επισκευής των οχημάτων, μηχανημάτων έργων και λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού, καθώς και λοιπές αναγκαίες δαπάνες στα πλαίσια υλοποίησης του Προγράμματος Κοινωνικού Εργασίας του Δασαρχείου Αρναίας.	Ειδικός Φορέας Δασών του Πράσινου Ταμείου		2.539,97 €	
Προμήθεια λιπαντικών, ανταλλακτικών και δαπανών συντήρησης και επισκευής μηχανημάτων και λοιπού μηχανολογικού εξοπλισμού καθώς και λοιπές αναγκαίες δαπάνες στα πλαίσια υλοποίησης του Προγράμματος Κοινωνικού Εργασίας του Δασαρχείου Αρναίας	Ειδικός Φορέας Δασών του Πράσινου Ταμείου		2.500,00 €	
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΕΡΓΑΤΩΝ -ΤΡΙΩΝ	Ειδικός Φορέας Δασών του Πράσινου Ταμείου		2.376,96 €	
Δασαρχείο Κασσάνδρας				
Επείγουσες εργασίες συντήρησης δασικού οδικού δικτύου	ΣΑΕΠ 508	214ΕΠ50800003	9.979,27 Ευρώ	
Επείγουσες εργασίες συντήρησης δασικού οδικού δικτύου	ΣΑΕΠ 508	214ΕΠ50800003	11.474,26 Ευρώ	
Δαπάνες κίνησης και συντήρησης οχημάτων δασικών υπηρεσιών	ΣΑΕΠ 508	2017ΕΠ50800002	2.999,88 Ευρώ	
Διάνοιξη-Συντήρηση-Βελτίωση-Ασφαλτόστρωση δασικών δρόμων	ΣΑΕ 584	2014ΣΕ58400003	6.696,00 Ευρώ	
Διάνοιξη-Συντήρηση-Βελτίωση-Ασφαλτόστρωση δασικών δρόμων	ΣΑΕ 584	2014ΣΕ58400003	7.291,20 Ευρώ	
Συντήρηση-Βελτίωση δασικού οδικού δικτύου και αντ/ρικών ζωνών	ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ		5.979,50 Ευρώ	
Συντήρηση-Βελτίωση δασικού οδικού δικτύου και αντ/ρικών ζωνών	ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ		6.460,30 Ευρώ	
Κατασκευή περίφραξης πυροφυλακείου	ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ		6.857,00 Ευρώ	
Δασαρχείο Σερρών				
Αντιτυρικής προστασίας και Οδοποιίας Συντήρησης του Δασικού Οδικού Δικτύου του Δασαρχείου Σερρών έτους 2018 με τη μίσθωση διαμορφωτήρα (Grader) υποδύναμης 150HP και άνω με υδραυλικό σύστημα χειρισμού και με σύστημα προώθησης	Ειδικός φορέας Δασών του Πράσινου Ταμείου	Πράσινο Ταμείο	19500	210/ώρες
Αντιτυρική προστασία δημοσίων δασών και δασικών εκτάσεων, συντήρηση Δασικού Οδικού Δικτύου και έργων προστασίας Δημοσίων Δασών Δασαρχείου Σερρών έτους 2018-Μίσθωση μηχανήματος για συντήρηση της βατότητας του Δασικού Οδικού Δικτύου του Δασαρχείου Σερρών	ΣΑΕ 584 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων 2018	2014ΣΕ58400003	15000	200/ώρες
Επείγουσες εργασίες συντήρησης Δασικού Οδικού Δικτύου και έργων προστασίας δασών-Συντήρησης του δασικού οδικού δικτύου του Δασαρχείου Σερρών έτους 2018 -	ΣΑΕΠ 508 Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων	2014ΕΠ50800003	8000	100/ώρες

Μίσθωση με ωρομίσθιο ενός (1) Διαμορφωτήρα (Grader) με υποδύναμη 150 HP και άνω με υδραυλικό σύστημα χειρισμού και με σύστημα προώθησης				
Λευκοκαλλιέργεια και λοιπά ταχυαυξή - Αναδασωτικές και καλλιεργητικές εργασίες στη ζώνη λευκοκαλλιέργειας πεδιάδας Σερρών, έτους 2018	ΣΑΕ 584 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων 2018	2014ΣΕ58400007	21488,22	3/μήνες
Καλλιέργειας δημοσίων δασικών δυτωρίων Σερρών - Χρυσοπηγής -Στρυμόνα, σποροσυλλογής και διαχείρισης σποροπαραγωγών κήπων και συστάδων	ΣΑΕ 584 του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων 2018	2014ΣΕ58400000	37000	4/μήνες
Δασαρχείο Δράμας				
ΒΟΗΘΗΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΛΗΨΗΣ ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟΝ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΟΓΚΟΜΕΤΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΑΥΞΗΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΙΣ ΜΕΛΕΤΕΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΔΑΣΙΚΩΝ ΣΥΜΠΛΕΓΜΑΤΩΝ ΔΥΤΙΚΟΥ ΝΕΣΤΟΥ ΚΑΙ ΜΕΝΟΙΚΙΟΥ ΟΡΟΥΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ <ΔΡΑΣΕΙΣ ΠΡΟΣΔΙΟΡΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΚΑΤΑΓΡΑΦΗΣ ΤΟΥ ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΥ ΞΥΛΩΔΟΥΣ ΛΗΜΜΑΤΟΣ ΣΕ ΣΥΜΠΛΕΓΜΑΤΑ ΤΟΥ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΔΡΑΜΑΣ ΜΕ ΛΗΨΗ ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ ΕΤΟΥΣ 2018 > ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ <ΜΕΛΕΤΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΩΝ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΔΑΣΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΑΣ ΑΔΜ-Θ ΜΕ Κ.Α.Ε 2016ΜΠ03100002 ΤΗΣ ΣΑΜΠ 031 > ΑΡΙΘΜ .ΠΡΩΤ. 100593/1515 20/07/2018	Δημόσιες Επενδύσεις	ΣΑΜΠ 031	29.984,00 €	7 μήνες
ΒΟΗΘΗΤΙΚΗ ΕΡΓΑΣΙΑ ΛΗΨΗΣ ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΟΓΚΟΜΕΤΡΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΣΑΥΞΗΤΙΚΩΝ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΜΕ ΛΗΨΗ ΔΟΚΙΜΑΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΦΑΝΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΤΟΥ ΔΔΣ ΔΥΤΙΚΟΥ ΝΕΣΤΟΥ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗ ΠΕΡΙΟΔΟ 2017-2026> ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ:ΠΡΑΣΙΝΙ ΤΑΜΕΙΟ ΕΤΟΥΣ 2018 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ:29.984,00 ΕΥΡΩ ΜΕ ΦΠΑ ΑΡ.ΠΡΩΤ.173140/2923 27/09/2018	Πράσινο Ταμείο	-	29.984,00 €	7 μήνες
ΒΟΗΘΗΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΒΟΡΕΙΑΝΑΤΟΛΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ 2017 ΣΑΕ 584 υπ' αριθμ. 161477/3964 28/09/2017	Δημόσιες Επενδύσεις	ΣΑΕ 584	26.993,00 €	7 μήνες
ΒΟΗΘΗΤΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΗΣ ΜΕΛΕΤΗΣ ΤΡΑΧΩΝΙΟ-ΔΙΠΟΠΟΤΑΜΟΥ-ΔΡΥΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2017 ΣΑΕ 584 υπ' αριθμ. 157342/2391 03/07/2017	Δημόσιες Επενδύσεις	ΣΑΕ 584	44.935,00 €	7 μήνες
ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΑΣΩΝ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΔΡΑΜΑΣ ΕΤΟΥΣ 2018 ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ ΣΑΕΠ 531 ΑΡ.ΠΡΩΤ.48775/821 12/04/2018	Δημόσιες Επενδύσεις	ΣΑΕΠ 531	9.000,00 €	2 μήνες
ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΔΡΑΜΑΣ ΕΤΟΥΣ 2018 ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ ΑΡ.ΠΡΩΤ. 169429/1647/24-4-2018	Πράσινο Ταμείο	-	37.000,00 €	3 μήνες
Δασαρχείο Κ. Νευροκοπίου				
Βελτίωση δασικού οδικού δικτύου Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου	Δημόσιες Επενδύσεις	ΣΑΕ 584	80.000,00 €	4 μήνες
Κατασκευή σωληνωτών οχετών για προστασία από πλημμυρικά φαινόμενα σε περιοχές ευθύνης του Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου.	Δημόσιες Επενδύσεις	ΣΑΕ 584	100.000,00 €	6 μήνες
Βοηθητικές εργασίες για τη Μελέτη Προστασίας και Διαχείρισης του Δημόσιου Δασικού Συμπλέγματος Δ. και Ν.Δ. Λεκάνης Κ.Νευροκοπίου	Δημόσιες Επενδύσεις	ΣΑΕ 584	14.300,00 €	4 μήνες
Φυτωρικές εργασίες στο Δασικό Φυτώριο Δασωτού Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου	Δημόσιες Επενδύσεις	ΣΑΕ 584	15.000,00 €	4 μήνες
Διάνοιξη δασικής οδού " Σκοτώστρα - Γερογιάννης" Γ' κατηγορίας μήκους 3+000 χλμ	Δημόσιες Επενδύσεις	ΣΑΕ 584	100.000,00 €	12 μήνες
ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ- ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΒΑΤΟΤΗΤΑΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ ΕΡΓΩΝ ΑΝΤΙΠΥΡΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΣΤΙΣ ΑΝΑΔΑΣΩΣΕΙΣ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΣΥΜΠΛΕΓΜΑΤΟΣ ΔΥΤΙΚΑ ΠΟΤΑΜΟΥ ΝΕΣΤΟ	Δημόσιες Επενδύσεις	ΣΑΕ 584	40.000,00 €	5μήνες
Διάνοιξη δασικής οδού Αδάμου Χωράφια- Μαγούλα " Β' κατηγορίας .	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ		400.000,00 €	24 μήνες

Βελτίωση των συνθηκών πρόληψης για την αντιτυρική προστασία των δασών και των δασικών εκτάσεων και αποκατάσταση δασών και δασικών εκτάσεων που έχουν υποστεί καταστροφές κυρίως από τις πυρκαγιές Αντιτυρική Προστασία των συστάδων ΔΤ 39α', 39β', & 52α' Δασικού Συμπλέγματος Εξοχής - Λευκογειών - Κ.Νευροκοπίου	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΑΓΡΟΤΙΚΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ		39.000,00 €	4 μήνες
Μελέτη Διάνοιξης δασικής οδού Αδάμου Χωράφια-Μαρούλα " Β' κατηγορίας .	Πράσινο Ταμείο	-	20.000,00 €	3 μήνες
Βελτίωση δασικού οδικού δικτύου Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου	Πράσινο Ταμείο	-	40.000,00 €	4 μήνες
Βελτίωση Σταθμού Δασοπροστασίας Καρυώτη	Πράσινο Ταμείο	-	6.000,00 €	4 μήνες
Βελτίωση Σταθμού Δασοπροστασίας Κύκλας	Πράσινο Ταμείο	-	6.000,00 €	4 μήνες
Φυτωριακές εργασίες στο Δασικό Φυτώριο Δασωτού έτους 2019	Πράσινο Ταμείο	-	10.000,00 €	4 μήνες
Δ/ση Δασών Ν. Ξάνθης				
FORESMIT	ΕΥΡΩΠΑΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ LIFE	CCM/IT/000905		9/2015 ΈΩΣ 8/2019
Δασαρχείο Ξάνθης				
ΑΝΤΙΠΥΡΙΚΗ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΔΑΣΙΚΩΝ ΕΚΤΑΣΕΩΝ(ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΟΙΝΩΦΕΛΟΥΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ)	ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ	20012499	8.000,00 €	5 ΜΗΝΩΝ
ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΑΣΩΝ	ΣΑΕΠ 531	2014ΕΠ53100003	3.000,00 €	8 ΜΗΝΩΝ
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΚΙΒΩΤΟΕΙΔΟΥΣ ΟΧΕΤΟΥ & ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΒΕΛΤΙΩΣΗΣ ΚΑΤΑΣΤΡΩΜΑΤΟΣ ΣΤΟΝ ΔΑΣΙΚΟ ΔΡΟΜΟ ΚΕΡΑΣΟΧΩΡΙΟΥ	ΣΑΕ 584 – ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	2014ΣΕ58400003	40.100,00 €	14-11-2018 έως 13-11-2019
ΒΕΛΤΙΩΣΗ- ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΠΕΡΙΟΧΗΣ ΕΥΘΥΝΗΣ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΞΑΝΘΗΣ ΕΤΟΥΣ 2018	ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ – ΕΙΔΙΚΟΣ ΦΟΡΕΑΣ ΔΑΣΩΝ	20012499	12.021,80 €	12-9-2018 έως 12-11-2018
ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΞΑΝΘΗΣ ΕΤΟΥΣ 2018 (2Η ΚΑΤΑΝΟΜΗ) / ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΑΣΩΝ»	ΣΑΕΠ 531 – ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	2014ΕΠ53100003	14.994,82 €	11-10-2018 έως 10-12-2018
ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΞΑΝΘΗΣ ΕΤΟΥΣ 2018 / ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΑΣΩΝ	ΣΑΕΠ 531 – ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	2014ΕΠ53100003	8.004,71 €	31-7-2018 έως 28-9-2018
ΚΑΛΛΙΕΡΓΕΙΑ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΑΣΙΚΟΥ ΦΥΤΩΡΙΟΥ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΞΑΝΘΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2017	ΣΑΕ 584 – ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	2014ΣΕ58400000	7.735,20 €	18-12-2017 έως 31-3-2018
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΝΕΩΝ ΧΩΡΩΝ ΔΑΣΙΚΗΣ ΑΝΑΨΥΧΗΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΑΙΝΙΣΗ ΠΑΛΑΙΩΝ / ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΧΩΡΟΥ ΔΑΣΙΚΗΣ ΑΝΑΨΥΧΗΣ "ΠΑΙΔΙΚΟ ΑΛΟΣΣ" ΞΑΝΘΗΣ (ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΑΛΑΙΑΣ ΞΥΛΙΝΗΣ ΠΕΡΙΦΡΑΞΗΣ	ΣΑΕ 584 – ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	2014ΣΕ58400004	33.282,00 €	17-11-2017 έως 16-1-2018
ΔΑΣΟΚΟΜΙΚΟΙ ΧΕΙΡΙΣΜΟΙ ΑΝΟΡΘΩΣΗΣ ΔΑΣΥΛΛΙΟΥ ΠΡΙΝΟΥ ΣΤΟ ΜΕΓΑΛΟ ΤΥΜΠΑΝΟ Π.Ε. ΞΑΝΘΗΣ	ΣΑΕ 584 – ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	2014ΣΕ58400002	13.200,00 €	24-11-2017 έως 23 Ιανουαρίου 2019
Δασαρχείο Σταυρούπολης				
Enhancing biodiversity through sustainable management and protection of rare species habitat in Nestos and Ardas rivers and the Rodopi mountain range wild life for ever	Intereg V-A	MIS Code 5011464	216.750,00 €	2 έτη
Δασαρχείο Αλεξανδρούπολης				
Συντήρηση αντιτυρικών ζωνών και δρόμων στη Σαμοθράκη.	Πράσινο Ταμείο	Κ.Α.Ε. 02.001.2499	10.000,00 €	2 μήνες
Συντήρηση αντιτυρικών ζωνών και δρόμων περιοχής ευθύνης Δασαρχείου Αλεξανδρούπολης.	Πράσινο Ταμείο	Κ.Α.Ε. 02.001.2499	17.700,00 €	2 μήνες

Επείγουσες εργασίες συντήρησης δασικού οδικού δικτύου Δασαρχείου Αλεξ/πολης έτους 2018 (2η κατανομή) - Συντήρηση αντιτυρικών ζωνών και δρόμων στην περιοχή Κίρκης – Μεσημβρίας – Δρυμού.	Δημόσιες Επενδύσεις ΣΑΕ 531	2014ΕΠ53100003	20.000,00 €	2 μήνες
Επείγουσες εργασίες συντήρησης δασικού οδικού δικτύου Δασαρχείου Αλεξ/πολης έτους 2018 – Βελτίωση Βατότητας Δασικού Οδικού περιοχής Δασαρχείου Αλεξ/πολης έτους 2018.	Δημόσιες Επενδύσεις ΣΑΕ 531	2014ΕΠ53100003	9.000,00 €	2 μήνες
Βοηθητικές εργασίες για την σύνταξη της μελέτης “Κατασκευή φραγμάτων στην περιοχή ευθύνης του Δασαρχείου Αλεξανδρούπολης”.	Δημόσιες Επενδύσεις ΣΑΕ 584	2014ΣΕ58400008	25.000,00 €	8 μήνες
Βοηθητικές εργασίες για την σύνταξη της μελέτης “Αειφορική διαχείριση, ανάδειξη και προστασία δασικού οικοσυστήματος Σαμοθράκης” – Σύνταξη Διαχειριστικού χάρτη.	Δημόσιες Επενδύσεις ΣΑΕ 584	2014ΣΕ58400008	12.536,56 €	8 μήνες
Κατασκευή σωληνωτών οχετών στις περιοχή της Κίρκης.	Δημόσιες Επενδύσεις ΣΑΕ 584	2014ΣΕ58400003	12.480,00 €	8 μήνες
Δασαρχείο Σουφλίου				
ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΤΟ ΔΑΣΙΚΟ ΦΥΤΩΡΙΟ ΔΑΔΙΑΣ ΕΤΟΥΣ 2018 – ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΣΟΥΦΛΙΟΥ	ΣΑΕ 584 ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	20014ΣΕ58400000	9.772,40 €	
ΒΕΛΤΙΩΣΗ – ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΔΑΣΙΚΟΥ ΣΥΜΠΛΕΓΜΑΤΟΣ ΔΑΔΙΑΣ – ΛΕΥΚΙΜΗΣ – ΣΟΥΦΛΙΟΥ – ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΣΟΥΦΛΙΟΥ	ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ	18PROC003127219	25.549,74 €	
ΕΠΕΙΓΟΥΣΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΔΑΣΙΚΟΥ ΟΔΙΚΟΥ ΔΙΚΤΥΟΥ ΚΑΙ ΕΡΓΩΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΔΑΣΩΝ – ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΣΟΥΦΛΙΟΥ	ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟ ΤΑΜΕΙΟ	18ΡΑΥ004053588	29.910,46 €	
ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΔΥΟ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΣΤΟ ΔΑΣΙΚΟ ΔΡΟΜΟ Β’ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ “ΡΕΜΑ ΚΟΤΡΩΝΙΑΣ – ΓΡΦΥΡΑ ΜΑΤΣΑΓΓΟΥ” ΔΑΣΙΚΟΥ ΣΥΜΠΛΕΓΜΑΤΟΣ ΔΑΔΙΑΣ – ΛΕΥΚΙΜΗΣ – ΣΟΥΦΛΙΟΥ	ΣΑΕ 584 ΔΗΜΟΣΙΕΣ ΕΠΕΝΔΥΣΕΙΣ	2004ΣΕ58400003	18.131,40 €	
Δασαρχείο Διδυμοτείχου				
«Καλλιέργεια δημόσιων δασικών φυτωρίων, σποροσυλλογή και διαχείριση σποροπαραγωγών κήπων και συστάδων - Κέντρο Επεξεργασίας, Ελέγχου και Πιστοποίησης Δασικού Πολλαπλασιαστικού Υλικού (Π.Κ. 2000ΣΕ08400001 Καλλιέργεια δημόσιων δασικών φυτωρίων)»	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	2014ΣΕ58400000	10.000,00 €	Ετήσια
«Αντιτυρική προστασία δημοσίων δασών και δασικών εκτάσεων (Π.Κ. 2001ΣΕ08400000 Διάνοξη – Συντήρηση – Βελτίωση – Ασφαλτόστρωση Δασικών δρόμων)»	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ	2014ΣΕ58400003	9.000,00 €	Ετήσια
Προστασία και αναβάθμιση Δασών 2018.	ΠΡΑΣΙΝΟ ΤΑΜΕΙΟ	Κ.Α.Ε. 02.001.2499	28.000,00 €	Ετήσια
Επείγουσες εργασίες συντήρησης δασικού Οδικού Δικτύου και Έργων Προστασίας Δασών.	ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΑΜΘ	2014ΕΠ53100003	3.000,00 €	Ετήσια
Δ/ση Δασών Καβάλας				
Έργα και εργασίες αντιτυρικής προστασίας και οδοποιίας	Ειδικός Φορέας Δασών του ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ 2018	Κ.Α.Ε 02.001.2499	48.500,00	1 έτος
Υλοποίηση και εκπόνηση δασοπονικών μελετών	Ειδικός Φορέας Δασών του ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ 2018	Κ.Α.Ε 02.001.2499	20.000,00	1 έτος
Αντιτυρική προστασία δημοσίων δασών και δασικών εκτάσεων	Δημόσιες επενδύσεις 2018	2014ΣΕ58400003	29.929,000	1 έτος
Καλλιέργεια Δημοσίων Δασικών Φυτωρίων	Δημόσιες επενδύσεις 2018	2014ΣΕ58400000	10.000,00	1 έτος
Επείγουσες εργασίες συντήρησης δασικού οδικού δικτύου και έργων προστασίας δασών	Δημόσιες επενδύσεις 2018	2014ΕΠ53100003	35.000,00	1 έτος
“Enhancing biodiversity through sustainable management and protection	INTERREG GREECE-BULGARIA 2014-2020	2017ΕΠ20860042	216.750,00	2 έτη

of rare species habitat in Nestos and Ardas rivers and the Rodopi Mountain Range/Βελτίωση της βιοποικιλότητας μέσω της διαχείρισης και προστασίας των σπάνιων ειδών οικοτόπων στον ποταμό Άρδα και Νέστο και ακρωνύμιο WILD LIFE FOR EVER”				
Δασαρχείο Καβάλας				
«Enhancing biodiversity through sustainable management and protection of rare species habitat in Nestos and Ardas rivers and the Rodopi Mountain Range/ Βελτίωση της βιοποικιλότητας μέσω της διαχείρισης και προστασίας των σπάνιων ειδών οικοτόπων στον ποταμό Άρδα και Νέστο» και ακρωνύμιο: «WILD LIFE FOR EVER».	Interreg V-A Cooperation Programme, Greece Bulgaria 2014-2020	Ενάρτιμος Έργου: 2017ΕΠ20860042 MIS CODE: 5011464	800.658,13 (Συμμετοχή της ΑΔΜΘ: 216.750,00 €	2 έτη
Δασαρχείο Θάσου				
Ειδικό πρόγραμμα πρόληψης και αποκατάστασης των καμένων εκτάσεων στις περιοχές της νήσου Θάσου της περιφερειακής ενότητας Καβάλας	Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων 2016	2016ΕΠ83100000	2.950.000,00	
Προγράμματα δασικών δραστηριοτήτων για χρηματοδότηση από τον Ειδικό Φορέα Δασών του Πράσινου Ταμείου έτους 2018	Πράσινο Ταμείο	20.012.499	23.500,00	μέχρι τέλους του έτους
Αντιτυρική προστασία δημοσίων δασών και δασικών εκτάσεων	Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων 2018 (ΣΑΕ 584)	2014ΣΕ58400003	14.500,00	μέχρι τέλους του έτους
Δ/νση Δασών Ροδόπης				
Sustainable exploitation of biomass for bioenergy from marginal lands in Europe - SEEMLA	HORIZON 2020, Call:H2020-LCE2015-3, Topic: LCE-14-2015, Proposal number: 691874	691874	164.975,00	έως 31/12/2018 (έναρξη 01/01/2016)
Συντήρηση Δασικού οδικού δικτύου Συμπλέγματος Ανατολικής Ροδόπης Κατηγορία:Α΄, Β΄,Γ	Ειδικού Φορέα Δασών του Πράσινου Ταμείου		100.000 €.	3 μήνες
Συντήρηση Δασικού οδικού δικτύου Συμπλέγματος Αμαξάδων-Ιάσμου-Πολυάνθου-Σώστη-Ασωμάτων Κατηγορία:Α΄, Β΄,Γ΄	ΣΑΕ 584 του προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων	2014ΣΕ58400003	50.000 €.	3 μήνες
Συντήρηση-Βελτίωση δασικού οδικού δικτύου (περιοχής Σαπών-Νέδας-Νέας Σάντας και Ισμάρου).	Ειδικού Φορέα Δασών του Πράσινου Ταμείου		150.000,00	3 μήνες
Κατασκευή Πυροφυλακίου περιοχής Ασωμάτων	ΣΑΕ 584 του προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων	2014ΣΕ58400003	8.660,82	3 μήνες

Κατασκευή Φράγματος Αμαξάδων	Ειδικού Φορέα Δασών του Πράσινου Ταμείου	Μέτρου 2 «Αντιδιαβρωτική και αντιχειμαρρική προστασία των δασικών εδαφών - δασοτεχνική διευθέτηση χειμάρρων (Τεχνικά και Φυτοτεχνικά έργα και εργασίες)» του ΑΠ 3 «ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΑΣΟΚΟΜΙΚΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ"	58.455,92	3 μήνες
------------------------------	------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	---------

3.5 Αριθμός προτάσεων έργων που υποβλήθηκαν σε εθνικές και ευρωπαϊκές προσκλήσεις

Οργανική Μονάδα	Αριθμός
Δ/ση Αναδασώσεων Κεντρικής Μακεδονίας	2
Δ/ση Δασών Ν. Πέλλας	2
Δασαρχείο Έδεσσας	1
Δ/ση Δασών Ν. Ξάνθης	1
Δασαρχείο Διδυμοτείχου	10
Δασαρχείο Θεσσαλονίκης	1
Δασαρχείο Κιλκίς	1
Δασαρχείο Θάσου	15

3.6 Στοιχεία Επιτροπών που λειτουργούν στο πλαίσιο της Γενικής Δ/σης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων

Στον παρακάτω πίνακα, παρουσιάζονται ανά Διεύθυνση το σύνολο των Επιτροπών που συμμετέχουν υπάλληλοι του φορέα, ο αριθμός αυτών, καθώς και η διάταξη νόμου από την οποία προβλέπεται η λειτουργία της εκάστοτε επιτροπής.

A/A	Ονομασία Επιτροπής	Διάταξη νόμου από την οποία προβλέπεται η σύστασή της από την ΑΔΜΘ	Αριθμός υπαλλήλων της ΑΔΜΘ που συμμετέχουν
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ			
Δ/ση Αγροτικών Υποθέσεων Κεντρικής Μακεδονίας			
1	Επιτροπή Ελέγχου και Νομιμότητας	N.4061/2012	2+2
Δ/ση Αναδασώσεων Κεντρικής Μακεδονίας			
1	Παρακολούθησης & παραλαβής των συμβάσεων προμηθειών έτους 2018 της Δ/σης Αναδασώσεων Κ.Μ.	Άρθρο 221 του Ν.4412/2016	3 (τρεις)
2	Διενέργειας των αναθέσεων εκτέλεσης των επί μέρους εργασιών ως επίσης και η διενέργεια των αναγκαιουσών, δια την εκτέλεση των δασοτεχνικών έργων & εργασιών δι'αυτεπιστασίας προμηθειών πάσης φύσεως εφοδίων και υλικών παραδόσεων και παραλαβών αυτών και των γενομένων εργασιών και μετουσιώσεως των υλικών.	Άρθρο 9, παρ. 4 του Π.Δ.437/1981	3 (τρεις)
3	Διαγωνισμού ανάθεσης του έργου: «Εκσυγχρονισμός υπαρχουσών πρασιών του δασικού φυτωρίου Λαγκαδά».	N.4412/2016	3 (τρεις)

4	Επιτροπή προσωρινής παραλαβής του έργου: «Εκσυγχρονισμός υπαρχουσών πρασιών του δασικού φυτωρίου Λαγκαδά».	Άρθρο 170 του Ν.4412/2016	3 (τρεις)
5	Επιτροπή Παραλαβής Φυσικού Εδάφους του έργου: «Εκσυγχρονισμός υπαρχουσών πρασιών του δασικού φυτωρίου Λαγκαδά».	Ν.4412/2016	3 (τρεις)
6	Επιτροπή Παραλαβής Αφανών Εργασιών του έργου: «Εκσυγχρονισμός υπαρχουσών πρασιών του δασικού φυτωρίου Λαγκαδά».	Ν.4412/2016	3 (τρεις)
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ Π.Ε. ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ			
1	Επιτροπή για την έγκριση των εγκαταστάσεων θερμικής μεταχείρισης των ξύλινων μέσων συσκευασίας, σύμφωνα με Διεθνές Πρότυπο Φυτουγειονομικών Μέτρων ISPM151 (ΑΔΑ:ΩΤ4Υ7ΛΛ-9Λ2)	Για την εφαρμογή της υπ' αριθμ.101149/2011 (Β' 2437) κοινής απόφασης των Υπουργών Εσωτερικών, Οικονομικών και Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων	4
2	Τεχνική Επιτροπή Εξέτασης Αντιρρήσεων ΠΕ Θεσσαλονίκης (ΑΔΑ:ΨΡΑΕΟΡ1Υ-345)	Άρθρο 10 Ν.998/79, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο του Ν.4351/2015 (ΦΕΚ164Α) και το άρθρο 57 του Ν.4426/2016 (ΦΕΚ182Α)	2
3	Περιφερειακό Συνεργείο Ελέγχου ανά ΠΕ στα πλαίσια του Κανονισμού ΕΕ 95/2010 για την ξυλεία (ΑΔΑ:ΨΖΥΟΟΡ1Υ-ΟΜ2)	Κανονισμού ΕΕ 95/2010 για την ξυλεία και ΚΥΑ134627/5835/2015 (2872 Β)	4
4	Επιτροπή για την παρακολούθηση και παραλαβή της σύμβασης προμήθειας του Ν.4412/2016 του άρθρου 221 παρ.11 (ΑΔΑ:6ΙΞΒΟΡ1Υ-Σ3Ξ)	Ν.4412/2016 του άρθρου 221 παρ.11	6
5	Συγκρότηση μόνιμων συλλογικών οργάνων για τη διετία 2019-2019 (ΑΔΑ:734ΚΟΡ1Υ-ΥΦΘ) (6 Επιτροπές)	Εφαρμογή άρθρου 26 του Ν.4024/2011	65
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ			
1	Συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας Συνοπτικού Μειοδοτικού Διαγωνισμού του έργου Συντήρηση και αποκατάσταση βατότητας δασικών αντιτυρικών δρόμων και λωρίδων Δυτικής περιοχής Θεσσαλονίκης 2018 – Μίσθωση με ωρομίσθιο ενός (1) ισοπεδωτήρα (GRADER) με ιπποδύναμη 150 HP και άνω	Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147Α)	6
2	Συγκρότηση Επιτροπής προσωρινής και οριστικής παραλαβής για τη Συντήρηση και αποκατάσταση βατότητας δασικών αντιτυρικών δρόμων και λωρίδων Δυτικής περιοχής Θεσσαλονίκης 2018 – Μίσθωση με ωρομίσθιο ενός (1) ισοπεδωτήρα (GRADER) με ιπποδύναμη 150 HP και άνω	Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147Α)	6
3	Συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας Συνοπτικού Μειοδοτικού Διαγωνισμού του έργου Μίσθωση μηχανημάτων για συντήρηση βατότητας δασικού αντιτυρικού δικτύου Αναχωμάτων του Αξιού, Λουδία, Αλιάκμονα Δασαρχείου Θεσσαλονίκης, έτους 2018	Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147Α)	6
4	Συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας Συνοπτικού Μειοδοτικού Διαγωνισμού του έργου Συντήρηση και αποκατάσταση βατότητας δασικών αντιτυρικών δρόμων και λωρίδων περιοχής Περιαστικού Δάσους Θεσσαλονίκης 2018 – Μίσθωση με ωρομίσθιο ενός (1) ισοπεδωτήρα (GRADER) με ιπποδύναμη 150 HP και άνω	Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147Α)	6
5	Τροποποίηση απόφασης συγκρότησης μόνιμων συλλογικών οργάνων για τη διετία 2018-2019	1. ΠΔ 963/79	24
		2. ΠΔ 126/86	16

		3. Τριμελής επιτροπή Προμηθειών, υλικών και εργασιών για τις ανάγκες των δασικών υπηρεσιών του Ν. Θεσσαλονίκης για ποσό μέχρι 15000€ από πιστώσεις Τακτικού Προϋπολογισμού(ειδ. Φορέας 902-23/065)	32
		4. Πενταμελής επιτροπή Προμηθειών, υλικών και εργασιών για τις ανάγκες των δασικών υπηρεσιών του Ν. Θεσσαλονίκης για ποσό που υπερβαίνει τα 15000€ από πιστώσεις Τακτικού Προϋπολογισμού(ειδ. Φορέας 902-23/065)	48
		5. Επιτροπή ανάθεσης εκτέλεσης μικροεργολαβιών και εκτέλεσης των δασοτεχνικών έργων - εργασιών δι' αυτεπιστασίας όπως προβλέπεται από την παρ. 4 του άρθρου 9 ΠΔ 437/81	24
		6. Επιτροπή (τριμελής) διενέργειας διαγωνισμών, προμηθειών, παραδόσεως και παραλαβής περιουσιακών στοιχείων, διαπίστωση παραγόμενων προϊόντων, εκποιήσεως, μετουσίωσης υλικών, μισθώσεως, αχρηστότητας περιουσιακών στοιχείων κλπ πιστώσεων του ΚΤΓΚ και Δασών των Δασαρχείων Ν.Θεσσαλονίκης που προβλέπεται από το άρθρο 12Β.Δ. 284/61	32
		7.Επιτροπή επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων	24
6	Συγκρότηση Επιτροπής προσωρινής και οριστικής παραλαβής έργων και εργασιών με αυτεπιστασία	Ν. 4024/2011 & ΔΙΣΚΠΟ/Φ.18/οικ.21508/4-11-2011 απόφαση Υ.Δ.Μ.& Η.Δ.(ΦΕΚ 25408/7-11-2011)	10
7	Επιτροπή για την παρακολούθηση και παραλαβή της σύμβασης προμήθειας του Ν.4412/2016 του άρθρ. 221 της παρ. 11	Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α) Δημόσιες Συμβάσεις έργων , Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ	18
8	Συμβουλευτική Επιτροπή Πεζοπορικών - Ορειβατικών Δραστηριοτήτων περιοχής ευθύνης Δασαρχείου Θεσσαλονίκης	151375/7523/3-3-2017 εγκύκλιο του ΥΠΕΝ με τίτλο «Διευκρινήσεις σχετικά με την ΥΑ με τίτλο «Καθορισμός τεχνικών προδιαγραφών χάραξης ,σήμανσης , διάνοιξης και ΑΝΑΡΤΗΤΕΟ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ συντήρησης των ορειβατικών-πεζοπορικών μονοπατιών» (ΑΔΑ:6ΥΦΚ4653Π8-20Σ) και ιδιαίτερα στην παράγραφο Α	2
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΛΑΓΚΑΔΑ			
1	Εκποίησης με δημοπρασία των δασικών προϊόντων που παράγονται απευθείας από το Κράτος,	παρ. 2 του άρθρου 2 ΠΔ 963/79	3+3
2	Επιτροπή (διμελής) παραλαβής έργων Μη Δημόσιας Δασοπονίας και καταμέτρησης δασικών προϊόντων που παράγουν οι δασικοί συνεταιρισμοί	ΠΔ 126/86	2+2
3	Επιτροπή προμηθειών, υλικών και εργασιών για τις ανάγκες των δασικών υπηρεσιών του Ν. Θεσ/νίκης για ποσό μέχρι 15.000 € από πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού		3+3
4	Επιτροπή προμηθειών, υλικών και εργασιών για τις ανάγκες των δασικών υπηρεσιών του Ν. Θεσ/νίκης για ποσό που υπερβαίνει τα 15.000 € από πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού		5+5

5	Επιτροπή ανάθεσης εκτέλεσης μικροεργολαβιών και εκτέλεσης των δασοτεχνικών έργων – εργασιών δι' αυτεπιστασίας, προμηθειών πάσης φύσεως εφοδίων και υλικών, παράδοσης και παραλαβής αυτών και των γενομένων εργασιών και μετουσίωσης των υλικών	παρ. 4 του άρθρου 9 του ΠΔ 437/81	3+3
6	Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών, προμηθειών, παραδόσεως και παραλαβής περιουσιακών στοιχείων, διαπίστωση παραγομένων προϊόντων, εκποιήσεων, μετουσίωσης υλικών, μισθώσεως, αχρηστότητας περιουσιακών στοιχείων κ.λ.π. πιστώσεων του Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών	άρθρο 12 Β.Δ. 284/61	3+3
7	Επιτροπή επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων		3+3
8	Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής της σύμβασης προμήθειας του Ν. 4412/2016 του άρθρου 221 της παραγράφου 11	Παρ.ΙΙ, αρθρ.221, Ν.4412/2016	3+3
9	Επιτροπή προσωρινής και οριστικής παραλαβής έργων και εργασιών με αυτεπιστασία	παρ.1, αρθ.13, Π.Δ.437/1981	3+3
10	Επιτροπή κρίσης ικανότητας κυνηγών που για πρώτη φορά αιτούνται την έκδοση άδειας θήρας	παρ.6, αρθ.262, Ν.Δ.86/1969	2+2
11	Επιτροπή οικονομικού-διαχειριστικού ελέγχου κυνηγετικών συλλόγων	παρ.3, 7, 8, 10, αρθ.266, Ν.Δ.86/1969	2+2
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΣΤΑΥΡΟΥ			
1	Εκποίησης με δημοπρασία των δασικών προϊόντων που παράγονται απευθείας από το Κράτος,	παρ. 2 του άρθρου 2 ΠΔ 963/79	3+3
2	Επιτροπή (διμελής) παραλαβής έργων Μη Δημόσιας Δασοπονίας και καταμέτρησης δασικών προϊόντων που παράγουν οι δασικοί συνεταιρισμοί	ΠΔ 126/86	2+2
3	Επιτροπή προμηθειών, υλικών και εργασιών για τις ανάγκες των δασικών υπηρεσιών του Ν. Θεσ/νίκης για ποσό μέχρι 15.000 € από πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού		3+3
4	Επιτροπή προμηθειών, υλικών και εργασιών για τις ανάγκες των δασικών υπηρεσιών του Ν. Θεσ/νίκης για ποσό που υπερβαίνει τα 15.000 € από πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού		5+5
5	Επιτροπή ανάθεσης εκτέλεσης μικροεργολαβιών και εκτέλεσης των δασοτεχνικών έργων – εργασιών δι' αυτεπιστασίας, προμηθειών πάσης φύσεως εφοδίων και υλικών, παράδοσης και παραλαβής αυτών και των γενομένων εργασιών και μετουσίωσης των υλικών	παρ. 4 του άρθρου 9 του ΠΔ 437/81	3+3
6	Επιτροπή διενέργειας διαγωνισμών, προμηθειών, παραδόσεως και παραλαβής περιουσιακών στοιχείων, διαπίστωση παραγομένων προϊόντων, εκποιήσεων, μετουσίωσης υλικών, μισθώσεως, αχρηστότητας περιουσιακών στοιχείων κ.λ.π. πιστώσεων του Κ.Τ.Γ.Κ. και Δασών	άρθρο 12 Β.Δ. 284/61	3+3
7	Επιτροπή επισκευής και συντήρησης αυτοκινήτων		3+3
8	Επιτροπή παρακολούθησης και παραλαβής της σύμβασης προμήθειας του Ν. 4412/2016 του άρθρου 221 της παραγράφου 11	Παρ.ΙΙ, αρθρ.221, Ν.4412/2016	3+3
9	Επιτροπή προσωρινής και οριστικής παραλαβής έργων και εργασιών με αυτεπιστασία	παρ.1, αρθ.13, Π.Δ.437/1981	3+3
10	Επιτροπή κρίσης ικανότητας κυνηγών που για πρώτη φορά αιτούνται την έκδοση άδειας θήρας	παρ.6, αρθ.262, Ν.Δ.86/1969	2+2
11	Επιτροπή οικονομικού-διαχειριστικού ελέγχου κυνηγετικών συλλόγων	παρ.3, 7, 8, 10, αρθ.266, Ν.Δ.86/1969	2+2
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΙΛΚΙΣ			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΚΙΛΚΙΣ			
1	Επιτροπή βεβαίωσης ιδιότητας δασεργάτη	Ν. 4423/2016(ΦΕΚ 182/Α/2016)	2

2	Προμήθειας ανταλλακτικών και καλής εκτέλεσης εργασιών ΚΥ οχημάτων	N. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/2016)	5
3	Τακτικού προϋπολογισμού-εργασιών-υπηρεσιών Πράσινου Ταμείου-Δημοσίων Επενδύσεων	N. 4412/2016 (ΦΕΚ 147/Α/2016)	5
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ			
1	Παραλαβής έργων μη Δημόσιας Δασοπονίας	ΚΥΑ 800/16-1-2015 ΦΕΚ 128/Β/21-5-2015	2
2	Βεβαίωσης ιδιότητας δασεργάτη	N.4423/2016	1
3	Τεχνική επιτροπή εξέτασης αντιρρήσεων Π.Ε. Πέλλας	Π.Δ. 142/2010	1
4	Προσωρινής & οριστικής παραλαβής Δασοτεχνικών έργων	Αρθ. 13-Π.Δ.437/1981	2
5	Εκποίησης έτοιμων δασικών προϊόντων	Αρθ. 138 Ν.Δ, 86/1969	1
6	Προμήθειας- παραλαβής υλικών εργασιών κλπ Τ.Π. Π.Τ. ΠΔΕ	Αρθ. 221 Ν. 4412/2016	6
7	Προμήθειας- παραλαβής υλικών εργασιών κλπ Τ.Π. Π.Τ. ΠΔΕ	Αρθ. 221 Ν. 4412/2016	6
8	Ανάθεσης εκτέλεσης έργων & εργασιών	αρθ. 9 παρ. 4 Π.Δ.437/1981	6
9	Προμήθειας ανταλλακτικών, επισκευής Κ.Υ. αυτοκινήτων	Π.Δ. 142/2010	6
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΓΟΥΜΕΝΙΣΣΑΣ			
1	Προμήθειας και παραλαβής υλικών, εργασιών υπηρεσιών διενέργειας διαγωνισμών ή διαδικασιών διαπραγμάτευσης από πιστώσεις του Τακτικού προϋπολογισμού, Πράσινου Ταμείου και Δημοσίων Επενδύσεων	Άρθρο 221 ν., 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147)	6
2	Προμήθειας ανταλλακτικών και καλής εκτέλεσης εργασιών ΚΥ οχημάτων	N. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147)	6
3	Εκτίμησης ζημιών που προκαλούνται στα δι' αυτεπιστασίας εκτελούμενα έργα από θεομηνίες	Άρθρο 16 ν. 998/1979, άρθρο 14 ΠΔ437/1981	6
4	Διενέργειας δημοπρασιών εκποίησης ετοιμών δασικών προϊόντων	Άρθρο 2παρ. 2 &4 Π.Δ. 963/1979	2
5	Κρίσης νέων κυνηγών	12594/346/5-2-2019 απόφ.ΥΠΕΝ (ΦΕΚ224/τ. Β'/5-2-2013)	4
6	Προσωρινής & οριστικής παραλαβής Δασοτεχνικών έργων και εργασιών με αυτεπιστασία	Άρθρο 13 π.δ. 437/81, άρθρο 221 Ν. 4412/2016	2
7	Εγκατάστασης και τελικής επιθεώρησης Δημοσίων και μη Δημοσίων Δασών	Άρθρο 3 ΠΔ 126/86	4
8	Ανάθεσης εκτέλεσης έργων & εργασιών ως και προμηθειών πάσης φύσεως εφοδίων και υλικών, παράδοσης και παραλαβής αυτών και των γενομένων εργασιών μετουσίωσης των υλικών	Άρθρο 9παρ. 4 ΠΔ 437/81, άρθρο 221 ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α' 147)	6
9	Παραλαβής έργων μη Δημόσιας Δασοπονίας και καταμέτρησης Δασικών Προϊόντων	393155/22-9-1992 ΦΕΚ 579/ΤΒ'/23-9-1992) 152436/12-7-1984 Αποφ. Υπουργ.Γεωργίας βάσει άρ. 6 ΠΔ 126/86 (ΦΕΚ 44/ΤΑ'/17-4-1986)	4
10	Βεβαίωσης ιδιότητας δασεργάτη - μέλους Δ.Α.Σ.Ε.	168597/1493/27-8-2018 Αποφ. ΥΠΕΝ (ΦΕΚ 3792/Β'/3-9-2018)	2
11	Επιτροπή Δασολογίου Π.Ε. Κιλκίς	Άρθρο 2 παρ. 5 του ν. 3889/2010 (ΦΕΚ Α' 182) όπως τροποπ. με το άρ. 7 παρ. 14 του ν. 4164/2013 (ΦΕΚ Α' 156)	4
12	3η Ε.Π.Ε.Α. Πέλλας	Άρ. 18 παρ. 1 ν. 3889/2010 (ΦΕΚ Α' 182), όπως ισχύει	3
13	2η Ε.Π.Ε.Α. Κιλκίς	Άρ. 18 παρ. 1 ν. 3889/2010 (ΦΕΚ Α' 182), όπως ισχύει	1
14	3η Ε.Π.Ε.Α. Κιλκίς	Άρ. 18 παρ. 1 ν. 3889/2010 (ΦΕΚ Α' 182), όπως ισχύει	2
15	Τ.Ε.Ε.Α. Π.Ε. Πέλλας	Άρ. 24 Ν. 4351/2015 (ΦΕΚ Α' 164) όπως τροπ με άρ 57 ν. 4423/2016 (ΦΕΚ Α' 182)	1
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΧΑΛΚΙΔΙΚΗΣ			

ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ			
1	Επιτροπή Προσωρινής και Οριστικής παραλαβής έργων	Άρθρ. 170 και 172 του Ν. 4412/2019	6 υπάλληλοι της Υπηρεσίας μας – Συνολικά 17 υπάλληλοι της ΑΔΜΘ
2	Επιτροπή ανάθεσης εκτέλεσης και παραλαβής των δι αυτεπιστασίας δασοτεχνικών έργων και εργασιών - προμηθειών	Άρθρ. 9 του Π.Δ 437/81	6 υπάλληλοι της Υπηρεσίας μας – Συνολικά 17 υπάλληλοι της ΑΔΜΘ
3	Επιτροπή έργων και εργασιών Μη Δημόσιας Δασοπονίας και έργων και εργασιών που εκτελούνται από πιστώσεις του ΠΔΕ και προγραμμάτων Ε.Ε	Άρθρ. 170 και 172 του Ν. 4412/2019	13 υπάλληλοι της Υπηρεσίας μας
4	Επιτροπή ανάθεσης εκτέλεσης και παραλαβής των δι αυτεπιστασίας δασοτεχνικών έργων και εργασιών - προμηθειών	Άρθρ. 13 του Π.Δ 437/81	2 υπάλληλοι της Υπηρεσίας μας – Συνολικά 10 υπάλληλοι της ΑΔΜΘ
5	Επιτροπή παραλαβής Αφανών Εργασιών του έργου: : «Βελτίωση δασικού αντιτυρικού δρόμου Β' κατηγορίας Παρθενώνας – Δασικό Φυτώριο μήκους 4+601,87χλμ».	Άρθρο 52 παρ. 3 του Ν. 3669/2008	6 υπάλληλοι της Υπηρεσίας μας
6	Επιτροπή παραλαβής Φυσικού Εδάφους του έργου: «Βελτίωση δασικού αντιτυρικού δρόμου Β' κατηγορίας Παρθενώνας – Δασικό Φυτώριο μήκους 4+601,87χλμ».	Άρθρο 52 του Ν. 3669/2008	6 υπάλληλοι της Υπηρεσίας μας
7	Επιτροπή Χαρακτηρισμού Εδαφών του έργου: «Βελτίωση δασικού αντιτυρικού δρόμου Β' κατηγορίας Παρθενώνας – Δασικό Φυτώριο μήκους 4+601,87χλμ».	Άρθρο 52 του Ν. 3669/2008	6 υπάλληλοι της Υπηρεσίας μας
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΑΡΝΑΙΑΣ			
1	Προμήθειας Τακτικού Προϋπολογισμού-Δημοσίων Επενδύσεων -Πρασινο Ταμείο	420/11-1-2018 Δ/ντή Δασών Ν. Χαλκιδικής	10
2	Καταγραφή και καταστροφής άχρηστων υλικών (έπιπλα, Η/Υ κλπ)	2623/21-2-2018 Δ/ντή Δασών Ν. Χαλκιδικής	6
3	Διεξαγωγής δημοπρασιών εκποίησης δασικών προϊόντων	4374/27-3-2018 Δ/ντή Δασών Ν. Χαλκιδικής	4
4	Συγκρότηση τριμελούς γνωμοδοτικής επιτροπής τεχνικού ελέγχου οχημάτων	603/16-1-2018 Δ/ντή Δασών Ν. Χαλκιδικής	6
5	Συγκρότηση επιτροπών προσωρινής και οριστικής παραλαβής έργων και εργασιών με αυτεπιστασία	857/23-3-2018 Δ/ντή Δασών Ν. Χαλκιδικής	2
6	Συγκρότηση επιτροπών της παρ.4 του άρθρου 9 του Π.Δ. 437/81	7237/05-06-2018 Δ/ντή Δασών Ν. Χαλκιδικής	6
7	Συγκρότηση μονίμου επιτροπής Δασαρχείου Αρναίας, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 137 και 139 του Ν.Δ.86/1969	10394/17-6-2018 Δ/ντή Δασών Ν. Χαλκιδικής	6
8	Συγκρότηση επιτροπής για προσωρινή-οριστική παραλαβή έργων	11762/8-8-2018 Δ/ντή Δασών Ν. Χαλκιδικής	6
9	Συγκρότηση επιτροπής παραλαβή παρακολούθησης εργασιών σύμφωνα με τα άρθρα 219 & 221 του Ν.4412/2016	16922/26-10-2018 Δ/ντή Δασών Ν. Χαλκιδικής	6
10	Συγκρότηση επιτροπής νέων κυνηγών	8062/1671/87 δ/γή Υπ. Γεωργίας, 19639/9-8-2017 απόφαση Δασάρχη Αρναίας	4
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΚΑΣΣΑΝΔΡΑΣ			
1	Τριμελής επιτροπή παραδόσεων, παραλαβών, εκποιήσεων, διαγραφών, προμηθειών προϊόντων, παροχής υπηρεσιών και εκτέλεσης έργων με συνοπτική διαδικασία για το ποσό μέχρι 20.000 Ευρώ από πιστώσεις τακτικού		6

	προϋπολογισμού- δημοσίων επενδύσεων-πράσινου ταμείου έτους 2018		
2	Πενταμελής επιτροπή παραδόσεων, παραλαβών, εκποιήσεων, διαγραφών, προμηθειών προϊόντων, παροχής υπηρεσιών και εκτέλεσης έργων με συνοπτική διαδικασία (πρόχειρο διαγωνισμό) για το ποσό άνω των 20.000 Ευρώ από πιστώσεις τακτικού προϋπολογισμού- δημοσίων επενδύσεων- πράσινου ταμείου έτους 2018		10
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΣΕΡΡΩΝ			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΣΕΡΡΩΝ			
1	Επιτροπή βεβαίωσης ιδιότητας δασεργάτη - μέλους Δ.Α.Σ.Ε. για την Π.Ε. Σερρών	Ν. 4423/16 (ΦΕΚ 182/Α') "Δασικές Συνεταιριστικές Οργανώσεις και άλλες διατάξεις"	8
2	Περιφερειακό Συνεργείο ελέγχων κανονισμού ξυλείας (ΕΕ) 995/210	134627/5835/23-12-2015 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 2872Β) "Καθορισμός αρμόδιων αρχών, μέτρων και διαδικασιών για την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 995/2010 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ης Οκτωβρίου 2010"	8
3	ΤΕΕΑ ΠΕ Σερρών	Άρθρο 10 Ν. 998/79	6
4	Επιτροπή Δασολογίου Π.Ε. Σερρών	Άρθρο 3 παρ. 6 ν. 3208/2003	12
5	Συγκρότηση οργάνων διενέργειας διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων (άρ. 221 του ν. 4412/2016) για το έτος 2018, για το Δασαρχείο Σιδηροκάστρου και Νιγρίτας	Άρθρο 221 του ν. 4412/2016	
6	Επιτροπή εξέτασης ενστάσεων Μέτρου 2.2.1	800/16-01-2015 ΚΥΑ	6
7	Ορισμός επιτροπών α) διενέργειας συνοπτικού διαγωνισμού και β) αξιολόγησης ενστάσεων του έργου "Επείγουσες εργασίες ενσωμάτωσης των Αντιρρήσεων σε βάση δεδομένων και εξαγωγή τοπογραφικών αποσπασμάτων σε περιβάλλον Γεωργφικών Συστημάτων Πληροφοριών, στα πλαίσια της ανάρτησης των δασικών χαρτών για την προστασία των δασών και των δασικών εκτάσεων περιοχής αρμοδιότητας ΑΔΜ-Θ, στην ΠΕ Σερρών έτους 2018" της Διεύθυνσης Δασών Ν. Σερρών, σύμφωνα με την παρ. 11δ του άρ. 221 του ν. 4412/2016 (Α' 147)	άρ. 221 του ν. 4412/2016	8
8	Επιτροπή για την προμήθεια και παραλαβή αναλωσίμων υλικών για την εξυπηρέτηση του Καν. Ξυλείας της Δ/σης Δασών Σερρών	35748/30-05-2017 αποφ. Συντονιστή ΑΔΜΘ	8
9	Τριμελής επιτροπές παρακολούθησης και παραλαβής συμβάσεων προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 11 β του άρ. 221 του ν. 4412/2016 (Α'147) για το έτος 2018, για τη Δ/ση Δασών Ν. Σερρών, το Δασαρχείο Σερρών και το Δασαρχείο Σιδηροκάστρου	άρ. 221 του ν. 4412/2016	8
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΣΕΡΡΩΝ			
1	Συγκρότηση επιτροπής διενέργειας διαγωνισμών προμηθειών, αναθέσεων, εργασιών. Παραλαβών έργων και εργασιών κ.λ.π. από πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού έτους 2018	393155/22-9-1992 (ΦΕΚ 579/Β/1992) αποφ. Υ.Π.Κ. 35748/30-5-2017 αποφ. Σ.Α.Δ.Μ.Θ.	18
2	Συγκρότηση τριμελών επιτροπών παρακολούθησης και παραλαβής συμβάσεων προμηθειών σύμφωνα με την παρ. 11 β του άρ. 221 του ν. 4412/2016 (Α' 147) και για το έτος 2018	393155/22-9-1992 (ΦΕΚ 579/Β/1992) αποφ. Υ.Π.Κ. 35748/30-5-2017 αποφ. Σ.Α.Δ.Μ.Θ.	8

3	Συγκρότηση επιτροπής διενέργειας διαγωνισμών προμηθειών, αναθέσεων, εργασιών. Παραλαβών έργων και εργασιών κ.λ.π. που χρηματοδοτούνται από πιστώσεις του Ειδικού φορέα Δασών του Πράσινου Ταμείου για τη διετία 2018-2019	393155/22-9-1992 (ΦΕΚ 579/Β/1992) αποφ. Υ.Π.Κ. 35748/30-5-2017 αποφ. Σ.Α.Δ.Μ.Θ.	8
4	Συγκρότηση επιτροπών για την προμήθεια ανταλλακτικών ελαστικών επιστρώων και συντήρηση-επισκευή των αυτοκινήτων των Δασαρχείων του Νομού για τη διετία 2018-2019	393155/22-9-1992 (ΦΕΚ 579/Β/1992) αποφ. Υ.Π.Κ. 35748/30-5-2017 αποφ. Σ.Α.Δ.Μ.Θ.	8
5	Ορισμός Δασολόγου για την εκτίμηση στην ΕΚΠ Σερρών έτους 2018	155705/826/22-4-1980 αποφ. Υπ. Γεωργίας 35748/30-5-2017 αποφ. ΣΑΜΔΘ	2
6	Συγκρότηση επιτροπής κρίσης ικανότητας νέων κυνηγών	35748/30-5-2017 αποφ. ΣΑΜΔΘ	6
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΣΙΔΗΡΟΚΑΣΤΡΟΥ			
1	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ, ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΑΝΑΘΕΣΕΩΝ, ΕΡΓΑΣΙΩΝ, ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΛΠ. ΑΠΟ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ.	Ν.2362/1995 (ΦΕΚ247/Α/1995), Ν.2286/1995 (ΦΕΚ19/Α/1995)	10
2	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ, ΕΛΑΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΡΩΤΩΝ ΚΑΙ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ-ΕΠΙΣΚΕΥΗ ΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ.	Ν.Δ.2396/1953 (ΦΕΚ117Α)	5
3	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΩΝ ΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗΣ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΠΟΥ ΠΑΡΑΓΟΥΝ ΔΑΣΙΚΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ.	Π.Δ.126/86 (ΦΕΚ43Α)	4
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΕΛΛΑΣ			
Δ/νση Δασών Ν. Πέλλας			
	ΕΠΕΑ (Επιτροπή Εξέτασης Αντιρρήσεων) του Δασικού Χάρτη όλων των Τ.Κ. και Δ.Κ. της Π.Ε. Πέλλας (Λειτουργούν 5 τριμελείς Επιτροπές σε κάθε μια εκ των οποίων συμμετέχουν δύο δασολόγοι δημόσιοι υπάλληλοι με τους αναπληρωτές τους και ένας δικηγόρος με τον αναπληρωτή του . Η γραμματειακή υποστήριξη της κάθε επιτροπής παρέχεται από έναν υπάλληλο των Δασικών Υπηρεσιών της Π.Ε. Πέλλας με τον αναπληρωτή του. Στην μια εκ των επιτροπών αυτών συμμετέχει ως γραμματέας ένας υπάλληλος της Δ.Δ. Πέλλας).	Άρθρο 18 ν.3889/2010	30
	Τ.Ε.Ε.Α. (Τεχνική Επιτροπή Εξέτασης Αντιρρήσεων) Π.Ε. Πέλλας) Η Επιτροπή είναι τετραμελής και αποτελείται από δύο (2) δασολόγους , έναν (1) γεωπόνο και ένα (1) τοπογράφο μηχανικό ή πολιτικό με τους αναπληρωτές τους. Χρέη γραμματέα εκτελεί μία υπάλληλος της Δ.Δ. Πέλλας.	Άρθρο 10 του ν.998/79 όπως ισχύει	6
	Επιτροπή Δασολογίου Π.Ε. Πέλλας (Η Επιτροπή είναι τετραμελής και συμμετέχουν τρεις (3) υπάλληλοι της Υπηρεσίας μας καθώς και ο γραμματέας αυτής. Η Προϊσταμένη ως Πρόεδρος , η αναπληρώτρια αυτής και ένα αναπληρωματικό μέλος. Τα υπόλοιπα μέλη με τους αναπληρωτές τους είναι υπάλληλοι των Δασαρχείων Έδεσσας και Αριδαίας.)	Άρθρο 3 του Ν. 3208/2003 όπως αντικαταστάθηκε με την παρ. 4 του άρθρου 5 του Ν. 4467/17	10
	Επιτροπή παραλαβής υλικών και υπηρεσιών, βεβαίωσης καλής εκτέλεσης παρεχόμενων υπηρεσιών , διενέργειας διαγωνισμών ή διαδικασιών διαπραγμάτευσης , καθώς και απόσυρσης υλικών.(Η Επιτροπή είναι τριμελής . Όλα τα μέλη της είναι υπάλληλοι της Δ/νσης Δασών Π.Ε.Πέλλας καθώς και οι δύο γραμματείς της Επιτροπής)	Άρθρο 221 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει.	8
	Επιτροπή Προμήθειας ανταλλακτικών κ.λ.π., συντήρησης και επισκευής των αυτοκινήτων (Η Επιτροπή είναι τριμελής και δύο από τα μέλη της είναι υπάλληλοι της Δ/νσης Δασών Π.Ε. Πέλλας. Οι υπόλοιποι είναι υπάλληλοι της Α.Δ.Μ.Θ.)	Άρθρο 221 του Ν. 4412/2016 όπως ισχύει.	6

	Περιφερειακό Συνεργείο Ελέγχου Κανονισμού Ξυλείας	§ 1 άρθρου 6 της ΚΥΑ 134627/5835/23-12-2015	4
	Επιτροπή Δασεργατών. (Η Επιτροπή είναι τριμελής . Ο πρόεδρος και ο αναπληρωτής του , καθώς και ο γραμματέας αυτής είναι υπάλληλος της Δ/σης Δασών Π.Ε. Πέλλας. Τα υπόλοιπα μέλη είναι υπάλληλοι των Δασαρχείων Έδεσσας και Αριδαίας.)	§ 2 άρθρου 5 του ν.4423/2016	7
	Συμβουλευτικές Επιτροπές Πεζοπορικών-Ορειβατικών Δραστηριοτήτων (Σ.Ε.Π.Ο.Δ.) Ν.Πέλλας. Έχουν συγκροτηθεί από τη Δ.Δ. Πέλλας δύο (2) πενταμελείς Επιτροπές στις οποίες συμμετέχουν υπάλληλοι των δασαρχείων, των Ο.Τ.Α. α' βαθμού, της Π.Ε. Πέλλας και συλλόγων και φορέων, με τους αναπληρωτές τους.	§ 1 άρθρου 15 της υπ' αριθμ. 151344/165/18-1-2017 (ΦΕΚ 206/Α/30-1-2017) απ. Αν/τή Υ.Π.ΕΝ. «περί καθορισμού τεχνικών προδιαγραφών χάραξης, σήμανσης, διάνοιξης & συντήρησης των ορειβατικών – πεζοπορικών μονοπατιών».	4
Δασαρχείο Αριδαίας			
	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ Ή ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ ΕΤΟΥΣ 2018, ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΣΥΡΣΗΣ ΥΛΙΚΩΝ (ΑΔΑ: Ω8ΦΕΟΡ1Υ-ΜΧΤ)	Ν. 4412/2015	Τέσσερις (4)
	ΕΠΙΤΡΟΠΗ Α) ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΩΝ ΚΑΝΟΝΙΣΜΩΝ ΕΕ 1609/89, 2080/92, 1257/99 ΚΑΙ Β) ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΟΛΟΙΠΩΝ ΕΡΓΩΝ ΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗΣ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΠΟΥ ΠΑΡΑΓΟΥΝ ΟΙ ΔΑΣΙΚΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ, ΕΤΟΥΣ 2018 (ΑΔΑ: 6ΥΙ3ΟΡ1Υ-ΗΞ7)	Π.Δ. 126/86, οι αριθμ. 65413/19.02.1993 και 90061/1229/30.03.2001 αποφάσεις Υπουργείου Γεωργίας, καθώς και η αριθμ. 800/2015 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 128/Β'/2015)	Τέσσερις (4)
	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ Κ.Λ.Π., ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΤΩΝ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΤΟΥ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΑΡΙΔΑΙΑΣ (ΑΔΑ: 7ΥΟΗΟΡ1Υ-ΘΟΓ)	Ν.Δ. 2396/53 (ΦΕΚ 117/Α'/1953), καθώς και η αριθμ. 3373/390/20.03.1975 απόφαση Υπουργείου Προεδρίας Κυβερνήσεως, όπως τροποποιήθηκε με την αριθμ. 4993/745/24.04.1975 όμοια	Τρεις (3)
	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ, ΠΑΡΑΔΟΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ, ΕΚΠΟΙΗΣΕΩΝ, ΔΙΑΓΡΑΦΩΝ, Κ.Λ.Π., ΑΠΟ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΤΟΥ ΕΙΔΙΚΟΥ ΦΟΡΕΑ ΔΑΣΩΝ (ΑΔΑ: Ω96ΧΟΡ1Υ-ΙΚ6)	Άρθρο 12 του Β.Δ. 248/1961	Τέσσερις (4)
	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ ΕΚΠΟΙΗΣΗΣ ΕΤΟΙΜΩΝ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ (ΑΔΑ: Ω96ΧΟΡ1Υ-ΙΚ6)	Άρθρο 2 του Π.Δ.963/1979	Δύο (2)
	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΟΥ ΑΡΘΡΟΥ 2 ΤΗΣ Κ.Υ.Α. 101149/2011 (ΦΕΚ 2437/Β'/2011) ΣΧΕΤΙΚΑ ΜΕ ΤΗΝ ΧΟΡΗΓΗΣΗ ΑΔΕΙΑΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗ ΘΕΡΜΙΚΗ ΜΕΤΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΣΗΜΑΝΣΗ ΤΩΝ ΞΥΛΙΝΩΝ ΜΕΣΩΝ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ, ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΟ ΑΝΑΘΕΩΡΗΜΕΝΟ ΔΙΕΘΝΕΣ ΠΡΟΤΥΠΟ ΦΥΤΟΫΓΕΙΟΝΟΜΙΚΩΝ ΜΕΤΡΩΝ	Αριθμ. 101149/2011 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 2437/Β'/2011)	Ένας (1)
	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ ΔΑΣΙΚΟΥ ΧΑΡΤΗ ΟΛΩΝ ΤΩΝ ΤΟΠΙΚΩΝ ΚΑΙ ΔΗΜΟΤΙΚΩΝ ΚΟΙΝΟΤΗΤΩΝ ΤΩΝ ΔΗΜΩΝ ΑΛΜΩΠΙΑΣ, ΕΔΕΣΣΑΣ (ΕΚΤΟΣ ΤΟΥ ΠΡΟΚΑΠΟΔΙΣΤΡΙΑΚΟΥ ΟΤΑ ΕΔΕΣΣΑΣ), ΠΕΛΛΑΣ ΚΑΙ ΣΚΥΔΡΑΣ ΤΗΣ Π.Ε. ΠΕΛΛΑΣ (ΦΕΚ 718/ΥΟΔΔ/2018)	Άρθρο 18 του Ν. 3889/2010	Πέντε (5)
	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ ΔΑΣΙΚΟΥ ΧΑΡΤΗ ΟΤΑ ΕΔΕΣΣΑΣ Π.Ε. ΠΕΛΛΑΣ (ΑΔΑ: 7Τ45ΟΡ1Υ-ΧΝ5)	Άρθρο 18 του Ν. 3889/2010	Τρεις (3)
Δασαρχείο Έδεσσας			

1	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΩΝ ΚΑΝ. 2080/92,1257/99 ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΩΝ ΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗΣ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΠΟΥ ΠΑΡΑΓΟΥΝ ΟΙ ΔΑΣΙΚΟΙ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΟΙ	800 ΚΥΑ/2015 ΠΔ 126/86	4 4 12
2	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ΚΛΠ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ Δ/ΝΣΗΣ ΔΑΣΩΝ ΠΕΛΛΑΣ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ ΕΔΕΣΣΑΣ	4412/2016	12
3	ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΤΡΙΜΕΛΩΝ ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ ΤΩΝ ΔΑΣΑΡΧΕΙΩΝ ΕΔΕΣΣΑΣ ΚΑΙ ΑΡΙΔΑΙΑΣ	ΠΔ437/81 4412/2016	6
4	ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ ,ΠΑΡΑΔΟΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ, ΕΚΠΟΙΗΣΕΩΝ, ΔΙΑΓΡΑΦΩΝ ΚΛΠ, ΑΠΟ ΠΙΣΤΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΜΙΚΡΟΕΡΓΟΛΑΒΙΩΝ, ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ ΕΚΠΟΙΗΣΗΣ ΕΤΟΙΜΩΝ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΟΪΟΝΤΩΝ	4412/2016	6
5	ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΑΦΑΝΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ: ΚΑΤΑΣΚΕΥΗ ΣΩΛΗΝΩΤΟΥ ΟΧΕΤΟΥ ΣΤΟ ΔΔ ΠΥΡΓΩΝ -ΠΕΡΑΙΑΣ	437/81	6
6	ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΤΩΝ ΜΕΤ' ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑ ΕΡΓΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΣΙΩΝ ΣΥΜΦΩΝΑ ΜΕ ΤΙΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ ΤΟΥ ΠΔ 437/81	4412/2016	12
7	ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΚΡΙΣΗΣ ΝΕΩΝ ΚΥΝΗΓΩΝ	12594/346/28-1-2013 (ΦΕΚ 224/Β/2013) ΥΠΕΚΑ	4
8	ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ – ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΤΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΥΝΗΓΗΤΙΚΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ	91068/1725/5-4-2001 ΚΥΑ ΥΠΟΥΡΓ. ΓΕΩΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	2
9	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ, ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ , ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ Ή ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΔΙΑΠΡΑΓΜΑΤΕΥΣΗΣ ΚΑΘΩΣ ΚΑΙ ΑΠΟΣΥΡΣΗ ΥΛΙΚΩΝ		6
10	ΣΥΓΚΡΟΤΗΣΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΔΙΕΞΑΓΩΓΗΣ ΔΗΜΟΠΡΑΣΙΩΝ ΕΝΟΙΚΙΑΣΗΣ ΤΟΥ ΑΠΟΚΛΕΙΣΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΟΣ ΤΗΣ ΚΑΡΠΩΣΗΣ ΤΩΝ ΜΗ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΟΜΕΝΩΝ ΜΕ ΑΥΤΕΠΙΣΤΑΣΙΑ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΔΑΣΩΝ	ΑΡΘΡΟ 103 , ΠΔ 19-11-1928	2
11	ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ ΚΑΤΑ ΤΩΝ ΔΑΣΙΚΩΝ ΧΑΡΤΩΝ ΠΕ ΠΕΛΛΑΣ	69217/7-11-2018 ΦΕΚ 217/ Υ.Ο.Δ.Δ/4-12-2018	3
12	ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΕΞΕΤΕΣΕΩΝ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ ΚΑΤΑ ΤΩΝ ΔΑΣΙΚΩΝ ΧΑΡΤΩΝ ΠΕ ΚΙΛΚΙΣ	69218/7-11-2018 ΦΕΚ 718/ΥΟΔΔ/4-12-2018	6
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΗΜΑΘΙΑΣ			
Δ/νση Δασών Ν . Ημαθίας			
1	Δημοπρασιών μίσθωσης συνεταιρικών δασών	Άρθρο 151 του Ν.Δ. 86/69	6
2	Δημοπρασιών ενοικίασης καρπώσεων μη δημοσίων δασών	Άρθρο 103 Π.Δ.19/30 -11-1928	6
3	Περιφερειακό Συνεργείο Ελέγχου Κανονισμού Ξυλείας	134627/5835/23-12-2015 ΚΥΑ	8
4	Παραλαβών και διαγραφής υλικών	Άρθρο 221 ν. 4412/16	4
Δασαρχείο Βέροιας			
1	Επιτροπή προσωρινής & οριστικής παραλαβής έργων.	Παρ.1, άρ 13 του Π.Δ. 437/1981	12
2	Επιτροπή κρίσης ικανότητας κυνηγών	Παρ. 6 άρ 262 Ν.Δ. 86/69	4
3	Επιτροπή διενέργειας των αναθέσεων εκτελέσεως των επί μέρους εργασιών δια την δι αυτεπιστασίας εκτέλεση δασοτεχνικών έργων και εργασιών.	Παρ. 4 άρ 9 Π.Δ. 437/1981	8
4	Επιτροπή Δασολογίου	Παρ. 6 άρ 3 του Ν. 3208/2003	
5	Επιτροπή προμήθειας και παραλαβής αναλωσίμων, παγίων και κινητών υλικών καθώς και διαγραφής μονίμου & αναλωσίμου υλικού	Ν. 2286/1995	6
6	Επιτροπή Τελικής εξέλεξης και Επιθεώρησης Υλοτομίας	Άρ 58 & 70 του ΠΔ 19/11/1928	8

7	Επιτροπή καταμέτρησης δασικών προϊόντων που παράγουν οι δασικοί συν/σμοί	Παρ. 2 άρ 6 ΚΥΑ 393155/92	8
Δασαρχείο Νάουσας			
1	Συγκρότηση Επιτροπής για την προμήθεια αναλωσίμων παγίων και κινητών υλικών καθώς και διαγραφή μόνιμου και αναλώσιμου υλικού	4412/2016	6
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΠΙΕΡΙΑΣ			
Δ/ση Δασών Ν. Πιερίας			
1	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΤΕΛΙΚΗΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ	ΚΥΑ 393155/23-09-1992	2+2 ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ
2	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΩΝ ΜΗ ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΚΥΑ 393155/23-09-1993	10+10 ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ
3	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΙΔΙΟΤΗΤΑΣ ΔΑΣΕΡΓΑΤΗ	4223/16	4+4
4	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΕΑ 2 ΗΜΑΘΙΑΣ	69230/07-11-2018 725/ΥΟΔΔ/06-12-2018 ΑΠΟΦ. ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗ	4+4
5	1 ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ (ΕΠΕΑ) ΦΕΚ 709/ΥΟΔΔ ΑΡ. 75758/15-11-2017	ΑΡ.18Ν.3889/10	3+3 ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ
6	2 ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ (ΕΠΕΑ) ΥΟΔΔ ΑΡ.75758/15-11-2017	ΑΡ.18Ν.3889/11	3+2 ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ
	3 ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ	ΑΡ.18Ν.3889/11	2+2 ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ
7	4 ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΠΙΛΥΣΗΣ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ	ΑΡ.18Ν.3889/12	1+2 ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΕΣ
8	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΚΡΙΣΗΣ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑΣ ΚΥΝΗΓΩΝ	ΑΡ.2 ΠΑΡ21. ΚΥΑ 393155/1992 ΦΕΚ 579/Β/92	2
9	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΕΛΕΓΧΟΥ ΚΥΝΗΓΕΤΙΚΩΝ ΣΥΛΛΟΓΩΝ	ΑΡ.91068/1725/2001 ΕΓΚ.	2
10	ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ	ΑΡ.10Ν.998/79	1
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΡΟΔΟΠΗΣ			
Δ/ση Αγροτικών Υποθέσεων Αν. Μακεδονίας-Θράκης			
1	Επιτροπή ελέγχου και Νομιμότητας	άρθρου 17 του Ν. 4061/2012'	2
2	Διοικητικό Συμβούλιο ΓΟΕΒ	άρθρο 1, κεφ. Ε, παρ. 28, του Ν2647/98 (ΦΕΚ 237/Α/22-10-1998)	2
3	Επιτροπή Δημοσίων Κτημάτων Έβρου , Ξάνθη	Αρθ 98 του ΠΔ 284/88	1
3	Περιφερειακό Συμβούλιο Περιβαλλοντικής Αδειοδότησης (ΠΕΣΠΑ)	Ν 4014/2011	1
	Περιφερειακή επιτροπή αντιμετ'ωπισης Περιβαλλοντικών Ζημιών (ΠΕΑΠΖ)	ΠΔ 148/2009	1
Δ/ση Αναδασώσεων Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης			
	Συγκρότηση Επιτροπής εξέτασης των προβλεπόμενων ενστάσεων που υποβάλλονται ενώπιον της Δ/σης Αναδασώσεων ΑΜΘ κατά τις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων για το έτος 2018	Ν. 4412/16 (ΦΕΚ 147/Α/8-8-2016) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ).	2
	Συγκρότηση μόνιμου Επιτροπής, προμηθειών πάσης φύσεως υλικών και εφοδίων, ανάθεσης εργασιών με αυτεπιστασία ή με απ' ευθείας ανάθεση του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων	παρ. 4 του άρθρου 9 του Π.Δ. 437/1981 «Περί μελέτης και εκτέλεσης δασοτεχνικών έργων»	3
	Συγκρότηση Επιτροπής Εξέτασης Αντιρρήσεων Δασικού Χάρτη Προκαποδιστριακού ΟΤΑ Αλεξανδρούπολης του Δήμου Αλεξανδρούπολης Π.Ε. Έβρου	Παρ1 του άρθρου 18 του Ν.3889/2010 (ΦΕΚ 182/Α) «Χρηματοδότηση Περιβαλλοντικών Παρεμβάσεων, Πράσινο Ταμείο, Κύρωση Δασικών Χαρτών και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.	2

	Συγκρότηση Επιτροπής Εξέτασης Αντιρρήσεων Δασικού Χάρτη ΟΤΑ Ξάνθης.	Παρ1 του άρθρου 18 του Ν.3889/2010 (ΦΕΚ 182/Α) «Χρηματοδότηση Περιβαλλοντικών Παρεμβάσεων, Πράσινο Ταμείο, Κύρωση Δασικών Χαρτών και άλλες διατάξεις» όπως ισχύει.	1
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΡΟΔΟΠΗΣ			
1	Επιτροπή Εξέτασης Αντιρρήσεων Δασικού Χάρτη ΟΤΑ Ξάνθης Π. Ε. Ξάνθης	Ν. 3889/2010 άρθρο 18	6 (2 από την Δ/νση Δασών Ροδόπης)
2	Επιτροπή Εξέτασης Αντιρρήσεων Δασικού Χάρτη ΟΤΑ Αλεξανδρούπολης Π. Ε. Έβρου	Ν. 3889/2010 άρθρο 18	6 (2 από την Δ/νση Δασών Ροδόπης)
3	Επιτροπή Εξέτασης Αντιρρήσεων Δασικών Χαρτών ΟΤΑ Κομοτηνής, Αρωγής, Γλυφάδας, Μέσης, Παραλίας Μέσης, Πόρπης και Παγουρίων Π. Ε. Ροδόπης	Ν. 3889/2010 άρθρο 18	6 (2 από την Δ/νση Δασών Ροδόπης)
4	Επιτροπή παραλαβής έργων μη δημόσιας δασοπονίας και καταμέτρησης δασικών προϊόντων, που παράγουν οι δασικοί συνεταιρισμοί	άρθρο 6 του Π.Δ. 126/86 και η αριθμ. 152436/12-07-1984 απόφαση του ΥΠΓΕ, όπως αυτή τροποποιήθηκε και ισχύει	4 (2 ως τακτικά μέλη και 2 ως αναπληρωματικά)
5	Επιτροπή τελικής εξέλεξης και επιθεώρησης δημοσίων δασών.	άρθρο 90 του Ν.Δ. 86/1969 και άρθρα 46, 47, 58 και 70 του από 19-11-1928 π.δ.	4 (2 ως τακτικά μέλη και 2 ως αναπληρωματικά)
6	Επιτροπή βεβαίωσης της ιδιότητας του δασεργάτη μέλους ΔΑΣΕ.	παρ. 2 του άρθρου 5 του ν.4423/2016	6 (3 ως τακτικά μέλη και 3 ως αναπληρωματικά)
7	Επιτροπή κρίσης ικανότητας νέων κυνηγών.	παρ. 6 του άρθρου 262 του ν.δ. 86/1969, όπως ισχύει	4 (2 ως τακτικά μέλη και 2 ως αναπληρωματικά)
8	Επιτροπή Οικονομικού - Διαχειριστικού Ελέγχου Κυνηγετικών Συλλόγων.	άρθρο 266 του ν.δ. 86/1969, όπως ισχύει και αριθμ. 25234/1637/7-4-1996 απόφαση ΥΠΓΕ	4 (2 ως τακτικά μέλη και 2 ως αναπληρωματικά)
9	Τεχνική Επιτροπή Εξέτασης Αντιρρήσεων Π.Ε. Ροδόπης	άρθρο 10 του ν.998/79, όπως ισχύει.	2 (γραμματέας της επιτροπής και αναπληρωματικός αυτής)
10	Τεχνική Επιτροπή Εξέτασης Αντιρρήσεων Π.Ε. Έβρου	άρθρο 10 του ν.998/79, όπως ισχύει.	4 (2 ως τακτικά μέλη και 2 ως αναπληρωματικά)
11	Επιτροπή καθορισμού λατομικών περιοχών στην Π.Ε. Ροδόπης.	ν.1428/1984, όπως ισχύει	2 (1 ως τακτικό μέλος και 1 ως αναπληρωματικό)
12	Επιτροπή παραλαβής υπηρεσιών, εργασιών και υλικών, καθώς και βεβαίωση καλής εκτέλεσης παροχής υπηρεσιών.	Ν.2286/1995 (ΦΕΚ 19/Α')	6 (3 ως τακτικό μέλος και 3 ως αναπληρωματικό)
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΞΑΝΘΗΣ			
Δ/νση Δασών ν. Ξάνθης			
1	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΩΝ/ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ/ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ	Ν.4412/16	5
2	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΡΓΩΝ	Ν. 4412/16	2
3	ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ Ν. ΞΑΝΘΗΣ	Ν. 998/79	3

4	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ ΔΑΣΙΚΟΥ ΧΑΡΤΗ ΤΟΠΕΙΟΥ	N. 3889/10	3
Δασαρχείο Ξάνθης			
1	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΕΡΓΩΝ ΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ ΚΑΙ ΚΑΤΑΜΕΤΡΙΣΗΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΠΟΥ ΠΑΡΑΓΟΥΝ ΟΙ ΔΑΣΙΚΟΙ ΣΥΝ/ΜΟΙ	Αριθμ.35748/30-05-2017(ΦΕΚ 1971/τ.Β/7-06-17)	4
2	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΚΑΙ ΒΕΒΑΙΩΣΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΠΑΡΕΧΟΜΕΝΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΠΟ ΕΛΤΑ	N.4024/11 άρθρο 26(ΦΕΚ 226/Α/2011)	6
3	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΩΝ ,ΕΛΑΣΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΩΤΡΩΝ	ΦΕΚ 2540/Β/7-11-2011	6
4	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ ΑΥΤΟΚΙΝΗΤΩΝ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΩΝ	ΦΕΚ 2540/Β/7-11-2011	6
5	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΑΝΑΛΩΣΙΜΩΝ, ΠΑΓΙΩΝ,ΚΙΝΗΤΩΝ ΥΛΙΚΩΝ,ΥΓΡΩΝ ΚΑΥΣΙΜΩΝ	ΦΕΚ 2540/Β/7-11-2011	6
6	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ ,ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ, ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ	ΦΕΚ 2540/Β/7-11-2011	6
Δασαρχείο Σταυρούπολης			
1	Προσωρινή και οριστική παραλαβή των δι' αυτεπιστασίας εκτελουμένων έργων και εργασιών έτους 2018.	36044/15-6-2018	6
2	Διενέργειας Συνοπτικών Μειοδοτικών Διαγωνισμών για το έτος 2018.	4412/2016(Α'147)	6
3	Προμήθεια και παραλαβή αναλώσιμων, παγίων και κινητών υλικών παραλαβής υγρών καυσίμων για την λειτουργία της Υπηρεσίας, καθώς και για την διαγραφή μονίμου και αναλώσιμου υλικού έτους 2018από Τακτικό Προϋπολογισμό, Πράσινο Ταμείο, Ευρωπαϊκά Προγράμματα και Λουπές Πηγές Χρηματοδότησης.	4412/2016(Α'147)	6
4	Επισκευή, συντήρηση ή άρση κυκλοφορίας, προμήθειας ανταλλακτικών-ελαστικών και διαπίστωσης της γενομένης επισκευής των Κρατικών αυτοκινήτων .	4412/2016(Α'147)	6
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΕΒΡΟΥ			
Δ/νση Δασών Ν. Έβρου			
1	Επιτροπή Διενέργειας Συνοπτικών Μειοδοτικών Διαγωνισμών, β) αξιολόγησης ενστάσεων και γ) παραλαβής υπηρεσιών	N. 4412/16	5
2	Επιτροπή βεβαίωσης ιδιότητας δασεργάτη-μέλος ΔΑΣΕ για το Ν. Έβρου	N. 4423/2016	2
3	ΤΕΕΑ ΕΒΡΟΥ	N. 998/79	1
4	ΕΠΕΑ Δασικού Χάρτη Τ.Κ. Αλεξανδρούπολης	N. 3889/2010	1
5	ΣΥΝΕΡΓΕΙΟ ΕΛΕΓΧΟΥ για τον Καν. (ΕΕ) 995/2010 Κανονισμός Ξυλείας	Καν. (ΕΕ) 995/2010	4
6	Επιτροπή παραλαβής υλικών, παροχής υπηρεσιών μέσω διαπραγμάτευσης ή απευθείας ανάθεσης	N. 4412/16	6
7	Μόνιμη επιτροπή ΚΥ οχημάτων προμήθειας ανταλλακτικών και καλής εκτέλεσης εργασιών	N. 4412/16	6
8	Επιτροπή παραλαβής και βεβαίωσης εκτέλεσης παρεχόμενων υπηρεσιών από ΕΛΤΑ	N. 4412/16	6
9	Ε επιτροπή διαγραφής μονίμου και αναλώσιμου υλικού για την απόσυρση-διαγραφή-καταστροφή ή αποστολή για ανακύκλωση υλικών και εξοπλισμού	N. 4412/16	6
Δασαρχείο Αλεξανδρούπολης			
1	Επιτροπή Τακτικού Προϋπολογισμού	ΠΔ 173/1990, ΠΔ 142/2010	16
2	Επιτροπή Δημοσίων Επενδύσεων	N.998/79 , ΠΔ 437/81	12
3	Ορισμός Επιτροπών α) Διενέργειας Συνοπτικών Μειοδοτικών Διαγωνισμών, β) αξιολόγησης ενστάσεων, γ) παραλαβής προμήθειας και δ) παραλαβής υπηρεσιών για το έτος 2019	4412/2016	7

Δασαρχείο Σουφλίου			
1	ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΣΥΝΟΠΤΙΚΩΝ ΜΕΙΟΔΟΤΙΚΩΝ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ	N.4412/2016 (35748/30-05-2017)	6
2	ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΕΝΣΤΑΣΕΩΝ	N.4412/2016 (35748/30-05-2017)	6
3	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΠΡΟΜΗΘΕΙΑΣ	N.4412/2016 (35748/30-05-2017)	6
4	ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	N.4412/2016 (35748/30-05-2017)	6
5	ΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΝ.(ΕΟΚ)2080/92	35748/30-05-2017	4
6	ΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ ΓΙΑ ΤΟΝ ΚΑΝ.Ε.Ε. 1257/99	35748/30-05-2017	4
7	ΠΑΡΑΛΑΒΩΝ ΚΑΤΑΜΕΤΡΗΣΗΣ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ	35748/30-05-2017	22
Δασαρχείο Διδυμοτείχου			
1	Επιτροπή παραλαβής έργων & εργασιών Μη Δημόσιας Δασοπονίας	Αρθ.152436/12-7-84 αποφ.Υπ.Γεωργίας & ΚΑΝ.(ΕΟΚ) 2080/92 & ΚΑΝ.Ε.Ε. 1257/99	4
2	Επιτροπή Καταμέτρησης Δασικών Προϊόντων	Αρθ. 6 Π.Δ.126/86	4
3	Επιτροπή τελικής εξέλεξης & επιθεώρησης Δημοσίων Δασών Δασαρχείου Διδ/χου	Π.Δ.126/86	4
4	Επιτροπή ανάθεσης υλοτομικών εργασιών δημοσίων δασών Δασαρχείου Διδ/χου	Π.Δ.126/86	6
5	Επιτροπή εξέτασης ενστάσεων στα πλαίσια του Μέτρου 221 – Πρώτη δάσωση γεωργικών γαιών Πρ/τος Αγρ. Ανάπτυξης 2007-2013	Αρθ.7 της αρ. 103/04-01-2017 αποφ. Υπ.Αγρ.Ανάπτυξης &Τροφίμων	3
6	Επιτροπή οικονομικού και διαχειριστικού ελέγχου Κυνηγετικών Οργανώσεων εποπτευόμενων από το Δασαρχείο Διδ/χου	Αρθ.266 Ν.Δ.86/69	2
7	Επιτροπή προμηθειών & παροχής γενικών υπηρεσιών δημοσίων συμβάσεων	Παρ.11β αρθ.221 Ν.4412/2016	6
8	Επιτροπή παραλαβής υπηρεσιών	Παρ.11δ αρθ.221 Ν.4412/2016	6
9	Επιτροπή κρίσης ικανότητας υποψηφίων κυνηγών	Παρ.6 Αρθ.262 4Ν.Δ.86/69	4
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΚΑΒΑΛΑΣ			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΚΑΒΑΛΑΣ			
1	Επιτροπές παραλαβής δημοσίων συμβάσεων	Άρ. 221 ν. 4412/2016	4
2	Επιτροπές εξέτασης αντιρρήσεων Δασικών Χαρτών	αρθ. 18 του Ν.3889/2010	3
3	Περιφερειακή επιτροπή Χωροταξίας και Περ/τος (πρώην ΝΕΧΩΠ)	ΚΥΑ 393155/22-09-1992 Φ.Ε.Κ. 579/Τ.Β./23-09-92, κεφ. Γ (1.β)	2
4	Επιτροπή Δασολογίου	παρ. 5, αρθ.26 του Ν.3208/2013	3
5	Επιτροπή Ελέγχου Κανονισμού Ξυλείας	ΚΑΝ.997/2010	2
6	Επιτροπή βεβαίωσης Δασεργάτη	παρ.2, αρθ. 5 του Ν. 4423/2016	2
7	ΤΕΕΑ Ξάνθης	αρθ. 10 του Ν.998/79	1
8	Επιτροπή ελέγχου χώρου ανεξέλεγκτης εναπόθεσης απορριμμάτων	παρ.4, άρθ.7 Πυροσβεστική Διάταξη 9Α/2005	1
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΚΑΒΑΛΑΣ			
1	ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΕΞΕΤΑΣΗΣ ΑΝΤΙΡΡΗΣΕΩΝ	40442/27.8.2018 ΔΝΣΗ ΣΥΝΤ. & ΕΠΙΘ. ΔΑΣΩΝ Α.Δ.Μ.Θ.	2+2
2	ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ	35748/30.5.2017 ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ Α.Δ.Μ.Θ.	3+3

3	ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΩΝ	N.4412/2016	3+3
4	ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ «ΜΙΣΘΩΣΗΣ ΛΗΜΜΑΤΟΣ»	ΤΟ ΑΡ.90, ΤΟΥ Ν.Δ.86/69	3+3
5	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ «ΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ» & ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ ΑΠΟ ΔΑ.Σ.Ε.	Π.Δ.126/86	2+2
6	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΠΡΟΜΗΘΕΙΩΝ, ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ.... ΤΟΥ ΤΑΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ-ΠΡΑΣΙΝΟΥ ΤΑΜΕΙΟΥ	N. 2286/1985, Π.Δ118/2007	3+3
7	ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΑΝΑΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΩΝ & ΜΕΛΕΤΩΝ, ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ & ΤΕΛΙΚΗΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ & ΕΞΕΛΕΓΞΗΣ ΥΛΟΤΟΜΙΩΝ	Π.Δ.19-11-1928, Π.Δ.6-9-1931, 393155/22-9-1992 ΑΠΟΦΑΣΗ ΥΠ. ΓΕΩΡΓΙΑΣ	3+3
ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΘΑΣΟΥ			
1	Ανάθεσης μικροεργολαβιών, προμηθειών, παραλαβών κλπ. του Δασαρχείου Θάσου	26615 π.ε/05.01.2018 Απόφαση Δ.Δ. Καβάλας	3 (Τακτικά) 2 (αναπληρωματικά)
2	Επιτροπή προμήθειας, παραλαβής πάσης φύσεως υλικών, υγρών καυσίμων, ανάθεσης εργασιών επισκευής, συντήρησης και παραλαβής περιουσιακών στοιχείων, διαγραφής, εκποιήσεως υλικών, μισθώσεων και διαπίστωσης φθοράς των κρατικών οχημάτων κλπ από πιστώσεις του Τακτικού Προϋπολογισμού, Πράσινου Ταμείου και των προγραμμάτων Λαθροϋλοτομίας, Δασοπροστασίας και Άγριας Πανίδας του Δασαρχείου Θάσου για την διετία 2018 - 2019	26616 π.ε/08.01.2018 απόφαση Δ.Δ. Καβάλας	3 (Τακτικά) 3 (Αναπληρωματικά)
3	Επιτροπή για τον οικονομικό – διαχειριστικό έλεγχο του έτους 2018 του Κυνηγετικού Συλλόγου Θάσου	3686/16.02.2018 απόφαση Δασαρχείου Θάσου	2 (Τακτικά) 2 (Αναπληρωματικά)
4	Επιτροπή ελέγχου όρων και προϋποθέσεων χορήγησης άδειας εγκατάστασης για την θερμική μεταχείριση και σήμανση των ξύλινων μέσων συσκευασίας, σύμφωνα με το αναθεωρημένο Διεθνές Πρότυπο Φυτοϋγειονομικών Μέτρων (ISPM) Νο 15 (2009) και τη θερμική μεταχείριση και σήμανση της πιστής ξυλείας και των επιμέρους στοιχείων των ξύλινων μέσων επικοινωνίας	Παρ. 1 άρθρο 2 της Κ.Υ.Α. 1011149/2011 (ΦΕΚ 2437 Β')	1 (Τακτικό)
5	Επιτροπή Εξέτασης Αντιρρήσεων των Δασικών Χαρτών των Δ.Κ. Θάσου, Θεολόγου, Καλλιράχης, Λιμεναρίων, Ποταμιάς, Πρίνου και των Τ.Κ. Μαριών, Παναγίας, Σωτήρος της Περιφερειακής Ενότητας Θάσου	69222/07.11.2018 απόφαση ΔΣΕΔ	2 (Αναπληρωματικά)
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΗ ΕΝΟΤΗΤΑ ΔΡΑΜΑΣ			
Δ/ση Δασών Ν. Δράμας			
1	Εκποίησης Δασικών Προϊόντων	ΑΡΘΡΟ 2 ΠΑΡ.2 Π.Δ. 963/79	6
2	Ανάθεσης και εκτέλεσης εργασιών Μικροεργολαβιών, προμηθειών κλπ	ΑΡΘΡΟ 9 ΠΑΡ. 3 & 4 Π.Δ. 437/81	18
3	Τελικής Εξέλεξης και Επιθεώρησης υλοτομιών	ΑΡΘΡΑ 90,93-95 Ν.Δ. 86/69	12
4	Παρακολούθησης και Παραλαβής Συμβάσεων προμήθειας	ΑΡΘΡΟ 221 Ν. 4412/16	18
5	Προμήθειας ανταλλακτικών, ελαστικών κλπ επισκευής οχημάτων	ΑΡΘΡΟ 221 Ν. 4412/16	12
6	Προσωρινής – Οριστικής Παραλαβής έργων με αυτεπιστασία	Π.Δ. 437/81	8
7	Διενέργειας Διαδικασιών Σύναψης Συμβάσεων προμηθειών και παροχής γενικών υπηρεσιών	ΑΡΘΡΟ 221 Ν. 4412/16	18
8	Παραλαβής του αντικειμένου Συμβάσεων Παροχής Υπηρεσιών	ΑΡΘΡΟ 221 Ν. 4412/16	18
9	Παραλαβής Μη Δημόσιας Δασοπονίας και καταμέτρησης Δασικών Προϊόντων	ΑΡΘΡΟ 6 Π.Δ. 126/86	8

10	Επιτροπή Βεβαίωσης ιδιότητας Δασεργάτη	ΑΡΘΡΟ 5 Ν. 4423/16	6
11	Επιτροπή Εξέτασης Αντιρρήσεων	ΑΡΘΡΟ 18 Ν. 3889/10	6
12	Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής για την πραγματοποίηση δημόσιας σύμβασης «Εργασίες για την κατάρτιση, ανάρτηση και των υπόλοιπων εργασιών για την κύρωση του δασικού χάρτη Π.Ε. Δράμας, περιοχών αρμοδιότητας Δ/σης Δασών Δράμας»	ΑΡΘΡΟ 221 Ν. 4412/16	6
Δασαρχείο Δράμας			
1	Επιτροπή Εκποίησης Δασικών Προϊόντων Δασαρχείου Δράμας και Κ. Νευροκοπίου για την διετία 2018 – 2019	Π.Δ. 9631979, Ν. 1213/1982, 2026/1992, Ν. 3260/2004, Ν.3852, Π.Δ. 142	8
2	Συγκρότηση Επιτροπών Τελικής Εξέλεξης και Επιθεώρησης Υλοτομιών Δημόσιων Δασών έτους 2018 του Δασαρχείου Δράμας και Δασαρχείου Κ. Νευροκοπίου	ν.δ. 86/1969	12
3	Συγκρότηση Ετήσιας Επιτροπής Παραλαβής του αντικειμένου Συμβάσεων Παροχής Υπηρεσιών σύμφωνα με το ν.4412/16 από όλες τις πηγές χρηματοδότησης (Τακτικό Προϋπολογισμό, Ειδικό Φορέα του Πράσινου Ταμείου, Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων). Της Δ/σης Δασών Ν. Δράμας, του Δασαρχείου Δράμας και Δασαρχείου Κ. Νευροκοπίου έτους 2018.	ν. 4412/2016	18
4	Συγκρότηση Ετήσιας Επιτροπής Διενέργειας Διαδικασίας Σύναψης Συμβάσεων Προμηθειών και Παροχής Γενικών Υπηρεσιών σύμφωνα με το ν.4412/16 με πηγή χρηματοδότησης τον Τακτικό Προϋπολογισμό η τον Ειδικό Φορέα του Πράσινου Ταμείου, του Δασαρχείου Δράμας και του Δασαρχείου Κ. Νευροκοπίου έτους 2018.	ν. 4412/2016	12
5	Συγκρότηση Επιτροπών προμήθειας των αναγκαίων για την επισκευή των αυτοκινήτων οχημάτων, ανταλλακτικών, ελαστικών, επισώτρων κ.λ.π. και ανάθεσης επισκευαστικών εργασιών συντήρησης για την διετία 2018 – 2019, Δασαρχείων Δράμας και Κ. Νευροκοπίου	ν.δ. 2396/1953, ν. 2240/1994	12
6	Συγκρότηση Ετήσιας Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Συμβάσεων Προμήθειας σύμφωνα με το ν.4412/16 από όλες τις πηγές χρηματοδότησης (Τακτικό Προϋπολογισμό, Ειδικό Φορέα του Πράσινου Ταμείου, Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων). της Δ/σης Δασών Ν. Δράμας, του Δασαρχείου Δράμας και Δασαρχείου Κ. Νευροκοπίου έτους 2018.	ν. 4412/2016	18
7	Συγκρότηση Επιτροπής παραλαβής έργων μη Δημόσιας Δασοπονίας και καταμέτρησης δασικών προϊόντων που παράγουν οι δασικοί συνεταιρισμοί για την διετία 2018 – 2019 των Δασαρχείων Δράμας και Κ. Νευροκοπίου	Π.Δ. 126/1986 , Ν.3260/2004 Ν. 2503/1997 , Ν. 3852/2010 Π.Δ. 142/2010	12
Δασαρχείο Κ. Νευροκοπίου			
1	Συγκρότηση Επιτροπής Βεβαίωσης Ιδιότητας Δασεργάτη-μέλους ΔΑΣΕ του άρθρου 5 του Ν.4423/16	Ν. 4423/16	6
2	Συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας Συνοπτικού Διαγωνισμού του έργου: «Επείγουσες εργασίες Συντήρησης Δασικού Οδικού Δικτύου και έργων Προστασίας Δασών-Επείγουσες εργασίες Συντήρησης Δασικού Οδικού Δικτύου Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου έτους 2018»	Ν.4412/16	7
3	Συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας Συνοπτικού Διαγωνισμού του έργου «Φυτωριακές εργασίες στο Δασικό Φυτώριο Δασωτού έτους 2018» περιοχής αρμοδιότητας Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου	Ν.4412/16	7

4	Συγκρότηση Επιτροπής Διενέργειας Συνοπτικού Διαγωνισμού του έργου «Φυτωριακές εργασίες στο Δασικό Φυτώριο Δασωτού έτους 2018» περιοχής αρμοδιότητας Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου	N.4412/16	7
5	Συγκρότηση Επιτροπής Εκποίησης Δασικών Προϊόντων , Δασαρχείων Δράμας και Κ.Νευροκοπίου για τη διετία 2018-2019	N. 86/69	5
6	Συγκρότηση Επιτροπής Προσωρινής και Οριστικής Παραλαβής του έργου «Φυτωριακές εργασίες στο Δασικό Φυτώριο Δασωτού έτους 2017» περιοχής αρμοδιότητας Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου	N.4412/16	6
7	Συγκρότηση Επιτροπής Προσωρινής και Οριστικής Παραλαβής του έργου «Φυτωριακές εργασίες στο Δασικό Φυτώριο Δασωτού έτους 2017 Φάση Β'» περιοχής αρμοδιότητας Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου	N.4412/16	6
8	Συγκρότηση Επιτροπών ανάθεσης εκτέλεσης εργασιών, μικροεργολαβιών, προμηθειών, παραδόσεων-παραλαβών και μετουσίωσης υλικών κ.λ.π. όλων των πηγών χρηματοδότησης έργων Δημοσίων Επενδύσεων και Πράσινου Ταμείου, για τα έτη 2018-2019, Δ/σης Δασών Δράμας, Δασαρχείων Δράμας και Κ.Νευροκοπίου	N.4412/16	7
9	Συγκρότηση Ετήσιας Επιτροπής Παραλαβής του αντικειμένου Συμβάσεων Παροχής Υπηρεσιών σύμφωνα με το ν.4412/16 από όλες τις πηγές χρηματοδότησης (Τακτικό Προϋπολογισμό, Ειδικό Φορέα του Πράσινου Ταμείου, Πρόγραμμα Δημόσιων Επενδύσεων), της Δ/σης Δασών Ν.Δράμας, του Δασαρχείου Δράμας και του Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου έτους 2018	N.4412/2016	6
10	Συγκρότηση Ετήσιας Επιτροπής Παρακολούθησης και Παραλαβής Συμβάσεων Παροχής Προμήθειας σύμφωνα με το ν.4412/16 από όλες τις πηγές χρηματοδότησης (Τακτικό Προϋπολογισμό, Ειδικό Φορέα του Πράσινου Ταμείου, Πρόγραμμα Δημόσιων Επενδύσεων), της Δ/σης Δασών Ν.Δράμας, του Δασαρχείου Δράμας και του Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου έτους 2018	N.4412/2016	6
11	Συγκρότηση Επιτροπών προμήθειας των αναγκαίων για την επισκευή των αυτοκινήτων οχημάτων, ανταλλακτικών, ελαστικών, επισώτρων κ.λ.π. και ανάθεσης επισκευαστικών εργασιών ή εργασιών συντήρησης για τη διετία 2018-2019, Δασαρχείων Δράμας και Κ.Νευροκοπίου	N.4412/2016	7
12	Συγκρότηση Επιτροπών Προσωρινής και Οριστικής Παραλαβής Έργων με αυτεπιστασία έτους 2018, Δασαρχείων Δράμας και Κ.Νευροκοπίου	N.4412/2016	7
13	Συγκρότηση Επιτροπών Τελικής Εξέλεγχης και Επιθεώρησης Υλοτομών Δημοσίων Δασών έτους 2018 του Δασαρχείου Δράμας και Δασαρχείου	Π.Δ. 963/79	7
14	Συγκρότηση Επιτροπής παραλαβής έργων μη Δημόσιας Δασοπονίας και καταμέτρησης δασικών προϊόντων που παράγουν οι δασικοί συνεταιρισμοί για τη διετία 2018-2019 των Δασαρχείων Δράμας και Κ.Νευροκοπίου	Υ.Α. 152436/12-7-1984 ΚΥΑ 393155/23-9-1992	7
15	Συγκρότηση Ετήσιας Επιτροπής Διενέργειας Διαδικασιών Σύναψης Συμβάσεων Προμηθειών και Παροχής Γενικών Υπηρεσιών σύμφωνα με το ν.4412/16 από όλες τις πηγές χρηματοδότησης (Τακτικό Προϋπολογισμό, Ειδικό Φορέα του Πράσινου Ταμείου, Πρόγραμμα Δημόσιων Επενδύσεων), του Δασαρχείου Δράμας και του Δασαρχείου Κ.Νευροκοπίου έτους 2018	N.4412/16	6

16	Ορισμός Επιτροπής οικονομικό-διαχειριστικών ελέγχων κυνηγητικού συλλόγου Κ.Νευροκοπίου «Η ΑΡΤΕΜΙΣ»	Ν.Δ. 86/69	5
17	«Απόφαση συγκρότηση επιτροπής κρίσης ικανότητας για κυνηγούς που εφοδιάζονται για πρώτη φορά με άδεια θήρας»	Ν.Δ. 86/69	7
18	Ορισμός μελών επιτροπής ελέγχου όρων και προϋποθέσεων χορήγησης άδειας εγκατάστασης για τη θερμική μεταχείριση και σήμανση των ξύλινων μέσων συσκευασίας, σύμφωνα με το αναθεωρημένο Διεθνές Πρότυπο Φυτοϋγειονομικών Μέτρων (ISPM) Νο 15 (2009) και τη θερμική μεταχείριση και σήμανση της πιστής ξυλείας και των επιμέρους στοιχείων των ξύλινων μέσων συσκευασίας.	ΦΕΚ Β' 2437/2011	2
19	«Συγκρότηση Επιτροπής Εξέτασης Αντιρρήσεων Δασικών Χαρτών i) ΟΤΑ Καβάλας μελέτη Μ001 και ii) ΟΤΑ Ν. Ηρακλείτσας, Ελευθερών και Αγίου Ανδρέα και ΟΤΑ Ελευθερούπολης και Ν. Περάμου Π.Ε. Καβάλας»	Ν. 3889/2010	1

3.7 Αναφορά δράσεων/ενεργειών διοικητικού εκσυγχρονισμού, καινοτομίας, προώθησης της επιχειρηματικότητας, τεχνολογικής ανάπτυξης, προώθησης της συμμετοχικότητας, της κοινωνικής διακυβέρνησης με αντίκτυπο στο εσωτερικό και εξωτερικό περιβάλλον του φορέα.

Δ/ση Αγροτικών Υποθέσεων Κεντρικής Μακεδονίας
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Εφαρμογή Ψηφιακής Υπογραφής για ταχύτερη διεκπεραίωση εγγράφων και αποστολή ηλεκτρονικά με email για μείωση κόστους αποστολής και άμεση αποστολή ✓ Συμμετοχή στο Ηλεκτρονικό περιβαλλοντικό Μητρώο για ταχύτερη και διαφανή διαδικασία γνωμοδοτήσεων ✓ Υποβολή εγγράφων στη Διοίκηση μέσω Ηλεκτρονικής Πλατφόρμας ✓ Εφαρμογή για την ηλεκτρονική διακίνηση και χρέωση εγγράφων μέσω ηλεκτρονικής πλατφόρμας ✓ Αυτεπάγγελτη αναζήτηση εγγράφων ή/και έλεγχος γνησιότητας μέσω διαβαθμισμένης άδειας χρηστών σε Taxis net και ποινικό Μητρώο
Δ/ση Αναδασώσεων Κεντρικής Μακεδονίας
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Δράσεις για προώθηση της συμμετοχικότητας σε εθελοντικές αναδασώσεις και περιβαλλοντική ευαισθητοποίησης του κοινού.
Δ/ση Δασών Ν. Πέλλας
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Η αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών & τεχνολογικών πόρων (GPS, GIS) σε συνδυασμό με την ευρεία χρήση και αξιοποίηση άλλων εφαρμογών ηλεκτρονικής συλλογής πληροφοριών, συνέβαλε στην ταχύτερη επεξεργασία δεδομένων που αφορούν σε αντικείμενα και των τριών τμημάτων της Δ/σης Δασών Πέλλας.
Δασαρχείο Αριδαίας
<p>✓ Η Υπηρεσία μας προέβη –εντός του 2018- στην προμήθεια GPS, με στόχο τον περαιτέρω εκσυγχρονισμό των ακολουθούμενων διαδικασιών και την τεχνολογική ανάπτυξη των επιχειρησιακών δυνατοτήτων της Υπηρεσίας, δεδομένου ότι η χρήση συσκευών GPS συμβάλλει στην καλύτερη οριοθέτηση και έλεγχο των συστάδων, στην ακριβέστερη λήψη στοιχείων υπαίθρου για έργα, μελέτες και συμβάντα, καθώς επίσης και στον εντοπισμό –με τη μέγιστη δυνατή ακρίβεια- των σημείων στις περιπτώσεις επιτόπιων αυτοψιών. Στο ίδιο πλαίσιο, η Υπηρεσία μας προχώρησε στην προμήθεια καμερών, με απώτερο σκοπό την επί 24ώρου βάσεως καλύτερη παρακολούθηση σημείων ενδιαφέροντος.</p>
Δ/ση Δασών Ν. Πιερίας
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Το Τμήμα Δασικών Χαρτογραφίσεων έχει προβεί στον εκσυγχρονισμό της υλικοτεχνικής υποδομής έως σήμερα, με αναβάθμιση των ηλεκτρονικών υπολογιστών, plotter, με λογισμικά και GPS, αξιοποιώντας πλήρως τα κονδύλια του Υπουργείου στα πλαίσια κατάρτισης των δασικών χαρτών και της απόδοσης αυτών σε ψηφιακή μορφή. ✓ Το Τμήμα Δασικών Χαρτογραφίσεων έχει πλέον καταρτίσει και κυρώσει σύμφωνα με το άρ. 17 του Ν. 3889/10 ως ισχύει, 1ο Πανελλαδικά, σε ψηφιακή μορφή το σύνολο του δασικού χάρτη της ΠΕ Πιερίας και έχει ενσωματώσει όλες τις πληροφορίες σε αντίστοιχες γεωβάσεις, που είναι διαθέσιμες σε λογισμικό Γεωγραφικών Συστημάτων Πληροφοριών με συντεταγμένες ΕΓΣΑ 87. Οι γεωβάσεις έχουν αποσταλεί και την Ελληνικό Κτηματολόγιο Α.Ε, η οποία τις έχει αναρρημένες στον ειδικό δικτυακό τόπο του ΥΠΕΝ.

<ul style="list-style-type: none"> ✓ Το Τμήμα Δασικών Χαρτογραφήσεων συνεχίζει την ψηφιοποίηση σε GIS των διοικητικών πράξεων που έχουν εκδοθεί διαχρονικά από τη Διοίκηση με την δημιουργία γεωβάσεων για την υποστήριξη και των άλλων τμημάτων της Υπηρεσίας, όπως τα όρια των δασών, των προστατευόμενων περιοχών, των μονοπατιών, των δασικών οδών και γεινά πληροφοριών που οδηγούν στον εκσυγχρονισμό της δημόσιας διοίκησης και την ταχύτερη εξυπηρέτηση των πολιτών και των λοιπών υπηρεσιών και φορέων.
Δ/ση Δασών Θεσσαλονίκης
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Εγκατάσταση κεντρικού server της Υπηρεσίας (NAS- SERVER) με πρόσβαση σε όλους τους υπαλλήλους για διάχυση πληροφορίας-δεδομένων, ενημέρωση για την Διεκπεραίωση εγγράφων ανά Τμήμα ✓ Ψηφιοποίηση δεδομένων σε μορφή συμβατή με Γεωγραφικά Συστήματα Πληροφοριών (GIS)
Δασαρχείο Θεσσαλονίκης
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Το Δασαρχείο Θεσσαλονίκης συμμετέχει κάθε χρόνο στην Διεθνή Έκθεση Θεσσαλονίκης με την λειτουργία του δασικού περιπτέρου το οποίο έχει μεγάλη επισκεψιμότητα από πολιτικούς, φορείς της πόλης, πολίτες κ.λπ, προβάλλοντας έτσι το αντικείμενο, το έργο και την προσφορά της Δασικής Υπηρεσίας ✓ Στην Υπηρεσία μας λειτουργεί Ομάδα Δράσης Περιβαλλοντικής Εκπαίδευσης. Σκοπός του προγράμματος της Ο.Δ.Π.Ε.Ε. είναι η ΔΩΡΕΑΝ ενημέρωση και ευαισθητοποίηση των μαθητών-πολιτών σε ότι έχει σχέση με το φυσικό και ειδικότερα με το δασικό περιβάλλον. Ειδικότερα, στοχεύει στην συνειδητοποίηση της άρρηκτης σχέσης του ανθρώπου με το φυσικό και ιδιαίτερα με το δασικό περιβάλλον όπως και στην δραστηριοποίηση τους ώστε να συμβάλλουν στη γενικότερη προσπάθεια προστασίας του ✓ Συμμετοχή σε όλα τα Συντονιστικά Όργανα της Περιφέρειας και των Δήμων για την αντιμετώπιση κινδύνων από πυρκαγιές και πλημμύρες ✓ Οργάνωση και προώθηση των δράσεων που αφορούν τις αρμοδιότητες της Σ.Ε.Π.Ο.Δ. (Συμβουλευτική Επιτροπή Πεζοπορικών - Ορειβατικών Δραστηριοτήτων)
Δ/ση Αγροτικών Υποθέσεων Αν. Μακεδονίας-Θράκης
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Μετά από συντονισμένες ενέργειες της Διοίκησης της Υπηρεσίας, η Διεύθυνσή μας μετακόμισε σε ιδιόκτητο κτήριο με αποτέλεσμα τη μείωση του δημόσιων δαπανών και ταυτόχρονα τη βελτίωση του εργασιακού περιβάλλοντος και την παροχή υπηρεσιών προς τον πολίτη.
Δ/ση Αναδασώσεων Αν. Μακεδονίας-Θράκης
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Διεκπεραίωση του μεγαλύτερου όγκου αλληλογραφίας (περίπου το 60-70%) με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. ✓ Εξυπηρέτηση πολλών συναλλασσομένων με την υπηρεσία (όπως μελετητών, αναδόχων κλπ), μέσω τηλεφώνου ή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. ✓ Σταδιακή προμήθεια νέων Η/Υ και εκτυπωτών για την αντικατάσταση απαρχαιωμένου εξοπλισμού. ✓ Χρήση ηλεκτρονικών κοινόχρηστων φακέλων αρχείων μέσω δικτύου μεταξύ όλων των Η/Υ της υπηρεσίας για την διευκόλυνση του διαμοιρασμού και του ελέγχου τους. ✓ Προμήθεια εξοπλισμού και χρήση ηλεκτρονικής υπογραφής από όλα τα τμήματα της υπηρεσίας. ✓ Λόγω του μικρού αριθμού υπαλλήλων είναι εφικτή και έχει προγραμματιστεί, ολιγόλεπτη καθημερινή σύσκεψη όλων των υπαλλήλων και συζήτηση για τις ενέργειες που πρέπει να γίνουν εντός της ημέρας, τα προβλήματα που τυχόν έχουν προκύψει και τις προτάσεις λύσης τους, ώστε όλοι να είναι ενήμεροι και να ενθαρρύνονται να συμμετέχουν στην λειτουργία της υπηρεσίας. ✓ Είναι θεσμοθετημένος ο προγραμματισμός της ετήσιας παραγωγής φυταρίων ανάλογα με τις ανάγκες των δασικών υπηρεσιών και των ιδιωτών για αναδασώσεις και φυτεύσεις, κατόπιν ερώτησής τους και λήψης των παραγγελιών τους. ✓ Τα δασικά φυτώρια της υπηρεσίας μας παράγουν ποιοτικό και υγιές φυτευτικό υλικό, το οποίο είναι πιστοποιημένο, με τον έλεγχο και την έκδοση φυτοϋγειονομικού πιστοποιητικού, γίνεται προσεκτική επιλογή των ατόμων από τα οποία συλλέγονται οι σπόροι που θα χρησιμοποιηθούν και η γεωγραφική προέλευση των σπόρων είναι τέτοια ώστε τα παραγόμενα φυτάρια να είναι κατάλληλα για την φύτευσή τους σε αντίστοιχες γεωγραφικές περιοχές. ✓ Η υπηρεσία μας συνεργάζεται με συλλόγους, σχολεία, δήμους, στρατό και ιδιώτες, με την χορήγηση δενδρυλλίων για αναδασώσεις, φυτεύσεις, κλπ αλλά και με την παροχή πληροφοριών σχετικά με την επιλογή των κατάλληλων ειδών ανάλογα με τον επιδιωκόμενο σκοπό, τον τρόπο φύτευσης και περιποιήσεων, την συμμετοχή μας σε ανάλογες δράσεις και οποιαδήποτε άλλη ενέργεια προωθεί την ανάπτυξη φιλοδασικού πνεύματος.
Δασαρχείο Δράμας
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Δημιουργία προγράμματος επεξεργασίας και έκδοσης αποτελεσμάτων για τη σύνταξη των Διαχειριστικών Μελετών ✓ Δημιουργία προγράμματος διαχείρισης Παραγωγής Ξυλείας
Δασαρχείο Κ. Νευροκοπίου
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Δημιουργία προγράμματος επεξεργασίας και έκδοσης αποτελεσμάτων για τη σύνταξη των Διαχειριστικών Μελετών ✓ Δημιουργία προγράμματος διαχείρισης Παραγωγής Ξυλείας
Δασαρχείο Ξάνθης
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Εφαρμογή πιλοτικού προγράμματος <<FORESMIT>> για την αξιοποίηση υποβαθμισμένων δασών κωνοφόρων για την περιβαλλοντική αειφορία, αποκατάσταση και μετριασμό της κλιματικής αλλαγής, των δασικών οικοσυστημάτων στον Ν.Ξάνθης .(LIFE 14 CCM/IT/000905)
Δασαρχείο Αλεξανδρούπολης

- ✓ Πρόταση οργάνωσης διαδικασίας διαχείρισης και εκμετάλλευσης Δημοσίων Δασών στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας – Θράκης.
- ✓ Στο δασαρχείο Αλεξανδρούπολης λειτουργεί βάση δεδομένων για την διαχείριση της δασικής παραγωγής και γενικότερα του τμήματος Διοίκησης – Διαχείρισης.

Δ/ση Δασών Καβάλας

- ✓ Καταρτίστηκε, θεωρήθηκε και αναρτήθηκε ο δασικός χάρτης για το υπόλοιπο του Δήμου Νέστου (24,15% της έκτασης της Π.Ε. Καβάλας)
- ✓ Λειτουργία του Σημείου Υποστήριξης Ανάρτησης Δασικών Χαρτών (ΣΥΑΔΧ) για την παραλαβή, το έλεγχο και την καταχώρηση στο διαδικτυακό σύστημα αντιρρήσεων και πρόδηλων σφαλμάτων. Συνολικά έγιναν 987 ενέργειες.
- ✓ Συνδιοργάνωση με το Δασαρχείο Καβάλας το ΓΕΩΤΕΕ και το Δήμο Νέστου περιβαλλοντικών εκδηλώσεων στο Κέντρο Υποδοχής Επισκεπτών στην Ν. Καρυά στο πλαίσιο της Παγκόσμιας ημέρας Δασοπονίας στις 21 Μαρτίου.
- ✓ Οργάνωση και πραγματοποίηση της 4ης ετήσιας τοπικής συντονιστικής σύσκεψης, για την εφαρμογή του τοπικού σχεδίου δράσης, που αφορά την προστασία των προστατευόμενων ειδών της άγριας πανίδας στην περιοχή του Δέλτα Νέστου-Λίμνη Βιστωνίδας και Λίμνη Ισμαρίδας.

3.8 Στοιχεία Διοικητικής Λειτουργίας των Οργανικών Μονάδων

3.8.1 Περιγραφικά στοιχεία εκτίμησης των παρακάτω προτάσεων από το σύνολο των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Δ/σης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων.

Οι Οργανικές Μονάδες αξιολόγησαν στην ενότητα 5.1 του ερωτηματολογίου τα παρακάτω α έως ε στοιχεία σε πεντάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης, όπου 1=Πολύ κακή, 2=Κακή, 3=Μέτρια, 4=Καλή και 5=Πολύ καλή.

	Ελάχιστη Τιμή	Μέγιστη Τιμή	Μέση Τιμή	Διάμεσος	Επικρατούσα Τιμή	Τυπική Απόκλιση
α. Αριθμητική Επάρκεια προσωπικού	1	5	2,526	3	3	1,059
β. Επάρκεια οικονομικών πόρων-προϋπολογισμός	1	4	2,500	3	3	0,762
γ. Επάρκεια υλικοτεχνικής υποδομής	1	5	2,763	3	3	0,971
δ. Επάρκεια τεχνολογικών και πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης	1	5	2,868	3	3	0,963
ε. Επάρκεια κτιριακών εγκαταστάσεων	1	5	3,289	3,5	4	1,228

Πίνακας 3.8.1: Πλήθος απαντήσεων οργανικών μονάδων ανά κατηγορία αξιολόγησης

	ΠΟΛΥ ΚΑΚΗ	ΚΑΚΗ	ΜΕΤΡΙΑ	ΚΑΛΗ	ΠΟΛΥ ΚΑΛΗ
Αριθμητική Επάρκεια προσωπικού	8	9	15	5	1
Επάρκεια οικονομικών πόρων-προϋπολογισμός	4	13	19	2	0
Επάρκεια υλικοτεχνικής υποδομής	4	10	16	7	1
Επάρκεια τεχνολογικών και πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης	3	9	18	6	2
Επάρκεια κτιριακών εγκαταστάσεων	4	6	9	13	6

Από τα ανωτέρω προκύπτει ότι:

- ✓ **15 από τις 38 οργανικές μονάδες** της Γενικής Δ/σης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων που συμμετείχαν στην διαδικασία συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου αξιολογούν ως «Μέτρια» **την αριθμητική επάρκεια του ανθρώπινου δυναμικού**, 9 ως «Κακή» και 8 ως «Πολύ κακή», ενώ μόλις 6 από τις συνολικά 38 την αξιολογούν ως «Καλή» ή «Πολύ καλή».
- ✓ **19 από τις 38 οργανικές μονάδες** της Γενικής Δ/σης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων που συμμετείχαν στην διαδικασία συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου αξιολογούν ως «Μέτρια» **την επάρκεια οικονομικών πόρων-προϋπολογισμός**, **17 από τις 38** από «Κακή» έως «Πολύ Κακή», ενώ μόλις **2** την αξιολογούν ως «Καλή».
- ✓ **16 από τις 38 οργανικές μονάδες** της Γενικής Δ/σης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων που συμμετείχαν στην διαδικασία συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου αξιολογούν ως «Μέτρια» **την επάρκεια υλικοτεχνικής υποδομής**, **14 από τις 38** από «Κακή» έως «Πολύ Κακή», ενώ μόλις 8 την αξιολογούν ως «Καλή» ή «Πολύ καλή».
- ✓ **18 από τις 38 οργανικές μονάδες** της Γενικής Δ/σης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων που συμμετείχαν στην διαδικασία συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου αξιολογούν ως «Μέτρια» **την επάρκεια τεχνολογικών και πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης**, **12 από τις 38** από «Κακή» έως «Πολύ Κακή», ενώ μόλις 8 την αξιολογούν ως «Καλή» ή «Πολύ Καλή».
- ✓ **13 από τις 38 οργανικές μονάδες** της Γενικής Δ/σης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων που συμμετείχαν στην διαδικασία συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου αξιολογούν ως «Καλή» **την επάρκεια κτιριακών εγκαταστάσεων**, 9 ως «Μέτρια», ενώ 10 ως «Καλή» ή «Πολύ Καλή».

3.9 Εργαλεία και συστήματα διοίκησης που αξιοποιούνται από τις οργανικές μονάδες της Γενικής Δ/σης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων

Στην ενότητα 5.2 του ερωτηματολογίου ζητήθηκε από τις Οργανικές Μονάδες να καταγράψουν εργαλεία ή συστήματα διοίκησης που πιθανώς αξιοποιούν στις Υπηρεσίες τους.

Από τις συνολικά 38 Οργανικές Μονάδες που απέστειλαν απολογιστικά στοιχεία, η μία εξ αυτών και συγκεκριμένα η Δ/ση Αγροτικών Υποθέσεων Κεντρικής Μακεδονίας, δήλωσε ότι διαθέτει πιστοποίηση ποιότητας (ISO), 11 εξ αυτών διαθέτουν εσωτερικά εγχειρίδια και καταγραφή διαδικασιών, 19 εξ αυτών εσωτερικούς κανονισμούς, 22 εξ αυτών εκδίδουν και αξιοποιούν οδηγίες εργασίας, 13 εσωτερικές εγκυκλίους, ενώ 9 εξ αυτών καθορίζουν πολιτικές για την αποτελεσματικότερη λειτουργία τους. Η πλειοψηφία των δασικών Υπηρεσιών εκδίδει αποφάσεις ανάθεσης καθηκόντων και αρμοδιοτήτων στα Τμήματα, σε Πρ/νους Τμημάτων και υπαλλήλους.

5.2 Υπάρχει ένα ή/και περισσότερα από τα παρακάτω εργαλεία-συστήματα διοίκησης;	Σύνολο Οργανικών Μονάδων
α. Συστήματα ποιότητας (ISO)	1
β. Εσωτερικά εγχειρίδια-διαδικασίες	11
γ. Εσωτερικοί κανονισμοί	19
δ. Οδηγίες εργασίες	22
ε. Εσωτερικές εγκυκλίοι	13
στ. Καθορισμένες πολιτικές	9

3.9.1 Περιγραφικά στοιχεία εκτίμησης των παραγόντων που συμβάλλουν αρνητικά στην λειτουργία της Υπηρεσίας

Οι Οργανικές Μονάδες αξιολόγησαν στην ενότητα 5.3 του ερωτηματολογίου τα παρακάτω α έως ε στοιχεία σε πεντάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης όπου 1=Καθόλου, 2=Λίγο, 3=Μέτρια, 4=Πολύ, 5=Πάρα Πολύ.

	Ελάχιστη Τιμή	Μέγιστη Τιμή	Μέση Τιμή	Διάμεσος	Επικρατούσα Τιμή	Τυπική Απόκλιση
Ασαφές και πολύπλοκο νομοθετικό πλαίσιο	2	5	4,316	4	4	0,739
Ελλιπής τυποποίηση διοικητικών διαδικασιών	2	5	3,684	4	4	0,873
Επικάλυψη αρμοδιοτήτων	1	5	2,816	3	3	1,159
Έλλειψη στοχοθεσίας	1	5	2,447	2	2	0,978
Απουσία χρήσης εφαρμογών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης	1	4	2,895	3	3	0,863
Έλλειψη υποδομών τηλεπικοινωνίας και νέων τεχνολογιών	1	5	3,026	3	3	1,174
Ελλιπής καθοδήγηση και παροχή πληροφοριών/υποστήριξη από την ιεραρχία	1	5	2,947	3	2	1,012
Έλλειψη διαλειτουργικότητας Δημοσίων Υπηρεσιών	1	5	3,289	3	3	0,984
Έλλειψη επαρκούς προσωπικού	1	5	3,842	4	5	1,103
Έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού	1	5	3,553	4	4	1,370
Πιέσεις και παρεμβάσεις εξωτερικών παραγόντων	1	5	2,211	2	2	1,212

Πίνακας 3.9.1: Πλήθος απαντήσεων οργανικών μονάδων ανά κατηγορία αξιολόγησης

	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα πολύ
Ασαφές και πολύπλοκο νομοθετικό πλαίσιο	0	1	3	17	17
Ελλιπής τυποποίηση διοικητικών διαδικασιών	0	4	10	18	6
Επικάλυψη αρμοδιοτήτων	5	11	11	8	3
Έλλειψη στοχοθεσίας	6	15	12	4	1
Απουσία χρήσης εφαρμογών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης	2	10	16	10	0
Έλλειψη υποδομών τηλεπικοινωνίας και νέων τεχνολογιών	3	11	11	8	5
Ελλιπής καθοδήγηση και παροχή πληροφοριών/υποστήριξη από την ιεραρχία	2	12	12	10	2
Έλλειψη διαλειτουργικότητας Δημοσίων Υπηρεσιών	1	7	14	12	4
Έλλειψη επαρκούς προσωπικού	2	1	11	11	13
Έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού	6	1	8	12	11

Πιέσεις και παρεμβάσεις εξωτερικών παραγόντων	12	15	5	3	3
-----------------------------------------------	----	----	---	---	---

Από τα παραπάνω στοιχεία προκύπτει ότι, οι παράγοντες που δυσχεραίνουν περισσότερο την λειτουργία των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Δ/σης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων είναι:

- ✓ **Το Ασαφές και πολύπλοκο νομοθετικό πλαίσιο**, όπου 34 από τις 38 Υπηρεσίες θεωρούν ότι συμβάλλει αρνητικά «Πολύ» έως «Πάρα Πολύ» στην αποτελεσματική τους λειτουργία.
- ✓ **Η Έλλειψη διαλειτουργικότητας Δημοσίων Υπηρεσιών**, όπου 24 από τις 38 Υπηρεσίες θεωρούν ότι συμβάλλει αρνητικά «Πολύ» έως «Πάρα Πολύ» στην λειτουργία τους, ενώ 14 από «Λίγο» έως «Μέτρια».
- ✓ **Η Επικάλυψη αρμοδιοτήτων**, όπου 27 από τις 38 Υπηρεσίες θεωρούν ότι συμβάλλει από «Λίγο» έως «Μέτρια» στην αποτελεσματική τους λειτουργία.
- ✓ **Η Έλλειψη στοχοθεσίας**, όπου 33 από τις 38 Υπηρεσίες θεωρούν ότι συμβάλλει από «Λίγο» έως «Μέτρια» στην αποτελεσματική τους λειτουργία.
- ✓ **Η Απουσία χρήσης εφαρμογών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης**, όπου 28 από τις 38 Υπηρεσίες θεωρούν ότι συμβάλλει από «Καθόλου» έως «Μέτρια» στην αποτελεσματική τους λειτουργία, ενώ 10 θεωρούν ότι η έλλειψη τους συμβάλλει «Πολύ» αρνητικά στην αποτελεσματικότητά τους.
- ✓ **Η Έλλειψη υποδομών τηλεπικοινωνίας και νέων τεχνολογιών**, όπου 13 από τις 38 Υπηρεσίες θεωρούν ότι συμβάλλει αρνητικά «Πολύ» έως «Πάρα Πολύ» στην αποτελεσματική τους λειτουργία, ενώ 25 από τις 38 από «Καθόλου» έως «Μέτρια».
- ✓ **Η Ελλιπής καθοδήγηση και παροχή πληροφοριών/υποστήριξη από την ιεραρχία**, όπου 26 από τις 38 Υπηρεσίες θεωρούν ότι συμβάλλει από «Καθόλου» έως «Μέτρια» στην αποτελεσματική τους λειτουργία.
- ✓ **Η Έλλειψη διαλειτουργικότητας Δημοσίων Υπηρεσιών**, όπου 16 από τις 38 θεωρούν ότι συμβάλλει αρνητικά «Πολύ» έως «Πάρα Πολύ» στην αποτελεσματικότητα της λειτουργίας τους, ενώ 22 από τις 38 από «Καθόλου» έως «Μέτρια».
- ✓ **Η Έλλειψη επαρκούς προσωπικού**, όπου 24 από τις 38 θεωρούν ότι συμβάλλει αρνητικά «Πολύ» έως «Πάρα Πολύ» στην αποτελεσματικότητα της λειτουργίας τους, ενώ 14 από τις 38 από «Καθόλου» έως «Μέτρια».
- ✓ **Η Έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού**, 23 από τις 38 Υπηρεσίες θεωρούν ότι συμβάλλει αρνητικά «Πολύ» έως «Πάρα Πολύ» στην αποτελεσματικότητα της λειτουργίας τους, ενώ 15 από τις 38 από «Καθόλου» έως «Μέτρια».
- ✓ **Οι Πιέσεις και παρεμβάσεις εξωτερικών παραγόντων**, όπου 32 από τις 38 Υπηρεσίες θεωρούν ότι συμβάλλει από «Καθόλου» έως «Μέτρια» στην αποτελεσματική τους λειτουργία.

3.10 Τομείς Προτεραιοτήτων πολιτικής για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας λειτουργίας των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Δ/σης Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων

Οι Οργανικές Μονάδες αξιολόγησαν στην ενότητα 6.1 του ερωτηματολογίου τα παρακάτω α έως ε στοιχεία σε πεντάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης, όπου 1=Καθόλου, 2=Λίγο, 3=Μέτρια, 4=Πολύ, 5=Πάρα Πολύ.

Παράγοντες που μπορούν να συμβάλλουν στην βελτίωση της αποτελεσματικότητας λειτουργίας της Υπηρεσίας	Ελάχιστη Τιμή	Μέγιστη Τιμή	Μέσος Όρος	Διάμεσος	Επικρατούσα Τιμή	Τυπική Απόκλιση
Βελτίωση νομοθετικών ρυθμίσεων	2	5	4,447	5	5	0,828
Απλούστευση και προτυποποίηση διοικητικών διαδικασιών	2	5	4,342	5	5	0,909

Αξιοποίηση ηλεκτρονικών εφαρμογών (ΤΠΕ)	1	5	3,974	4	4	1,078
Παροχή καλύτερης καθοδήγησης και πληροφοριών	1	5	3,842	4	4	1,001
Ενίσχυση υπαλληλικού δυναμικού	2	5	4,316	5	5	0,873

Πίνακας 3.10.1: Πλήθος απαντήσεων οργανικών μονάδων ανά κατηγορία αξιολόγησης

	Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα πολύ
Βελτίωση νομοθετικών ρυθμίσεων	0	1	5	8	24
Απλούστευση και προτυποποίηση διοικητικών διαδικασιών	0	2	5	9	22
Αξιοποίηση ηλεκτρονικών εφαρμογών (ΤΠΕ)	1	4	4	15	14
Παροχή καλύτερης καθοδήγησης και πληροφοριών	1	3	7	17	10
Ενίσχυση υπαλληλικού δυναμικού	0	2	4	12	20

Από τα παραπάνω στοιχεία προκύπτει ότι, οι παράγοντες που μπορούν να συμβάλλουν στην βελτίωση της αποτελεσματικότητας της λειτουργίας των Οργανικών Μονάδων της Γενικής Δ/σης είναι:

- ✓ **Η βελτίωση νομοθετικών ρυθμίσεων**, όπου **32 στις 38** Υπηρεσίες θεωρούν ότι μπορεί να συμβάλει από «Πολύ» έως «Πάρα Πολύ» στη βελτίωση της αποτελεσματικής τους λειτουργίας.
- ✓ **Η αξιοποίηση ηλεκτρονικών εφαρμογών (ΤΠΕ)**, όπου **29 στις 38** Υπηρεσίες θεωρεί ότι μπορεί να συμβάλει από «Πολύ» έως «Πάρα Πολύ» στη βελτίωση της αποτελεσματικής τους λειτουργίας.
- ✓ **Η απλούστευση και προτυποποίηση διοικητικών διαδικασιών**, όπου **31 στις 38** Υπηρεσίες θεωρεί ότι μπορεί να συμβάλει από «Πολύ» έως «Πάρα Πολύ» στη βελτίωση της αποτελεσματικής τους λειτουργίας.
- ✓ **Η παροχή καλύτερης καθοδήγησης και πληροφοριών**, όπου **27 στις 38** Υπηρεσίες θεωρεί ότι μπορεί να συμβάλει από «Πολύ» έως «Πάρα Πολύ» στη βελτίωση της αποτελεσματικής τους λειτουργίας.
- ✓ **Η ενίσχυση υπαλληλικού δυναμικού**, όπου **32 στις 38** Υπηρεσίες θεωρεί ότι μπορεί να συμβάλει από «Πολύ» έως «Πάρα Πολύ» στη βελτίωση της αποτελεσματικής τους λειτουργίας.

4 Αυτοτελείς Υπηρεσίες

Απευθείας στον Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης υπάγονται:

α) Η Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας, β) Το Αυτοτελές Τμήμα Π.Α.Μ. – Π.Σ.Ε.Α., γ) Το Αυτοτελές Τμήμα Εκπαίδευσης και το δ) Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου.

Από τις συνολικά τέσσερις Οργανικές Μονάδες που υπάγονται απευθείας στον Συντονιστή της ΑΔΜΘ στην πρόσκληση υποβολής απολογιστικών στοιχείων ανταποκρίθηκαν οι 3 εξ αυτών πλην του Αυτοτελούς Τμήματος Π.Α.Μ.-Π.Σ.Ε.Α.

4.1 Στοιχεία Υπηρεσιών

Κατά δήλωση των Πρ/νων στις οργανικές μονάδες που υπάγονται απευθείας στον Συντονιστή υπηρετούν συνολικά υπηρετούν συνολικά 11 εργαζόμενοι.

Πίνακας 4.1.1 Αριθμητικά στοιχεία υπαλλήλων Αυτοτελών Υπηρεσιών

Ονομασία Οργανικής Μονάδας	Δ/ση Πολιτικής Προστασίας	Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου	Αυτοτελές Τμήμα Εκπαίδευσης
1. Στοιχεία Υπηρεσίας			
1.1 Αριθμός Υπαλλήλων	8	1	2
1.2 Υπάλληλοι που υπηρετούν από απόσπαση	0	0	0
1.3 Αριθμός Υπαλλήλων της Υπηρεσίας που υπηρετούν σε άλλες Υπηρεσίες	0	0	0

*Στα ανωτέρω αριθμητικά στοιχεία δεν περιλαμβάνονται οι υπάλληλοι του Αυτοτελούς Τμήματος ΠΑΜ-ΠΣΕΑ

4.2 Στοιχεία Διοικητικής Λειτουργίας Αυτοτελών Οργανικών Μονάδων

4.2.1 Δ/ση Πολιτικής Προστασίας

Σύμφωνα με το Π.Δ. 142/ η Διεύθυνση Πολιτικής Προστασίας είναι αρμόδια ιδίως για το σχεδιασμό και την οργάνωση σε θέματα πρόληψης, ενημέρωσης και αντιμετώπισης των καταστροφών ή καταστάσεων έκτακτης ανάγκης σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, καθώς και για το συντονισμό όλων των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης για την εξασφάλιση της ετοιμότητας, την αντιμετώπιση των καταστροφών και την αποκατάσταση των ζημιών.

Απαρτίζεται από τα ακόλουθα τμήματα: α) Τμήμα Σχεδιασμού και Πρόληψης και β) Τμήμα Αντιμετώπισης και Αποκατάστασης.

Πίνακας 4.2.1 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Δ/ση Πολιτικής Προστασίας

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Πρόληψη και Αντιμετώπιση Φυσικών Καταστροφών	286	63
Πρόληψη και Αντιμετώπιση Τεχνολογικών Καταστροφών	34	10
Συνεδριάσεις και Πρακτικά Συντονιστικών Οργάνων Πολιτικής Προστασίας	233	5
Κοινοβουλευτικός Έλεγχος	12	12
Μνημόνια Ενεργειών	39	3
Ασκήσεις	18	8
Σχέδια Διαχείρισης Κινδύνων Πλημμύρας	6	6
Πυροσβεστικές Διατάξεις	17	14
Αποφάσεις	22	
Κηρύξεις Έκτακτης Ανάγκης	57	-
Διαβιβάσεις Εγκυκλίων	13	13
Διαχείριση Χώρων Ανεξέλεγκτης Διάθεσης Απορριμμάτων	21	13
Κατανομές χρηματοδότησης	27	-

4.2.2 Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου

Το Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου, έχει ως αρμοδιότητα ιδίως τον έλεγχο της διοικητικής δράσης όλων των Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης, ώστε να προλαμβάνονται και να αποκαθίστανται διοικητικές και οργανωτικές δυσλειτουργίες. Στις αρμοδιότητες του Τμήματος ανήκει και η διερεύνηση καταγγελιών πολιτών, καθώς και η υποχρέωση υποβολής, ανά τρίμηνο, αναλυτικής Έκθεσης στο Γενικό Γραμματέα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης σχετικά με τη λειτουργία κάθε οργανικής μονάδας ξεχωριστά. Επίσης, έχει την ευθύνη οργάνωσης συντονιστικών συσκέψεων προϊσταμένων Υπηρεσιακών μονάδων για θέματα της Αποκεντρωμένης Διοίκησης υπό το Γενικό Γραμματέα.

Πίνακας 4.2.2 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Απολογισμός Δράσης Υπηρεσιών	3	0
Εξέταση Καταγγελιών και Αναφορών	106	106
Επικοινωνία με άλλους φορείς του Δημοσίου ή Υπηρεσίες της ΑΔΜΟ-Ερωτήματα-Διαβίβαση Εγγράφων	7	7
Θέματα διοίκησης και διαχείρισης προσωπικού	16	16
Κατευθυντήριες Οδηγίες προς άλλες Υπηρεσίες	6	6

4.2.3 Αυτοτελές Τμήμα Εκπαίδευσης

Το Αυτοτελές Τμήμα Εκπαίδευσης, έχει έδρα τη Θεσσαλονίκη και είναι αρμόδιο ιδίως για τη διερεύνηση και αξιολόγηση των αναγκών επιμόρφωσης του προσωπικού της Αποκεντρωμένης Διοίκησης, την κατάρτιση και εφαρμογή κάθε μορφής προγραμμάτων εκπαίδευσης προσωπικού και τη συνεργασία με το Ινστιτούτο Επιμόρφωσης του Εθνικού Κέντρου Δημόσιας Διοίκησης και Αυτοδιοίκησης (ΕΚΔΔΑ) και άλλες σχολές του δημοσίου.

Πίνακας 4.2.3 Αριθμός εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών πράξεων εγγράφων ανά θέμα/αρμοδιότητα συμπεριλαμβανομένων των καταγγελιών αναφορών-Αυτοτελές Τμήμα Εκπαίδευσης

Τίτλος διοικητικής πράξης/εγγράφου ανά θέμα	Αριθμός εισερχομένων	Αριθμός εξερχομένων
Αιτήματα Χρηματοδότησης από Τεχνικές Υπηρεσίες Δήμων στα πλαίσια του ΠΕΠ ΘΗΣΕΑΣ	8	8
Αιτήματα για τη συγκρότηση της Περιφερειακής Επιτροπής Παρακολούθησης της Α.Δ.Μ.Θ. της παρ. 2 του άρθρου 9 του Ν. 3274/04 χωρικής αρμοδιότητας Κεντρικής Μακεδονίας & Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης	3	1
Αιτήματα για την τροποποίηση του προϋπολογισμού έργων ενταγμένων στο ΠΕΠ ΘΗΣΕΑΣ	3	3
Έγγραφο ενημέρωση προς τους Δήμους της Κεντρικής Μακεδονίας για παράταση του ΠΕΠ ΘΗΣΕΑΣ	1	1

4.3 Στοιχεία Επιτροπών που λειτουργούν στο πλαίσιο των Αυτοτελών Υπηρεσιών

Δ/ση Πολιτικής Προστασίας			
Α/Α	Ονομασία Επιτροπής	Διάταξη νόμου από την οποία προβλέπεται η σύστασή της από την ΑΔΜΟ	Αριθμός υπαλλήλων της ΑΔΜΟ που συμμετέχουν
1.	ΣΟΠΠ-ΣΤΟ: Τακτικές & Εκτακτες Επιτροπές Συντονιστικών Οργάνων για όλες τις φυσικές καταστροφές	Ν3013/12(ΦΕΚ02/Α/02) Ν4249/14 (ΦΕΚ 73 Α/2014)/ Εγκύκλιοι (9354,2018,9532)/2018	4
2.	ΟΣΧΑ: Ομάδα Σχεδιασμού Ασκήσεων Σεισμού Δ. Θεσσαλονίκης	Ν. 4249/14 (ΦΕΚ 73/Α/2014) /Εγκύκλιος 2018/18	1
3.	Περιφερειακή Επιτροπή Αντιμετώπισης Περιβαλλοντικών Ζημιών (ΠΕΑΠΖ) Κεντρικής Μακεδονίας	Π.Δ. 148/09 (ΦΕΚ 190 ^Α /29-09-09)	2

4.	Περιφερειακή Επιτροπή Αντιμετώπισης Περιβαλλοντικών Ζημιών (ΠΕΑΠΖ) Ανατολικής Μακεδονίας - Θράκης	Π.Δ. 148/09 (ΦΕΚ 190 ^Α /29-09-09)	2
5.	Επιτροπή Ελέγχου Παιδικών Χαρών ΜΕ Θεσσαλονίκης	Υ.Α 28492/2009 ΦΕΚ931/2009	2
6.	Επιτροπή για την Προτεραιοποίηση των Τελεσιδικων Πρωτοκόλλων Κατεδάφισης	N4249/14 (ΦΕΚ 73 Α/2014)/Υ.Ε./Δ.Τ.Ε./46731/1-8-18	4
7.	Συμμετοχή στην επιτροπή διεξαγωγής Άσκησης «ΔΙΑ ΠΥΡΟΣ 2018»/8-5-18	ΔΙΑΤΑΓΗ Α.Π.Σ. /21657/Φ.702.15/16-4-18	2
8.	Συμμετοχή στην επιτροπή διεξαγωγής Άσκησης επι χάρτου «ΥΓΡΟ ΠΥΡ»/21-3-18	ΔΙΑΤΑΓΗ Α.Π.Σ. /6890/Φ.702.20/12-02-18	2
9.	Συμμετοχή στην επιτροπή διεξαγωγής Άσκησης Ασφάλειας Λιμενικής Εγκατάστασης/14-12-18	ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΠΕΤΡΕΛΑΙΑ/ΔΔΒ-081/07-12-2018	2

4.4 Στοιχεία Διοικητικής Λειτουργίας των Οργανικών Μονάδων

4.4.1 Εκτίμηση διοικητικής λειτουργίας από το σύνολο των Αυτοτελών Υπηρεσιών

Λόγω του μικρού αριθμού Αυτοτελών Υπηρεσιών και κατά συνέπεια αριθμητικών δεδομένων δεν ήταν δυνατή η εξαγωγή στατιστικών και κρίθηκε σκόπιμη η αυτούσια παράθεση της αξιολόγησης των Οργανικών Μονάδων του στοιχείου 5.1 του ερωτηματολογίου.

Ονομασία Οργανικής Μονάδας	Δ/ση Πολιτικής Προστασίας	Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου	Αυτοτελές Τμήμα Εκπαίδευσης
Πώς εκτιμώνται από την Υπηρεσία σας τα παρακάτω:			
α. Αριθμητική Επάρκεια προσωπικού	Καλή	Κακή	Καλή
β. Επάρκεια οικονομικών πόρων-προϋπολογισμός	Κακή	Πολύ καλή	Καλή
γ. Επάρκεια υλικοτεχνικής υποδομής	Μέτρια	Πολύ καλή	Καλή
δ. Επάρκεια τεχνολογικών και πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης	Μέτρια	Κακή	Καλή
ε. Επάρκεια κτιριακών εγκαταστάσεων	Μέτρια	Πολύ καλή	Καλή

Από τα ανωτέρω προκύπτει ότι:

- ✓ **2 από τις 3 Αυτοτελείς Υπηρεσίες που** συμμετείχαν στην διαδικασία συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου αξιολογούν ως «Καλή» **την αριθμητική επάρκεια του ανθρώπινου δυναμικού**, ενώ μία ως «Κακή».
- ✓ **2 από τις 3 Αυτοτελείς Υπηρεσίες που** συμμετείχαν στην διαδικασία συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου αξιολογούν «Καλή» έως «Πολύ Καλή» **την επάρκεια οικονομικών πόρων-προϋπολογισμός**.
- ✓ **2 από τις 3 Αυτοτελείς Υπηρεσίες που** συμμετείχαν στην διαδικασία συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου αξιολογούν «Καλή» έως «Πολύ Καλή» **την επάρκεια υλικοτεχνικής υποδομής**
- ✓ **2 από τις 3 Αυτοτελείς Υπηρεσίες που** συμμετείχαν στην διαδικασία συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου αξιολογούν «Κακή» έως «Μέτρια» **την επάρκεια τεχνολογικών και πληροφοριακών συστημάτων διοίκησης**.
- ✓ **2 από τις 3 Αυτοτελείς Υπηρεσίες που** συμμετείχαν στην διαδικασία συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου αξιολογούν «Καλή» έως «Πολύ Καλή» **την επάρκεια κτιριακών εγκαταστάσεων**.

4.5 Εργαλεία και συστήματα διοίκησης που αξιοποιούνται από τις Αυτοτελείς Υπηρεσίες

Στην ενότητα 5.2 του ερωτηματολογίου ζητήθηκε από τις Οργανικές Μονάδες να καταγράψουν εργαλεία ή συστήματα διοίκησης που πιθανώς αξιοποιούν στις Υπηρεσίες τους.

Υπάρχει ένα ή/και περισσότερα από τα παρακάτω εργαλεία-συστήματα διοίκησης;	Δ/ση Πολιτικής Προστασίας	Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου	Αυτοτελές Τμήμα Εκπαίδευσης
α. Συστήματα ποιότητας (ISO)	-	-	-
β. Εσωτερικά εγχειρίδια-διαδικασίες	-	✓	✓

γ. Εσωτερικοί κανονισμοί	-	✓	-
δ. Οδηγίες εργασίες	✓	✓	✓
ε. Εσωτερικές εγκύκλιοι	-	-	-
στ. Καθορισμένες πολιτικές	✓	✓	✓

4.6 Τομείς Προτεραιοτήτων πολιτικής για τη βελτίωση της αποτελεσματικότητας λειτουργίας των Αυτοτελών Οργανικών Μονάδων

Οι Οργανικές Μονάδες αξιολόγησαν στην ενότητα 6.1 του ερωτηματολογίου τα παρακάτω α έως ε στοιχεία σε πεντάβαθμη κλίμακα αξιολόγησης, όπου 1=Καθόλου, 2=Λίγο, 3=Μέτρια, 4=Πολύ, 5=Πάρα Πολύ.

5.3 Παρακαλούμε όπως αξιολογήσετε τους παρακάτω παράγοντες που θεωρείτε ότι συμβάλλουν αρνητικά στην λειτουργία της Υπηρεσίας σας.	Δ/νση Πολιτικής Προστασίας	Αυτοτελές Τμήμα Εσωτερικού Ελέγχου	Αυτοτελές Τμήμα Εκπαίδευσης
Ασαφές και πολύπλοκο νομοθετικό πλαίσιο	3	4	4
Ελλιπής τυποποίηση διοικητικών διαδικασιών	4	5	4
Επικάλυψη αρμοδιοτήτων	5	3	2
Έλλειψη στοχοθεσίας	3	5	2
Απουσία χρήσης εφαρμογών ηλεκτρονικής διακυβέρνησης	4	5	2
Έλλειψη υποδομών τηλεπικοινωνίας και νέων τεχνολογιών	4	5	2
Ελλιπής καθοδήγηση και παροχή πληροφοριών/υποστήριξη από την ιεραρχία	2	4	2
Έλλειψη διαλειτουργικότητας Δημοσίων Υπηρεσιών	5	4	3
Έλλειψη επαρκούς προσωπικού	2	4	2
Έλλειψη εξειδικευμένου προσωπικού	2	5	2
Πιέσεις και παρεμβάσεις εξωτερικών παραγόντων	2	1	1

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α

Πρόσθετες πληροφορίες και σχόλια αναφορικά με τα στοιχεία συμπλήρωσης του ερωτηματολογίου.

Γενική Δ/ση Εσωτερικής Λειτουργίας

Δ/ση Διοίκησης

ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΔΡΑΜΑΣ

Στοιχεία Διοικητικής Λειτουργίας 2.1: Στον αριθμό των εξερχομένων εγγράφων περιλαμβάνονται και οι οίκοθεν ενέργειες σε έγγραφα με υπηρεσίες.

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΕΒΡΟΥ

Για την περίπτωση της παραγράφου 2.1 έχει συμπεριληφθεί και η καταχώρηση στο Εμπιστευτικό Πρωτόκολλο

ΤΜΗΜΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ Ν. ΚΙΛΚΙΣ

· Για την περίπτωση 2.1. : Η καταγραφή των εγγράφων έγινε βάσει του Γενικού και Εμπιστευτικού Πρωτοκόλλου της υπηρεσίας.

· Για την περίπτωση 2.2. : Οι δύο (2) συμβάσεις με ιδιώτες έγιναν με απευθείας ανάθεση λόγω άγονου διαγωνισμού.

· Για την περίπτωση 2.5.: Αναφέρονται μόνο οι Επιτροπές στις οποίες συμμετέχει υπάλληλος της υπηρεσίας μας (όχι όλες οι Επιτροπές που συγκροτεί η υπηρεσία μας).

· Δύο (2) υπάλληλοι του Τμήματός μας συμμετέχουν στην Ομάδα Διοίκησης Έργου για τα OPEN DATA και ενημερώνουν τακτικά τη βάση δεδομένων (Α.Π.:74265+72876/20-12-2018 Απόφαση Συντονιστή Α.Δ.Μ.Θ.)

ΤΜΗΜΑ ΤΟΠΙΚΗΣ ΑΥΤΟΔΙΟΙΚΗΣΗΣ & ΝΟΜΙΚΩΝ ΠΡΟΣΩΠΩΝ ΚΟΜΟΤΗΝΗΣ

Έγγραφα από τα τμήματα ΤΔΟ Έβρου , Ξάνθης , Καβάλας , Δράμας τα οποία ελέγχονται και εγκρίνονται αυθημερόν και αφορούν έγκριση κίνησης οχημάτων, κατ' εξαίρεση οδήγηση, έγγραφα προς εθνικό τυπογραφείο, διάφορα διαβιβαστικά και αποφάσεις τα οποία εισέρχονται στην υπηρεσία μας με email και αποστέλλονται πίσω με τον ίδιο τρόπο. ανέρχονται στα 1183 (Αριθμός εισερχομένων που δεν πρωτοκολλήθηκαν)

ΤΜΗΜΑ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΚΑΙ ΠΑΡΟΧΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΩΝ Ν. ΠΕΛΛΑΣ

· ΑΜΕΣΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΚΗ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΠΟΛΙΤΩΝ,ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ.

ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΚΑΙ ΑΠΟΣΤΟΛΗ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟ,ΜΑΙΛ ΚΑΙ ΦΑΞ.

ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΗΣΗ,ΣΥΣΧΕΤΙΣΗ,ΑΝΑΠΑΡΑΓΩΓΗ ΑΝΤΙΓΡΑΦΩΝ ΚΑΙ ΕΠΙΚΥΡΩΣΗ ΑΥΤΩΝ.

ΔΙΕΚΠΕΡΑΙΩΣΗ(ΑΜΕΣΗ ΕΝΕΡΓΕΙΑ)

ΞΕΧΡΕΩΜΑ ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟ ΚΑΙ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗ.

· ΑΜΕΣΗ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΠΟΛΙΤΩΝ ΚΑΙ ΤΩΝ ΑΛΛΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΝΟΜΟΥ ΠΕΛΛΑΣ.

ΥΠΕΥΘΥΝΗ,ΕΓΚΥΡΗ ΚΑΙ ΑΜΕΣΗ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ .

ΤΑ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΤΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΩΝ ΣΕ ΣΧΕΣΗ ΜΕ ΤΟΥΣ ΣΤΟΧΟΥΣ ΠΟΥ ΤΕΘΗΚΑΝ ΔΕΝ ΕΧΟΥΝ ΑΠΟΚΛΙΣΗ ΑΠΟ ΑΥΤΟΥΣ.

Δ/ση Οικονομικού

Τμήμα Προϋπολογισμού, δημοσιονομικών αναφορών και πληρωμών

Ο αριθμός των εισερχομένων και εξερχομένων διοικητικών εγγράφων όπως αυτά περιγράφονται στον ανωτέρω πίνακα είναι απλά ενδεικτικός και δεν ανταποκρίνεται στο μέγεθος των εργασιών του τμήματος. Συγκεκριμένα, υπάρχουν 355 έγγραφα οίκοθεν που αφορούν στις ανωτέρω κατηγορίες καθώς και 7141 χρηματικά εντάλματα τακτικού προϋπολογισμού που εξοφλήθηκαν κατά το έτος 2018. Επίσης, εργασίες όπως η σύνταξη του τακτικού προϋπολογισμού, η αποστολή των πραγματοποιηθέντων δαπανών/τρίμηνο, η δημιουργία και αποστολή αρχείων στην ΑΑΔΕ που αφορούν στις αμοιβές από επιχειρηματική δραστηριότητα για όλα τα χρηματικά εντάλματα που έχουν εκδοθεί, οι συγκεντρωτικές καταστάσεις

πελατών-προμηθευτών, συνιστούν κάποιες από τις χρονοβόρες διαδικασίες του τμήματος που δεν αποτυπώνονται σε κανένα εισερχόμενο, εξερχόμενο ή οίκοθεν έγγραφο.

Τμήμα Εκκαθάρισης Αποδοχών

Υπάρχουν πολυάριθμα έγγραφα, διαδικασίες και λειτουργίες που πραγματοποιούνται καθημερινά, χωρίς να απαιτείται η διαδικασία εισαγωγής / εξαγωγής μέσα από την εφαρμογή πρωτοκόλλου, καθώς πολλές μισθολογικές μεταβολές και ενημερώσεις πραγματοποιούνται μέσω ηλεκτρονικής επικοινωνίας και απευθείας με ενημερωτικά από την εφαρμογή της μισθοδοσίας, είτε γιατί πολλές εργασίες του τμήματος χρησιμοποιούν εφαρμογές web του ΓΛΚ και ενώ απαιτούν πολύ χρόνο, αυτός δεν πιστοποιείται από εισερχόμενα και εξερχόμενα έγγραφα (π.χ. ΔΑΥΚ, έκδοση- ανάρτηση μισθοδοσίας, έκδοση ανάρτηση ΑΠΔ, ΣΕΠΕ, κλπ). Οπότε ο αριθμός εισερχομένων / εξερχομένων εγγράφων, αποτελεί μόνον ένα δείκτη διοικητικής λειτουργίας, μη αντιπροσωπευτικό δε του συνόλου των εργασιών του ΤΕΑ. Επίσης, η ιδιαιτερότητα του ΤΕΑ έγκειται στο γεγονός ότι τα εισερχόμενα έγγραφα που αφορούν «Μεταβολές μισθοδοσίας και Βεβαίωση καταβολής νομιμότητας», επιφέρουν αλλαγές στο πρόγραμμα μισθοδοσίας, όχι όμως και ανάγκη για απαντητικό έγγραφο στους ενδιαφερόμενους, εκτός από ειδικές περιπτώσεις, οπότε κλείνονται «αρχείο».

Γενική Δ/ση Χωροταξικής και Περιβαλλοντικής Πολιτικής

Δνση Τεχνικού Ελέγχου

Από τα εισερχόμενα έγγραφα μέχρι την έκδοση των διοικητικών πράξεων διακινούνται κατά μέσο όρο 8 έγγραφα για κάθε μία διοικητική πράξη (γνωμοδοτήσεις φορέων, αναζήτηση συμπληρωματικών, διαβίβαση τεχνικών φακέλων κ.τ.λ.)

Συνήφθησαν 3 συμβάσεις μίσθωσης του δικαιώματος του δημοσίου για την έρευνα και διαχείριση γεωθερμικού δυναμικού και 1 σύμβαση μίσθωσης λατομικής έκτασης για την εκμετάλλευση μαρμάρου

Συγκροτήθηκαν 2 επιτροπές για την διενέργεια διαγωνισμού και την παράδοση των μισθωμένων εκτάσεων στους εκμεταλλευτές.

Είναι ενεργές 3 επιτροπές που συγκροτήθηκαν με παλαιότερες του 2018 αποφάσεις για την παράδοση-παραλαβή μισθωμένων εκτάσεων, ανεξαρτήτως του εάν έχουν ολοκληρώσει ή μη το έργο τους

Στα πλαίσια υλοποίησης έργων του Ν.4412/2016 που είναι ενεργά εντός του 2018, συγκροτούνται οι προβλεπόμενες από το νόμο επιτροπές για τη διαγωνιστική διαδικασία και την ανάθεση, την υλοποίηση και παρακολούθηση των συμβάσεων και εν τέλει την παραλαβή τους

Δνση Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού Αν. Μακεδονίας-Θράκης

Η συμμετοχή υπαλλήλων της υπηρεσίας σε πολλές Επιτροπές και Συμβούλια αφαιρεί σημαντικό χρόνο από τα άλλα κρίσιμα καθήκοντα και οδηγεί σε συσσώρευση υποθέσεων και αναπόφευκτες καθυστερήσεις διεκπεραίωσης.

Δαπανείται πολύς χρόνος αφού πολλές από τις ανωτέρω Επιτροπές περιλαμβάνουν μέλη από διαφορετικές υπηρεσίες (ΠΕΑΠΖ, ΣΕΒΕΖΟ, ΓΟΕΒ, κ.λ.π.) ενώ άλλες περιλαμβάνουν και ιδιώτες (ΣΥΠΟΘΑ) που σημαίνει μεγάλη προσπάθεια για την συγκέντρωση και λειτουργία τους με αποτέλεσμα αυτό να είναι εις βάρος του καθημερινού φόρτου εργασίας εντός της υπηρεσίας. Επιπλέον οι δύο (2) Προϊστάμενοι συμμετέχουν σε τρία (3) ΣΥΠΟΘΑ, τα δύο εκ των οποίων είναι εκτός έδρας (Αλεξανδρούπολη και Καβάλα) δηλαδή απαιτούνται μετακινήσεις που είναι απουσία από την υπηρεσία και με δεδομένο τον συσσωρευμένο στα Συμβούλια μεγάλο φόρτο εργασίας δημιουργούνται δύσκολες συνθήκες στην λειτουργία της υπηρεσίας. Επίσης, η λειτουργία πολλών Επιτροπών με την υφιστάμενη σύνθεση τους παρατείνεται διαρκώς ανά εξάμηνο ή έτος, παρότι έχουν νομοθετηθεί αλλαγές στις αρμοδιότητες που μας απαλλάσσουν από την συμμετοχή και αυτό διότι συνήθως δεν έχει εισέτι γίνει η συγκρότηση των νέων Επιτροπών ή Συμβουλίων που προβλέπονται(π.χ. Παρατηρητήρια δόμησης, κ.λ.π.)

Γενική Δ/νση Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων

ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΣΕ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Δ/νση Αναδασώσεων Κεντρικής Μακεδονίας

Εκτός των ανωτέρω επιτροπών, υπάρχουν διάφορες επιτροπές που συγκροτούνται κατά την εκτέλεση των έργων, προμηθειών & υπηρεσιών όπου συμμετέχουν όλοι οι υπάλληλοι της Υπηρεσίας. Επίσης, όλοι οι Δασολόγοι της Υπηρεσίας μας είναι δηλωμένοι στο σύστημα κληρώσεων ΜηΜεδ, που αφορά συμμετοχή σε επιτροπές διαγωνισμών άλλων Υπηρεσιών εντός της Περιφερειακής Ενότητας Θεσσαλονίκης.

ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ

συντάχθηκαν κι εγκρίθηκαν με αυτεπιστασία από υπαλλήλους της Υπηρεσίας οι εξής μελέτες:

«Συντήρηση και αποκατάσταση βατότητας δασικών αντιπυρικών δρόμων και λωρίδων και λοιπών έργων προστασίας δασών περιοχής ευθύνης Δασαρχείου Θεσσαλονίκης έτους 2018». Εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 25063/07-05-2018 (ΑΔΑ:6ΗΝΟΟΡ1Υ-ΝΙΒ) που τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. πρωτ.30665/24-05-2018 (ΑΔΑ: Ψ4ΩΞΟΡ1Υ-9Ω7) Απόφαση της Δ/νσης Δασών Θεσσαλονίκης. Προϋπολογισμός: 441.743,91 €

Εφαρμοστική μελέτη για την ολοκληρωμένη σήμανση των Δασικών Δρόμων και Μονοπατιών και ανάδειξη κυρίων εισόδων του Περιαστικού Δάσους Θεσσαλονίκης. Εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 35907/16-07-2018 (ΑΔΑ:ΨΔ2ΠΟΡ1Υ-ΓΦΓ) Απόφαση της Δ/νσης Δασών Θεσσαλονίκης Προϋπολογισμού 33475,80 € με ΦΠΑ

Οριστική μελέτη "Καταπολέμησης Ασθενειών του Περιαστικού Δάσους και των Αναδασώσεων περιοχής ευθύνης Δασαρχείου Θεσσαλονίκης" "Καταπολέμηση του εντόμου της πιτυοκάμπης που προσβάλλει τα πευκοδάση περιοχής ευθύνης Δασαρχείου Θεσσαλονίκης. Εγκρίθηκε με την υπ' αριθμ. 33580/19-06-2018 (ΑΔΑ:6510ΟΡ1Υ-9ΟΜ) Απόφαση της Δ/νσης Δασών Θεσσαλονίκης " Προϋπολογισμού 218744,68€ για κάθε έτος και Συνολικού προϋπολογισμού 656.234,04€.

Διαχειριστική μελέτη του δημοσίου περιαστικού δάσους Θεσσαλονίκης για την περίοδο 2019-2028. Εγκρίθηκε με την αριθ. 70951/16—11-2018 απόφαση του Δ/ντή Συντονισμού και Επιθεώρησης Δασών. (ΑΔΑ:7Τ6ΕΟΡ1Υ-1Θ5)

Δ/νση Δασών Ν. Πέλλας

Εντός του 2018 λειτούργησαν με ευθύνη της Δ.Δ. Πέλλας δύο Σημεία Υποστήριξης Ανάρτησης Δασικού Χάρτη (Σ.Υ.Α.Δ.Χ.), ένα στην έδρα της Δ.Δ. Πέλλας στην Έδεσσα και ένα στην έδρα του Δασαρχείου Αριδαίας. Στο Σ.Υ.Α.Δ.Χ. Έδεσσας στο οποίο παρείχαν υποστήριξη δυο δασολόγοι της Δ.Δ. Πέλλας, παραλήφθηκαν 1816 αιτήματα και εξυπηρετήθηκε περίπου ανάλογος αριθμός πολιτών. Επίσης με την υποστήριξη του Σ.Υ.Α.Δ.Χ. Έδεσσας υποβλήθηκαν 20 συγκεντρωτικές αντιρρήσεις υπηρεσιών (Δήμων Π.Ε. Πέλλας, ΥΠΑΑΤ/Δ.Α.Ο.Κ. Π.Ε. Πέλλας) οι οποίες αφορούσαν σε περίπου 2.500 πολύγωνα γεωτεμαχίων.

Δύο (2) δασολόγοι της Δ.Δ. Πέλλας έχουν ορισθεί ως πρόεδρος και αν/κό μέλος σε δύο (2) ΕΠΕΑ της Π.Ε. Κιλκίς.

Δύο (2) δασολόγοι της Δ.Δ. Πέλλας έχουν ορισθεί ως τακτικά μέλη στην Τ.Ε.Ε.Α. Κιλκίς,

Η Υπηρεσία δημιούργησε και τηρεί Μητρώο ΔΑΣΕ (Δασικών Συνεταιρισμών) και Δασεργατών.

Τρεις (3) δασολόγοι της Δ.Δ. Πέλλας είναι εγγεγραμμένοι στο ΜΗΜΕΔ και συμμετέχουν ως τακτικά ή αναπληρωματικά μέλη σε επιτροπές διαγωνισμού δημοσίων συμβάσεων διαφόρων υπηρεσιών της Π.Ε. Πέλλας. Υπάλληλοι της Υπηρεσίας συμμετέχουν επίσης στις λοιπές επιτροπές (διαγωνισμών, παραλαβής κλπ) των Δασικών Υπηρεσιών καθώς και άλλων υπηρεσιών της Π.Ε. Πέλλας (ΝΕΧΟΠ, Επιτροπή καθορισμού λατομικών περιοχών κλπ.).

Δύο (2) υπάλληλοι της Δ.Δ. Πέλλας είναι μέλη της Ο.Δ.Ε. «Καταγραφής, ταξινόμησης και αξιολόγησης των συνόλων εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας – Θράκης (ΑΔΜ-Θ), σε εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Α' του Ν. 4305/2014 (Υ.Ε.Κ. 237/Α'), σχετικά με την Ανοικτή διάθεση και περαιτέρω χρήση εγγράφων, πληροφοριών και δεδομένων του δημοσίου τομέα» της Α.Δ.Μ.-Θ.

Δασαρχείο Αριδαίας

1. Η Υπηρεσία μας δεν σύναψε συμβάσεις με δημόσιους φορείς

2. Η Υπηρεσία μας σύναψε μία σύμβαση παροχής υπηρεσιών στο πλαίσιο του Πράσινου Ταμείου, συνολικού προϋπολογισμού 29.500,00 €

3. **Οι έξι (6) συμβάσεις που συνάφθηκαν στο πλαίσιο του Πράσινου Ταμείου και των Δημοσίων Επενδύσεων** είχαν ως αντισυμβαλλόμενο το Δασαρχείο Αριδαίας και υπεγράφησαν από τον Αναπληρωτή Δασάρχη Αριδαίας.

4. Στο πλαίσιο του Τακτικού Προϋπολογισμού, όλες οι συμβάσεις που συνήφθηκαν με ιδιώτες εντός του 2018 και αφορούσαν τον Τακτικό Προϋπολογισμό, προετοιμάστηκαν από το Τμήμα Προμηθειών-Διαχείρισης Υλικού και Κρατικών Οχημάτων της Δ/σης Οικονομικού της Α.Δ.Μ.-Θ. και είχαν ως τελικό υπογράφοντα είτε τον Συντονιστή είτε τον Προϊστάμενο της Δ/σης Οικονομικού.

5. **Οι επτά (7) αποφάσεις απευθείας ανάθεσης** που αφορούν τον Τακτικό Προϋπολογισμό και αναφέρονται στο ανωτέρω Πεδίο 2.2 (5 αποφάσεις που αφορούν προμήθειες και 2 αποφάσεις που αφορούν παροχή υπηρεσιών) συντάχθηκαν μεν από την Υπηρεσία μας, είχαν όμως ως τελικό υπογράφοντα τον Προϊστάμενο της Δ/σης Οικονομικού. Στο σημείο αυτό θα πρέπει να επισημανθεί ότι οι υπόψη επτά (7) αυτές αποφάσεις απευθείας ανάθεσης αφορούν ποσά κάτω των 2.500 € (αυτός είναι και ο λόγος που δεν συντάχθηκε σύμβαση).

β. Σε ό,τι αφορά το Πεδίο 2.3, θα πρέπει να επισημανθεί ότι η διάρκεια των προγραμμάτων έργων υπολογίστηκε από την ημερομηνία υπογραφής των συμβάσεων έως την ημερομηνία σύνταξης (ή έγκρισης στην περίπτωση των περιπτώσεων με α/α 1, 2 και 3 του Πίνακα 2.3) των πρωτοκόλλων παραλαβής

Δ/ση Δασών Ν . Ημαθίας

Οι αριθμοί των εγγράφων (παρ. 2.1) συνολικά είναι ακριβείς. Κατά θέμα είναι κατ' εκτίμηση που βέβαια αντιπροσωπεύει την εικόνα της υπηρεσίας.

Οι 1.709 αντιρρήσεις δασικών χαρτών (παρ. 2.1.) εκκρεμούν γιατί δίδονται σταδιακά στις επιτροπές επίλυσης αντιρρήσεων (ΕΠΕΑ).

ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΚΙΛΚΙΣ

Κατά το έτος 2018 υπήρξε υποχρηματοδότηση των προγραμματισμένων για εκτέλεση έργων της υπηρεσίας για τα οποία υπήρχαν εγκεκριμένες μελέτες. Ειδικότερα ενώ ο προϋπολογισμός των προβλεπόμενων για εκτέλεση έργων ανερχόταν σε 2.134.461,83€ η συνολική χρηματοδότηση που κατανεμήθηκε ανήλθε σε 35.500,00 €.

ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΠΟΛΥΓΥΡΟΥ

Υπάρχει σοβαρή έλλειψη προσωπικού στο Τμήμα Εκτέλεσης Δασοτεχνικών Έργων το οποίο είναι αρμόδιο, εκτός των άλλων, και για τη σύνταξη, έλεγχο και επαλήθευση όλων των μελετών. Το εν λόγω τμήμα κατά το 2018 στελεχώνονταν μόνο από τον Αναπλ. Προϊστάμενο, Αρβανίτη Θωμά, Δασολόγο και την Αβραμίδη Νίκη, δασοπόνο η οποία εκτελούσε, ταυτόχρονα, παράλληλα καθήκοντα στο Τμήμα Προστασίας. (Από το Απρίλιο του 2019 στελεχώνεται μόνο από τον Αρβανίτη Θωμά!)

Η στελέχωση του Τμήματος Έργων με δύο (2) επιπλέον Δασολόγους κρίνεται απολύτως αναγκαία προκειμένου για την:

- Εύρυθμη λειτουργία του Τμήματος Έργων και τη δυνατότητα υλοποίησης των απαιτούμενων έργων και εργασιών που υλοποιούνται ετησίως

- Εξασφάλιση της δυνατότητας επναδημοπράτησης του έργου: «Βελτίωση της βατότητας Δασικού αντιπυρικού δρόμου Γ' κατηγορίας, Νικήτη – Καρβουνάς – Δραγουντέλι – Συκιά μήκους 42+390,28 χλμ.» προκειμένου να ολοκληρωθεί και να αποφευχθεί ο κίνδυνος απένταξης του έργου από το ΠΑΑ 2014-2020 και επιστροφής των πιστώσεων της Κοινοτικής Συμμετοχής που έχουν απορροφηθεί.

- Την ολοκλήρωση της σύνταξης των μελετών για τα αντιπλημμυρικά έργα της Συκιάς και του Αγ. Παντελεήμονα (είναι υπό σύνταξη) προκειμένου να υποβληθούν σχετικές προτάσεις για ένταξή τους και χρηματοδότησή τους από το Π.Α.Α 2014-2020.

- Τη σύνταξη και υποβολή των απαραίτητων προτάσεων στα πλαίσια υλοποίησης του έργου «Αναβάθμιση δασικής πολιτικής και δασοπροστασίας με αντικείμενο τις δασικές πυρκαγιές σε εθνικό επίπεδο» για το σχεδιασμό και υλοποίηση των απαιτούμενων έργων και δράσεων για τη αντιπυρική θωράκιση της Σιθωνίας

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΣΕΡΡΩΝ

Υπάλληλοι της Υπηρεσίας συμμετέχουν σε πλήθος επιτροπών που λειτουργούν στα πλαίσια άλλων Υπηρεσιών, όπως για παράδειγμα Τεχνική Επιτροπή Εξέτασης Αντιρρήσεων όμορων νομών, Επιτροπή Εξέτασης Αντιρρήσεων επί Δασικών Χαρτών όμορων Νομών, Επιτροπή Χωροταξίας και Περιβάλλοντος Π.Ε. Σερρών καθώς και επιτροπές στις οποίες συμμετέχουν

υπάλληλοι της Υπηρεσίας μετά απο κλήρωση ως μέλη του Μητρώου Μελών Δημοσίων Συμβάσεων.

ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΣΙΔΗΡΟΚΑΣΤΡΟΥ

ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΤΟΥ ΜΕΓΑΛΟΥ ΠΛΗΘΟΥΣ ΤΩΝ ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΩΝ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΩΝ, ΚΑΙ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΠΑΣΗΣ ΦΥΣΕΩΣ ΑΥΞΗΜΕΝΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ, ΠΟΛΛΟΙ ΕΚ ΤΩΝ ΥΠΑΛΛΗΛΩΝ ΤΟΥ ΔΑΣΑΡΧΕΙΟΥ, ΑΣΚΟΥΝ ΠΑΡΑΛΛΗΛΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΜΟΝΑΔΕΣ ΣΕ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ

Δ/νση Αγροτικών Υποθέσεων Αν. Μακεδονίας-Θράκης

Σύμφωνα με τη με αρ.πρωτ.2174/13-2-2019 Απόφαση Ανάθεσης Καθηκόντων στο Προσωπικό της Δ/νσης Αγροτικών Υποθέσεων Ανατολικής Μακεδονίας Θράκης της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης , οι αρμοδιότητες του τμήματος Γεωργικών Εκμεταλλεύσεων και Αλιείας ασκούνται και από τους υπαλλήλους του τμήματος Εποικισμού -Αναδασμού

Δασαρχείο Δράμας

Οι προϋπολογισμοί αφορούν στον προϋπολογισμό της σχετικής εγκεκριμένης μελέτης ή το ποσό της χρηματοδότησης και όχι στο ποσό της συμβασιοποίησης.

Για τις αναθέσεις προμηθειών ταυτίζεται το ποσό χρηματοδότησης με αυτό της ανάθεσης.

Οι επιτροπές είναι ετήσιες ή διετούς διάρκειας , συγκροτούνται από τη Δ/νση Δασών Ν. Δράμας για τις ετήσιες πάγιες ανάγκες λειτουργίας του Δασαρχείου Δράμας

Δασαρχείο Κ. Νευροκοπίου

Οι προϋπολογισμοί αφορούν τον προϋπολογισμό της συμβασιοποίησης.

Για τις αναθέσεις προμηθειών ταυτίζεται το ποσό χρηματοδότησης με αυτό της ανάθεσης.

Οι επιτροπές είναι ετήσιες ή διετούς διάρκειας , συγκροτούνται από τη Δ/νση Δασών Ν. Δράμας για τις ετήσιες πάγιες ανάγκες λειτουργίας του Δασαρχείου Δράμας

Δασαρχείο Σταυρούπολης

Ο Αναπληρωτής Δασάρχης της Υπηρεσίας κατέχει ταυτόχρονα και την θέση του Προϊσταμένου Τμήματος Εκτέλεσης Δασοτεχνικών Έργων με αποτέλεσμα σημαντικές καθυστερήσεις στην εκτέλεση των έργων και την απορρόφηση των πιστώσεων.

Δ/νση Δασών Ν. Έβρου

Υπάλληλοι της υπηρεσίας μας συμμετείχαν σε Επιτροπές άλλων υπηρεσιών και ειδικότερα στις εξής: ΠΕΧΩΠ Έβρου: 2 Δασολόγοι ΤΕΕΑ Ροδόπης: 4 Δασολόγοι ΕΠΕΑ Δασικού Χάρτη Τ.Κ. Προκαποδιστριακών ΟΤΑ Δ.Ε. Αιγείου Μέσης (Σ.Κ. Αρωγής, Γλυφάδας, Μέσης, Παραλίας Μέσης, Πόρπη) και Σ.Κ. Παγουριών της Δ.Ε. Νέου Σιδηροχωρίου και Δημοτικής Κοινότητας Κομοτηνής του Δήμου Κομοτηνής: 4 Δασολόγοι

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΚΑΒΑΛΑΣ

Πίνακας 2.1 *Είναι σε εξέλιξη η διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων από τις αρμόδιες επιτροπές. - Πίνακας 2.3 Συμμετοχή ως Προϊσταμένη Αρχή. - Πίνακας 2.5 Συμπληρώθηκε ο αριθμός των υπαλλήλων που συμμετέχουν από την υπηρεσία είτε ως τακτικά είτε ως αναπληρωματικά μέλη.

ΔΑΣΑΡΧΕΙΟ ΘΑΣΟΥ

Ο Χαράλαμπος Μαρουγκλιάνης, ΠΕ Δασολογικού, ασκεί τα καθήκοντα του προϊσταμένου του Δασαρχείου Θάσου. Στον υπάλληλο του Δασαρχείου Θάσου Νικόλαο Ψαλίδα, ΤΕ Δασοπονικού, είχε χορηγηθεί ειδική άδεια (αριθ. Αποφ. 10105/25-5-2017), προκειμένου να ασκήσει τα καθήκοντα του ως αντιδήμαρχος περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας Δήμου Θάσου.

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΡΟΔΟΠΗΣ

Διευκρινήσεις επι των στοιχείων του πίνακα 2.1.

Α. ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΗ ΕΚΜΕΤΑΛΛΕΥΣΗΣ ΣΥΣΤΑΔΩΝ (ΜΕ Π.Δ. 126/86 - ΜΙΣΘΩΜΑ - ΚΕΔ) (ΑΙΤΗΣΕΙΣ, ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΠΑΡΑΧΩΡΗΣΕΙΣ, ΣΥΜΦΩΝΗΤΙΚΑ, ΜΙΣΘΩΤΗΡΙΑ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΔΑΣΙΚΩΝ ΣΥΝΕΤΑΙΡΙΣΜΩΝ ΣΕ ΣΥΣΤΑΔΕΣ, ΑΔΕΙΕΣ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ - ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΞΥΛΕΙΑΣ, ΑΔΕΙΕΣ ΑΠΟΚΟΜΙΣΗΣ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ, ΔΕΛΤΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΤΕΛΙΚΗΣ ΕΞΕΛΕΞΗΣ – ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ ΣΥΣΤΑΔΩΝ). Στη συγκεκριμένη κατηγορία έχουν ενταχθεί και πράξεις ή έγγραφα – στοιχεία, όπως ΑΔΕΙΕΣ ΥΛΟΤΟΜΙΑΣ, ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΠΑΡΑΛΑΒΗΣ - ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ - ΔΙΑΘΕΣΗΣ ΞΥΛΕΙΑΣ, ΑΔΕΙΕΣ ΑΠΟΚΟΜΙΣΗΣ ΔΑΣΙΚΩΝ ΠΡΟΙΟΝΤΩΝ και ΔΕΛΤΙΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ,

τα οποία αν και δεν φέρουν αριθμό πρωτοκόλλου, αλλά ανεξάρτητη αρίθμηση, εντούτοις αποτελούν σημαντικό μέρος της διαδικασίας εκμετάλλευσης των δημοσίων δασών.

Β. ΔΙΑΘΕΣΗ ΚΑΥΣΟΞΥΛΩΝ ΣΕ ΕΙΔΙΚΕΣ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΜΟΝΙΜΩΝ ΚΑΤΟΙΚΩΝ ΟΙΚΙΣΜΩΝ ΤΗΣ ΠΕ ΡΟΔΟΠΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΤΟΜΙΚΩΝ ΤΟΥΣ ΑΝΑΓΚΩΝ. Τα αιτήματα υποβάλλονται από κάθε Δήμο της Π.Ε. Ροδόπης συγκεντρωτικά, δηλαδή με τέσσερα (4) έγγραφα, ένα από κάθε Δήμο, υποβλήθηκαν στην υπηρεσία μας, για το έτος 2018, 3.000 αιτήματα πολιτών, με τα αντίστοιχα δικαιολογητικά. Ακολούθως, η υπηρεσία μας με βάση την παραχθείσα, διαθέσιμη ποσότητα ξυλείας, εξέδωσε 2.454 υπηρεσιακά σημειώματα χορήγησης ξυλείας, με τα οποία καλύφθηκε αντίστοιχος αριθμός από το προαναφερόμενα αιτήματα. Τα υπόλοιπα 546 αιτήματα λόγω μη ύπαρξης άλλης διαθέσιμης ποσότητας ξυλείας τέθηκαν στο αρχείο.

Γ. ΚΗΡΥΞΗ ΕΚΤΑΣΗΣ ΩΣ ΑΝΑΔΑΣΩΤΕΑΣ (ΕΙΣΗΓΗΣΗ). Η εν λόγω καταγραφή αφορά μία υπόθεση στην οποία η υπηρεσία μας κατέθεσε εμπροθέσμως την προβλεπόμενη εισήγηση εντός του 2018, αλλά η απόφαση κήρυξης εκδόθηκε και δημοσιεύθηκε σε ΦΕΚ το επόμενο έτος.

Δ. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΜΗΝΥΣΕΩΣ. Η εν λόγω εκκρεμότητα αφορά πέντε υποθέσεις, για τις οποίες η υπηρεσία μας υλοποίησε εμπροθέσμως τις απαιτούμενες ενέργειες, αλλά αυτές δεν εκδικάστηκαν από τα αρμόδια δικαστήρια εντός του 2018.

Ε. ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΑ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΑΠΟΒΟΛΗΣ. Οι συγκεκριμένες τέσσερις υποθέσεις, που εμφανίζονται ως εκκρεμείς, αφορούν πρωτόκολλα για τα οποία οι αποβαλλόμενοι άσκησαν ανακοπή και η εκδίκαση αυτών δεν ολοκληρώθηκε εντός του 2018.

ΣΤ. ΕΓΚΡΙΣΗ ΕΠΕΜΒΑΣΗΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΝΕΑΣ Ή ΤΗ ΝΟΜΙΜΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΟΥΦΙΣΤΑΜΕΝΗΣ ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΗΣ ΕΓΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ. Στις πενήντα μία (51) εκκρεμότητες περιλαμβάνονται σαράντα πέντε (45) έγγραφα της υπηρεσίας μας, το καθένα από τα οποία αντιστοιχεί σε εισερχόμενο αίτημα πολίτη, με τα οποία ζητούνται από τους αιτούντες συμπληρωματικά στοιχεία - έγγραφα, προκειμένου να προχωρήσει η διαδικασία έκδοσης έγκρισης - άδειας επέμβασης.

Ζ. Οι κατηγορίες που δεν έχουν καταγραφές στη στήλη των εισερχομένων αφορούν διοικητικές πράξεις - έγγραφα που εκδίδονται από την υπηρεσία μας, είτε ως παρεπόμενα άλλων διοικητικών πράξεων, είτε αυτεπαγγέλτως.

Διευκρινήσεις επι των στοιχείων του πίνακα 2.3.

Στο εν λόγω έργο SEEMLA από πλευράς Αποκεντρωμένης Διοίκησης συμμετείχε ως εταίρος η **ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ Κ' ΑΓΡΟΤΙΚΩΝ ΥΠΟΘΕΣΕΩΝ.**